

GEMEENTERAAD,
zitting van maandag 23 juni 2025

VERTROUWELIJK

De zitting start na de RMW

INHOUDSTAFEL AGENDA

INHOUDSTAFEL AGENDA	2
I. JENS EGGERS	3
1. Secretariaat - Notulen 26 mei 2025	3
2. Beleid en organisatie - Beleidsnota 2025-2030	4
3. Financiën - Jaarrekening 2024 AGB	5
4. Financiën - Jaarrekening 2024 lokaal bestuur	6
5. Financiën - Gemeentelijke Holding NV: algemene vergadering 25 juni 2025 aanduiding gemeentelijke vertegenwoordiger en bepaling mandaat - bekrachtiging beslissing college van burgemeester en schepenen	7
6. Beleid en organisatie - Evaluatie AGB	8
7. Beleid en organisatie - Beheersovereenkomst AGB 2025-2030	9
8. Beleid en organisatie - Statuten AGB - Wijziging 2025	10
9. Beleid en organisatie - Organisatiebeheersing 2025	14
10. Beleid en organisatie - Kerkenbeleidsplan Sint- Michiel Keerbergen	15
11. Veiligheid en brandweer - Samenwerkingsovereenkomst voor een integrale veiligheid en noodplanningsambtenaar voor de besturen van Boortmeerbeek, Haacht en Keerbergen	16
12. Ruimte - Raamovereenkomst Divers Onderhoud: bestek	17
II. MAIKEL ILIAENS	19
13. ICT - Server- en storagevernieuwing - SIMAC Hardware + Software + Managed Services	19
14. ICT - Toetreding raamovereenkomsten voor telecommunicatiediensten	21
15. Evenementen - Keerbergen Schaats 2025: technische projectleiding, uitbating en aankleding	23
16. Duurzaamheid en Mobiliteit - Trage weg Schaleken-Roggeveldestraat: definitieve vaststelling van het aangepast rooilijnplan na beroepsprocedure.	25
III. AN WAUTERS	27
17. Ruimte - Reglement toegankelijkheid	27
18. Sociale Zaken - Samenwerkingsovereenkomst Family ProEf ihkv. kansentarif	29
IV. ROBERT SAVIOLO	30
19. Onderwijs - Schoolreglement: aanpassing	30
V. WOUTER BONCQUET	32
20. Omgeving en Economie - Ruimtelijk beleidsplan en RUP Hart van Keerbergen	32
21. Omgeving en Economie - RUP 'de wandeleer' definitieve vaststelling	34
22. Cultuur - Deelname IGS Cultuur Oost-Brabant	37
VI. PETER VERLINDEN	39
23. Juridische ondersteuning - Beëindiging in onderling akkoord overeenkomst bezetting ter bede voormalig internaat GO! Atheneum Keerbergen	39
24. Gezondheid - Ondertekening charter gezonde gemeente 2025 - 2030	41
I. JENS EGGERS	43
25. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: Helletje extra parkeerplaatsen (vraag ingediend door raadslid Van Engeland)	43

I. JENS EGGERS

- 2.075.1.077 - (GR. 23/06/2025)

1. Secretariaat - Notulen 26 mei 2025

MOTIVERING

Feiten en context

De ontwerpnotulen van de vergadering van 26 mei 2025 worden door de algemeen directeur opgesteld en aan de raadsleden bezorgd.

De raadsleden nemen kennis van deze ontwerpnotulen en kunnen opmerkingen formuleren tot het einde van deze gemeenteraad.

Advies

Goedkeuring.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikel 32.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraadszitting van 26 mei 2025 goed.

- (GR. 23/06/2025)

2. Beleid en organisatie - Beleidsnota 2025-2030

MOTIVERING

Feiten en context

Na de lokale verkiezingen van 13 oktober 2024 werd door de politieke partijen Vld Keerbergen, KVV, Vooruit en CD&V een coalitie gevormd.

Deze vier partijen hebben een beleidsnota opgesteld waarin ze de krijtlijnen uitzetten voor de bestuursperiode 2025-2030.

Deze nota zal samen met de inspiratienota van de administratie en met de resultaten van de participatieoefening 'Samen naar 2031' de basis zijn voor het opstellen van het meerjarenplan 2026-2031.

Dit plan zal worden voorgelegd op de gemeenteraad van 15 december 2025.

Advies

Goedkeuren beleidsnota 2025-2030.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de beleidsnota 2025-2030 goed.

- 2.073.521.8 - (GR. 23/06/2025)

3. Financiën - Jaarrekening 2024 AGB

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad krijgt een overzicht van de BBC jaarrekening 2024 van het autonoom gemeentebedrijf, omvattend:

- Deel 1: de beleidsevaluatie
- Deel 2: de financiële nota
- Deel 3: de toelichting bij de jaarrekening
- Deel 4: de documentatie

De autonome gemeentebedrijven met een statutaire opdracht van commerciële of industriële aard worden volgens het Belgisch boekhoudrecht als een onderneming beschouwd. Ze moeten een aantal bepalingen van de vennootschapsboekhouding volgen voor de vorm, de inhoud, de controle, de neerlegging van de jaarrekening. Het AGB is onderhevig aan het Wetboek van vennootschappen.

Het AGB maakt zowel een BBC jaarrekening als een NBB jaarrekening op, beide gekoppeld aan deze beslissing.

Advies

De jaarrekening is gunstig geadviseerd door het managementteam op 2 juni 2025.
De jaarrekening is gunstig geadviseerd in de zitting van het directiecomité van 5 juni 2025.
De raad van bestuur van 23 juni 2025 stelde de BBC jaarrekening vast en verleende gunstig advies aan de NBB jaarrekening.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017, inzonderheid art. 41 lid 2, 3° en art. 243.
Besluit Vlaamse regering 30 maart 2018. Beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC).
Ministerieel besluit van 26 juni 2018. Vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).
Wetboek van vennootschappen.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad geeft een gunstig advies over de BBC jaarrekening 2024, die conform de bepalingen van het BBC-besluit bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota, een toelichting bij de jaarrekening en documentatie bij de jaarrekening.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt de NBB jaarrekening 2024, in de vorm van een ondernemingsjaarrekening zoals voorzien in het wetboek van vennootschappen, goed.

- 2.073.521.8 - (GR. 23/06/2025)

4. Financiën - Jaarrekening 2024 lokaal bestuur

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad krijgt een overzicht van de BBC jaarrekening 2024 van het lokaal bestuur, omvattend:

- Deel 1: de beleidsevaluatie
- Deel 2: de financiële nota
- Deel 3: de toelichting bij de jaarrekening
- Deel 4: de documentatie

In "Deel 4: documentatie" binnen de jaarrekening is enkel volgende documentatie opgenomen:

1. Het overzicht van alle acties, actieplannen en beleidsdoelstellingen met de bijbehorende ontvangsten en uitgaven
2. overzicht investeringen 2020-2025
3. kengetallen boekjaar 2024

Alle andere documentatie is opgenomen in een apart document, namelijk "Documentatie bij de jaarrekening_2024_LokaalBestuur". Dit document is, net zoals de jaarrekening, gekoppeld aan deze beslissing.

De gemeente en haar OCMW vormen samen één rapporteringsentiteit voor de beleidsrapportering. Ze maken een geïntegreerde jaarrekening. Juridisch blijven het echter twee afzonderlijke rechtspersonen. Dat betekent dat ze elk hun eigen bevoegdheid behouden in de procedure voor de vaststelling van de jaarrekening.

Advies

De jaarrekening is gunstig geadviseerd door het managementteam op 2 juni 2025.

De jaarrekening is gunstig geadviseerd in de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 5 juni 2025.

De raad voor maatschappelijk welzijn van 23 juni 2025 stelde de jaarrekening vast voor haar deel.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid art. 41 lid 2, 3° en art. 249.

Besluit Vlaamse regering 30 maart 2018. Beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC).

Ministerieel besluit van 26 juni 2018. Vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad stelt haar deel vast van de jaarrekening 2024 van lokaal bestuur Keerbergen, die conform de bepalingen van het BBC-besluit bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota, een toelichting bij de jaarrekening en documentatie bij de jaarrekening.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Deze goedkeuring stelt het beleidsrapport in zijn geheel vast.

- 2.075.7 - (GR. 23/06/2025)

5. Financiën - Gemeentelijke Holding NV: algemene vergadering 25 juni 2025 aanduiding gemeentelijke vertegenwoordiger en bepaling mandaat - bekrachtiging beslissing college van burgemeester en schepenen

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente heeft op 23 mei 2025 een uitnodiging voor de algemene vergadering van aandeelhouders van de Gemeentelijke Holding NV - in vereffening, die zal plaatsvinden op woensdag 25 juni 2025 om 14u00 in de lokalen van de VVSG vzw, Bischoffsheimlaan 1-8 te 1000 Brussel, ontvangen.

Agenda:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over het boekjaar 2024;
2. Bespreking van de jaarrekening over het boekjaar 2024;
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over het boekjaar 2024 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten;
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over het boekjaar 2024;
5. Voorstel van de vereffenaars tot benoeming van een commissaris;
6. Stemming over de benoeming van de commissaris;
7. Vraagstelling.

De Gemeentelijke Holding NV had gevraagd om de beslissing tot de aanduiding van de gemeentelijke vertegenwoordiger en de bepaling van het mandaat reeds over te maken vóór 18 juni 2025. Om die reden heeft het college van burgemeester en schepenen al een principiële beslissing genomen in de zitting van 5 juni 2025. Deze beslissing wordt samen met de agenda van AV ter bespreking en ter bekrachtiging voorgelegd aan de gemeenteraad. Het college van burgemeester en schepenen heeft in de volmacht Jens Eggers, burgemeester, voorgesteld als vertegenwoordiger van de gemeente Keerbergen. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze vertegenwoordiging te bekrachtigen en Jens Eggers, burgemeester, aan te duiden voor alle vergaderingen van de Gemeentelijke Holding in de rest van de legislatuur.

Stemming :

xxx nemen deel aan de stemming
xxx stemmen voor
xxx stemmen tegen
xxx onthouden zich

Juridische grond

Wet 29 juli 1991. Uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.

Omzendbrief BA 2000/08 betreffende de toepassing van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van provinciale en gemeentelijke overheden en de OCMW's - gecoördineerde onderrichtingen.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tem 341: bestuurlijk toezicht.

BESLUIT

Artikel 1.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen in de zitting van 5 juni 2025 "agendapunt 1.9. Financiën. Gemeentelijke Holding NV: algemene vergadering 25 juni 2025 aanduiding gemeentelijke vertegenwoordiger en bepaling mandaat" wordt bekrachtigd.

Artikel 2.

Jens Eggers, burgemeester, wordt gemachtigd de agendapunten van de algemene vergadering van de Gemeentelijke Holding van 25 juni 2025 goed te keuren.

Artikel 3.

Jens Eggers, burgemeester, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente Keerbergen voor alle vergaderingen van de Gemeentelijke Holding in de lopende legislatuur.

- (GR. 23/06/2025)

6. Beleid en organisatie - Evaluatie AGB

MOTIVERING

Feiten en context

Het decreet lokaal bestuur (DLB) legt aan ieder extern verzelfstandigd agentschap de verplichting op om in het eerste jaar van de legislatuur een evaluatieverslag voor te leggen aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheers- of samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding.

