

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD.****ZITTING VAN maandag 19 december 2022****Aanwezig:**

Ann Schevenels, voorzitter  
Erik Moons, wnd. burgemeester  
Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, schepenen  
Maria Verschoren, Frank Van Nuffelen, Johan Segers, Jelle Allaerts, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Leen Van Dun, Maarten Gabriels, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Guy Kestens, Mathias Hauben, Rocco Van Hove, Dirk De Lobel, Maurice Jacobs, raadsleden  
Luc De boeck, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

Dominick Vansevenant, raadslid

Vanaf punt 2 vervoegt Jelle Allaerts, raadslid, de vergadering.  
Vanaf punt 28 verlaat Jelle Allaerts, raadslid, de vergadering.

De vergadering van de gemeenteraad wordt gehouden aan de hand van de aan de raadsleden overgemaakte en in het archief bewaarde agenda, bestaande uit:

**DAGORDE:****OPENBARE ZITTING**

1. Secretariaat - Notulen 28 november 2022
2. Beleid en organisatie - Personeelsformatie en organogram lokaal bestuur Keerbergen
3. Personeel - Aanpassing rechtspositieregeling lokaal bestuur Keerbergen
4. Personeel - Aanpassing arbeidsreglement lokaal bestuur Keerbergen
5. Financiën - Aanpassing 3 - 2022 meerjarenplan 2020-2025 - Autonoom Gemeentebedrijf
6. Financiën - Aanpassing 3 -2022 meerjarenplan 2020-2025 Lokaal bestuur - Vaststelling gedeelte gemeente
7. Financiën - Aanpassing 3 - 2022 meerjarenplan 2020-2025 Lokaal bestuur - Vaststelling gedeelte OCMW
8. Financiën - Prijssubsidie AGB Keerbergen 2023
9. Financiën - Reglement niet bebouwde percelen
10. Financiën - Retributiereglement administratieve bescheiden
11. Evenementen - Bekrachtiging burgemeestersbesluit camerabewaking ijspiste 2022
12. Sport - Subsidies professionalisering: sport
13. Sport - Werkingssubsidies: sport
14. Internationale samenwerking - Projectsubsidie ontwikkelingssamenwerking Gambia door KEVOC Keerbergen
15. Jeugd - Fuifcharter
16. Jeugd - Jeugdverenigingen: subsidieverdeling
17. Begraafplaatsen - Hofheide: buitengewone algemene vergaderingen van 21 december 2022 en van 25 januari 2023 bepaling mandaat
18. Jeugd - BKO: aanpassing huishoudelijk reglement Zandjanneke
19. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: milieumisdrijf Lupinenweg/Vlieghavenlaan (vraag ingediend door raadslid Gabriels)

20. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: pesticidegebruik perceel natuurgebied achter voetbalpleinen van de Lozenhoek (vraag ingediend door raadslid De Lobel)
21. Beleid en organisatie - Toegevoegd punt: vertegenwoordiging gemeentelijke intercommunales (vraag ingediend door raadslid Hauben)
22. ICT - Mondelinge vraag: my e-box (vraag ingediend door raadslid Segers)
23. ICT - Mondelinge vraag: cyberaanvallen lokale besturen (vraag ingediend door raadslid Vansevenant)
24. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: verplichte aanplanting hoogstammen bij omgevingsvergunningen (vraag ingediend door raadslid Van Nuffelen)
25. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: aanplanten van bomen en struiken op paardenweiden (vraag ingediend door raadslid De Lobel)
26. Duurzaamheid en Mobiliteit - Mondelinge vraag: parkeermogelijkheden in het "winkelcentrum", de communicatie met onze handelaars (vraag ingediend door raadslid Van Camp)
27. Duurzaamheid en Mobiliteit - Toegevoegd punt: parkeren in centrum (vraag ingediend door raadslid Kestens)
28. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: hemelwaterplan (vraag ingediend door raadslid Hauben)



## **OPENBARE ZITTING**

### **1. Secretariaat - Notulen 28 november 2022**

De Gemeenteraad,

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

De ontwerpnotulen van de vergadering van 28 november 2022 worden door de algemeen directeur opgesteld en aan de gemeenteraadsleden bezorgd.

De gemeenteraadsleden nemen kennis van deze ontwerpnotulen en kunnen opmerkingen formuleren tot het einde van deze gemeenteraad.

##### **Advies**

Goedkeuring.

##### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikel 32.

#### **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 13 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Leen Van Dun, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove en Maurice Jacobs)

2 neen-stemmen (Guy Kestens en Dirk De Lobel)

bij 6 onthoudingen (Frank Van Nuffelen, Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels en Mathias Hauben)

Motivatie neen-stem Guy Kestens: Raadslid vraagt om zijn motivering van stemgedrag in de toekomst te vermelden

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraadszitting van 28 november 2022 goed.

### **2. Beleid en organisatie - Personeelsformatie en organogram lokaal bestuur Keerbergen**

Jelle Allaerts, raadslid, vervoegt de vergadering.

De Gemeenteraad,

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

In december 2020 werd een globaal organogram goedgekeurd voor het lokaal bestuur Keerbergen. Een organogram en de daaraan gekoppelde personeelsformatie is een instrument in beweging waarbij zowel gekeken dient te worden naar interne als externe factoren en verwachtingen. Gesprekken en evaluaties met de verschillende teams in onze organisatie hebben geleid tot de nodige wijzigingen en bijstellingen die we vandaag ter goedkeuring voorleggen.

Wijzigingen tegenover huidige situatie:

- Er wordt overgegaan tot de oprichting van een nieuwe dienst burgerzaken en onthaal. Hierdoor zal er een nieuwe teamleider worden aangeworven en wordt de functie van diensthoofd burgerzaken uitdovend en wordt deze vervangen door een deskundige burgerzaken op het moment dat de nieuwe dienst operationeel is. De drie medewerkers

van ons onthaal zullen op dat moment ook verdeeld worden over de dienst burgerzaken en onthaal en de dienst communicatie en lokale economie.

- Secretariaat: schrapping van 1 medewerker en 1 polyvalente medewerker.
- Omgeving: bij pensionering van de huidige teamleider wordt deze functie omgezet van statutair naar contractueel.
- In de afdeling ruimte voorzien we een bijkomende aanwerving van een deskundige technische dienst. Deze persoon zal mee instaan voor een vlotte uitwerking van diverse werken die nog dienen uitgevoerd te worden in de komende jaren , maar eveneens mede verantwoordelijk zijn voor opvolging van onze infrastructuur en gebouwen.
- De D-functies waren in vorige organogram nog niet opgenomen. Deze werden besproken met de verschillende verantwoordelijken waaruit is gebleken dat er geen wijzigingen dienen te gebeuren op structureel niveau. Bij het vastleggen van het aantal mensen zijn we uitgegaan van de vroegere aanstelling en niet van huidige bezetting die door verschillende arbeidsduurverminderingen afwijkend is. Hierdoor ontstaat er ruimte om snel te kunnen inspelen op nieuwe noden en behoeften.
- De afdelingscoördinatoren vrije tijd en welzijn werden op het zelfde niveau gebracht als deze van ruimte.
- De centrumverantwoordelijke van GC Den Bussel wordt op B4-B5 ingeschaald.
- Er is een 0,5 zaalwachter extra voorzien in de sporthal. De concrete invulling ervan moet nog verder moet worden onderzocht en uitgewerkt rekening houdende met een eventuele verdere automatisatie van de toegangen.
- Als gevolg van het bekomen van subsidies vanuit de Vlaamse overheid is er een omzetting van één zelfstandige onthaalouder uit onze dienst voor onthaalouders naar een werknemersstatuut. Deze wordt betaald op E1 niveau conform de daarvoor opgestelde richtlijnen door de Vlaamse Overheid.
- De vroegere medewerker op C-niveau in de personeelsdienst (functie is daar geschrapt) is nu door ambtshalve verplaatsing voorzien in dienst welzijn.
- De functie van beleidsmedewerker welzijn is niet langer voorzien.
- De functie van coördinator poets is niet meer voorzien (medewerker heeft organisatie verlaten).

Deze wijzigingen werden in de afgelopen maanden besproken binnen het MAT en het college van burgemeester en schepenen waarna deze wijzigingen aan de formatie en organogram ook werden toegelicht op het overleg van 7 december 2022 met de werknemersorganisaties die zich akkoord hebben verklaard om nog voorafgaand aan de gemeenteraad een advies uit te brengen.

### **Advies**

Goedkeuring gewijzigde personeelsformatie en organogram.

### **Juridische grond**

Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017, artikel 162.

Overleg met de werknemersorganisaties 7 december 2022.

### **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 14 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Leen Van Dun, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove en Maurice Jacobs)

bij 8 onthoudingen (Frank Van Nuffelen, Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels, Guy Kestens, Mathias Hauben en Dirk De Lobel)

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de vernieuwde personeelsformatie en organogram van het lokaal bestuur Keerbergen goed.

### **3. Personeel - Aanpassing rechtspositieregeling lokaal bestuur Keerbergen**

De Gemeenteraad,

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

Na een eerste aanpassing van onze RPR in 2020 hebben we met de personeelsdienst en hierin bijgestaan door Jurplus een volledig nieuwe tekst opgesteld waarbij we zijn uitgegaan van volgende doelstellingen:

- ééngemaakte tekst RPR gemeente en OCMW;
- laatste wettelijke wijzigingen reeds in tekst verwerkt;
- meer duidelijkheid, leesbaarheid verhogen: logische samenhang artikels/paragrafen, overbodige verwijzingen weggelaten, wetgeving niet meer letterlijk opnemen,...

Hoewel er momenteel wijzigingen worden uitgewerkt op Vlaams niveau om te komen tot een nieuw besluit van Vlaamse Regering tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, willen we op deze uitkomst niet wachten om voor ons eigen bestuur reeds enkele wijzigingen door te voeren. Wanneer de nieuwe Vlaamse regels zijn vastgesteld en we hierover de nodige toelichting hebben mogen ontvangen zullen we nagaan in welke mate onze RPR dient te worden aangepast.

