

**GEMEENTERAAD,**  
**zitting van maandag 22 april 2024**

**Aanwezig:**

Ann Schevenels, voorzitter

Erik Moons, wnd. burgemeester

Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen,  
schepenen

Maria Verschoren, Dominick Vansevenant, Johan Segers, Jelle Allaerts, Greet Van  
Camp, Lisa Van den Dries, Leen Van Dun, Maarten Gabriels, Guy Kestens, Rocco  
Van Hove, Dirk De Lobel, Maurice Jacobs, Eddy Schelfhout, Jennifer Savoye, Tom  
Stichelbaut, Kris Van Engeland, raadsleden

Luc De boeck, algemeen directeur

**VERTROUWELIJK**

**De zitting vangt aan om 20.00 uur**

## INHOUDSTAFEL AGENDA

---

INHOUDSTAFEL AGENDA	2
I. ERIK MOONS	3
1. Secretariaat - Notulen 25 maart 2024	3
2. Beleid en organisatie - Deontologische commissie: wijziging samenstelling	4
3. Personeel - Arbeidsreglement: aanpassingen	5
4. Financiën - Zefier: gewone algemene vergadering 13 juni 2024 bepaling mandaat	7
5. Burger - Verkiezingen 9 juni 2024: reglement affiches	8
6. ICT - Toetreding raamovereenkomst server- en storage infrastructuur	9
III. JENS EGGERS	10
7. Ruimte - Leveren en plaatsen van verkeerslichten Tremelobaan x Fazantendreef x Hazendreef: bestek	10
V. BENNO DAEMEN	11
8. Duurzaamheid en Mobiliteit - Lokaal Energie- en Klimaat Pact: rapportering	11
VI. LIESBETH CLAESEN	12
9. Beleid en organisatie - Projectvoorstel Lokale partnerschappen VDAB Dijleland +	12

---

---

**I. ERIK MOONS**

- 2.075.1.077 - (GR. 22/04/2024)

**1. Secretariaat - Notulen 25 maart 2024**

**MOTIVERING**

**Feiten en context**

De ontwerpnotulen van de vergadering van 25 maart 2024 worden door de algemeen directeur opgesteld en aan de gemeenteraadsleden bezorgd.

De gemeenteraadsleden nemen kennis van deze ontwerpnotulen en kunnen opmerkingen formuleren tot het einde van deze gemeenteraad.

**Advies**

Goedkeuring.

**Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikel 32.

**BESLUIT**

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraadszitting van 25 maart 2024 goed.

ONTWERP 20240412

- (GR. 22/04/2024)

## **2. Beleid en organisatie - Deontologische commissie: wijziging samenstelling**

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Op 27 maart 2023 heeft de gemeenteraad de samenstelling van de deontologische commissie goedgekeurd.

Op 11 april 2024 werd ons een mail overgemaakt vanuit de CD&V fractie waarin ze namens hun fractie hun afgevaardigde in deze commissie, dhr. Rocco Van Hove, wensen te vervangen daar hij niet langer deel uitmaakt van de CD&V fractie, maar als onafhankelijke zetelt.

Als vervanger draagt de CD&V fractie Agnes Bode voor.

#### **Advies**

Goedkeuring wijziging samenstelling deontologische commissie.

#### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 en wijziging 3 februari 2023.

### **BESLUIT**

Enig artikel.

De gemeenteraad stemt in met de vervanging in de CD&V fractie in de deontologische commissie van Rocco Van Hove door Agnes Bode.

- (GR. 22/04/2024)

### **3. Personeel - Arbeidsreglement: aanpassingen**

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

Op 19 december 2022 werd het vernieuwde arbeidsreglement voor het lokaal bestuur Keerbergen goedgekeurd. Met dat reglement werd een eenduidig document opgesteld voor alle medewerkers van het lokaal bestuur. In de afgelopen jaren is er verder blijvende aandacht besteed aan de uitwerking van een personeelsbeleid waarbij we aan de medewerker een duidelijk kader willen aanbieden.

Dit leidt er toe dat we ook dit reglement steeds trachten te actualiseren, moderniseren en af te stemmen op goede praktijken van andere besturen. In de afgelopen maanden werk is er in die zin dan ook werk gemaakt van enkele nieuwe procedures die als bijlage bij het arbeidsreglement dienen te worden toegevoegd.

Aan de personeelsleden zal na goedkeuring een nieuw volledig arbeidsreglement worden overgemaakt.