Deze evaluatie wordt als basis gebruikt om de nieuw af te sluiten beheersovereenkomst 2025-2030 bij te sturen waar nodig.

Uit de evaluatie in bijlage kunnen we besluiten dat het aangewezen is dat de verzelfstandiging onder de vorm van een autonoom gemeentebedrijf verder te zetten in de legislatuur 2025-2030.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad besluit om de verzelfstandiging onder de vorm van een autonoom gemeentebedrijf verder te zetten in de legislatuur 2025-2030.

- (GR. 23/06/2025)

7. Beleid en organisatie - Beheersovereenkomst AGB 2025-2030

MOTIVERING

Feiten en context

De beheersovereenkomst tussen autonoom gemeentebedrijf (AGB) Keerbergen en gemeente Keerbergen zoals goedgekeurd door de raad van bestuur en gemeenteraad van 25 februari 2019 liep over de periode 2019-2024.

Tijdens het eerste jaar van de nieuwe legislatuur wordt een evaluatie gemaakt van elke verzelfstandigingsvorm. Dit leidt tot het afsluiten van een nieuwe beheersovereenkomst voor de periode 2025-2030.

De wijzigingen aan de beheersovereenkomst zijn beperkt.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen.

BESLUIT

Enig artikel.

De beheersovereenkomst tussen autonoom gemeentebedrijf Keerbergen en gemeente Keerbergen wordt vanaf heden vervangen door de beheersovereenkomst 2025-2031 die integraal gekoppeld is aan deze beslissing en wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke webtoepassing zoals bepaald in artikel 234 en 286 decreet lokaal bestuur.

- (GR. 23/06/2025)

8. Beleid en organisatie - Statuten AGB - Wijziging 2025

MOTIVERING

Feiten en context

Tijdens het eerste jaar van de nieuwe legislatuur wordt een evaluatie gemaakt van elke verzelfstandigingsvorm. Dit leidt tot het afsluiten van een nieuwe beheersovereenkomst. Bij die gelegenheid is het ook zinvol om de statuten aan te passen onder andere in functie van de wijzigingen aan het Decreet over het lokaal bestuur, die in de loop van de vorige legislatuur zijn aangebracht.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld in kader van decreet lokaal bestuur.

Artikel 227, tweede lid DLB bepaalt met ingang van 8 april 2023 dat het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering dient af te sluiten.

Artikel 235, §4, derde lid DLB is met ingang van 8 april 2023 opgeheven. Deze bepaling hield in dat de gemeenteraad jaarlijks beslist over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen en dat die kwijting alleen rechtsgeldig is als de ware toestand van het autonoom gemeentebedrijf niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering over de uitvoering van de beheersovereenkomst.

Artikel 239 werd met ingang van 8 april 2023 uitgebreid met een vierde lid, dat bepaalt dat artikel 185/1 DLB van toepassing is bij de overdracht van personeel. De overdracht moet worden vastgelegd in de rechtspositieregeling van het personeel en goedgekeurd door het bevoegde orgaan van de ontvangende instantie. Personeelsleden behouden hun dienstverband, graad, anciënniteit, prestatieregeling, salarisschaal en rechten en verplichtingen na de overdracht. De overdracht kan geen reden voor ontslag zijn. De Vlaamse Regering kan verdere minimale waarborgen vaststellen. Dit geldt zowel voor overdrachten tussen gemeenten en aanverwante instanties als voor overdrachten aan externe agentschappen en verenigingen.

Artikel 241, eerste lid DLB werd met ingang van 14 augustus 2021 aangepast in die zin dat naast hoofdstuk 3 en artikel 249, § 3, artikel 256, 260, derde lid, artikel 262, § 1, tweede lid, en artikel 264, tweede lid ook artikel 249 § 4 (m.b.t. de stemming over afzonderlijke onderdelen van het beleidsrapport, doch toegevoegd aan art. 242 DLB) en hoofdstuk 4 (m.b.t. het OCMW) niet van toepassing zijn op autonome gemeentebedrijven.

Aan artikel 242 DLB werd met ingang van 14 augustus 2021 een derde en vierde lid toegevoegd dat luidt als volgt. De raad van bestuur stemt telkens over het hele meerjarenplan en de aanpassingen ervan. In afwijking van het derde lid kan elk lid van de raad van bestuur de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de raad van bestuur pas over het hele meerjarenplan en de aanpassingen ervan stemmen na de afzonderlijke stemming. Als die afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van het meerjarenplan of de aanpassing ervan moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het hele meerjarenplan verdaagd tot een volgende vergadering van de raad van bestuur.

Aan artikel 243, §1 DLB werd een tweede en derde lid toegevoegd met ingang van 14 augustus 2021 dat luidt als volgt. De raad van bestuur stemt telkens over de hele jaarrekening. In afwijking van het tweede lid kan elk lid van de raad van bestuur de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de raad van bestuur pas over de hele jaarrekening stemmen na de afzonderlijke stemming. Als die afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat de jaarrekening moet worden gewijzigd, wordt de stemming over de hele jaarrekening verdaagd tot een volgende vergadering van de raad van bestuur.

In concreto betekent dit dat aan de statuten kan worden toegevoegd dat het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering dient af te sluiten. Aan artikel 23 van de statuten kan een bijkomend lid worden toegevoegd: "Het bedrijf dient een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten."

Artikel 40 van de statuten i.v.m. de kwijting kan worden opgeheven.

Artikel 22 van de statuten kan worden aangevuld met volgende zin: "Artikel 185/1 DLB is van toepassing bij de overdracht van personeel."

Artikel 233, DLB, bepaalt dat wijzigingen in de statuten van het AGB worden aangebracht bij beslissing van de gemeenteraad, op voorstel of na advies van de raad van bestuur van het AGB.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld in kader van administratieve vereenvoudiging.

Naast deze aanpassing als gevolg van wijzigingen in het decreet lokaal bestuur wensen we enkele administratieve vereenvoudigingen door te voeren bij de samenstelling van de bestuursorganen. Ook willen we, in kader van uniforme afspraken, de mogelijkheid om een raad van bestuur bij elkaar te roepen gelijk maken aan de regelgeving terzake van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Hieronder overlopen we de artikelen van de statuten die we willen wijzigen telkens gevolgd door voorstel van aanpassing :

Artikel 14 Voorzitterschap

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter die deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen en een ondervoorzitter en duidt een secretaris en een verantwoordelijke voor de financiën aan.

Voorstel: De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter aan die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. De functie van secretaris wordt uitgeoefend door de algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen. De financieel directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als de financieel verantwoordelijke van het AGB.

Artikel 15 Vergaderingen

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter telkens als de belangen van het bedrijf het vereisen en minstens twee maal per jaar.

Op verzoek van minstens vier bestuurders is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen.

Voorstel: Op verzoek van een derde van de zitting hebbende leden is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen.

Artikel 24 Samenstelling

Het directiecomité is samengesteld uit maximaal zes leden aangesteld door de raad van bestuur.

Voorstel: Het directiecomité is samengesteld uit de leden van het college van burgemeester en schepenen

Artikel 25 Duur en einde van de mandaten

Alle mandaten vallen samen met de duur van een gemeentelijke legislatuur. In elk geval neemt het mandaat van lid van het directiecomité een einde op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad.

Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn. De raad van bestuur regelt zijn vervanging.

De raad van bestuur kan te allen tijde het mandaat van voorzitter van het directiecomité of van lid van het directiecomité herroepen.

Voorstel:

Alle mandaten vallen samen met de duur van een gemeentelijke legislatuur. In elk geval neemt het mandaat van lid van het directiecomité een einde op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad.

Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt vervangen door zijn of haar vervanger in het college van burgemeester en schepenen.

De raad van bestuur kan te allen tijde het mandaat van voorzitter en ondervoorzitter van het directiecomité herroepen.

Artikel 27 Voorzitterschap

Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter en duidt een secretaris aan.

Voorstel:

Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter. De algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als secretaris.

Deze wijzigingen werden door de Raad van Bestuur van AGB Keerbergen op 23 juni 2025 gunstig geadviseerd.

Advies

Goedkeuren van de voorgestelde wijzigingen aan de statuten van AGB Keerbergen

Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen.
Statuten AGB Keerbergen 25 november 2019

BESLUIT

Artikel 1.

Artikel 2 van de statuten wordt aangepast als volgt: "Het bedrijf is onderworpen aan de artikelen 225 tot en met 244 van het Decreet Lokaal Bestuur, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken."

Artikel 14 van de statuten wordt aangepast als volgt : De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter aan die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. De functie van secretaris wordt uitgeoefend door de algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen. De financieel directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als de financieel verantwoordelijke van het AGB .

Artikel 15 van de statuten wordt aangepast als volgt : Op verzoek van een derde van de zitting hebbende leden is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen.

Art. 22 van de statuten wordt aangevuld met volgende zin: "Artikel 185/1 DLB is van toepassing bij de overdracht van personeel."

Aan artikel 23 van de statuten wordt volgende zin toegevoegd: "Het bedrijf dient een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten."

Artikel 24 van de statuten wordt aangepast als volgt : Het directiecomité is samengesteld uit de leden van het college van burgemeester en schepenen

Artikel 25 van de statuten wordt aangepast als volgt : Alle mandaten vallen samen met de duur van een gemeentelijke legislatuur. In elk geval neemt het mandaat van lid van het directiecomité een einde op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad.

Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt vervangen door zijn of haar vervanger in het college van burgemeester en schepenen.

De raad van bestuur kan te allen tijde het mandaat van voorzitter en ondervoorzitter van het directiecomité herroepen.

Artikel 27 van de statuten wordt aangepast als volgt : Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter. De algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als secretaris.

Artikel 40 van de statuten i.v.m. de kwijting wordt opgeheven.

Artikel 2.

De gemeenteraad beslist om na advies van de raad van bestuur van AGB Keerbergen om de statuten van het autonoom gemeentebedrijf Keerbergen te wijzigen en vanaf heden te vervangen door de statuten die integraal (gecoördineerde tekst) zijn gekoppeld aan deze beslissing. Ze worden, na goedkeuring door de gemeenteraad, bekendgemaakt op de gemeentelijke webtoepassing zoals bepaald in het decreet lokaal bestuur.

- (GR. 23/06/2025)

9. Beleid en organisatie - Organisatiebeheersing 2025

MOTIVERING

Feiten en context

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat iedere gemeente moet beschikken over een organisatiebeheersingssysteem. Dit wordt opgemaakt door de algemeen directeur, waarna het rapport ter kennisname wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Op 27 april 2020 keurde de gemeenteraad het kader organisatiebeheersing goed.

Dit kader bevat de krijtlijnen op basis waarvan de organisatie ervoor wil zorgen dat ze:

- a. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- b. de wetgeving en procedures naleeft;
- c. over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- d. effectief en efficiënt werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- e. de activa beschermt en fraude voorkomt.

Er is toen ook vastgelegd dat we als lokaal bestuur het model en de aanpak van de Leidraad Organisatiebeheersing voor lokale besturen zouden volgen.

