

Retributiereglement fiscale en niet fiscale vorderingen.

Artikel 1 – Algemene bepalingen

§1. Voor de dienstjaren 2026 tot en met 2031 wordt een retributie geheven voor de kosten verbonden aan de invordering van fiscale en niet fiscale vorderingen.

§2. De fiscale en niet fiscale vorderingen in dit reglement omvatten alle vorderingen van gemeente, OCMW en AGB Keerbergen die ontstaan met ingang van 1 januari 2026 evenals diegene die nog openstaan per 1 januari 2026.

§3. Indien de debiteur de vordering niet betaalt binnen de wettelijke vervalt termijn, worden verschillende invorderingsacties ondernomen. In de volgende artikelen wordt verduidelijkt welke retributies er per invorderingsactie worden aangerekend aan de debiteur.

Artikel 2 – Kosten voor tweede en derde aanmaning

§1. Met uitzondering van de Ecowerf vorderingen, worden een eerste en tweede aanmaning gratis verstuurd. De derde aanmaning wordt aangetekend verstuurd met aanrekening van een extra kost van € 20,00.

§2. Een niet betaalde Ecowerf factuur wordt na een eerste aanmaning opgenomen in een belastingkohier. Het aanslagbiljet kan in feite gezien worden als tweede aanmaning. De aanmaning die aangetekend wordt verstuurd bij het niet betalen van het aanslagbiljet geldt als laatste aanmaning voor gedwongen invordering. Hierbij wordt een extra kost aangerekend van € 12,50.

Artikel 3 – Kosten voor verdere gedwongen uitvoering

§1. Opmaak dwangbevel en fiscaal dwangschrift:

Wanneer een debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en interesten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot de opmaak van een dwangschrift (in geval van fiscale vorderingen) of dwangbevel (in geval van niet fiscale vorderingen) met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangschrift of dwangbevel wordt een kost van € 30,00 aangerekend.

§2. Gedwongen uitvoering

Indien na betekening van een dwangschrift of dwangbevel de debiteur nog steeds in gebreke blijft, kan de financieel directeur volgende stappen nemen in gedwongen uitvoering en invordering. Hiervoor wordt telkens de overeenstemmende retributie opgegeven. Deze retributie wordt aangerekend bovenop eventuele gerechtskosten, gerechtsdeurwaarderskosten en andere reële kosten die op grond van de wettelijke regelingen worden doorgerekend aan de debiteur.

1° Het nemen van een hypothecaire inschrijving indien de debiteur een onroerend goed bezit: De effectief betaalde kost aan het kantoor rechtszekerheid (vestiging hypotheek en registratie) wordt volledig doorgerekend aan de debiteur, vermeerderd met € 300,00 administratieve kosten per hypotheekinschrijving. Deze administratieve kost dekt ook de schrapping van de hypotheek ingeval de debiteur zijn schuld aflost.

2° Uitvoerend beslag onroerend goed: Indien de door de gemeente aangestelde gerechtsdeurwaarder aan de debiteur een akte houdende het ‘bevel voorafgaand aan het uitvoerend beslag op onroerend goed’ heeft betekend, zal de gemeente overgaan tot de aanstelling van een raadsman om een verzoekschrift in te dienen bij de beslagrechter. De beslagrechter zal een notaris aanduiden om het uitvoerend beslag op het onroerend goed uit te voeren. Gerechtskosten en notariskosten worden doorgerekend aan de debiteur, verhoogd met een administratieve kost. Deze administratieve kost dekt de erelonen van de raadsman, met een minimum van € 3.000,00. De € 3.000,00 wordt aangerekend vanaf de aanstelling van de raadsman om het verzoekschrift in te dienen bij de beslagrechter. Indien voorafgaand aan de uitvoering van het beslag door de notaris blijkt dat de werkelijk erelonen van de raadsman hoger zijn € 3.000,00, wordt de administratieve kost verhoogd tot het totaal van de erelonen.

Artikel 4 – Vrijstelling

§1. De kosten betreffende de inschrijving, doorhaling, vermindering en rangafstand van een hypotheek, genomen als waarborg voor de vorderingen in het kader van maatschappelijke dienstverlening, zijn volgens artikel 101 van de organieke wet op OCMW's ten laste van het OCMW.

§2. De vorderingen met betrekking tot individuele steunverlening OCMW worden vrijgesteld voor alle retributies opgenomen in dit reglement.

Artikel 5 – Samenvattende tabel

Invorderingsactie	Retributie	Vrijstelling
2 ^e aanmaning Ecowerf	€ 12,50	Vordering individuele steunverlening OCMW
3 ^e aanmaning	€ 20,00	Vordering individuele steunverlening OCMW
Dwangsbijzetschrift/dwangbevel	€ 30,00	Vordering individuele steunverlening OCMW
Nemen hypothecaire inschrijving	€ 300,00 bovenop reële kosten betaald aan kantoor rechtszekerheid	Vordering individuele steunverlening OCMW
Uitvoerend beslag op onroerend goed	€ 3.000,00 minimum of reële kost raadsman indien deze hoger ligt dan minimum bovenop reële gerechts- en notariskosten	Vordering individuele steunverlening OCMW m.u.v. reële gerechts- en notariskosten

Artikel 6 – Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en vervangt alle voorafgaande retributiereglementen fiscale en niet fiscale vorderingen.

Artikel 7 – Bekendmaking

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

---Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad maatschappelijk welzijn in zitting van 15 december 2025---