##### Gebruik mobiele toestellen

Hoewel er al lange tijd GSM toestellen en abonnementen ter beschikking worden gesteld aan personeelsleden, is dit tot op heden nog niet in een formele richtlijn gegoten. Met bijgevoegd richtlijn wensen we dan ook een kader te scheppen om onduidelijkheden en misverstanden te vermijden. Er wordt in deze, naar analogie van verschillende andere besturen, een onderscheid gemaakt tussen functiegebonden toestellen en dienstgebonden toestellen.

##### Draaiboek agressiebeheersing

In het arbeidsreglement zijn reeds verschillende elementen opgenomen (hoofdstuk 9) over de bescherming van een personeelslid dat meent het slachtoffer te zijn van psychosociale aspecten als stress, burn-out, geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk. Deze bepalingen zijn vooral geschreven op intern gebruik maar het is ook aangewezen een kader te schrijven voor contacten met externe personen waarbij we in eerste instantie denken aan de medewerkers die rechtstreeks in contact staan met het publiek en risico lopen om geconfronteerd te worden met (verbale) agressie of andere vormen van wangedrag.

Bijgevoegd protocol kadert in het actief globaal welzijnsbeleid dat het lokaal bestuur Keerbergen voert. Het biedt duidelijke, uniforme procedures en beschrijvingen voor een effectief beleid tegen wangedrag: van voorkomen tot en met nazorg, registratie en evaluatie.

Het protocol is samengesteld in samenspraak met de personeelsleden met bijzondere aandacht voor de diensten die rechtstreeks in contact komen met het publiek.

Deze twee bijlagen werden besproken en gunstig geadviseerd door het MAT en in het overleg met de vertegenwoordigers van de werknemers op 13 maart 2024.

##### Procedure moederschapsverlof en bescherming

Om onze medewerkers wegwijs te maken in de verschillende administratieve formaliteiten bij zwangerschap maar ook om duidelijke afspraken te maken rond te nemen maatregelen bij het uitoefenen van de functie, werd een procedure uitgeschreven met alle wettelijke afspraken. Deze nota was reeds begin 2023 besproken in het overleg met de vertegenwoordigers van de werknemers.

#### **Advies**

Goedkeuring gewijzigd arbeidsreglement lokaal bestuur Keerbergen.

**Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

**BESLUIT**

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de bijlagen aan het arbeidsreglement van het lokaal bestuur Keerbergen goed.

ONTWERP 20240412

- 2.075.7 - (GR. 22/04/2024)

#### **4. Financiën - Zefier: gewone algemene vergadering 13 juni 2024 bepaling mandaat**

##### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

De gemeente Keerbergen is vennoot van Zefier cvba.

In de zitting van de gemeenteraad van 25 februari 2019 werd Erik Moons, waarnemend burgemeester, voor de volledige legislatuur aangeduid als kandidaat bestuurder en als volmachtdrager algemene vergadering Zefier cvba.

Zefier cvba heeft de gemeente Keerbergen uitgenodigd voor de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) die plaatsvindt op donderdag 13 juni 2024 om 14u00 te Gent, Auditorium4 – CommunicatieCampus, Sint-Denijslaan 485.

De infovergadering ter voorbereiding van deze algemene vergadering heeft plaatsgevonden op 21 maart 2024.

Dagorde:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2023;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
5. Statutaire benoemingen.

##### **Juridische grond**

Wet 21 december 1994. Sociale en diverse bepalingen. Artikel 180.

Statuten cvba Zefier. Inzonderheid artikelen 25 tot 27.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikel 41.

Gemeenteraad 25 februari 2019. Agendapunt 7. Zefier: aanduiding kandidaat bestuurder, volmachtdrager en plaatsvervangend volmachtdrager.

##### **BESLUIT**

Enig artikel.

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 13 juni 2024, zijnde:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2023;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
5. Statutaire benoemingen.

De gemeentelijke vertegenwoordiger die aan de vergadering zal deelnemen, wordt gemachtigd de agendapunten van de gewone algemene vergadering van 13 juni 2024 van Zefier cvba goed te keuren.

- 0.074.138 - (GR. 22/04/2024)

## 5. **Burger - Verkiezingen 9 juni 2024: reglement affiches**

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Op 9 juni 2024 vinden de verkiezingen plaats voor het Europees, het Federaal en het Vlaams Parlement. In de aanloop naar de verkiezingen maken de politieke partijen propaganda.

Bijkomende maatregelen zijn noodzakelijk in de periode voorafgaand aan de verkiezingen om de netheid van de straten, de veiligheid van het verkeer of de openbare rust te garanderen.