Omwille van het feit dat een van de uitgangspunten was om te komen tot een vlot leesbare tekst waarbij ook overbodige artikelen werden geschrapt is het niet mogelijk een document op te stellen waarin de wijzigingen artikelgewijs worden opgesomd.

De voornaamste wijzigingen in de tekst zijn echter de volgende:

- **flexibiliteit selectieprocedures (aanwerving/bevordering/interne personeelsmobiliteit)**
  - uitgangspunt:
    - procedure maximaal afstemmen op de aard van de vacature, de doelstellingen van het bestuur en de realiteit van de arbeidsmarkt, rekening houdend met het legaliteitsbeginsel (BVR, RPR, grondwet, ...)
  - uitwerking:
    - aanstellende overheid stelt bij vacantverklaring de modaliteiten vast;
    - versoepeling regels bekendmaking;
    - administratieve vereenvoudiging;
    - duidelijke spelregels rond de schrapping uit de wervingsreserve.
- **opvolging en evaluatie tijdens de loopbaan: invoering 'knipperlichttraject'**
  - feedbacktraject ('groen'): minstens éénmaal per jaar feedbackgesprek;
  - functioneringstraject ('oranje'): bij aandachtspunten of indien feiten of gedrag personeelslid daar aanleiding toe geven;
  - functioneringsgesprek(ken) evaluatietraject ('rood'): bij ernstige tekortkomingen na functioneringstraject van minimaal zes maanden.

Het evaluatietraject wordt onderverdeeld in drie periodes:

- periode 1: minimum drie maanden vanaf het bijkomend functioneringsgesprek met opstart evaluatietraject tot de eerste evaluatie;
  - periode 2: minimum drie maanden vanaf de eerste evaluatie tot de tweede evaluatie;
  - periode 3 (facultatief): minimum drie maanden vanaf de tweede evaluatie tot de derde evaluatie.
- **administratieve anciënniteiten**
  - schaalanciënniteit niet meer alleen beperkt tot knelpuntberoep, maar als de ervaring relevant is word deze voor alle functies toegekend als volgt ( artikel 112 § 2 )
    - ervaring overheid alle jaren, ervaring privé of zelfstandige maximum 18 jaar;
    - van toepassing op indiensttredingen vanaf 1 januari 2022.
- **geldelijke anciënniteit**
  - wordt altijd in aanmerking genomen (artikel 170 en 172)
  - overheid alle jaren, privé of zelfstandige maximum 18 jaar;
  - van toepassing op indiensttredingen vanaf 1 januari 2022.
- **toelagen en vergoedingen**
  - pensioenpremie:
    - opgetrokken naar € 40,00/dienstjaar (min. € 120,00/max. € 1.000,00)
  - huwelijk/wettelijk samenwonen:
    - opgetrokken van € 100,00 naar € 245,00.
- **verloven en afwezigheden**
  - periode van dispo wegens ziekte niet meer gelijkgesteld met periode met recht op salaris;
  - als personeelslid ziek wordt tijdens vakantie wordt vakantie ook opgeschort.
- **salarisschalen voorafname IFIC opgenomen**
- **belangrijkste wettelijke wijzigingen**
  - tijdelijke werkloosheid COVID = gelijkgesteld met periode met recht op salaris;
  - onregelmatige prestaties verzorgend personeel gezinszorg (15% uursalaris);
  - adoptieverlof/pleegvoogdij/langdurige pleegzorg;
  - omstandigheidsverlof (uitbreiding geboorteverlof en rouwverlof);
  - mantelzorgverlof.

De aanpassing rechtspositieregeling is verschillende malen besproken geweest op het overleg met de werknemersorganisaties. De tekst werd definitief opgesteld op de vergadering van 7 september 2022 waarna het protocol voor het geven van advies op 4 oktober 2022 werd doorgestuurd. Het dossier werd nogmaals besproken op het overleg van 7 december 2022 waarna de organisaties hebben verklaard nog voor de gemeenteraad een protocol over te maken.

#### **Advies**

Instemmen met de aanpassing van de rechtspositieregeling.

### **Juridische grond**

Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017.

Besluit Vlaamse regering 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de aangepaste rechtspositieregeling voor het lokaal bestuur Keerbergen goed.

## **4. Personeel - Aanpassing arbeidsreglement lokaal bestuur Keerbergen**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Tegelijkertijd met de aanpassing van de RPR is er ook voor gekozen om de tekst van het arbeidsreglement aan te passen gebaseerd op volgende uitgangspunten:

Een ééngemaakte tekst voor gemeente en OCWM; waar er meer duidelijkheid is en de leesbaarheid wordt verhoogd: logische samenhang artikels/paragrafen, overbodige verwijzingen weggelaten, wetgeving niet meer letterlijk overnemen,...

Ook de verschillende bijlagen bij het arbeidsreglement werden geanalyseerd en bijgewerkt.

De aanpassing van het arbeidsreglement is verschillende malen besproken geweest op het overleg met de werknemersorganisaties. De tekst werd definitief opgesteld op de vergadering van 7 september 2022 waarna het protocol voor het geven van advies op 4 oktober 2022 werd doorgestuurd. Het dossier werd nogmaals besproken op het overleg van 7 december 2022 waarna de organisaties hebben verklaard nog voor de gemeenteraad een protocol over te maken.

De wijzigingen ten opzichte van het vorige arbeidsreglement zijn als bijlage opgenomen,, net als het huidige arbeidsreglement.

### **Advies**

Instemmen met het gewijzigde arbeidsreglement voor het lokaal bestuur Keerbergen.

### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de aanpassingen aan het arbeidsreglement van het lokaal bestuur Keerbergen goed.

## **5. Financiën - Aanpassing 3 - 2022 meerjarenplan 2020-2025 - Autonomo Gemeentebedrijf**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

De gemeenteraad krijgt een overzicht van Aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 van het autonoom gemeentebedrijf Keerbergen. Het aangepaste meerjarenplan is integraal gekoppeld aan deze beslissing.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005 bepalen dat de lokale en de provinciale besturen hun meerjarenplannen minstens één keer per jaar moeten aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Dat betekent dat de besturen dit jaar hun meerjarenplan zullen aanpassen om de kredieten voor 2023 vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ze daarbij ook nog de kredieten voor 2022 aanpassen.

De aanpassing van het meerjarenplan bestaat verplicht uit de volgende onderdelen:

1. de eventuele wijzigingen van de strategische nota;
2. de aangepaste financiële nota, die bestaat uit:
  - a. het aangepaste financiële doelstellingenplan (schema M1);
  - b. de aangepaste staat van het financieel evenwicht (schema M2);
  - c. het aangepaste overzicht van de kredieten (schema M3);
3. de toelichting;
4. een motivering van de wijzigingen.

Bij het ontwerp van de aanpassing van het meerjarenplan hoort ook documentatie. Deze documentatie werd volledig opgenomen in deel 5 van het ontwerp van aanpassing 3 - 2022.

In deze aanpassing worden zowel de kredieten voor 2023 vastgesteld als de kredieten voor 2022 gewijzigd.

De raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf stelt het meerjarenplan en de aanpassingen ervan vast en legt ze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Om de definitieve cijfers voor het AGB correct te kunnen opnemen in de aanpassing van het meerjarenplan van het moederbestuur, is het aangewezen dat de vaststelling van de aanpassing van het meerjarenplan van het AGB plaatsvindt vóór de vaststelling van de aanpassing van het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW.

Deze beslissing omhelst de vaststelling van aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB door de raad van bestuur.

#### **Advies**

Tijdens de budgetvergadering op 7 november 2022 werd door het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, het directiecomité en de afdelingscoördinatoren gunstig advies verleend over het AGB-, het OCMW- en het gemeentelijk gedeelte van aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025.

Positief advies van het managementteam van 9 november 2022.

Het directiecomité gaf op 1 december 2022 gunstig advies voor aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 van het autonoom gemeentebedrijf.

De raad van bestuur stelde aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 vast in de zitting van 19 december 2022 voorafgaand aan deze gemeenteraad.

#### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017



Besluit Vlaamse regering 30 maart 2018. Beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC).

Ministerieel besluit 26 juni 2018. Vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

Omzendbrief Vlaamse regering KB/ABB 2020/3 van 18 september 2020. Omzendbrief over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

## **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 14 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Leen Van Dun, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove en Maurice Jacobs)

bij 8 onthoudingen (Frank Van Nuffelen, Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels, Guy Kestens, Mathias Hauben en Dirk De Lobel)

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 van het autonoom gemeentebedrijf goed zoals vastgesteld door de raad van bestuur, waarbij de kredieten voor het dienstjaar 2023 worden vastgesteld en kredieten voor dienstjaar 2022 worden gewijzigd.

## **6. Financiën - Aanpassing 3 - 2022 meerjarenplan 2020-2025 Lokaal bestuur - Vaststelling gedeelte gemeente**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

De gemeenteraad krijgt een overzicht van Aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 van lokaal bestuur Keerbergen. Het aangepaste meerjarenplan is integraal gekoppeld aan deze beslissing.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005 bepalen dat de lokale en de provinciale besturen hun meerjarenplannen minstens één keer per jaar moeten aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Dat betekent dat de besturen dit jaar hun meerjarenplan zullen aanpassen om de kredieten voor 2023 vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ze daarbij ook nog de kredieten voor 2022 aanpassen.

De aanpassing van het meerjarenplan bestaat verplicht uit de volgende onderdelen:

1. de eventuele wijzigingen van de strategische nota;
2. de aangepaste financiële nota, die bestaat uit:
  - a. het aangepaste financiële doelstellingenplan (schema M1);
  - b. de aangepaste staat van het financieel evenwicht (schema M2);
  - c. het aangepaste overzicht van de kredieten (schema M3);
3. de toelichting;
4. een motivering van de wijzigingen.

Bij het ontwerp van de aanpassing van het meerjarenplan hoort ook documentatie. Deze documentatie werd volledig opgenomen in het ontwerp van aanpassing 3 - 2022.