Net zoals in vele andere lokale besturen werd het jaar 2024 ook in Keerbergen gekenmerkt als een verkiezingsjaar. Dit bracht zowel voor de algemeen directeur als voor de interne diensten de nodige tijdsinvestering mee in kader van de praktische voorbereiding en afhandeling van de verkiezingen, gevolgd door de voorbereiding van de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Omdat ook de functie van afdelingscoördinator interne zaken nog niet is ingevuld, zijn niet alle vooropgestelde quick wins formeel in werking getreden. Veel van deze verbeterpunten zijn wel mee opgenomen in de inspiratienota van het MAT en de afsprakennota afgesloten tussen college en MAT. In de komende maanden zullen deze voorstellen dan ook verder worden uitgewerkt. Hiervoor zal onder andere een beroep worden gedaan op de uitgevoerde bestuurskrachtmeting en omgevingsanalyse, die van belang zijn voor de optimalisatie van de werking van de organisatie in de komende jaren.

Advies

Kennisname verslag algemeen directeur inzake stand van zaken organisatiebeheersing.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017, artikel 219.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt kennis van de rapportage van de algemeen directeur inzake organisatiebeheersing.

- (GR. 23/06/2025)

10. Beleid en organisatie - Kerkenbeleidsplan Sint- Michiel Keerbergen

MOTIVERING

Feiten en context

Vanaf 1 januari 2025 moeten alle gemeenten, samen met de belanghebbenden, werk maken van een actueel kerkenbeleidsplan. Dat is een verplichting die eind 2022 ingeschreven werd in het Eredienstendecreet van 7 mei 2004 (art. 33/2).

Een kerkenbeleidsplan is een belangrijk beleidsdocument én voor het lokaal bestuur én voor de kerkelijk verantwoordelijken omdat het een gedragen visie en afspraken bevat over de toekomstige functie van onze parochiekerk.

Het kerkenbeleidsplan is ook een belangrijk document bij het opstellen van het financieel meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabrieken en mag dan ook niet ouder zijn dan 6 maanden bij de indiening van het meerjarenplan. Vanuit de Vlaamse Overheid wordt gevraagd om bij voorkeur dit plan voor de zomer van 2025 op te stellen en te laten goedkeuren door de diverse instanties.

In Keerbergen werd dit plan voorbereid door de leden van het kerkfabriek en besproken met de burgemeester als wettelijke vertegenwoordiger op de vergadering van de kerkfabriek van 14 mei 2025.

Nadien werd dit overgemaakt aan het bisdom, die op 3 juni via de Vicariaal Verantwoordelijke voor het Tijdelijke aan de algemeen directeur per mail hebben laten weten dat het kerkenbeleidsplan door de bisschop is goedgekeurd en mag geagendeerd worden op de gemeenteraad van juni. Zodra de formele goedkeuring ons is overgemaakt zal dit aan de raadsleden worden overgemaakt.

Advies

Goedkeuring.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Eredienstendecreet 7 mei 2004.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het kerkenbeleidsplan Sint-Michiel Keerbergen goed.

- (GR. 23/06/2025)

11. Veiligheid en brandweer - Samenwerkingsovereenkomst voor een integrale veiligheid en noodplanningsambtenaar voor de besturen van Boortmeerbeek, Haacht en Keerbergen

MOTIVERING

Feiten en context

De drie besturen binnen de politiezone Boortmeerbeek - Haacht en Keerbergen hebben momenteel geen noodplanningsambtenaar die specifiek enkel met deze functie bezig is. Deze worden ofwel waargenomen door de algemeen directeur ofwel wordt er bijstand verleend door een collega van een ander lokaal bestuur.

Om die reden wenst men nu over te gaan tot de aanwerving van een intergemeentelijke noodplanningsambtenaar die tegelijkertijd ook de functies inzake integrale veiligheid op zich zal nemen in overleg met de diensten van de politiezone.

Van deze persoon wordt verwacht dat hij of zijn instaat voor de opvolging en actualisering van de nood- en interventieplannen van de drie besturen en het integraal veiligheidsbeleid mee vorm geeft. Het volledige takenpakket is terug te vinden in de bijgevoegde vacaturetekst en functiekaart.

Gezien het hier een samenwerking tussen drie besturen betreft, is het aangewezen de nodige afspraken te maken rond aansturing, financiering,... . Keerbergen is in deze aangeduid als trekker van het project.

Advies

Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst voor een integrale Veiligheid en Noodplanningsambtenaar voor de besturen van Boortmeerbeek, Haacht en Keerbergen

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2025 en verder
Actie	
Budgetartikel	Loonkost: 6202000/04300 Bezoldigingen en rechtstreekse voordelen contractueel personeel / civiele bescherming Werkingskosten: 6169007/04300 Werkingskosten ikv samenwerkingsverbanden / civiele bescherming Doorrekening Haacht en Boortmeerbeek: 740090 / 04300 Terugvordering diverse kosten / civiele bescherming
Uitgave en ontvangst	€ 120.000,00 geraamde jaarlijkse uitgave (loonkost A2 + werkingskosten) Hiervan 68,46% door te rekenen aan Boortmeerbeek en Haacht op basis van aantal inwoners 2024
Visum financieel directeur	Visum niet vereist bij goedkeuring samenwerkingsverband. Gunstig advies verleend op 11 juni 2025. Visum vereist voorafgaand aan de aanstelling van de intergemeentelijke ambtenaar. De nodige kredieten zullen moeten worden ingeschreven in 2025 en 2026-2031

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad stemt in met de samenwerkingsovereenkomst voor een integrale Veiligheid en Noodplanningsambtenaar voor de besturen van Boortmeerbeek, Haacht en Keerbergen.

- (GR. 23/06/2025)

12. Ruimte - Raamovereenkomst Divers Onderhoud: bestek**MOTIVERING****Feiten en context**

Elk jaar zijn er herstellingswerken nodig aan wegen en riolering: verzakking, putdeksels, rioleringsaansluitingen, huisaansluitingen, enz.

Een aantal van deze werken hebben een dringend karakter en kunnen niet altijd door onze eigen mensen worden uitgevoerd.

Om voor deze herstellingswerken snel en correct een aannemer aan te stellen wordt voorgesteld een raamovereenkomst op te stellen.

De gemeenteraad wordt gevraagd het bestek "Raamovereenkomst Divers Onderhoud" goed te keuren voor een jaarlijks geraamd bedrag van € 387.975 excl. btw, waarvan € 88.000,00 excl. btw voor wegenis en € 299.975,00 excl. btw voor riolering. In de rioleringswerken in de meetstaat zitten ook werken die op dit moment (deels) door Riopact worden uitgevoerd.

Advies

Goedkeuring bestek

Juridische grond

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht handelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten.

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk besluit 18 april 2017. KB plaatsing.

Koninklijk besluit 22 juni 2017. KB uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tem 341. Bestuurlijk toezicht.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2025
Actie	Voor riolering: R.4.3.2 Onze inwoners worden gestimuleerd om aan te sluiten op het (gescheiden) rioleringsnet of te voorzien in een IBA.
Budgetartikel	Wegen: 2020-20/1 & 2300007/02000 Diverse infrastructuurwerken/Diverse infrastructuurwerken patrimonium/wegen & Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen,/wegen Riolering: I: 2020-8/4 & 2270007/03100 Optimalisatie waterhuishouding/Riolerings- en zuiveringsinfrastructuur & Riolering en afvalwaterzuivering, in aanbouw/Beheer van regen- en afvalwater E: 6131010/03100 Onderhoud en ruimen riolering/ beheer van regen- en afvalwater
Uitgave	Raming bestek € 1.625.820,00 voor 4 jaar met 21% btw op wegenis: • € 387.975,00 excl. btw per jaar, waarvan € 88.000,00 excl. btw voor wegenis en € 299.975,00 excl. btw. Btw op riolering 100% aftrekbaar. Inventaris is ruim opgesteld. Niet alle werken zullen elk jaar nodig zijn. De werkelijke kost zal dan ook een heel stuk lager liggen dan de raming, vergelijkbaar met kosten uit het verleden
Visum financieel directeur	Visum niet vereist in dit stadium van het dossier, maar voorafgaand aan de gunning.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het aanbestedingsdossier voor het raamovereenkomst Divers Onderhoud omvattende bestek en meetstaat goed voor een geraamd bedrag van € 1.551.900,00 (btw medecontractant) (voor een periode van 4 jaar).

Artikel 2.

Het college van burgemeester en schepenen kan de opdracht gunnen na het voeren van een open procedure.

ONTWERP 20250613

II. MAIKEL ILIAENS

- (GR. 23/06/2025)

13. ICT - Server- en storagevernieuwing - SIMAC Hardware + Software + Managed Services**MOTIVERING****Feiten en context**

Simac is al ruime tijd onze partner voor het onderhoud e.d. van onze servers. Echter dringt er zich in 2025 een vernieuwing op van de huidige infrastructuur, omdat die het einde van zijn levensduur bereikt heeft.

De gemeenteraad van 22 april 2024 keurde de toetreding tot de "Raamovereenkomst ivm de levering, installatie, systeemintegratie en onderhoud van server- en storage infrastructuur" goed, door de provincie Vlaams-Brabant toegewezen aan Simac.

De kortingsformules die Simac hanteert ten opzichte van de lijstprijzen van de aangekochte producten bij de leveranciers zijn ook toegevoegd in bijlage. Voor de servers alleen al zitten we aan totale kortingen rond de 80%, hogere kortingen dan volgens het minimum opgenomen in het raamcontract. De servicekosten zijn conform het raamcontract, na indexatie.

Totale kostprijs :

- € 167.355,35 excl. btw.

- € 202.499,97 incl. btw.

Advies

Goedkeuren van de vernieuwing van de hardware (Servers en Storage), software (VMware vSphere Standard 8 en VEEAM, voor een periode van 5 jaar) en Simac Managed Services goed voor een totaalbedrag van € 167.355,35 excl. btw waarbij VMware vSphere Standard en de Standaard inbegrepen Simac diensten voor de volledige periode van 5 jaar, integraal in 2025 worden aangerekend om prijsstijgingen te vermijden.

Juridische grond

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten. Inzonderheid artikels 42 en 92.

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk Besluit 18 april 2017. KB plaatsing.

Koninklijk Besluit 22 juni 2017. KB uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tot en met 341. Bestuurlijk toezicht.

Gemeenteraad 25 maart 2019. Financiën. Dagelijks bestuur: aanpassing 2019.

Gemeenteraad 25 maart 2019. Financiën - Visum: vaststelling voorwaarden voor voorafgaand visum.

Gemeenteraad 22 april 2024. Toetreding raamovereenkomst server storage.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2025
Actie	
Budgetartikel	2020-21/1 & 2410107/01100 Investerings administratieve diensten/ICT administratie & Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen, in aanbouw/Secretariaat
Uitgave	€ 202.499,97 incl btw investeringen incl service pakket 5 jaar vastgelegd via BAWD 2025/10387
Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 2 juni 2026 Visum verleend op 10 juni 2026 onder voorbehoud wijziging kredieten. De kredieten op dit artikel zijn ontoereikend en moeten worden opgetrokken in de volgende aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 en meerjarenplan 2026-2031, beiden ter goedkeuring naar de raad van december 2025.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de vernieuwing van de hardware (Servers en Storage), software (VMware vSphere Standard 8 en VEEAM, voor een periode van 5 jaar) en Simac Managed Services goed voor een totaalbedrag van € 167.355,35 excl. btw (€ 202.499,97 incl. btw).