Daarvoor stelt de gemeente op een aantal plaatsen gratis aanplakborden voor verkiezingsdrukwerk ter beschikking van de politieke partijen die lijsten en kandidaten voordragen. Op de aanplakborden zal het volgnummer van de politieke partijen worden aangebracht.

De loting ter aanwijzing van de volgnummers van de lijsten die geen beschermde lijstnaam hebben zal doorgaan op 29 april 2024. Pas op 30 april 2024 weet men dus hoeveel borden moeten geplaatst worden op de verschillende locaties.

Daarom plaatst het gemeentebestuur aanplakborden in de periode van 6 mei 2024 tem 16 juni 2024.

Aan de gemeenteraad wordt het definitieve reglement ter goedkeuring voorgelegd.

#### **Advies**

Gemeente stelt op een aantal plaatsen gratis aanplakborden voor verkiezingsdrukwerk ter beschikking van de politieke partijen die lijsten en kandidaten voordragen.

#### **Juridische grond**

Algemeen kieswetboek 12 april 1894.

Politiebesluit 1 februari 2024 door gouverneur Jan Spooren betreffende de aanplakking en de algemene maatregelen die genomen dienen te worden om een efficiënte ordehandhaving te verzekeren.

### **BESLUIT**

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de gouverneur van 1 februari 2024 en keurt het reglement op het aanplakken van verkiezingsaffiches en het organiseren van gemotoriseerde optochten, zoals toegevoegd in bijlage, goed.



- (GR. 22/04/2024)

## **6. ICT - Toetreding raamovereenkomst server- en storage infrastructuur**

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context:**

De provincie Vlaams-Brabant schreef een overheidsopdracht uit voor een raamovereenkomst ivm de levering, installatie, systeemintegratie en onderhoud van server- en storage infrastructuur.

De deputatie van Vlaams Brabant heeft op 19 mei 2022 het raamcontract gegund raamovereenkomst startte op 27 mei 2022 en heeft een looptijd van 4 jaar en is nog 2 keer met 1 jaar verlengbaar. Concreet wil dit zeggen dat de raamovereenkomst ten laatste een einde neemt op 29 mei 2028.

Lokaal bestuur Keerbergen wenst - in navolging op de oorspronkelijke beslissing van 31 mei 2021 waarbij zij was toegetreden tot een gelijkaardige maar ondertussen verlopen raamovereenkomst bij VERA- toe te treden tot deze raamovereenkomst. Elke afname van dit raamcontract zal via offertes ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

#### **Advies**

Goedkeuring toetreding raamovereenkomst.

#### **Juridische grond:**

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tem 341. Bestuurlijk toezicht.

Gemeenteraadsbeslissing 25 maart 2019. Vaststelling voorwaarden dagelijks bestuur.

### **BESLUIT**

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de toetreding goed tot de "Raamovereenkomst ivm de levering, installatie, systeemintegratie en onderhoud van server- en storage infrastructuur" door de provincie Vlaams-Brabant toegewezen aan XXXXX.

Artikel 2.

De gemeenteraad delegeert de afname van deze raamovereenkomst aan het college van burgemeester en schepenen.

**III. JENS EGGERS**

- (GR. 22/04/2024)

**7. Ruimte - Leveren en plaatsen van verkeerslichten Tremelobaan x Fazantendreef x Hazendreef: bestek****MOTIVERING****Feiten en context**

Het kruispunt Tremelobaan x Fazantendreef x Hazendreef is gelegen op het bovenlokaal fietsrouten netwerk, vormt een knooppunt op het bovenlokaal recreatief fietsrouten netwerk en is bovendien onderdeel van de schoolroute.

Aangezien hier geen conflictvrije oversteekvoorziening aanwezig is, wordt vaak een agent ingezet tijdens de piekuren.

Om dit knelpunt op te lossen, wordt voorgesteld hier verkeerslichten te plaatsen.

De gemeenteraad wordt gevraagd de prijsvraag goed te keuren voor een geraamd bedrag van € 53.240 incl. 21% btw.

**Advies**

Goedkeuring prijsvraag.

**Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht handelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten.

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk besluit 18 april 2017. KB plaatsing.

Koninklijk besluit 22 juni 2017. KB uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tem 341. Bestuurlijk toezicht.

**Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2024
Actie	R.3.1.5 We stellen een actieplan op voor de aanpak van moeilijke verkeersknooppunten zoals de kruispunten Oude Putsebaan met Haachtsebaan en met Tremelobaan. Via een participatieproject werken we oplossingen uit voor de veiligheid van de schoolomge
Budgetartikel	2020-6/13 & 2240007/02000 - Verkeersveiligheid/Fietsinfrastructuur Tremelobaan/Hazendreef en Oude & Wegen, in aanbouw/Wegen
Uitgave	Raming € 53.240,00 incl. btw
Visum financieel directeur	Visum niet vereist in dit stadium van het dossier maar voorafgaand aan de gunning. De nodige kredieten zijn opgenomen in het budget.

**BESLUIT**

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de prijsvraag goed voor het plaatsen van verkeerslichten op het kruispunt Tremelobaan x Fazantendreef x Hazendreef voor een geraamd bedrag van € 53.240,00 incl. btw.

Artikel 2.

Het college van burgemeester en schepenen kan de opdracht gunnen na het voeren van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

**V. BENNO DAEMEN**

- (GR. 22/04/2024)

**8. Duurzaamheid en Mobiliteit - Lokaal Energie- en Klimaat Pact: rapportering****MOTIVERING****Feiten en context**

De gemeente Keerbergen heeft het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 en 2.0 ondertekend. Met de ondertekening geldt een plicht om jaarlijks inhoudelijk te rapporteren over de vooruitgang van het LEKP door de gemeente.

Deze rapportering moet voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

De gemeenteraadsbeslissing wordt in het loket van Lokaal Bestuur (Agentschap Binnenlands Bestuur) geregistreerd.

Voor de rapportering maakt de gemeente gebruik van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt, opgevraagd via verschillende kanalen zoals het Loket voor Lokale Besturen, het GroenBlauwpeil, Fluvius en VEKA, en andere.

De rapportering is een momentopname van de uitgevoerde acties van het LEKP. Lopende acties zijn niet allemaal opgenomen in het rapport - het resultaat is nog niet bekend - en worden niet of deels weergegeven in de cijfers.

**Advies**

Kennisname rapportering LEKP.

**Juridische grond**

Universele Verklaring van de Rechten van de Mens 1948.

Klimaatverdrag Rio De Janeiro 1992.

Klimaatverdrag Kyoto 1997.

Brundtlandrapport 1987.

Kyotoprotocol 2005.

Vlaams-Brabants Klimaatmanagement 2013-2018.

Vlaams Klimaatbeleidsplan 2013-2020 Klimaatakkoord Parijs 2015.

Burgemeesterconvenant 2020.

Regeerakkoord Vlaamse Regering 2019-2024

Vlaams-Brabants Klimaatmanagement 2019-2024.

Burgemeesterconvenant 2030.

Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030

Nationaal Energie- en Klimaatplan 2021-2030.

Vlaams Klimaatbeleidsplan 2021-2030.

Vlaams Energiebeleidsplan 2021-2030.

Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017, in bijzonder artikel 2.

Gemeenteraad 27 september 2021: Lokaal Energie- en KlimaatPact 1.0: ondertekening.

Gemeenteraad 28 november 2022: Lokaal Energie- en KlimaatPact 2.0: ondertekening.

**BESLUIT**

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt kennis van de rapportering 2023 van het Lokaal Energie- en KlimaatPact.

**VI. LIESBETH CLAESEN**

- (GR. 22/04/2024)

**9. Beleid en organisatie - Projectvoorstel Lokale partnerschappen VDAB Dijleland +****MOTIVERING****Feiten en context****WAT**

In 2023 werd in kader van het Europees Sociaal Fonds (ESF)-programma 2021-2027 een oproep "lokale partnerschappen" gelanceerd door Europa Werk & Sociale Economie (WSE). Deze lokale partnerschappen konden opstarten vanaf 1 januari 2024 met een looptijd tot 31 december 2029. Deze oproep streeft naar duurzame, open en dynamische lokale partnerschappen, die op een holistische wijze aan de slag gaan met niet-beroepsactieven en de meest kwetsbare groepen met een complexe problematiek. Dit in functie van een versterkte participatie in de samenleving, inclusief maar niet uitsluitend, door werk. Gezien de focus op niet-beroepsactieven en kwetsbare werkzoekenden, zijn zowel het lokale bestuur als VDAB kernpartners in deze partnerschappen.