In deze aanpassing worden zowel de kredieten voor 2023 vastgesteld als de kredieten voor 2022 gewijzigd.

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd aangepast meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het aangepaste meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het aangepaste meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de aanpassing definitief is vastgesteld.

Deze beslissing omhelst de vaststelling voor het deel van de gemeente in het aangepaste meerjarenplan 3 - 2022.

### **Advies**

Tijdens de budgetvergadering op 7 november 2022 werd door het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, het directiecomité en de afdelingscoördinatoren gunstig advies verleend over het AGB-, het OCMW- en het gemeentelijk gedeelte van aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025.

Positief advies van het managementteam van 9 november 2022.

Het college van burgemeester en schepenen gaf op 1 december 2022 gunstig advies voor aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 voor het gedeelte van de gemeente.

### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017

Besluit Vlaamse regering 30 maart 2018. Beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC).

Ministerieel besluit 26 juni 2018. Vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

Omzendbrief Vlaamse regering KB/ABB 2020/3 van 18 september 2020. Omzendbrief over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

### **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 14 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Leen Van Dun, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove en Maurice Jacobs)

6 neen-stemmen (Frank Van Nuffelen, Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels en Mathias Hauben)

bij 2 onthoudingen (Guy Kestens en Dirk De Lobel)

Enig artikel.

De gemeenteraad stelt de aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 vast, waarbij de kredieten voor het dienstjaar 2023 worden vastgesteld en kredieten voor dienstjaar 2022 worden gewijzigd voor het gedeelte van de gemeente.

## **7. Financiën - Aanpassing 3 - 2022 meerjarenplan 2020-2025 Lokaal bestuur - Vaststelling gedeelte OCMW**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

De gemeenteraad krijgt een overzicht van Aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 van lokaal bestuur Keerbergen. Het aangepaste meerjarenplan is integraal gekoppeld aan deze beslissing.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005 bepalen dat de lokale en de provinciale besturen hun meerjarenplannen minstens één keer per jaar moeten aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Dat betekent dat de besturen dit jaar hun meerjarenplan zullen aanpassen om de kredieten voor 2023 vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ze daarbij ook nog de kredieten voor 2022 aanpassen.

De aanpassing van het meerjarenplan bestaat verplicht uit de volgende onderdelen:

1. de eventuele wijzigingen van de strategische nota;
2. de aangepaste financiële nota, die bestaat uit:
  - a. het aangepaste financiële doelstellingenplan (schema M1);
  - b. de aangepaste staat van het financieel evenwicht (schema M2);
  - c. het aangepaste overzicht van de kredieten (schema M3);
3. de toelichting;
4. een motivering van de wijzigingen.

Bij het ontwerp van de aanpassing van het meerjarenplan hoort ook documentatie. Deze documentatie werd volledig opgenomen in het ontwerp van aanpassing 3 - 2022.

In deze aanpassing worden zowel de kredieten voor 2023 vastgesteld als de kredieten voor 2022 gewijzigd.

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd aangepast meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het aangepaste meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het aangepaste meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de aanpassing definitief is vastgesteld.

Deze beslissing omhelst de goedkeuring van het deel van het OCMW, zoals het is vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn.

#### **Advies**

Tijdens de budgetvergadering op 7 november 2022 werd door het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, het directiecomité en de afdelingscoördinatoren gunstig advies verleend over het AGB-, het OCMW- en het gemeentelijk gedeelte van aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025.

Positief advies van het managementteam van 9 november 2022.

Het vast bureau gaf op 1 december een gunstig advies voor het deel van het OCMW in het aangepaste meerjarenplan 3 - 2022.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelde zijn deel van het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 vast in de zitting van 19 december, voorafgaand aan deze gemeenteraad.

### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017

Besluit Vlaamse regering 30 maart 2018. Beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC).

Ministerieel besluit 26 juni 2018. Vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

Omzendbrief Vlaamse regering KB/ABB 2020/3 van 18 september 2020. Omzendbrief over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

### **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 14 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Leen Van Dun, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove en Maurice Jacobs)

bij 8 onthoudingen (Frank Van Nuffelen, Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels, Guy Kestens, Mathias Hauben en Dirk De Lobel)

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt aanpassing 3 - 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 goed, waarbij de kredieten voor het dienstjaar 2023 worden vastgesteld en kredieten voor dienstjaar 2022 worden gewijzigd voor het gedeelte van het OCMW, zoals deze door de raad voor maatschappelijk welzijn werd vastgesteld.

## **8. Financiën - Prijssubsidie AGB Keerbergen 2023**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Om economisch rendabel te zijn, is het nodig dat het autonoom gemeentebedrijf Keerbergen (AGB) prijssubsidies ontvangt van de gemeente. De prijssubsidies zijn ingesteld op het recht van toegang op sport, met name op het gebruik van de sportterreinen. Hierop is een btw-tarief van 6% van toepassing.

Het autonoom gemeentebedrijf Keerbergen heeft het budget 2023 vastgesteld in de zitting van de raad van bestuur van 19 december 2022, voorafgaand aan deze beslissing. Dit budget is voorafgaand aan deze beslissing goedgekeurd door de gemeenteraad. Rekening houdend met de uitgaven en inkomsten die voor 2023 zijn opgenomen in aanpassing 3-2022 van het meerjarenplan, is het nodig de prijssubsidies aan te passen vanaf 1 januari 2023. De nieuwe factor wordt voorgesteld op 8,39 keer de prijs van het recht op toegang op sport.

De aanpassing van de prijssubsidies heeft geen enkele impact op de toegangsgelden voor de burgers en sportclubs.

#### **Advies**

Het aangepaste prijssubsidierglement goedkeuren.

### **Juridische grond**

Gemeenteraad 28 juni 2004. Oprichting en goedkeuring statuten Autonoom Gemeentebedrijf Keerbergen.

Goedkeuring gemeenteraadsbeslissing 28 juni 2004 door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 8 oktober 2004 en publicatie van deze beslissing in Belgisch Staatsblad 12 november 2004.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Beslissing raad van bestuur en gemeenteraad 20 december 2021.

Goedkeuring prijssubsidiereglement.

Beslissing raad van bestuur en gemeenteraad 25 februari 2019. Wijziging statuten en beheersovereenkomst.

Beslissing raad van bestuur en gemeenteraad 25 november 2019. Wijziging statuten.

### Financiële gevolgen

Dienstjaar	2023
Actie	
Budgetartikel	6495000/07420 Prijssubsidie AGB Keerbergen/ Sportinfrastructuur
Uitgave	€ 1.111.889,72
Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 2 december 2022 Visum verleend op 2 december 2022 Toelichting: de nodige kredieten zijn ingeschreven in aanpassing 3-2022 van het meerjarenplan 2020-2025. De gemeenteraad heeft zijn budget voor 2023 vastgesteld in deze aanpassing 3 van het meerjarenplan en het budget van AGB Keerbergen voor 2023 goedgekeurd.

### BESLUIT

Met algemene stemmen.

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het prijssubsidiereglement, vermeld in artikel 2 ten voordele van het AGB Keerbergen goed.

Artikel 2.

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT AGB Keerbergen

Het Autonoom Gemeentebedrijf Keerbergen, afgekort AGB Keerbergen, heeft haar inkomsten en uitgaven geraamd voor het kalenderjaar 2023 (zie bijlage). Om economisch rendabel te zijn, wenst het AGB Keerbergen vanaf 1 januari 2023 de voorziene prijzen (incl. 6% btw) voor het gebruik van de sportinfrastructuur te vermenigvuldigen met een **factor 9,39** (voorheen 10,80).

De gemeente Keerbergen erkent dat het AGB Keerbergen, op basis van deze ramingen, de voorziene prijzen (incl. 6% btw) voor het gebruik van de sportinfrastructuur met een **factor 9,39** (voorheen 10,80) moet vermenigvuldigen om economisch rendabel te zijn.

De gemeente Keerbergen verbindt er zich toe om voor de periode van 1 januari 2023 tem de goedkeuring van het nieuwe te onderhandelen prijssubsidiereglement voor 2024 (vóór 31 januari 2024) deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de gemeente Keerbergen voor het gebruik van de sportinfrastructuur bedraagt de prijs (incl. 6% btw) die de gebruiker van de sportinfrastructuur betaalt, vermenigvuldigd met een **factor 8,39** (voorheen 9,80).

De gesubsidieerde toegangsgelden (incl. 6% btw) kunnen steeds geherevalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het AGB Keerbergen. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de gemeente Keerbergen deze steeds documenteren.

Het AGB Keerbergen moet op de 5de werkdag van elk kwartaal de gemeente Keerbergen een overzicht bezorgen van het aantal gebruikers van de sportinfrastructuur, waaraan recht op toegang is verleend tijdens het voorbije kwartaal. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren middels de uitreiking van een debetnota die het AGB Keerbergen uitreikt aan de gemeente Keerbergen. De gemeente Keerbergen dient deze debetnota te betalen aan het AGB Keerbergen binnen de 5 werkdagen na ontvangst.

Dit reglement is geldig vanaf 1 januari 2023.

Een nieuw prijssubsidiereglement geldig vanaf 2024 zal worden onderhandeld tussen de gemeente Keerbergen en het AGB Keerbergen vóór 31 januari 2024.

Artikel 3.

Dit reglement wordt volgens de bepalingen van het decreet lokaal bestuur (artikel 286 §1) bekendgemaakt via de webtoepassing van de gemeente. In navolging van artikel 330 brengt de gemeente de toezichthoudende overheid op dezelfde dag op de hoogte van de bekendmaking.

## **9. Financiën - Reglement niet bebouwde percelen**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Keerbergen heft sinds jaar en dag een belasting op niet bebouwde percelen begrepen in een niet-vervallen verkaveling.

Keerbergen acht het wenselijk om potentiële woonlocaties vrij te maken en om grondspeculatie tegen te gaan. Door een belasting op onbebouwde percelen kan de gemeente eigenaars van kavels aansporen realiseerbare onbebouwde kavels te activeren in de gemeente.