ONTWERP 20250613

- 2.073.561 - (GR. 23/06/2025)

14. ICT - Toetreding raamovereenkomsten voor telecomunicatiediensten

MOTIVERING

Feiten en context

De Vlaamse Gemeenschap publiceerde de Raamovereenkomsten voor Telecomunicatiediensten op 25 augustus 2022 in het Bulletin der Aanbestedingen en op 30 augustus 2022 in het Publicatieblad van de Europese Unie.

Bij Beslissing van de Vlaamse Regering van 30 juni 2023 werd:

- Perceel 1 (Vaste IP gebaseerde telefonie, datacommunicatie en marketingnummers) gegund aan Telenet bv, met maatschappelijke zetel te Liersesteenweg 4 – 2800 Mechelen België, en ondernemingsnummer 0473.416.418;
- Perceel 2 (Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik en voor "Machine to Machine" (M2M) en "Internet of Things" (IoT) gegund aan Orange Belgium NV, met maatschappelijke zetel te Bourgetlaan 3 – 1140 Evere en ondernemingsnummer 0456.810.810;

Bij Beslissing van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 werd:

- Perceel 3 (Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX)) gegund aan Telenet bv, met maatschappelijke zetel te Liersesteenweg 4 – 2800 Mechelen België, en ondernemingsnummer 0473.416.418;
- Perceel 4 (Klassieke PSTN-lijnen) gegund aan Proximus NV, met maatschappelijk zetel te Koning Albert II-laan 27, 1030 Brussel en ondernemingsnummer 0202.239.951;

De Vlaamse Gemeenschap sloot per perceel met de gekozen dienstverlener een overeenkomst (de Uitvoeringsovereenkomst), waar in punt (E) van de aanhef vermeld wordt dat de Vlaamse Gemeenschap optreedt als aankoopcentrale ten aanzien van de bestellers uit het vooropgestelde klantenbereik. Dit klantenbereik strekt zich uit tot de lokale overheden die gesitueerd zijn in het Vlaamse gewest, met name:

- 15.1. de gemeenten, incl. de politiezones, zowel ééngemeentezones als meergemeentezones;
- 15.2. de hulpverleningszones;
- 15.3. de districten;
- 15.4. de provincies;
- 15.5. de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- 15.6. de samenwerkingsvormen, vermeld in deel 3, titel 3, van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- 15.7. de welzijnsverenigingen, vermeld in deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- 15.8. de autonome verzorgingsinstellingen, vermeld in deel 3, titel 4, hoofdstuk 3, van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- 15.9. de verzelfstandigde agentschappen die opgericht zijn door een provincie of een gemeente;
- 15.10. de polders en de wateringeng;

Alvorens te kunnen gebruiken van deze Raamovereenkomsten voor Telecomunicatiediensten, dient een lokale overheid toe te treden, door middel van een ondertekende Toetredings-overeenkomst die bezorgd wordt aan de dienstverlener van het perceel waartoe de lokale overheid wenst toe treden.

Het is aangewezen dat we als lokaal bestuur gebruik maken van deze door de aankoopcentrale aangeboden raamovereenkomst(en) om volgende redenen:

- de in deze raamovereenkomst(en) voorziene telecommunicatiediensten voldoen aan de behoeften;
- door gebruik te maken van deze raamovereenkomst moet er geen eigen plaatsingsprocedure gevoerd worden;
- de Vlaamse overheid beschikt over know-how of technische expertise inzake telecommunicatiediensten;
- de keuze voor toetreding tot één of meerdere van de percelen is geheel vrij;
- *(indien er reeds afgenomen werd van de vorige Telecomcontracten – vooral van belang bij de aanvangsperiode van de nieuwe Telecomcontracten:)* afname van deze raamovereenkomst garandeert de continuïteit van de dienstverlening die reeds afgenomen werd via de uitdovende overheidsopdracht "Telecommunicatiediensten ten behoeve van de Vlaamse overheid, lokale en provinciale besturen" (Bestek. Nr. 2017/HFB/OPMB/33326)

Advies

Goedkeuring toetreding tot de volgende percelen van de Raamovereenkomsten voor Telecommunicatiediensten:

Perceel 1: Vaste IP gebaseerde telefonie, datacommunicatie en marketingnummers;

Perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik en voor "Machine to Machine" (M2M) en "Internet of Things" (IoT);

Perceel 3: Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX).

Juridische grond

Wet 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

Wet 17 juni 2013 betreffende de motivering, informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

Contractuele documenten Raamovereenkomsten voor Telecommunicatiediensten.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad besluit toe te treden tot de volgende percelen van de Raamovereenkomsten voor Telecommunicatiediensten:

- Perceel 1: Vaste IP gebaseerde telefonie, datacommunicatie en marketingnummers;
- Perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik en voor "Machine to Machine" (M2M) en "Internet of Things" (IoT);
- Perceel 3: Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX).

Artikel 2.

De gemeenteraad delegeert de afname van deze raamovereenkomst, binnen de voorwaarden dagelijks bestuur, aan het college van burgemeester en schepenen.

- (GR. 23/06/2025)

15. Evenementen - Keerbergen Schaatst 2025: technische projectleiding, uitbating en aankleding

MOTIVERING

Feiten en context

CBS besluit 17 april 2025. Gunning offerte intekenplan.

GR besluit 26 mei 2025. Gunningen vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking voor de het leveren en plaatsen van een tijdelijke ijspiste met aanhorigheden en tent voor een looptijd van drie jaar.

De gemeente Keerbergen organiseert ism de Lokale Economieraad, jaarlijks het winterevenement 'Keerbergen Schaatst'. Dit evenement combineert een schaatsbaan en winterbar met brede maatschappelijke doelstellingen, zoals sociale cohesie, ondersteuning van het verenigingsleven en economische stimulans.

Met het oog op een duurzame en efficiënte organisatie voor de edities 2025–2027 werd op 17 april 2025 door het college van burgemeester en schepenen de opdracht gegeven aan C-Design voor het opstellen van een herbruikbaar productieplan. Op basis daarvan werd een eerste bestek voor de huur van de schaatspiste en tent goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 mei 2025.

Met het oog op het drukken van de structurele kosten en het garanderen van de continuïteit en kwaliteit van het evenement, wordt nu ook de opdracht voor de technische projectleiding, uitbating en aankleding van het winterevenement voor een periode van drie jaar uitgeschreven. De gunning van deze opdracht zal verlopen via een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking, conform de regelgeving inzake overheidsopdrachten.

In een volgende fase zal aanvullend een bestek worden opgemaakt voor de levering van dranken.

Advies

Goedkeuring bestek Keerbergen Schaatst: technische projectleiding, uitbating en aankleding van het winterevenement voor 3 jaar.

Juridische grond

Juridische grond Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht handelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten.

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk Besluit 28 april 2017. KB plaatsing.

Koninklijk Besluit 22 juni 2017. KB uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tem 341. Bestuurlijk toezicht.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2025, 2026 en 2027
Actie	VT.1.1.2 Bestaande feesten als Molenfeesten, Keerbergen Schaatst, kermis,... worden verder ondersteund en gefaciliteerd.
Budgetartikel	6160001/07100 Grote feestelijkheden/ Feesten en plechtigheden.
Uitgave	€ 250.000,00 incl. btw (raming) voor 3 edities
Visum financieel directeur	Visum niet vereist in dit stadium van het dossier maar voorafgaand aan de gunning. De nodige kredieten zijn ingeschreven.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking (zoals gekoppeld aan deze beslissing) goed voor de technische projectleiding, uitbating en aankleding van het winterevenement evenement 'Keerbergen Schaatsst' voor een looptijd van drie jaar.

Artikel 2.

Enkel de offertes die uiterlijk vóór 12 augustus 2025 om 11u00 via het platform e-Procurement worden ingediend, worden aanvaard. Het platform e-Procurement waarborgt de naleving van de voorwaarden van artikel 14, §7 van de wet van 17 juni 2016.

Artikel 3.

De gemeenteraad delegeert de verdere uitvoering van deze overheidsopdracht aan het college van burgemeester en schepenen.

ONTWERP 20250613

- (GR. 23/06/2025)

16. Duurzaamheid en Mobiliteit - Trage weg Schaleken-Roggeveldenstraat: definitieve vaststelling van het aangepast rooilijnplan na beroepsprocedure.

MOTIVERING

Feiten en context

Tussen Schaleken en Roggeveldenstraat, parallel aan de Varensweg, ligt een grondstrook die veelvuldig gebruikt wordt als doorsteek tussen Keerbergen en Schriek (Heist-Op-Den-Berg). Een gedeelte van deze grondstrook, aan de kant van Schaleken, heeft het statuut van voetweg, zoals vastgesteld in de Wet op Buurtwegen van 10 april 1841 en opgetekend in de Atlas der Buurtwegen. Deze voetweg 60 loopt verder over de percelen kadastraal gekend als Keerbergen 1° afd. sectie D nrs. 6/B, 6/C en 324/H.

De grondstrook heeft een recht-op-rechttracé tussen Schaleken en Roggeveldenstraat en is gelegen aan de zijkant van de percelen, kadastraal gekend als Keerbergen 1° afd. sectie D nrs./B, 6/C en 324/H, parallel aan de Varensweg.

In zitting van 26 juni 2023 heeft de gemeenteraad een 30-jarig gebruik vastgesteld op de trage weg Schaleken-Roggeveldenstraat. Het college van burgemeester en schepenen werd in dezelfde zitting belast met de opmaak van het rooilijnplan.

Het rooilijnplan, met breedte van 1,65m, werd in de gemeenteraad van 23 september 2024 definitief vastgesteld.

Tegen het vastgestelde rooilijnplan werd een georganiseerd administratief beroep ingesteld door een aantal buurtbewoners. De Vlaamse minister van mobiliteit, openbare werken, haven en sport Annick De Ridder heeft op 15 januari 2025 het gemeentebesluit vernietigd.

Het argument dat de minister hiervoor heeft gebruikt is dat de gemeenteraad bij de goedkeuring van de wegenis dit niet heeft getoetst aan de relevante doelstellingen en principes zoals opgenomen in de artikelen 3 en 4 van het decreet Gemeentewegen. Dit besluit werd op 20 januari 2025 aan de gemeente overgemaakt waarop er ook werd beslist een nieuwe procedure tot vaststelling van een rooilijnplan op te starten.

In de gemeenteraad van 24 maart 2025 werd een aangepast rooilijnplan voorlopig vastgesteld.

Het college van burgemeester en schepenen heeft het ontwerp van rooilijnplan onderworpen aan een openbaar onderzoek dat liep over de periode van 7 april 2025 tem met 6 mei 2025, waarna er binnen een termijn van zestig dagen een beslissing moet genomen worden om het rooilijnplan definitief vast te stellen.

Er werden 12 bezwaren ingediend waarvan de lijst in bijlage. Alle bezwaarschriften werden tijdig ingediend en onderzocht en indieners zullen conform artikel 18 van het decreet op de gemeentewegen met een beveiligde zending op de hoogte worden gebracht van het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk rooilijnplan.