**DOEL**

Opzetten van (nieuwe vormen van) samenwerking met partners met het oog op versterkte activering en maatschappelijke participatie waarbij bijkomende capaciteit en expertise wordt ingezet, op maat van de kwetsbare burgers en niet beroepsactieven in een holistische benadering, zowel richting arbeidsmarkt als op andere levensdomeinen. Het betreft een dynamisch proces, waarbij de lokale besturen samen met de VDAB de regie voeren.

**WERKINGSGBIED**

De lokale besturen bundelen, samen met VDAB, hun krachten in het werkingsgebied Dijleland+, bestaande uit Herent, Boortmeerbeek, Rotselaar, Tremelo, Keerbergen, Haacht, Holsbeek en Kortenberg.

**FINANCIEEL KADER**

Het project en de bijbehorende budgetten kennen een looptijd van 6 jaar (tot 2029). De budgetten zijn berekend op basis van lokale criteria inzake o.a. aanwezigheid doelgroepen (leefloon, niet Europese nieuwkomers, langdurig werkzoekenden, Niet beroepsactieven, ...)  
De samenstelling van het budget is 40% ESF, 30 % VCF (Vlaams Co Financieringsfonds), 15% VDAB (cofinanciering) en 15% lokale besturen (cofinanciering).

Dijleland+ beschikt zodoende over een budget van € 1.991.351,80 voor 6 jaar, berekend op deelname van de 8 lokale besturen uit het werkingsgebied. De start van het partnerschap wordt voorzien voor 1 juni 2024, waardoor de beschikbare budgetten € 208.051,68 voor 2024 (7 maanden) en € 356.660,02/jaar voor 2025 tot 2029 bedragen.

Keerbergen zal dit project cofinancieren met € 2.610,97 voor 2024 (7 maanden) en vervolgens € 4.475,95/jaar voor 2025 tot 2029.

**DOELGROEP**

Doelgroep zijn niet-beroepsactieven en werkzoekenden in een complexe/kwetsbare situatie die hun weg niet vinden naar de reguliere trajectbegeleiding of geen aanbod vinden op maat, inclusief maar niet uitsluitend naar werk. Bij de opmaak van het lokaal addendum (voorjaar 2023) voor de "call for interest" naar potentiële partners, werd de klemtoon gelegd op de lokale noden: huisvestingsnood, vervoersarmoede, toeleiding tot kinderopvang en psychische kwetsbaarheid.

## PARTNERS

Tijdens het matchingsproces (najaar 2023), volgend op de "call for interest", werden volgende partners geselecteerd:

- IGO Div. met het hulpverleningsaanbod rond arbeidstrajectbegeleiding en huurgids.
- Eigen Kracht Centrale met hun hulpverleningsaanbod rond het in kaart brengen en versterken van het sociaal netwerk van de cliënt door vrijwilligers.
- Groep Intro met hun hulpverleningsaanbod rond het versterken van competenties en aanpakken van drempels die de cliënt ervaart op weg naar de arbeidsmarkt.
- Arktos met hun hulpverleningsaanbod naar jongeren die problemen ervaren rond onderwijs, vrije tijd en hun plaats in de samenleving.

Deze partners engageren zich binnen het partnerschap om toegeleide cliënten, samen met kernpartners (VDAB en de sociale diensten van de lokale besturen), op intensieve en holistische wijze te begeleiden. Cliënten kunnen toegeleid worden door VDAB, de sociale diensten van de lokale besturen en de partners.

## GOUVERNANCE

Het partnerschap zal een stuurgroep en een uitvoerend team oprichten.

### Stuurgroep

De stuurgroep, onder promotorschap en coördinatie van IGO Div., beslist in consent besluitvorming over:

- De voortgang van het project
- Opmenging van de budgetten
- Bewaken van de processen en de ambitie
- Bewaken van de toeleiding naar het partnerschap
- Bewaken van de personeelsinzet door de partners

In de stuurgroep zetelen VDAB, de lokale besturen en de partners. De regisseur werk en sociale economie zal de lokale besturen vertegenwoordigen in de maandelijkse overlegmomenten en vervolgens terugkoppelen in de stuurgroep Regie Werk en Sociale Economie, waarin dezelfde lokale besturen vertegenwoordigd zijn. Tweemaal per jaar sluit een vertegenwoordiger van elk lokaal bestuur aan in de stuurgroep lokale partnerschappen in functie van de begroting en evaluatie van het project.