In de gemeenteraad van 28 september 2020 werd het reglement voor aanslagjaren 2020 tem 2025 goedgekeurd. Keerbergen wenst een bijkomende vrijstelling in te bouwen voor gronden waarvoor OVAM overgaat tot ambtshalve uitvoering van een beschrijvend bodemonderzoek en eventuele bodemsanering ( art 5 ) . Tevens wordt de vrijstelling voor de houder van een omgevingsvergunning verduidelijkt en een uiterste indiendatum voor de verplichte aangifte bepaald ( art 5 en 6 ) .

#### **Advies**

De gemeenteraad wordt gevraagd het reglement op niet bebouwde percelen goed te keuren voor de aanslagjaren 2023 tem 2025.

#### **Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Motivering van beslissingen.

Decreet 15 juli 1997. Vlaamse Wooncode.

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO)

Decreet 27 maart 2009. Grond- en pandenbeleid, meer bepaald artikel 3.2.5 tot en met 3.2.16  
De gecoördineerde omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit.  
Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2023-2025
Actie	
Budgetartikel	7371000/00200 Activeringsheffing onbebouwde gronden/ Fiscale aangelegenheden
Ontvangst	€ 180.000,00
Visum financieel directeur	Visum niet vereist Toelichting: de ontvangsten zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2023-2025.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt onderhavig belastingreglement niet bebouwde percelen goed voor  
aanslagjaren 2023 tem 2025.

### **10. Financiën - Retributiereglement administratieve bescheiden**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Op 23 december 2019 keurde de gemeenteraad in openbare zitting het 'Retributiereglement  
administratieve bescheiden' goed voor de periode beginnend op 1 januari 2020 en eindigend  
op 31 december 2025.

In dit reglement wordt een bedrag bepaald - voor de afgifte van getuigschriften of andere  
stukken - dat aan de burger gevraagd wordt inclusief de kosten van het maakloon.

Naar aanleiding van opmerkingen van de afdeling Lokale Financiën van het Agentschap  
Binnenlands Bestuur keurde de gemeenteraad in openbare zitting van 28 september 2020 een  
aangepast 'Retributiereglement administratieve bescheiden' goed.

Door de oplopende kosten ingevolge de hoge inflatie stijgen de federale maaklonen voor het  
afleveren van identiteits- en verblijfsdocumenten in 2023 met meer dan 12% ten opzichte van  
2021.

Hierdoor daalt de vergoeding die de gemeente aanrekenen bovenop het federale maakloon.  
Om de vergoeding aan de gemeente op hetzelfde bedrag te kunnen houden, is het  
aangewezen om de absolute verhoging van de maaklonen door te rekenen in het tarief dat  
aan de burger wordt gevraagd.

Verder werd de spoedprocedure met gecentraliseerde levering in Brussel toegevoegd voor  
elektronische identiteitskaarten en kids E-ID. Voor de reispassen voor minderjarigen werden  
beide spoedprocedures aangepast conform de andere spoedprocedures.

#### **Advies**

Aangepast Retributiereglement goedkeuren voor de aanslagjaren 2023 tem 2025 met ingang  
van 1 januari 2023.

### **Juridische grond**

Grondwet. Artikel 173.

Wet 29 juli 1991. Motivering van beslissingen.

Gecoördineerde omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Koninklijk Besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs, met talrijke wijzigingen;

Artikelen 50-67 Consulaire Wetboek van 21 december 2013;

Artikel 2 Ministerieel besluit van 19 april 2014 aangaande de afgifte van paspoorten;

Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten

laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de

kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarvan de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 (BS 21 maart en 29 maart 2013);

Ministerieel besluit van 20 juli 2005 tot bepaling van de betalingswijze van de retributies.

### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2023-2025
Actie	
Budgetartikel	731 5000/00200 Afgifte identiteitsbewijzen/ paspoorten/ trouwboekjes/ uittreksel/ Fiscale aangelegenheden
Ontvangst	€ 170.000,00 per jaar
Visum financieel directeur	Visum niet vereist Gunstig advies. De bedragen worden opgenomen in aanpassing 3 van het meerjarenplan 2020-2025

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt onderhavig Retributiereglement Administratieve bescheiden goed.

## **11. Evenementen - Bekrachtiging burgemeestersbesluit camerabewaking ijspiste 2022**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

In het kader van de organisatie Keerbergen schaatst is het aangewezen te voorzien in camerabewaking voor de omgeving van de ijspiste, voornamelijk met oog op bewaking van de materialen.

Hiervoor heeft de burgemeester op 8 december 2022 een burgemeestersbesluit genomen dat nu ter bekrachtiging aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

#### **Advies**

Akkoord om het burgemeestersbesluit van 8 december 2022 goed te keuren.

### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.



## **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad bekrachtigt het burgemeestersbesluit van 8 december 2022 inzake camerabewaking op het Gemeenteplein voor Keerbergen schaatst 2022.

## **12. Sport - Subsidies professionalisering: sport**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

De gemeente Keerbergen ondersteunt haar sportclubs in de uitbouw van een verdere professionalisering en van hun jeugdwerking via een gemeentelijke subsidie.

De clubs hebben deze aanvraag voor het kalenderjaar 2021 binnengebracht bij de sportdienst met de bijhorende bewijsstukken.

Titans (voorheen BBC Lakers) vragen geen subsidies aan door hun samenwerking met Titans Bonheiden. Aangezien de jeugdwerking hoofdzakelijk in Bonheiden doorgaat, worden daar de subsidies aangevraagd.

Makoto Wadokan heeft geen aanvraag ingediend.

Dance Studio is sinds 15 mei 2021 een Keerbergse club aangezien de maatschappelijke zetel ondertussen in Keerbergen is gevestigd.

De aanvragen van de clubs zijn gecontroleerd door de dienst vrije tijd en op basis hiervan werd een subsidieverdeling opgesteld.

De raad van beheer heeft per mail op 5 december 2022 een positief advies gegeven over de verdeling van de werkingssubsidies.

#### **Advies**

Goedkeuring.

#### **Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tot en met 341. Bestuurlijk toezicht.

Gemeenteraadsbeslissing 25 maart 2019. Vaststelling voorwaarden dagelijks bestuur.

#### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2022
Actie	
Budgetartikel	6491100/07400 Subsidie BLOSO Professionalisme / sport
Uitgave	€ 17.557,12
Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 2 december 2022 Visum verleend op 6 december 2022

## **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de verdeling goed op basis van het reglement voor subsidies professionalisering voor sportverenigingen:

BMX Dennenteam:	€ 611,45;
De Gympies:	€ 7.953,72;
HC Atomix Keerbergse handbaljeugd:	€ 1.908,12;
HC Keerbergen Tigers	€ 856,54;
Ju-Jitsu Keerbergen:	€ 770,00;
Kevoc:	€ 1.082,19;
KNVLH Keerbergen:	€ 1.531,35;
KSC Keerbergen:	€ 1.285,61;
Tots Keerbergen:	€ 990,81;
Dance Studio:	€ 567,33;
Voor een totaalbedrag:	€ 17.557,12.

### **13. Sport - Werkingssubsidies: sport**

De Gemeenteraad,

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

De gemeente Keerbergen ondersteunt haar sportclubs in de uitbouw van hun jeugdwerking via een gemeentelijke werkingssubsidie.

De clubs hebben deze aanvraag voor kalenderjaar 2021 binnengebracht bij de sportdienst met de bijhorende bewijsstukken.

Titans (voorheen BBC Lakers) vragen geen subsidies aan door hun samenwerking met Titans Bonheiden. Aangezien de jeugdwerking hoofdzakelijk in Bonheiden doorgaat, worden daar de subsidies aangevraagd.

Makoto Wadokan heeft geen aanvraag ingediend.

Dance Studio is sinds 15 mei 2021 een Keerbergse club aangezien de maatschappelijke zetel ondertussen in Keerbergen is gevestigd.

De aanvragen van de clubs zijn gecontroleerd door de dienst vrije tijd en op basis hiervan werd een subsidieverdeling opgesteld.

De raad van beheer heeft op 5 december 2022 per mail een positief advies gegeven over de verdeling van de werkingssubsidies.

##### **Advies**

Goedkeuring.

##### **Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tot en met 341. Bestuurlijk toezicht.

Gemeenteraadsbeslissing 25 maart 2019. Vaststelling voorwaarden dagelijks bestuur.

##### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2022
Actie	
Budgetartikel	6491400/07400 Werkingssubsidie Sportverenigingen/ sport
Uitgave	€ 28.342,42

Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 2 december 2022. Visum verleend op 6 december 2022.
----------------------------	--

## **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de verdeling goed van de werkingssubsidies sport 2022 (voor het kalenderjaar 2021) op basis van het reglement voor gemeentelijke werkingssubsidies voor sportverenigingen:

BMX Dennenteam:	€ 1.578,93
De Gympies:	€ 6.964,77
HC Atomix Keerbergse handbaljeugd:	€ 1.399,50
HC Keerbergen Tigers	€ 3.350,71
Ju-Jitsu Keerbergen:	€ 1.514,67
Kevoc:	€ 2.041,60
Keerbergse Amigo's:	€ 851,68
KNVLH Keerbergen:	€ 3.847,96
KSC Keerbergen:	€ 2.944,98
Tennis Keerpunt '65:	€ 808,66
Tots Keerbergen:	€ 1.024,38
Dance Studio	€ 2.014,58
Voor een totaalbedrag:	€ 28.342,42

## **14. Internationale samenwerking - Projectsubsidie ontwikkelingssamenwerking Gambia door KEVOC Keerbergen**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

KEVOC Keerbergen, volleybalclub van Keerbergen vraagt een projectsubsidie aan in het kader van ontwikkelingssamenwerking.

In de aanvraag kan het volgende worden teruggevonden:

Situering:

Kevoc stuurt al een aantal jaren T-shirts en sportoutfits naar de Gambiaanse volleybalbond via Warme Gloed vzw en de MOOBETA foundation. Op vraag van de Gambiaanse volleybalbond heeft Kevoc 12 trainers bereid gevonden om, op hun eigen kosten, naar Gambia te vliegen tijdens de krokusvakantie van 2023. Gedurende 3 dagen wordt er training aan 140 kinderen gegeven en krijgen de kinderen 3 maal per dag eten.