Wanneer we de bezwaren die werden ingediend analyseren komt één aspect duidelijk aan bod zijnde de verbreding van de voetweg tot 3 meter. De discussie over de breedte van de weg werd ook gebruikt bij het beroep dat werd ingediend bij de minister, dat aanleiding gaf tot een vernietiging van het besluit, weliswaar zonder zich over de grond van de zaak uit te spreken maar enkel het gebrek aan motivatie aan te kaarten.

In de huidige bezwaarschriften worden twee argumenten aangehaald :

- * de verbreding tot 3 meter zal leiden tot verkeersonveiligheid van de zachte weggebruiker
- * de verbreding tot 3 meter heeft gevolgen voor het aanwezige groen : er zal begroeiing moeten verwijderd worden wat negatieve gevolgen heeft voor de natuurlijke omgeving.

Bij de vaststelling van het definitief rooilijnplan kan de gemeenteraad volgens artikel 17 § 5 wijzigingen aanbrengen ten opzichte van het voorlopig vastgestelde gemeentelijk rooilijnplan op voorwaarde dat het wijzigingen betreft die gebaseerd zijn op de bezwaren en opmerkingen die tijdens het openbaar onderzoek zijn geformuleerd, of eruit voortvloeien.

Rekening houdende met de verplichtingen opgenomen in artikel 3 en 4 van het Decreet Gemeentewegen wenst de gemeenteraad van de bepaling van artikel 17 gebruik te maken op basis van volgende argumenten.

Met de definitieve vastlegging van de rooilijn wordt tegemoet gekomen aan de uitbouw van een veilig netwerk op lokaal niveau (3, 1°) hetgeen overvloedig bewezen is uit de verschillende bezwaren. Deze weg zal ook bijdragen tot het verder uitbouwen van ons trage wegen netwerk.

De keuze die we maken bij de vastlegging van de nieuwe weg moet steeds in het algemeen belang zijn waarbij het duidelijk is dat we in deze vooral de veiligheid van de fietsers en voetgangers dienen te beschermen. De verbreding tot 3 meter zorgt er voor dat er vrees ontstaat bij de gebruikers en omwonenden dat dit kan aanleiding geven tot het intensief gebruik door auto's. Deze vrees kan worden weggenomen door het nemen van verkeersremmende maatregelen die het autoverkeer belemmeren of verminderen, hetgeen uiteindelijk onze bedoeling is. Belangrijk is wel dat we in deze steeds moeten rekening houden met de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen, hetgeen in deze dus vooral de aandacht voor het gebruik van fietsers en voetgangers betreft .

Bij het vastleggen van de aanvankelijke breedte van 1,65 meter werd er in de bezwaren gesteld dat dit te smal was voor kruisen van twee fietsers. Hoewel we in deze niet spreken van een volwaardig fietspad is het uiteraard aangewezen er voor te zorgen dat het fietsen zo vlot mogelijk gebeurt. Hiervoor was er bij de voorlopige vaststelling gekozen voor een breedte van 3 meter maar wensen we deze nu terug te brengen tot 2 meter. Op die manier menen we tegemoet te komen aan de voorwaarden gesteld door de decreetgever en de bezorgdheid van de bewoners.

De keuze om over te gaan tot een breedte van 2 meter is gerechtvaardigd rekening houdende met volgende gegevens :

- * Bij een breedte van 2 meter kunnen fietsers elkaar beter kruisen (lectuur , los van het fietsvademecum, leert ons dat we spreken van gemiddeld 0,75 meter breedte per fiets).
- * hierdoor is er ook slechts een beperkte ingreep op groene omgeving.
- * door beperking tot 2 meter wordt argument weggenomen dat het pad door auto's veelvuldig zal gebruikt worden. De gemiddelde breedte van een auto zonder spiegels ligt tussen 1,7 meter en 2 meter. Door de beperking van de weg tot 2 meter wordt frequent en snel autoverkeer quasi onmogelijk. De ontmoediging van autogebruik zal nog verder worden versterkt door het aanbrengen van signalisatie en indien noodzakelijk door plaatsen van obstakels.

Advies

Definitieve vaststelling ontwerp rooilijnplan.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Decreet Gemeentewegen 3 mei 2019.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad stelt het ontwerp rooilijnplan van de trage weg

Schaleken - Roggeveldenstraat, opgemaakt door XXXXXXXXXXXXXXXX op 11 juni 2023 en toegevoegd in bijlage, definitief vast .

III. AN WAUTERS

- (GR. 23/06/2025)

17. Ruimte - Reglement toegankelijkheid**MOTIVERING****Feiten en context**

De toegankelijkheid van handels- en horecazaken voor personen met een mobiliteitsbeperking kan in veel gemeenten beter, zo ook in Keerbergen.

Het is niet voor iedere ondernemer mogelijk om structurele werken aan zijn of haar pand uit te voeren. Daarom willen we hen voorzien van een "hellend of bellend vlak". Dat is een compacte en verplaatsbare oprijplaat die de handelaar voor de deur kan leggen tijdens de openingsuren. Zo kunnen personen in een rolstoel of met een rollator of een mama of papa met buggy de zaak gemakkelijker betreden.

Geïnteresseerde ondernemers kunnen zich via de gemeentelijke website inschrijven of via een email naar technischdienst@keerbergen.be. De gemeente blijft eigenaar van de door haar gesubsidieerde oprijplaat. Hiervoor wordt een overeenkomst met de handelaar opgesteld.

Bij het verkennen van de markt kwamen twee organisaties die gemeenten ondersteunen inzake toegankelijkheid naar voor: Inter vzw en Dito vzw. Inter vzw is het agentschap Toegankelijk Vlaanderen. Zij hebben echter geen project 'hellend/bellend vlak' lopen. Wel bieden zij advies, labels, scans of toetsingen, een convenant en een charter aan.

Dito vzw is een vereniging voor personen met een handicap of chronische ziekte met als partners Solidaris en Vlaanderen. Uit contacten met andere lokale besturen blijkt dat het voor een project rond het uitrollen van een aanbod hellende/bellende vlakken de beste keuze is om samen te werken met Dito vzw. Zij zijn in de praktijk de enige mogelijke partner en meer dan 20 steden en gemeenten zijn met hen hiervoor al in zee gegaan.

Dito vzw ondersteunt de gemeente. Ze bieden hulp bij de opmaak van de overeenkomsten met de handelaren en hun medewerkers gaan ook in Keerbergen op pad om het project uit te rollen. Ze doen de opmetingen bij de geïnteresseerde ondernemers opdat de juiste oprijplaat besteld wordt. Dito vzw koopt deze oprijplaten aan. Op die manier krijgen de geïnteresseerde ondernemers dus een subsidie (€ 400)

De gemeente voorziet hiervoor een maximaal jaarbudget van 4.000 euro voor drie opeenvolgende jaren. Het maximale totaalbudget van 12.000 euro voor drie jaar wordt vooraf uitbetaald. De gemaakte kosten worden jaarlijks gerapporteerd.

De gevolgde werkwijze wordt beschreven in de SWO en het subsidiereglement. In dit laatste staan er duidelijke richtlijnen over hoe de hellende en bellende vlakken of de subsidie voor een structurele aanpassing van het pand kunnen aangevraagd worden door de handelszaken .

Dit reglement werd besproken in de vergadering van LEK van 14 mei 2025. Hierbij uittreksel uit het verslag met een positief advies :

Na het lezen van dit reglement gaat de LEK akkoord met dit reglement. Enkel het budget (€400,00 per handelaar) is aan krappe kant. Na het bekijken van de voorstellen, valt het budget wel mee. Als de drempel hoger is als 2cm dient er een metalen oprijplaat geplaatst te worden. Als de drempel lager is als 2 cm dient er een rubberen stuk gelegd te worden. Je bent niet verplicht om de metalen oprijplaat constant te laten liggen, wel dien je dan een extra bel te hangen. Als de bel afgaat, weet de ondernemer dat de oprijplaat gelegd moet worden.

Advies

Goedkeuring.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2025-2028
Actie	
Budgetartikel	6491790/05000 Toegankelijkheid Handelszaken / handel en middenstand
Uitgave	€ 12.000,00 in één keer te betalen in 2025, afrekening volgt na afloop periode in 2028 vastgelegd via BAWD 2025/8618
Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 14 mei 2025 Visum verleend op 14 mei 2025 Kredieten in 2025 beschikbaar vanuit andere exploitatieuitgaven

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist om met Dito vzw in zee te gaan om het project 'hellend/bellend vlak' in Keerbergen uit te rollen en stemt in de met de samenwerkingsovereenkomst toegevoegd in bijlage.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt het reglement betreffende het aanbrengen van hellende en bellende vlakken aan handels- en horecazaken in Keerbergen, zoals toegevoegd in bijlage, goed.

- (GR. 23/06/2025)

18. Sociale Zaken - Samenwerkingsovereenkomst Family ProEf ihkv. kansentarief

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde in zitting van 28 april 2025 het reglement kansentarief goed.

We willen dit kansentarief proactief bekend maken bij zoveel mogelijk burgers en gezinnen die kunnen genieten van dit tarief.

Het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams agentschap voor de Uitbetaling van de Toelagen in het kader van Gezinsbeleid (VUTG), kadert binnen dit streven.

Onder artikel 2 van het reglement kansentarief staat vermeld dat oa. personen en hun gezin met het recht op sociale toeslag binnen groeipakket en wonende in Keerbergen, recht hebben op het kansentarief.

Door de samenwerkingsovereenkomst en het protocol, in bijlage van deze beslissing, kan VUTG de persoonsgegevens van deze doelgroep delen met de diensten van lokaal bestuur Keerbergen. Dit stelt ons in de mogelijkheid om deze personen en hun gezin proactief aan te schrijven met de melding dat zij kunnen gebruik maken van dit tarief voor het cultuuraanbod in Den Bussel, als ook het gemeentelijk aanbod inzake vrijetijdsactiviteiten, voor- en naschoolse opvang, vakantieopvang en speelpleinwerking. Op deze manier willen we drempelverlagend werken voor deze doelgroep.

Binnen de samenwerkingsovereenkomst zijn er een aantal samenwerkingsmogelijkheden. We kiezen voor het ter beschikking krijgen van een gedetailleerd gegevensbestand, waarbij we zelf verder initiatief nemen om deze burgers en gezinnen aan te schrijven. Kostprijs is € 500,00/jaar.

Advies

Goedkeuring.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Decreet tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, 7 juli 2017

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2025 en verder
Actie	VT.1.4.3 We investeren in een aanvullend, kwaliteitsvol en professioneel vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren, waarbij we ook zorgen voor kwaliteitsvolle begeleiding door animatoren.
Budgetartikel	6169320/07510 Jeugdwelzijn/ Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen en jongeren
Uitgave	€ 500,00 jaarlijks
Visum financieel directeur	Visum niet vereist

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst en protocol met VUTG vanaf 1 juni 2025, zoals opgenomen in bijlage van deze beslissing, goed.

IV. ROBERT SAVIOLO

- (GR. 23/06/2025)

19. Onderwijs - Schoolreglement: aanpassing**MOTIVERING****Feiten en context**

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur, de ouders en de leerlingen regelt. Meer specifieke afspraken worden door het college van burgemeester en schepenen, na overleg in de schoolraad, opgenomen in de infobrochure.