### Uitvoerend team

Het uitvoerend team is multidisciplinair samengesteld in functie van aanklampende begeleiding en casusoverleg en op maat van de noden van de toegeleide cliënt. Hierin zetelen de medewerkers van de geselecteerde partners, VDAB en de toeleider. Indien nuttig kan het uitvoerend team aangevuld worden met een (hoofd)maatschappelijk werker van een lokaal bestuur in functie van objectieve expertise.

## WAT VOORAF GING

- Op 11 mei 2023 ging het college van burgemeester en schepenen akkoord met het vormen van een werkingsgebied voor de lokale partnerschappen. Hierbij werden de financiële middelen voor cofinanciering reeds ingepland voor aanpassing 4 van de meerjarenplanning.
- Op 26 oktober 2023 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van het lokaal addendum voor de regio Dijleland+ Waarin de regionale uitdagingen werden opgesomd en besliste het college van burgemeester en schepenen om mee te stappen in het matchingsproces ter beoordeling van de kandidaat partners op basis van het lokaal addendum Dijleland+
- Op 27 november 2023 keurde de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomst met VDAB goed inzake het actieplan binnen de Regierol Werk en Sociale Economie. Hierbij werd IGO aangesteld als regisseur voor het werkingsgebied.

**Advies**

Positief advies tot goedkeuring van dit project en de cofinanciering voor de periode 1 juni 2024 – 31 december 2029:

- Het partnerschap beoogt een totaal van 220 trajecten over de duur van het project. Dit vertaalt zich voor Keerbergen in ongeveer 18 trajecten (periode 2024 – 2029) van kwetsbare personen voor wie de begeleiding binnen het partnerschap een meerwaarde zal betekenen voor hun participatie aan de samenleving en hun traject naar tewerkstelling.
- De deelname aan het partnerschap biedt het lokaal bestuur de mogelijkheid om samen te werken en netwerken op te bouwen, wat kan leiden tot nieuwe kansen en samenwerkingsverbanden in de toekomst. Door samen te werken met verschillende partners, kan het lokaal bestuur profiteren van de expertise en kennis van andere betrokkenen.
- Het partnerschap selecteerde 4 partners waarvan 3 partners (Arktos, Groep Intro, Eigen Kracht Centrale) nog niet actief zijn in onze regio. Doordat deze partners zich engageren tot een structurele verankering in onze regio, verkrijgen we onmiddellijk en op de langere termijn het hulpverleningsnetwerk in onze regio.

**Juridische grond**

Artikel 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 29 april 2022 tot bepaling van de lokale regierol van de gemeenten op het vlak van sociale economie en werk  
Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de Wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie  
ESF-programma 2021-2027 met een oproep "lokale partnerschappen"  
Conceptnota "lokale partnerschappen" van VVSG en VDAB  
Beslissing college van burgemeester en schepenen van 11 mei 2023 tot engagementsverklaring voor het project lokale partnerschappen  
Kennisname door college van burgemeester en schepenen van 26 oktober 2023 van het lokaal addendum voor Dijleland+ waarbij de regionale uitdagingen worden opgesomd.  
Beslissing college van burgemeester en schepenen van 26 oktober 2023 om mee te stappen in het matchingsproces ter beoordeling van kandidaat partners op basis van het lokaal addendum Dijleland+  
Beslissing gemeenteraad van 27 november 2023 tot goedkeuring van de samenwerking met VDAB binnen de regierol werk en sociale economie

**Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2024 - 2029
Actie	
Budgetartikel	6496000/05500 Specifieke werkingssubsidie/werkgelegenheid
Uitgave	€ 24.990,72 totaal periode 2024-2029 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2024: € 2.610,97 vastgelegd via BAWD 2024/5899</li> <li>• 2025 – 2029: € 4.475,95/jaar</li> </ul>
Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 29 maart 2024 Visum verleend op 2 april 2024

**BESLUIT**

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de deelname aan het projectvoorstel lokale partnerschappen voor Dijkeland+ goed, onder voorbehoud van goedkeuring door de andere lokale besturen binnen het samenwerkingsverband.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt de cofinanciering voor het project lokale partnerschappen goed in volgende vorm:

- 2024: €2.610,97
- 2025 – 2029: € 4.475,95/jaar

Artikel 3.

De gemeenteraad mandateert IGO Div. om het projectvoorstel lokale partnerschappen in te dienen bij Europa WSE voor Dijkeland+

Artikel 4.

XXXXXXXXXXXXX, afdelingscoördinator welzijn wordt gemandateerd om deel te nemen aan de stuurgroep van het lokaal partnerschap. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, teamleider sociale dienst wordt gemandateerd als plaatsvervanger.

ONTWERP 20240412