De KEVOC trainers zullen uit deze ervaring heel wat baten halen door het ervaren van het verschil in comfort tussen onze maatschappijen. Zij zullen aan de lijve de Gambiaanse omstandigheden ervaren wat hun sociale bewogenheid verder zal aanscherpen. Het programma ginds is uitgewerkt door de voorzitter van de Gambiaanse volleybalbond en KEVOC Keerbergen steunt dit project niet alleen met mankracht, met het inzamelen van sportmateriaal en kledij dat geschikt is voor een 2<sup>e</sup> leven, maar ook financieel.

De voorbije maanden werden diverse communicatiekanalen gebruikt om over dit initiatief te communiceren in de lokale pers en via diverse sociale media.

De ingediende aanvraag situeert zich in verschillende domeinen (jeugd, sport, sociale zaken), maar de focus ligt in het domein van ontwikkelingssamenwerking.

De aanvragers van goedgekeurde subsidieaanvragen worden uitgenodigd om deel te nemen aan de actie ten voordele van ontwikkelingssamenwerking georganiseerd vanuit het gemeentebestuur Keerbergen in samenwerking met de erkende Keerbergse ontwikkelingshulpverenigingen (bv. een actie ten voordele van 11.11.11).

De uitbetaling van deze subsidie wordt, na afloop van het project, ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen zodra werd voldaan aan alle voorwaarden, zoals vermeld in het reglement projectsubsidies (artikel 3 stap 4).

### **Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten.

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk besluit 18 april 2017. KB plaatsing.

Koninklijk besluit 22 juni 2017. KB uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tot en met 341. Bestuurlijk toezicht.

Gemeenteraadsbeslissing 25 maart 2019. Vaststelling voorwaarden dagelijks bestuur.

Gemeenteraadsbeslissing 24 januari 2022. Agendapunt 16 Internationale samenwerking - Aanvraag projectsubsidie.

### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2023
Actie	
Budgetartikel	6491810/01600 Projectsubsidie/Hulp aan het buitenland
Uitgave	€ 620,00
Visum financieel directeur	Visum niet vereist

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de projectsubsidieaanvraag van KEVOC Keerbergen om tijdens de krokusvakantie 2023 in Gambia training te geven aan 140 kinderen, goed. Deze subsidie zal worden aangewend voor onder andere het verzenden van materiaal en de praktische organisatie van de stage ter plaatse. De verdere opvolging voor de uitbetaling en afhandeling van dit dossier wordt toevertrouwd aan het college van burgemeester en schepenen.

### **15. Jeugd - Fuifcharter**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Op 13 mei 2022 werd een verzoekschrift ontvangen bij het lokaal bestuur Keerbergen waarbij aandacht werd gevraagd voor geluidsoverlast bij fuiven en dit naar aanleiding van een fuif van KLJ Keerbergen van 9 april 2022. In dit verzoekschrift werd ook de vraag gesteld om in dit verband een duidelijk kader te maken.

Het opstellen van een fuifcharter en draaiboek was één van de aandachtspunten van onze jeugddienst voor deze legislatuur en is in de afgelopen maanden dan ook uitgewerkt. Hiervoor werd er intern overleg georganiseerd met verschillende diensten en werd er ook samengezeten met organisatoren van jeugdfuiven. Uitgangspunt bij dit alles was dat we als bestuur graag hebben dat er in onze gemeente fuiven worden georganiseerd. Het opstellen van fuifcharter moet er wel voor zorgen dat deze in de toekomst zo goed mogelijk verlopen voor alle betrokkenen (organisatie, bezoekers en omwonenden).

Naast dit charter werd er ook een fuifdraaiboek opgesteld. Dit wordt bekeken als een intern werkdocument dat gebruikt wordt om fuiforganisatoren te ondersteunen in hun onderneming. Dit is een levend document dat ten allen tijden en naar behoefte zal worden aangepast.

Dit fuifcharter werd opgesteld in overleg met de jeugdraad die deze tekst op 7 december gunstig hebben geadviseerd.

#### **Advies**

Goedkeuring fuifcharter.

#### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur, 22 december 2017.

#### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het fuifcharter goed.

### **16. Jeugd - Jeugdverenigingen: subsidieverdeling**

De Gemeenteraad,

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

Het gemeentebestuur heeft volgende basis- en werkingssubsidie voorzien voor de jeugdverenigingen in 2022 (werkingsjaar 2021-2022):

1. Basissubsidie (€ 2.978,19)  
De verdeling gebeurt evenredig:  
Chiro: € 992,73;  
KLJ: € 992,73;  
Scouts: € 992,73.
  
2. Subsidie voor jeugdwerkinitiatieven (€ 20.830,04)  
De verdeling gebeurt op basis van de ingediende subsidiedossiers:  
Chiro: € 6.768,68  
KLJ: € 5.684,33,31  
Scouts: € 8.377,03

De jeugdraad heeft bovenstaande subsidieverdeling besproken en verleent hierover positief advies.

#### **Advies**

Goedkeuring.

### **Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tot en met 341. Bestuurlijk toezicht.

Gemeenteraadsbeslissing 25 maart 2019. Vaststelling voorwaarden dagelijks bestuur.

### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2022
Actie	
Budgetartikel	6491200/07500 + 6491210/07500 Subsidie JWBP jeugd + Subsidie jeugdverenigingen/jeugd
Uitgave	€ 23.808,23
Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 2 december 2022 Visum werd verleend op 5 december 2022.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

#### Artikel 1.

De gemeenteraad verdeelt de basissubsidie aan de jeugdverenigingen werkingsjaar 2021-2022 als volgt:

- Chiro: € 992,73;
- KIJ: € 992,73;
- Scouts: € 992,73.

#### Artikel 2.

De gemeenteraad verdeelt de subsidie aan de jeugdwerkinitiatieven werkingsjaar 2021-2022 als volgt:

- Chiro: € 6.768,68;
- KLJ: € 5.684,33;
- Scouts: € 8.377,03.

### **17. Begraafplaatsen - Hofheide: buitengewone algemene vergaderingen van 21 december 2022 en van 25 januari 2023 bepaling mandaat**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

De gemeente Keerbergen is vennoot van de intergemeentelijke samenwerking voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven, IGS Hofheide.

In de zitting van de gemeenteraad van 25 februari 2019 werden voor de volledige legislatuur raadsleden Isabel Goutière als gemeentelijk vertegenwoordiger en Anne-Lien Convents als plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid voor de algemene vergadering.

De buitengewone algemene vergadering zal plaatsvinden op woensdag 21 december 2022 om 20.00u in het crematorium Hofheide, Jennekensstraat 5, 3221 Holsbeek.

#### Agenda:

1. Goedkeuring van het verslag van de gewone algemene vergadering van 22 juni 2022 (verslag in bijlage van de uitnodiging);
2. Tarieven vanaf 1 januari 2023;
3. Budget 2023 en meerjarenplanning;
4. Varia.

De meerderheid van de deelnemende gemeenten aan de intergemeentelijke samenwerking IGS Hofheide heeft de raad van bestuur van IGS Hofheide verzocht om de opdrachthoudende vereniging te willen verlengen voor 18 jaar en heeft eveneens de raad verzocht deze verlenging te agenderen op de algemene vergadering waarvoor de gemeente een uitnodiging heeft ontvangen voor een buitengewone algemene vergadering op woensdag 25 januari 2023 om 20.00u in crematorium Hofheide.

Agenda:

1. Verlenging IGS Hofheide voor een periode van 18 jaar.

### **Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.

Omzendbrief BA 2000/08 betreffende de toepassing van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van provinciale en gemeentelijke overheden en de OCMW's - gecoördineerde onderrichtingen.

Lidmaatschap gemeente Keerbergen bij IGS Hofheide.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tem 341: bestuurlijk toezicht.

Gemeenteraad 25 februari 2019. Begraafplaatsen - IGS Hofheide: bestuurder raad van bestuur, vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering.

Gemeenteraad 26 september 2022. IGS Hofheide: verlenging intergemeentelijke samenwerking.

### **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 14 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Leen Van Dun, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove en Maurice Jacobs)

6 neen-stemmen (Frank Van Nuffelen, Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels en Mathias Hauben)

bij 2 onthoudingen (Guy Kestens en Dirk De Lobel)

Artikel 1.

De gemeenteraad machtigt Isabel Goutière, gemeentelijk vertegenwoordiger, of Anne-Lien Convents, plaatsvervangend vertegenwoordiger, om alle agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van IGS Hofheide van 21 december 2022 goed te keuren.

Artikel 2.

De gemeenteraad machtigt Isabel Goutière, gemeentelijk vertegenwoordiger, of Anne-Lien Convents, plaatsvervangend vertegenwoordiger, om het agendapunt van de buitengewone algemene vergadering van IGS Hofheide van 25 januari 2023 goed te keuren.

### **18. Jeugd - BKO: aanpassing huishoudelijk reglement Zandjanneke**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

De gehanteerde ouderbijdragen bij de buitenschoolse kinderopvang dateren van 2011. Op vraag van GO! Campus Keerbergen worden deze ouderbijdragen rekening houdende met de toenemende kosten verhoogd. De prijzen worden verhoogd volgens de gezondheidsindex van oktober 2022 (t.o.v. mei 2011), waarbij rekening werd gehouden met de maximumtarieven en de tarieven van de omliggende gemeenten.

Voor de sociaal kwetsbare groep blijven de tarieven quasi ongewijzigd aangezien hun bijdrage afneemt van 50% naar 20% van de normale tarieven.

De aanpassing van deze ouderbijdragen zal ingaan vanaf 1 maart 2023.

Daarnaast werden de verwijzingen naar decreten en wetteksten geactualiseerd.

Punt 1.5 sluitingsdagen werd aangepast naar analogie van het gemeentepersoneel.