Het schoolreglement gewoon basisonderwijs en de infobrochure worden bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

Het huidige schoolreglement gewoon basisonderwijs (inclusief de infobrochure) dat goedgekeurd werd op 27 januari 2025 is aan actualisatie toe wegens gewijzigde regelgeving en de noodzaak om sommige artikelen te verduidelijken en/of te verfijnen (gewijzigde contactgegevens e.d.m.). Een wijziging van het schoolreglement kan ten vroegste uitwerking hebben in het daaropvolgende schooljaar, tenzij die wijziging het rechtstreekse gevolg is van nieuwe regelgeving,

De voornaamste wijzigingen kunnen als volgt worden samengevat:

In kader van de minder scherpe factuur (deze is enkel van toepassing in lager onderwijs en heeft betrekking op de kosten die mogen doorerekend worden voor meerdaagse extra- muros-activiteiten) passen we het geïndexeerd bedrag van de minder scherpe maximumfactuur zoals vastgelegd door Onderwijs Vlaanderen toe. Dit zal voor het schooljaar 2025-2026 € 550,00 bedragen.

In het kader van de scherpe maximumfactuur (dit zijn uitgaven voor activiteiten en materialen tijdens de schooltijd die niet strikt noodzakelijk zijn voor de eindtermen en ontwikkelingsdoelen: toneelbezoek, daguitstappen, sportactiviteiten, zwemlessen) hanteren we ook de bedragen van Onderwijs Vlaanderen. Die bedragen voor het schooljaar 2025-2026 € 55,00 en € 110,00 voor respectievelijk kleuter en lager onderwijs. Voor de uitstappen die onder de maximumfactuur vallen, zal ook het kansentarief worden toegepast zodat de verhogingen bij de leerlingen die het moeilijk hebben wegvalt en ze zelfs minder moeten betalen dan in het huidig reglement.

Kostprijs van turnkledij werd aangepast.

Hoofdstuk 2 - Engagementsverklaring krijgt een extra paragraaf, nl. respect en beleefdheid. 'We verwachten van ouders dat ze respect en beleefdheid tonen in hun contact met andere ouders, leerkrachten, leerlingen, directie en andere medewerkers op onze school.'

Deze paragraaf werd toegevoegd om de volgende redenen:

- Als we dit verwachten van onze leerlingen, verwachten we van ouders dat ze het goede voorbeeld geven.
- De laatste jaren zijn er steeds vaker situaties waarbij ouders betrokken zijn en waarbij beleefdheid en respect tegenover anderen niet wordt getoond. Wij zouden als school willen dat ouders zich engageren om dit wel te doen.

De wijzigingen werden unaniem goedgekeurd op de vergadering van de schoolraad van 29 april 2025 (zie uittreksel van verslag in bijlage).

De wijzigingen werden ook per mail overgemaakt aan de syndicale organisaties . De antwoorden hierop zullen nog worden toegevoegd.

Advies

Goedkeuring.

Juridische grond

Decreet basisonderwijs 25 februari 1997 met laatste wijziging 14 januari 2025.

Inschrijvingsrecht.

Decreet 2 april 2004. Participatie op school en Vlaamse onderwijsraad. Artikel 21.

Gemeenteraad 27 januari 2025. Schoolreglement.

Decreet leersteun 3 mei 2023 :artikel 16

Schoolraad 29 april 2025.

CAO XII

Decreet 22 december 2017 lokaal bestuur, artikelen 40, §3 en art. 41, tweede lid, 2°

BESLUIT

Artikel 1.

Het bestaande schoolreglement gewoon basisonderwijs, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 27 januari 2025, wordt opgeheven vanaf schooljaar 2025-2026.

Artikel 2.

Het schoolreglement gewoon basisonderwijs en de schoolbrochure gekoppeld aan deze beslissing worden goedgekeurd en vastgesteld. Ze zijn van toepassing vanaf schooljaar 2025-2026.

V. WOUTER BONCQUET

- 1.777.81 - (GR. 23/06/2025)

20. Omgeving en Economie - Ruimtelijk beleidsplan en RUP Hart van Keerbergen**MOTIVERING****Feiten en context**

1. Het **ruimtelijk uitvoeringsplan “Het Hart van Keerbergen”** dateert van januari 2013 en vormt de basis voor goede ruimtelijke ordening binnen de ruime kern van Keerbergen. Sinds de inwerkingtreding zijn er bij de toepassing in de praktijk echter diverse **knelpunten** vastgesteld. Deze bevinden zich enerzijds in de praktische uitwerking van de stedenbouwkundige voorschriften maar eveneens op vlak van bestemming(szones). Dit toont aan dat een actualisatie van het RUP een aanzienlijke meerwaarde kan bieden. Om die reden wilt de gemeente een procedure tot wijziging van het RUP Hart van Keerbergen opstarten.

Het principe van **kwalitatieve kernversterking**, zoals ook onderschreven in het **Beleidsplan Ruimte Vlaams-Brabant**, moet als richtsnoer worden meegenomen in een vernieuwd planningskader, teneinde de kern als leefbare, evenwichtige en herkenbare dorpsomgeving te vrijwaren.

2. Naast de specifieke aandacht voor het RUP Hart van Keerbergen wensen we ook over te gaan tot het opstellen van een **beleidsplan** ruimte.

Momenteel zijn er verschillende bestemmingsplannen alsook enkele gemeentelijke reglementen en gewenste ontwikkelingen van kracht. Dit zijn onder meer een APA, BPA's en RUP's maar ook een kapreglement, belangrijke groengebieden en een BGO i.v.m. het aanleggen van wegenis.

Het Ruimtelijk Structuurplan Keerbergen werd opgemaakt in 2008. Hoewel de ruimtelijke principes vastgelegd in dit structuurplan nog steeds (gedeeltelijk) van toepassing zijn, is het aangewezen om dit plan te evalueren en sommige uitgangspunten aan te passen aan de huidige maatschappelijke trends en beleidsmatige perspectieven.

Een herziening van het bestaande gemeentelijk ruimtelijk structuurplan op de 'oude wijze' voldoet niet aan de behoefte om over een flexibel instrument te beschikken dat de huidige maatschappelijke trends en beleidsmatige perspectieven op lokaal niveau vertaalt naar ruimtelijke strategieën. Er is nood aan een vernieuwende methodiek waarbij er op zoek wordt gegaan naar de juiste strategieën en instrumenten om de visie zowel op korte als lange termijn waar te maken.

De Opdrachtgever geeft ruimte aan de Opdrachtnemer om een Ruimtelijk Beleidsplan , en indien noodzakelijk inclusief een plan-MER, op te maken.

Hierbij is het van belang dat er én gewaakt wordt over een kwalitatieve kernontwikkeling als over het versterken van de de kwalitatieve open ruimte.

Het strategisch beleidsplan bestaat minimaal uit:

- Een procesnota en omvat o.a. een overzicht van het informatie-, inspraak- of participatietraject;
- Een conceptnota houdende de ambities van de gemeente Keerbergen;
- Een strategische visie voor de lange termijn die vertrekt vanuit de reflectie op de huidige problematiek en waarin de leidende lange termijnprincipes voor het ruimtelijk beleid worden gevat, alsook de daarvoor te volgen beleidsstrategieën meegeeft.
- Minstens één beleidskader waarin deze visie wordt vertaald naar concrete strategieën voor de realisatie op middellange termijn. Het bevat operationele beleidskeuzes voor de middellange termijn en actieprogramma's voor een thema of voor een gebiedsdeel;

- Een woonbehoeftestudie;
- Een strategisch plan-MER.

Advies

Goedkeuring bestek voor herziening RUP Hart van Keerbergen en opstellen van een beleidsplan ruimte voor de gemeente met minstens één beleidskader.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017, artikel 40 en 41

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, Titel II Planning, Hoofdstuk 1 Ruimtelijke beleidsplannen, Afdeling 4 Het gemeentelijk beleidsplan ruimte.

Decreet Algemene Bepalingen Milieubeleid van 5 april 1995 (DABM)

Besluit van de Vlaamse Regering (30/3/2018) tot bepaling van nadere regels voor de opmaak, de vaststelling en de herziening van ruimtelijke beleidsplannen en tot wijziging van diverse besluiten van de Vlaamse Regering in het kader van de regeling van de ruimtelijke beleidsplanning, Hoofdstuk 4 Opmaak en herziening van een gemeentelijk beleidsplan ruimte.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2025
Actie	
Budgetartikel	2020-20/12 & 2140007/06100 Diverse infrastructuurwerken/Beleidsplan ruimte & Plannen en studies - Activa in aanbouw/Gebiedsontwikkeling
Uitgave	€ 260.000,00 raming , gebaseerd op gunningen van gelijkaardige dossiers in andere besturen
Visum financieel directeur	Visum niet vereist in dit stadium van het dossier, maar voorafgaand aan de gunning De nodige kredieten zullen moeten voorzien worden in 2025-2031 in de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de opstart van de procedure voor de opmaak van een gemeentelijk beleidsplan ruimte.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt de openbare procedure goed voor de aanstelling van een ontwerper voor de herziening van het RUP Hart van Keerbergen en de opmaak van beleidsplan ruimte Keerbergen.

Artikel 3.

Enkel de offertes die uiterlijk 5 september 2025 om 11u00 via het platform e-Procurement worden ingediend, worden aanvaard. Het platform e-Procurement waarborgt de naleving van de voorwaarden van artikel 14, §7 van de wet van 17 juni 2016.

Artikel 4.

De gemeenteraad delegeert de verdere uitvoering van deze overheidsopdracht aan het college van burgemeester en schepenen.

- (GR. 23/06/2025)

21. Omgeving en Economie - RUP 'de wandeleer' definitieve vaststelling

MOTIVERING

Feiten en context

Op 25 maart 2021 heeft het college van burgemeester en schepenen de scopingsnota voor de opmaak van het RUP 'De Wandeleer' goedgekeurd.

Op 30 juni 2022 heeft het college van burgemeester en schepenen de startnota en procesnota goedgekeurd.

Op 26 januari 2023 heeft het college van burgemeester en schepenen het eindverslag van de publieke raadpleging goedgekeurd.

Op 25 mei 2023 en op 15 juni 2023 heeft het college van burgemeester en schepenen de vernieuwde versie van de scopingsnota goedgekeurd.

Op 25 januari 2024 werd tussentijds kennis genomen van de stedenbouwkundige voorschriften.

Op 21 februari 2024 werd de GECORO-vergadering gehouden voor de opmaak van het RUP.

Op 6 maart 2024 werd een buurtvergadering gehouden om een stand van zaken weer te geven en inspraak te verlenen.

Op 11 april 2024 heeft het college van burgemeester en schepenen kennis genomen van het verslag van de GECORO en werd de procedure voor de plenaire vergadering opgestart.

Op 20 juni 2024 werd voor de plenaire vergadering advies gevraagd aan de betreffende adviesinstanties.

Op 24 juli 2024 vond de plenaire vergadering plaats.

Op 23 september 2024 keurde de gemeenteraad de voorlopige vaststelling van het RUP 'De Wandeleer' goed.