Dit betekent dat Zandjanneke ook gesloten is op 11 juli en indien er gewerkt wordt op 24/12 en 31/12 de begeleiding ook mag stoppen om 16u.

Het aangepaste huishoudelijk reglement werd gekoppeld aan deze beslissing.

### **Advies**

Goedkeuring.

### **Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tot en met 341. Bestuurlijk toezicht.

Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten 3 mei 2019 en uitvoeringsbesluiten.

### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2023 en verder
Actie	
Budgetartikel	7010000/09450 Opbrengsten uit dienstprestaties / Kinderopvang
Ontvangsten	€ 120.000,00 jaarlijks (raming)
Visum financieel directeur	Visum niet vereist. Gunstig advies verleend op 1 december 2022.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de aanpassing van de ouderbijdragen en de bijhorende aanpassing van het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang Zandjanneke goed.

### **19. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: milieumisdrijf Lupinenweg/Vlieghavenlaan (vraag ingediend door raadslid Gabriëls)**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

In zitting van de Gemeenteraad van 28 november 2022 interpelleerde ik bevoegd schepen Daemen reeds over de volledige ruiming van de groene buffer gelegen ten oosten van de voetbalterreinen van KNV Lozenhoek (wijk E, nr. 401/a). Bij deze ruiming, in opdracht van de meerderheid, werd de volledige vegetatie bestaande uit verschillende soorten lage struiken, vogelkers, maar ook jonge opgeschoten berkenbomen en andere loofbomen volledig vernietigd. Er waren wel degelijk hoogstammen aanwezig. De volledige aanwezige biodiversiteit werd vernietigd.



In Vlaanderen is onze natuur (soms hoe klein ook) gelukkig wettelijk beschermd. Deze regelgeving geldt voor inwoners, maar evenzeer voor overheden.

De uitgevoerde werken zijn flagrant strijdig met:

- artikelen 81 tem 96 van het Bosdecreet (illegale kapping)
- artikelen 2 tem 13 van het Natuurdecreet (illegaal weghalen gehele vegetatie)
- artikel 5.2 van het RUP Lupinenweg

In zitting van vorige maand beweerde schepen Daemen bij confrontatie van bovenstaande schendingen dat dit niet klopte, en alle werken legaal en conform de regels uitgevoerd waren.

Het College van Burgemeester en Schepenen ontving op 7 december jongstleden echter een schrijven van het Agentschap Natuur en Bos waarbij wel degelijk een milieumisdrijf vastgesteld wordt op basis van bovenstaande regelgeving. ANB last het Gemeentebestuur met het nemen van herstelmaatregelen op straffe van eventuele geldboeten of strafrechtelijke vervolging.

Intussen werd er op initiatief van de gemeente reeds een heraanplant uitgevoerd bestaande uit 1 rij (20x) jonge hoogstambomen en een haagkant. Dit voldoet opnieuw niet aan de bepalingen van het RUP (G/T-index van 85pc) noch aan de verplichtingen die ANB oplegt in het kader van herstelmaatregelen.

- Is er sprake van voortschrijdend inzicht bij de meerderheid/schepen in vergelijking met de Gemeenteraad van november? Erkennen zij dat er hier een milieumisdrijf werd begaan?

- In zitting van de Gemeenteraad van november beloofde de schepen aanplantingen te doen, waarbij de buffer zou voldoen aan de bepalingen opgenomen in het RUP (G/T-index van 85pc). Waarom werd dit opnieuw niet nagekomen?

- Zal de meerderheid de opgelegde herstelmaatregelen van het Agentschap Natuur en Bos onverkort uitvoeren?

- Hoe zal de meerderheid dergelijke flagrante milieumisdrijven in de toekomst voorkomen?

### **Advies**

Ter bespreking.

### **BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Benno Daemen is het niet eens met de inhoud van de brief van het agentschap natuur en bos (ANB) en blijft erbij dat de uitvoering van de heraanplant de enige zinnige manier is om een kwalitatieve groenbuffer die conform is met het RUP, aan te leggen. De gemeente gaat echter niets ondernemen tegen deze brief en zal een bijkomende aanplant uitvoeren. De uitgevoerde aanplantingen zijn het resultaat van een bestelling die reeds geruime tijd is gebeurd. Vaststellingen ter plaatse wijzen inderdaad uit dat de aanplanting dun uitvalt en bijgevolg dat er zich een bijkomende aanplant opdringt waarbij de suggesties van ANB zullen gevolgd worden.

Voor de toekomst zal elk project beoordeeld worden met de beschikbare kennis van het terrein ter plaatse en de vooropgestelde doelstellingen.

**20. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: pesticidegebruik perceel natuurgebied achter voetbalpleinen van de Lozenhoek (vraag ingediend door raadslid De Lobel)**

De Gemeenteraad,

**MOTIVERING**

**Feiten en context**

In de aanmaning die het Agentschap Natuur en Bos heeft gestuurd over schending van de natuurwetgeving aan het gebied achter de voetbalterreinen van de Lozenhoek, werd er ook gebruik van pesticide vastgesteld, zowel op de parkeerterreinen als op minstens 6 meter van het talud van het oppervlaktewater (beek zuidelijk van het voorvermeld gebied).

Vraag

1. Was het bestuur op de hoogte van het gebruik van pesticiden in de buurt van het natuurgebied?
2. In hoeverre is het bestuur zich ervan bewust dat daar, rond deze voetbalpleinen, 2/3 van het jaar kinderen lopen en spelen?
3. Is het gebruik van pesticiden ook een algemeen gebruik op de andere domeinen van de gemeente?
4. In welke mate worden er alternatieve, duurzame onkruidbestrijdingsmiddelen gebruikt?

**Advies**

Ter bespreking.

**BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Benno Daemen stelt dat de gemeente niet op de hoogte was van het gebruik van pesticiden. Zoals andere sportclubs dient ook de voetbalclub de eigen terreinen te onderhouden. De voetbalclub is aangemaand om geen gebruik te maken van dergelijke onkruidbestrijdingsmiddelen.

De gemeente is niet op de hoogte dat het gebruik van dergelijke middelen wijd verspreid zou zijn. De gemeente zelf gebruikt geen pesticiden en onkruid wordt in de meeste gevallen verwijderd door manuele arbeid. De twee sproeiwagens gebruiken heet water om wegen, fiets- en voetpaden onkruidvrij te houden. De veegwagen is uitgerust met een borstel die onkruid kan verwijderen.

**21. Beleid en organisatie - Toegevoegd punt: vertegenwoordiging gemeentelijke intercommunales (vraag ingediend door raadslid Hauben)**

De Gemeenteraad,

**MOTIVERING**

**Feiten en context**

We hebben in deze gemeenteraad reeds herhaaldelijk van gedachten gewisseld over het (vermeend) gebrek aan democratische controle bij de talrijke intercommunales waarvan Keerbergen deel uitmaakt. Het lijdt geen twijfel dat het gros van deze intergemeentelijke samenwerkingsverbanden een nuttig en nodig doel heeft.

De gemeenteraad wordt geacht controle uit te oefenen over de intercommunales waarmee Keerbergen verbonden is. We betreuren het dan ook dat de meeste agendapunten met

betrekking tot deze intercommunales veelal beperkt blijven tot een summiere agenda van een raad van bestuur of een algemene vergadering, waar een door de gemeenteraad gemandateerde persoon het standpunt van de gemeente dient over te brengen.

We zijn ons terdege bewust van de beperkte tijd die de gemeenteraad heeft om zich over een specifiek dossier te buigen, maar anderzijds menen wij ook dat de bespreking van een algemene vergadering/raad van bestuur niet tot loutere formaliteit mag verworden.

Om dit te voorkomen stellen wij voor dat vanaf heden het huishoudelijk reglement wordt gewijzigd zodat de door gemeenteraad aangestelde vertegenwoordiger toelichting geeft bij de agenda van -in voorkomend geval- raden van bestuur of algemene vergaderingen waarin de vertegenwoordiger zetelt. Zij of hij behandelt ook de eventuele vragen van gemeenteraadsleden (en koppelt waar nodig terug tussen gemeenteraadsleden en intercommunale).

Dit voorstel:

1. Verhoogt volgens ons toch ietwat de democratische controle: wie is er immers beter geplaatst toelichting te geven bij de agenda's/besluitvorming van intercommunales dan de persoon die namens de gemeente zetelt?
2. Garandeert dat de gemandateerd vertegenwoordiger na de gemeenteraad over voldoende dossierkennis beschikt om agendapunten (al dan niet) goed te keuren. Gemeenteraadsleden kunnen immers bedenkingen of pertinente vragen formuleren. Indien in voorkomend geval de bevoegd schep en zelf vertegenwoordiger is, betekent dit voor hem/haar weinig extra werklast (de schep en wordt immers verondersteld reeds op de hoogte te zijn van deze dossiers).
3. Laat toe dat er een echt debat omtrent intercommunales ontstaat zonder de agenda van de gemeenteraad bijkomend te verzwaren.

Voorstel van besluit:

Invoegen in huishoudelijk reglement van een artikel dat stipuleert:

*"Indien op de gemeenteraad agendapunten geplaatst worden die betrekking hebben op raden van bestuur of algemene vergaderingen van intercommunales is het aan de door de gemeente verkozen vertegenwoordiger(s) om deze agendapunten kort toe te lichten en de vragen van gemeenteraadsleden te beantwoorden."*

### **Advies**

Ter bespreking.

### **BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Wvd. burgemeester Erik Moons bevestigt dat de gemeente deelneemt aan een aantal algemene vergaderingen van intercommunales en de agenda van deze vergaderingen behandelt tijdens gemeenteraadszittingen.

De contacten met deze intercommunales beperken zich niet tot de algemene vergaderingen maar verlopen zeer regelmatig met de gemeentelijke diensten en de betrokken schep enen. De schep enen in het betrokken domein van een specifieke intercommunale zijn goed op de hoogte van de verschillende dossiers van deze intercommunales. Vandaar dat de werkwijze om de schep en in het betreffende domein tijdens de gemeenteraadszitting bij de bespreking van de agenda van de algemene vergadering van de intercommunale de toelichting te laten geven, de meest efficiënte manier is. In de toekomst zal aan de toelichting meer aandacht besteed worden. Een gemeenteraadslid de gemeente laten vertegenwoordigen in een algemene vergadering kan verrijkend zijn voor de kennis in de werking van een

intercommunale. Verslagen van raden van bestuur worden overgemaakt aan de gemeentelijke vertegenwoordiger en de gemeente waar deze kunnen opgevraagd worden.

## **22. ICT - Mondelinge vraag: my e-box (vraag ingediend door raadslid Segers)**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Elke burger heeft een My-ebox waarin hij/zij documenten van verschillende overheden ontvangt. Bvb verkeersboete, uitnodiging Covid, Rijtaks, personenbelasting,....

In zijn/haar My-ebox, kan elke burger ook zien welke overheden de My-ebox naar de inwoners toe gebruiken. Daar zijn ook gemeenten en RMW bij. Bvb Bonheiden.

De gemeente Keerbergen noch de RMW van Keerbergen staan op de lijst.

Vraag: Plannen de gemeente en de RMW van de gemeente Keerbergen die My-ebox in de nabije toekomst te gebruiken naar de inwoners toe ? Zo ja, tegen wanneer ? Zo niet, waarom niet ?

#### **Advies**

Ter bespreking.

### **BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Wvd. burgemeester Erik Moons bevestigt dat vooral de hogere overheden gebruik maken van "My e-box". In de omliggende gemeenten (Bonheiden, Boortmeerbeek, Kampenhout, Haacht en Heist-op-den-Berg) is er gevraagd naar het gebruik van My e-box. Het enige antwoord dat de gemeente ontvangen heeft, komt van Heist-op-den-Berg dat gebruik maakt van My e-box voor het versturen van de digitale loonbrieven van het personeel.

De gemeente is principieel niet tegen het gebruik van My e-box, maar het koppelen van bestaande digitale toepassingen met de My e-box heeft een aanzienlijke kostprijs. Op dit ogenblik wordt dit onderzocht of het nuttig kan zijn, voor welke documenten en/of toepassingen dit kan gebruikt worden en tegen welke kostprijs.

## **23. ICT - Mondelinge vraag: cyberaanvallen lokale besturen (vraag ingediend door raadslid Vansevenant)**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Minister Somers meldt, naar aanleiding van de cyberaanvallen op Zwijndrecht, Antwerpen en Diest, dat gemeentebesturen kunnen ondersteund worden om hun cyberveiligheid te laten testen. Heeft Keerbergen dit laten uitvoeren, wat was het resultaat?

#### **Advies**

Ter bespreking.

### **BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Wvd. burgemeester Erik Moons bevestigt dat deze problematiek actueel is. Onze gemeentelijke diensten, de ICT-medewerker en de ondersteuning van de medewerkers van VERA (autonoom provinciebedrijf Vlaams-Brabants steunpunt e-government), beschouwen het garanderen van cyberveiligheid als één van hun basistaken. Echter een volledig waterdichte beveiliging is niet mogelijk, maar de bedoeling is om het risico zo klein mogelijk te houden. De audit zoals voorgesteld door de minister van binnenlands bestuur en bestuurszaken is in Keerbergen nog niet uitgevoerd. Niettegenstaande in Antwerpen deze wel is uitgevoerd, is Antwerpen blijkbaar toch het slachtoffer geworden van een cyberaanval.

In 2016 heeft VERA een audit uitgevoerd en sindsdien zijn een reeks beveiligingsmaatregelen genomen. Het internetverkeer wordt omgeleid naar een externe firma die dit verkeer filtert en nakijkt op malafide acties. Het netwerk wordt 24/7 gemonitord waardoor er verdachte acties en handelingen gefilterd worden. De servers zijn onlangs vernieuwd en hebben op gebied van beveiliging een upgrade gekregen in 2022. De laptops zijn onlangs vernieuwd en hebben de nieuwste operating systems. De firewall wordt beheerd door een gespecialiseerde firma. Op voorstel van de Data Protection Officer (DPO) is de toegang voor buitenlandse providers geblokkeerd. Een paar maanden geleden heeft er een onaangekondigd project van phishing mails plaatsgevonden waarbij 15 van 170 medewerkers de mail geopend hebben maar niemand heeft vertrouwelijke gegevens achtergelaten. Uit een webinar voor ICT-medewerkers is gebleken dat phishing in de meeste gevallen de oorzaak is van cyberproblemen. Voor de e-mails zal de dubbele identificatie gebruikt worden. Naar aanleiding van de recente gebeurtenissen is er een nieuw aanbod van audit door de Vlaamse regering. Dit zal bekeken in functie van de afwerking van de lopende projecten, maar het lijkt toch nuttig om een externe audit te laten uitvoeren. Ook het anti-virus programma wordt onderzocht om eventueel over te stappen naar een programma van andere oorsprong. Het uitvoeren van updates van hardware is eveneens belangrijk, want hiermee worden eventuele lekken gedicht.

#### **24. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: verplichte aanplanting hoogstammen bij omgevingsvergunningen (vraag ingediend door raadslid Van Nuffelen)**

De Gemeenteraad,

##### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

Graag agendeer ik volgende mondelinge vraag ivm. de verplichte aanplanting van inheemse hoogstammen maat minimum 12/14 bij het afleveren van een omgevingsvergunning:

-Bij veel ingediende heraanplanting plannen zien we steeds vaker dat tuinarchitecten meerstammige bomen voorstellen ipv. hoogstammen.  
Hoe beoordeelt het bestuur deze voorstellen?

-Bij onbebouwde percelen van 10 are wordt in de voorwaarden opgelegd om 10 verplichte hoogstammen aan te planten. Op andere onbebouwde percelen van 30 are moet men slechts 15 hoogstammen aanplanten. Welke regels worden hierbij gehanteerd?

-In de boszone worden recent in veel te behouden boszone of nieuw aan te planten boszone graspartijen als onderlaag/kruidlaag aangelegd. Hoe kijkt het bestuur naar deze tendens en wordt hierop gehandhaafd?

##### **Advies**

Ter bespreking.

## **BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Benno Daemen stelt dat de aanplant van meerstammige bomen soms wordt aanvaard in functie van de locatie (tuinzone) en soort boom. In de heraanplant in een bos wordt dit niet aanvaard, ook niet door agentschap natuur en bos (ANB).

De regel van 1 boom per vrije are wordt gehanteerd. Dit niet alleen bij nieuwe omgevingsvergunningen maar ook in een kaptoelating met te weinig bomen wordt een grotere heraanplant dan in de traditionele 3 op 1- of 1 op 1- regel opgelegd. Afwijkingen zijn mogelijk maar dit wordt geval per geval bekeken met de regel van 1 boom per vrije are in niet als bos te behouden gebied.

In een bos te behouden gebied wordt gazon of sierbeplanting gelijkgesteld met ontbossing. Bij dergelijke vaststellingen wordt de nultolerantie gehanteerd waarbij dan bijkomende boscompensatie ofwel herstel in natura wordt opgelegd. Bij een overtreding in een bos is ANB bevoegd. Het behoud van het groen en het bemalen vormen één van de prioritaire handhavingselementen waaraan menselijke en financiële middelen worden gegeven om dit goed uit te voeren.

## **25. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: aanplanten van bomen en struiken op paardenweiden (vraag ingediend door raadslid De Lobel)**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

In Keerbergen verliest de traditionele landbouw jaarlijks gronden aan de bezitters van paarden. De Raambeekvallei maar ook een deel van de Lozenhoek, bestaat nu voor een groot gedeelte uit opgedeelde vlaktes met palen, draad en schuilhokken. Zeer weinig bomen of struiken te zien.

De eigenaars van paardenweiden dienen zich volgens ons bewust te worden van de natuurlijke bescherming die bomen en struiken geven en zouden meer gemotiveerd moeten worden om - ook in het belang van hun eigen dieren - op een meer duurzame manier om te gaan met de natuur.

Niet alleen is het aanplanten van bomen en struiken een eerste stap tegen de opwarming van de aarde, het dierenwelzijn is hier minstens even belangrijk (beschutting tegen de zon, bijkomende voeding, een grotere biodiversiteit, enz...).

Vraag

Steunt het bestuur dit voorstel en zo ja, hoe zal ze dit concreet doen?

<https://ilvo.vlaanderen.be/nl/onderzoeksprojecten/bomen-op-de-weide-bepalen-van-adequate-beplanting-als-beschutting-voor-dieren-die-buiten-gehouden-worden>

[https://ilvo.vlaanderen.be/uploads/documents/Weidescherm\\_Brochure-leidraad-inclusief-bedrijfspportretten\\_HR\\_compressed.pdf](https://ilvo.vlaanderen.be/uploads/documents/Weidescherm_Brochure-leidraad-inclusief-bedrijfspportretten_HR_compressed.pdf)

<https://www.persinfo.org/nl/nieuws/artikel/project-versterkt-biodiversiteit-om-en-op-dertig-paardenweides/45452>

## **Advies**

Ter bespreking.

## **BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Benno Daemen verwijst naar de bespreking in de milieuvadvisraad en naar de vraag om het advies ivm dit onderwerp opnieuw over te maken. De problematiek staat op de agenda en de opzoeking naar de eigenaars en/of pachters van weiden is opgestart. De stimulans om te investeren in bomen moet echter niet beperkt worden tot eigenaars van weides maar ook uitgebreid naar inwoners met eigen tuin.

## **26. Duurzaamheid en Mobiliteit - Mondelinge vraag: parkeermogelijkheden in het "winkelcentrum", de communicatie met onze handelaars (vraag ingediend door raadslid Van Camp)**

De Gemeenteraad,

## **MOTIVERING**

### **Feiten en context**

De herinrichting van de "Dorpsstraat" en de werken rond de Kerk, actueel in de eindfase, vragen extra aandacht van het Bestuur om alles rond mobiliteit en bereikbaarheid naar diensten en handelaars vlot te laten verlopen. Zeker door het opstarten van én de dorpskernwerken én de plaatsing van de ijspiste en de winterbar op het Gemeenteplein in een topperiode voor de lokale handel in onze gemeente, maakt dat er voortdurend moet aangepast en verplaatst worden.