Van 21 oktober 2024 t.e.m. 20 december 2024 was het openbaar onderzoek gehouden.

Op 29 januari 2025 werd de GECORO-vergadering gehouden voor de behandeling van adviezen en bezwaren van het openbaar onderzoek.

Op 18 maart 2025 werd het gemotiveerd verslag van de GECORO aan de leden van de gemeenteraad bezorgd.

Op 28 april 2025 keurde de gemeenteraad de definitieve vaststelling van het RUP 'De Wandeleer' goed.

Op 13 mei 2025 meldde het Departement Omgeving dat er een procedurele onregelmatigheid werd vastgesteld. Er werd opnieuw advies gevraagd aan de provincie en aan het 2025 Departement.

Op 16 mei werd het advies van de provincie ontvangen.

Op 26 mei 2025 heeft de gemeenteraad de definitieve vaststelling ingetrokken en de beslissingstermijn verlengd.

Op 29 mei 2025 werd het advies van het Departement ontvangen.

Op 2 juni 2025 heeft de GECORO het standpunt uit de vergadering in zitting 29 januari 2025 bevestigd en heeft geen rekening gehouden met de opmerkingen van het Departement.

Bespreking van de adviezen:

Het advies van de provincie werd ontvangen op 16 mei 2025. In dit advies wordt kort en bondig vermeld dat het ontwerp van het RUP niet strijdig is met het Beleidsplan Ruimte Vlaams-Brabant en dat er gunstig wordt geadviseerd.

Het advies van het Departement werd ontvangen op 29 mei 2025. In dit advies worden enkele aandachtspunten uit het voorgaande advies herhaald, tevens worden enkele bijkomende elementen toegevoegd, die we hieronder overlopen.

1. Er wordt aangegeven dat er geen duidelijkheid wordt gegeven wat 'beperkt verkeersgenererend' in deze context betekent.

Reactie: dit werd bijkomend opgenomen in het toelichtend gedeelte.

2. In de overdrukzone kan een conciërgewoning gebouwd worden. Daarnaast is er een mogelijkheid tot een kantoorruimte, toonzaal, dienstverlenende functies en vrije beroepen. Er wordt aangehaald dat deze activiteiten veel verkeer genereren. Dit is contradictorisch met de vraag naar beperkte mobiliteits- en parkeerdruk op de omgeving. Daarbij zijn autonome kantoren verweefbaar met andere (centrum)functies in de dorpskern. In de stedenbouwkundige voorschriften moet daarom worden opgenomen dat het om activiteiten gaat die ondergeschikt en complementair zijn aan de toegelaten bedrijfsactiviteiten van art. 1.1. Er moet minstens een duidelijke relatie zijn met die bedrijven en de oppervlakte van art. 1.4 moet in verhouding zijn tot de totale bedrijfsoppervlakte.

Reactie: deze opmerking van het Departement werd hernomen uit het voorgaande advies. Er werd toen gemotiveerd geantwoord dat deze invulling beschouwd wordt als het vervolmaken van de woonzone, het doortrekken van het bestaande woonlint. Deze functies kunnen immers ook in de aangelegen woonkavels voorkomen. Voor het geheel op de site zou samenhang in de vorm van een duidelijke relatie tussen de functies in de overdrukzone met de bestemming als KMO-zone een meerwaarde kunnen betekenen. De bestemming als KMO-zone moet ten allen tijde prioritair blijven. De voorschriften worden aangepast, zodat de prioriteit gegeven wordt aan invullingen die een duidelijke relatie hebben met de bedrijven op de site.

3. Er zijn ook nog enkele opmerkingen geformuleerd over mobiliteit. Er wordt hierbij aangeraden om te werken met een maximum aantal parkeerplaatsen op de site. Dit wordt gemotiveerd om op die manier andere vervoersmodi (zoals de fiets) te stimuleren.

Reactie: bij elke aanvraag tot omgevingsvergunning vanuit de voorschriften is het toevoegen van een volledig inrichtingsplan voor de gehele site met inbegrip van de parkeerbehoefte en de impact op mobiliteit verplicht. In de voorschriften wordt duidelijk aangegeven dat de volledige parkeerbehoefte op eigen terrein moet worden opgevangen. Er wordt niet ingegaan op het advies, het is namelijk voorbarig om hier een maximum aantal plaatsen op te leggen: in een aanvraag tot omgevingsvergunning moet namelijk uit een gefundeerde motivatie blijken hoeveel parkeergelegenheid nodig is. Gezien de bestemming als KMO-zone kan verwacht worden dat de gebruikers van een unit op het terrein nagenoeg allemaal in het bezit zullen zijn van een bestelwagen voor het bedrijf. Alsnog wordt met alternatieve vervoersmogelijkheden zoals de fiets in de bestaande voorschriften rekening gehouden, aangezien overdekte fietsenstalling met laadmogelijkheden verplicht aanwezig moet zijn met een capaciteit die wordt verdubbeld t.o.v. de raadgeving vanuit het fietsvcademecum. De combinatie van het verordenend voorschrift dat de parkeerbehoefte op eigen terrein moet worden voorzien, met het inrichtingsplan met gefundeerd voorstel over parkeergelegenheid en mobiliteit als verplicht onderdeel van een aanvraag tot omgevingsvergunning, maakt dat er geen concreet maximum aantal parkeerplaatsen hoeft vermeld te worden. Deze afweging dient afgetoetst te worden tijdens de procedure voor de omgevingsvergunning.

4. Er wordt gesteld dat bepalingen in het toelichtend deel van de stedenbouwkundige voorschriften die spreken over 'dient' of 'moeten' in feite thuishoren in het verordenend deel van de stedenbouwkundige voorschriften. De zinsnede in het toelichtend deel "De parkeerbehoefte dient voor zowel gebruikers als bezoekers volledig te kunnen opgevangen worden binnen het bedrijventerrein. Er mag geen afwenteling van het parkeergebeuren plaatsvinden naar het openbaar domein." hoort in het verordenend deel te staan.

Reactie: dit is aangepast.

Advies

Het lijkt ons aangewezen het advies van de GECORO niet volledig te volgen en toch over te gaan tot de aanpassing van de stedenbouwkundige voorschriften zoals hierboven toegelicht en die dus als motivatie dienen voor het niet volledig volgen van het advies van de GECORO.

Er wordt geadviseerd het RUP 'De Wandeleer' met de aangepaste stedenbouwkundige voorschriften definitief goed te keuren.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de definitieve vaststelling van het RUP 'De Wandeleer' goed.

ONTWERP 20250613

- (GR. 23/06/2025)

22. Cultuur - Deelname IGS Cultuur Oost-Brabant

MOTIVERING

Feiten en context

1. Decretale ontwikkelingen en opportuniteiten

Het nieuwe Bovenlokaalcultuurdecreet heeft als doel om een kwalitatieve, duurzame, diverse en geïntegreerde bovenlokale cultuurwerking uit te bouwen, te stimuleren, te optimaliseren en participatie te bevorderen. Hiervoor mikt het decreet op het ondersteunen en stimuleren van transversale samenwerking, door het lokale cultuurbeleid met elkaar te verbinden en via het creëren van een bovenlokale meerwaarde.

Momenteel zijn er 19 intergemeentelijke samenwerkingen (IGS) erkend door Vlaanderen om dit structureel mogelijk te maken. In Oost-Brabant ontbreekt voorlopig een dergelijke grote structurele samenwerking. Toch hebben de Oost-Brabantse gemeenten een lange traditie van culturele samenwerking via VlaBra'ccent (1999-2019) als bovenlokaal platform en samenwerkingsverband van cultuur- en gemeenschapscentra in Vlaams-Brabant.

2. IGS als duurzame bovenlokale samenwerking

Ondanks het decretaal wegvallen van de provinciale ondersteuning zijn de cultuur- en gemeenschapscentra blijven inzetten op (projectmatige) samenwerking en is het lokaal cultuurwerk steeds bovenlokaal verbonden gebleven, onder meer via het succesvolle Regio Oo(g)st-project en via de recente projectmatige samenwerkingen rond 'Met de bib naar buiten' en het TROOST-Brabant-project. Al deze projecten worden ondersteund en medegefinancierd door de Vlaamse overheid via het bovenlokaal cultuurdecreet, dat ook de IGS-financiering regelt.

Uit voorbereidend onderzoek blijkt een grote vraag naar meer structurele ondersteuning via een gesubsidieerde intergemeentelijke samenwerking m.b.t. lokaal cultuurbeleid en de belangrijkste actoren hierin zoals de bibliotheken, de cultuur- en gemeenschapscentra en de cultuurdiensten. Een dergelijke IGS kan niet alleen projecten initiëren en begeleiden maar ook ondersteunend, coördinerend en stimulerend werken voor alle deelnemende gemeenten. Binnen deze IGS is er ruimte om flexibel te werken en de competenties te bundelen die bij de afzonderlijke gemeenten niet steeds aanwezig (kunnen) zijn. Elke gemeente kan inhoudelijk deelnemen op de wijze die best aansluit bij haar behoeften maar structureel is elke gemeente wel een evenwaardige partner binnen de IGS.

3. Europa als katalysator

De titel en het concept "Europese Culturele Hoofdstad" is een initiatief van de Europese Unie. In 2030 zal België een Culturele Hoofdstad van Europa nomineren. Initieel waren zes Belgische steden kandidaat, waarvan Brugge, Gent en Kortrijk afvielen in de eerste selectieronde.

Leuven, Molenbeek-Brussel en Namen zijn weerhouden kandidaten.

Het verwerven van de titel en het gezamenlijk uitwerken van een breed cultureel programma in de regio in de aanloop naar en in het titeljaar 2030 bieden nieuwe kansen voor het sociale en culturele leven in de regio en voor een grote communicatieve, strategische en economische impact. Voormalige en toekomstige Europese Culturele Hoofdsteden elders in Europa getuigen van een positieve impact voor de bredere regio.

De kandidatuur van Leuven en het brede LOV2030-project is gericht op de regio-werking en vormt een sterke, inhoudelijke hefboom om een structurele bovenlokale cultuurwerking uit te bouwen voor Leuven en de referentieregio Oost-Brabant. De oprichting van de IGS biedt hiervoor de structurele onderbouw en schrijft haar bovenlokale projecten in onder de thema's van LOV2030: *human, nature, innovation*. Ze garandeert daarenboven een duurzame werking, ook na 2030. Wanneer, in het slechtste geval, Leuven de titel niet verwerft, blijft de IGS garant voor een structurele samenwerking en gaan de resultaten van de voorbereidende werkzaamheden niet verloren.

Conclusie

De kandidatuur van de stad Leuven als Europese Culturele Hoofdstad 2030 biedt een unieke opportuniteit om de bovenlokale culturele samenwerking in de referentieregio Oost-Brabant te versterken en deze structureel te verankeren als Intergemeentelijke Samenwerking (IGS) voor cultuur, ondersteund en mede gefinancierd door de Vlaamse overheid.

Met de kandidatuur van Leuven & Beyond als Europese Culturele Hoofdstad is het momentum daar om over te stappen van projectmatige Vlaamse ondersteuning naar structurele Vlaamse ondersteuning. Daarom vragen we een principiële engagement van de Oost-Brabantse gemeenten om deel te nemen in 2025 en 2026 aan de voorbereiding van de oprichting van een nieuwe eigen IGS Cultuur Oost-Brabant in 2027.