De shuttle-bus op vrijdag, de marktdag in Keerbergen, is een aanzet, een goede poging maar verwaarloosbaar. Er zijn meer dagen in de week dan die ene marktdag. Vooral de handelaars roeren zich, terecht.

Vragen:

- Was er overleg met de handelaars?

Zo ja, wanneer werd de parkeerproblematiek, de mogelijkheid voor "kort parkeren", besproken? En zo ja, hoe heeft u ingespeeld op de noden?

- Kan, zodra een fase van de werken gedaan is, de circulatie en de parkeermogelijkheden zo snel mogelijk worden aangepast?

- Omliggende gemeenten nemen deel aan de eindejaarsactie voor de handelaars "Hier is 't te doen" en promoten en ondersteunen op deze manier de lokale handel., Onze handelaars, kern voor een bloeiende dorpskern, voelen zich terecht in de steek gelaten.

Waarom heeft u deze actie niet mee onderschreven?

## **Advies**

Ter bespreking.

## **BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Jens Eggers bevestigt de beslissing van een aantal weken geleden om tijdens de vrijdagmarkt een shuttle-bus van de sporthal tot aan het gemeenteplein in te leggen. Het verschil tussen een vrijdagvoormiddag met de markt en andere dagen bedraagt 68

parkeerplaatsen en dit is toch substantieel. De parking aan de sporthal is op vrijdagvoormiddag weinig bezet, maar tijdens de piekmomenten van gebruik van de sporthal is ook daar een parkeerproblematiek. Een shuttle-bus 24/7 inleggen is budgettair niet haalbaar. Het overleg met de handelaars heeft plaatsgevonden in de verschillende fasen voorafgaand aan de werken. De plannen werden toegelicht aan en besproken met de handelaars tijdens een ontvangst in het gemeentehuis. Ook tijdens de vergaderingen van de lokale economieraad (LEK) wordt er regelmatig gesproken over de werken in het centrum. Daarenboven neemt elke maandagvoormiddag een afvaardiging van de handelaars aangeduid door de LEK deel aan de werfvergaderingen. Hierdoor wordt geprobeerd de bekommernissen van de handelaars zo goed mogelijk te kanaliseren richting de aannemer en de onderaannemers van de nutsmaatschappijen. Bij het afronden van een fase wordt erop toegezien om zo snel als mogelijk parkeerplaatsen vrij te maken waar dit kan. Bij werken aan de dorpsstraat is er steeds op toegezien dat de werkzone zo beperkt mogelijk blijft en tijdsduur van de parkeerverboden zo kort mogelijk is. De gemeente heeft hierop een aantal keren ingegrepen want de aannemer streeft ernaar om zo weinig mogelijk gehinderd te worden in de uitvoering van de werken.

De eerste fase van de werken achter de kerk is bijna afgerond behoudens een aantal opruimwerken. Deze week zal de bushalte achter de kerk in gebruik worden genomen. De parkeerplaats van de bus aan de bushalte in de Mechelsebaan kan ook worden omgevormd naar een achttal parkeerplaatsen voor wagens.

De bouwmaterialen aan het postkantoor liggen op deze plaats omdat de weg is heraangelegd en de klinkers een tweetal weken de tijd moeten krijgen om ingezand en ingespoeld te worden zodat daar momenteel niet mag over gereden worden.

De schaatspiste neemt 48 parkeerplaatsen in ofwel 8 minder in vergelijking met vorig jaar ofwel 12 parkeerplaatsen minder dan een normale marktdag.

In onze gemeente hebben een aantal handelaars een twee- of drietal jaren geleden een eindejaarsactie-comité opgericht en dit jaar nemen 23 handelaars aan deze actie gesteund door de gemeente, deel. De gemeente stelt € 5.600,00 steun ter beschikking voor deze actie. De deelname aan de eindejaarsactie van de provincie Vlaams-Brabant was aan een aantal voorwaarden onderworpen. Dit aanbod is besproken met de LEK samen met het eindejaarsactiecomité om eventueel in aanmerking te komen voor subsidies, maar er is besloten om daar niet op in te gaan. De gemeentelijke eindejaarsactie draait goed met 23 deelnemende handelaars en positieve reacties. Mogelijke verbeterpunten rond communicatie over deze plaatselijke actie zal doorgegeven worden aan het organiserend comité.

De isolatielaag van de schaatsbaan is verbeterd met kortere en extra geïsoleerde leidingen tussen de koelmachine en de ijsbaan zelf. De eerste tien dagen na de opening van de schaatsbaan waren gekenmerkt door negatieve buitentemperaturen zodat de koelmachine bijna niet heeft moeten draaien.

## **27. Duurzaamheid en Mobiliteit - Toegevoegd punt: parkeren in centrum (vraag ingediend door raadslid Kestens)**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Gedurende de werken in de dorpskern is het aantal parkeerplaatsen beperkt. Minder burgers kunnen er terecht, vooral ook omdat sommige auto's er een hele dag blijven staan en dat kan toch niet de bedoeling zijn.



## Voorstel ter stemming

Groen vraagt daarom dat de Gemeenteraad stemt om voor de duur van de werken

1. op het gemeenteplein en in de dorpsstraat (en in de directe omgeving) tijdelijk een parkeerkaart in te voeren, waardoor de parkeertijd beperkt wordt en er parkeerruimte vrij komt voor andere parkeerders/klanten van de handelaars. Over de duur van deze parkeerkaart kunnen we discussiëren.
2. tijdelijk een bewonerskaart in te voeren voor wie woont aan het gemeenteplein of in de dorpsstraat.
3. de parking achter het Gemeentehuis tijdelijk vrij te houden voor wie in het Gemeentehuis, in De Post, voor de politie werkt.
4. Het gemeentelijk personeel en de bevolking in het algemeen te sensibiliseren om zoveel mogelijk met de fiets naar het werk/dorp te komen.

## Advies

Ter bespreking.

## BESLUIT

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Jens Eggers stelt dat een aantal interessante insteken voor de parkeerproblematiek worden aangereikt. Echter deze mogelijke oplossingen zijn reeds bekeken.

Het kort parkeren zou ingevoerd kunnen worden zodra de werken in de dorpsstraat klaar zijn. Overleg hierover met de handelaars heeft reeds plaatsgevonden. Ondanks de verschillende standpunten, lijkt toch een meerderheid gewonnen om het kort parkeren in te voeren. Momenteel tijdens de werken en de schaatsbaan zijn reeds een achttal parkeerplaatsen tijdelijk ingericht voor kort parkeren.

De parking achter het gemeentehuis tijdelijk vrijhouden voor gemeentelijk personeel wordt niet ingevoerd omdat iedereen de kans moet krijgen om overal te parkeren. Het gemeentelijk personeel wordt met een fietspremie aangemoedigd om met de fiets naar het werk te komen. Meerdere medewerkers komen met de fiets ondanks slechte weersomstandigheden. Medewerkers die met de wagen naar het werk komen, worden gevraagd om achter het gemeentehuis te parkeren zodat op het gemeenteplein parkeerruimte vrij blijft voor winkelende bezoekers.

Parkeerplaatsen voorbehouden voor zorgberoepen wordt toegepast in een aantal steden. Echter in onze gemeente betekent dit nog minder parkeerplaatsen. Het aanbrengen van stickers die aangeven dat er mag geparkeerd worden voor inritten en poorten door dokters en andere zorgberoepen, is een mogelijke oplossing waarover kan nagedacht worden. Het invoeren van kort parkeren in de dorpsstraat is momenteel niet evident door de opeenvolging van werken door verschillende aannemers en de steeds wijzigende omstandigheden. Het aanbrengen van definitieve signalisatie voor het kort parkeren is bijgevolg niet mogelijk.

Voorzitter Ann Schevenels rondt de bespreking af en gaat over tot de stemming.

Het voorstel in het eerste punt wordt niet goedgekeurd met 8 ja-stemmen (Frank Van Nuffelen, Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels, Guy Kestens, Mathias Hauben, Dirk De Lobel), 14 neen-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Leen Van Dun, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove, Maurice Jacobs).

Het voorstel in het tweede punt wordt niet goedgekeurd met 2 ja-stemmen (Guy Kestens, Dirk De Lobel), 20 neen-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Frank Van Nuffelen, Johan Segers, Jelle Allaerts, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Leen Van Dun, Maarten Gabriels, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove, Maurice Jacobs, Mathias Hauben). Het voorstel in het derde punt wordt ingetrokken.  
Het voorstel in het vierde punt wordt unaniem goedgekeurd.

**28. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: hemelwaterplan (vraag ingediend door raadslid Hauben)**

Jelle Allaerts, raadslid, verlaat de vergadering.

De Gemeenteraad,

**MOTIVERING**

**Feiten en context**

Volgens het Gantt-schema bijgevoegd bij de offerte voor het opmaken van een hemelwater- en droogteplan van milieubedrijf SWECO (gegund in het CBS op 29/09/2022, zie offerte pagina 32) zou er reeds een eerste tussentijds rapport beschikbaar zijn over het project met een daaraan gekoppeld feedbackmoment.

Mag ik de schepen verzoeken dit tussentijds rapport aan de raadsleden over te maken?  
Mag ik de schepen ook verzoeken een korte stand van zaken over de opmaak van het hemelwater- en droogteplan te geven?

**Advies**

Ter bespreking.

**BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:  
Schepen Benno Daemen vermeldt dat op 17 november een eerste kennismakingsgesprek met het studie bureau heeft plaatsgevonden. Dit is het startpunt van het schema. Een tweede inhoudelijk overleg is gepland op 6 februari 2023 samen met de diensten van de provincie. Volgens het schema moet er dan een rapportering volgen in februari.

Namens de gemeenteraad:

Luc De boeck  
algemeen directeur



Ann Schevenels  
voorzitter