Op het burgemeestersoverleg van 28 juni 2024 onderschreven 24 Oost-Brabantse gemeenten de intentie om het eigen cultuurbeleid te versterken door middel van bovenlokale samenwerking via een IGS en om de kandidatuur als Europese Culturele Hoofdstad 2030 te ondersteunen als Leuven & Beyond (LOV2030).

Daarom wordt aan de gemeenten uit Oost-Brabant de bevestiging hiervan via een principiële akkoord voorgelegd.

Advies

Goedkeuring.

Juridische grond

Besluit (EU) 2017/1545 Europees Parlement en Raad 13 september 2017 tot wijziging van Besluit nr. 445/2014/EU tot vaststelling van een actie van de Unie voor het evenement "Culturele hoofdsteden van Europa" voor de periode 2020 tot 2033.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Bovenlokaal cultuurdecreet 15 juni 2018 en 8 maart 2024.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2026-2031
Actie	
Budgetartikel	6142704/07090 Deelname IGS Cultuur Oost-Brabant / Overige culturele instellingen
Uitgaven	€ 53.865,00 raming voor 6 jaar: • € 0,675/inwoner per jaar, raming 13.300 inwoners = € 8.977,50 per jaar
Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 5 juni 2025 Visum verleend op 6 juni 2025 De nodige kredieten zullen moeten worden ingeschreven in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031

BESLUIT**Artikel 1**

De gemeenteraad gaat akkoord met de deelname en de voorbereidingen aan de kandidatuur van Leuven & beyond (lov2030) voor Europese culturele hoofdstad 2030, en zodra de titel behaald, mee te werken gedurende 2026-2033.

Artikel 2.

De gemeenteraad gaat principiële akkoord met de deelname aan de voorbereidingen van de oprichting van een nieuw intergemeentelijk samenwerkingsverband cultuur voor de referentieregio Oost-Brabant.

Artikel 3.

De gemeenteraad gaat akkoord om in de meerjarenplanning 2026-2031 een jaarlijks bedrag van 0,675 € per inwoner te voorzien en te oormerken voor deze periode voor de deelname aan de nieuwe IGS Cultuur Oost-Brabant ter ondersteuning van de realisatie van bovenlokale cultuurprojecten in de eigen gemeente en binnen de brede (Europese) programmaliijnen human, nature, innovation voor LOV2030.

VI. PETER VERLINDEN

- (GR. 23/06/2025)

23. Juridische ondersteuning - Beëindiging in onderling akkoord overeenkomst bezetting ter bedde voormalig internaat GO! Atheneum Keerbergen**MOTIVERING****Feiten en context**

GO! Atheneum Keerbergen stelt sinds 1 maart 2022 het voormalig jongensinternaat ter beschikking van de gemeente Keerbergen via een overeenkomst bezetting ter bedde voor structurele groepsopvang van ontheemde Oekraïners.

De overeenkomst bezetting ter bedde werd gesloten voor onbepaalde duur om van rechtswege te eindigen op het ogenblik dat het voormalig internaat een definitieve bestemming krijgt.

De overeenkomst kan voortijdig beëindigd worden in onderling akkoord of eenzijdig, d.m.v. opzeg.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 30 januari 2025 de afbouw en sluiting van de groepsopvang voor ontheemde Oekraïners goed, met uiterste datum 31 maart 2026.

GO! Atheneum Keerbergen gaat akkoord met een stopzetting van de overeenkomst bezetting ter bedde op 31 december 2025.

Advies

Stopzetting overeenkomst bezetting ter bedde in onderling akkoord op 31 december 2025. Goedkeuring van bijgevoegde ontwerpovereenkomst 'Beëindiging in onderling akkoord bezetting ter bedde'.

Juridische grond

Besluit Vlaamse regering 6 december 2024.

De bezetting ter bedde is een onbenoemde overeenkomst die niet wettelijk geregeld wordt en gegroeid is uit de rechtspraktijk.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2025-2026
Actie	
Budgetartikel	7406170/09090 - Subsidie Vlaanderen - Crisis Oekraïne / Overige verrichtingen inzake sociaal beleid 7021150/09090 - huurinkomsten internaat Oekraïne / Overige verrichtingen inzake sociaal beleid 6101150/09090 - huur internaat Oekraïne / Overige verrichtingen inzake sociaal beleid 6169005/09090 - Werkingskosten - Crisis Oekraïne / Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
Uitgave	7406170/09090 - € 120.215,00 7021150/09090 - € 58.650,00 6101150/09090 - € 34.015,00 6169005/09090 - € 15.300,00 Uitgaven en inkomsten hangen af van de vertrekdata van de bewoners.
Visum financieel directeur	Eventueel budgetten te voorzien tot 31 maart 2026 visum niet vereist

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist om de overeenkomst bezetting ter bedde, afgesloten met GO! Atheneum Keerbergen voor groepsopvang van ontheemde Oekraïners in het voormalig jongensinternaat van het Atheneum, op 31 december 2025 in onderling akkoord te beëindigen.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt bijgevoegde ontwerpovereenkomst 'Beëindiging overeenkomst bezetting ter bedde in onderling akkoord' goed.

ONTWERP 20250613

- (GR. 23/06/2025)

24. Gezondheid - Ondertekening charter gezonde gemeente 2025 - 2030

MOTIVERING

Feiten en context

Onze levensverwachting blijft stijgen – jongens geboren in 2023 worden gemiddeld 81,3 jaar, meisjes zelfs 85 jaar – en ons zorgsysteem behoort tot de top wereldwijd. Toch blijven veel aandoeningen het gevolg van een ongezonde leefstijl en/of een ongezonde omgeving. En dat terwijl de zorgvraag alleen maar toeneemt door de vergrijzing en de groeiende gezondheidskloof.

Meer dan ooit is het duidelijk: we moeten sterker inzetten op preventie.

Een gezonde burger wordt minder snel ziek, voelt zich beter in zijn vel, kost de samenleving minder en kan actiever deelnemen aan het sociale en economische leven.

Het lokaal bestuur, als het bestuursniveau dat het dichtst bij de burger staat, is uitermate goed geplaatst om hierin een sleutelrol te spelen. **Gezonde Gemeente** ondersteunt Keerbergen daarbij concreet, haalbaar en met impact.

Doel van Gezonde Gemeente is om stapsgewijs te komen tot een structureel preventief gezondheidsbeleid met aandacht voor leefstijl, leefomgeving en gelijke gezondheidskansen en dit lokale beleid eenvormig te communiceren. Gezonde Gemeente werd in 2016-17 positief geëvalueerd door Vlaams Instituut Gezond Leven.

Gezonde Gemeente geeft invulling aan de realisatie van de duurzame ontwikkelingsdoelen (SDG's) van de Verenigde Naties. In het bijzonder doelstellingen 1, 3, 5, 10, 11 en 17.

Gezonde Gemeente geeft invulling aan de Vlaamse gezondheidsdoelstelling 'De Vlaming leeft gezonder in 2025'.

Kenmerkend aan Gezonde Gemeente is het vraaggestuurde en integrale karakter. Keerbergen bepaalt m.a.w. zelf welke gezondheidsthema's ze aanpakt, met welke interne en externe partners ze samenwerkt en met welke intensiteit ze dit doet. Keerbergen wordt hierbij geadviseerd en ondersteund door Gezondheidsmakers.

Afgelopen legislatuur (2019-2024) hebben 275 Vlaamse lokale besturen en 1 Brussels lokaal bestuur met dit project gewerkt. Ook Keerbergen deed mee.

Deze legislatuur (2025-2030) wil Keerbergen voortbouwen op de successen en ervaringen en de focus nog meer leggen op integraal werken. Keerbergen doet hiervoor een beroep op Gezondheidsmakers. De samenwerking wordt geformaliseerd in een samenwerkingsovereenkomst (in 2026).

Om Keerbergen hierin te ondersteunen, gebruikt Gezondheidsmakers onderbouwde inhoudelijke tools en materialen zoals de groeimeter, gezondheidsmatrices, win-winfiches, lokale gezondheidsdata en -infographics ...

Een eerste stap in dit traject is het (opnieuw) ondertekenen van het charter Gezonde Gemeente. Zo maakt Keerbergen haar beleidsintenties op het vlak van gezondheid publiek. Op 16 september organiseert Gezondheidsmakers een feestelijk en inspirerend moment in het Provinciehuis in Leuven van 10u-12u, waar lokale besturen het vernieuwde charter Gezonde Gemeente plechtig kunnen ondertekenen.

Het is ook mogelijk om de ondertekening van het charter op een ander moment te laten plaatsvinden, mocht 16 september niet passen

Advies

Gunstig advies: Gezonde Gemeente biedt onze gemeente een kans om onze inspanningen van de voorbije jaren te verbreden, verdiepen en te verzilveren. Met 'Gezonde Gemeente' hebben we alvast een kapstok om preventieve gezondheid een plaats geven in het meerjarenplan 2026-2031. De nieuwe materialen die nog meer focussen op integraal werken helpen ons om in te zetten op samenwerking met interne en externe partners. We spelen als gemeente in op een trend dat gezondheid belangrijk is en geven hiermee het goede voorbeeld.

Juridische grond

Besluit Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies, en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 30 maart 2018 en latere wijzigingen.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Decreet Lokaal sociaal beleid 9 februari 2018 en latere wijzigingen.

Preventiedecreet 31 mei 2023.

BESLUIT

Artikel 1:

Het college gaat akkoord om deel te nemen aan "Gezonde Gemeente" voor de periode 2025-2030 en tekent hiervoor het charter.

Artikel 2:

Het college vaardigt Peter Verlinden, schepen voor gezondheid, af naar het regionaal ondertekeningmoment op 16 september 2025 (10.00-12.30 uur, Provinciehuis Leuven) voor de ondertekening van het charter Gezonde Gemeente.

Artikel 3:

Het college geeft opdracht aan Kevin Van Bael, afdelingscoördinator welzijn om een jaarlijks gezondheidsoverleg te organiseren met gezondheidsmakers. Een eerste bijeenkomst wordt gepland in januari 2026.

Artikel 4:

Gezondheidsmakers wordt schriftelijk van de beslissing op de hoogte gebracht.

I. JENS EGGERS

- (GR. 23/06/2025)

25. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: Helletje extra parkeerplaatsen (vraag ingediend door raadslid Van Engeland)

MOTIVERING

Feiten en context

Buurtbewoners van het Helletje, dit is een doodlopende straat, vragen of het mogelijk is om 2 extra parkeerplaatsen te voorzien op het pleintje dat rechts te zien is op bijgevoegde foto.

Aangezien het doodlopend en smal is achteraan is het voor bezoekers, leveranciers, enz niet mogelijk om zich daar deftig te parkeren en men moet steeds 50 a 60 meter achteruit rijden. Voor de eigen bewoners aldaar is er geen probleem omdat deze op hun eigen oprit kunnen staan maar al de andere bezoekers enz. kunnen zelfs niet gewoon aan de kant van het straat staan bij de laatste 4 huizen omdat ze dan de doorgang hypothekeren.

Daarom de vraag om 2 extra, waterdoorlatende uiteraard, parkeerplaatsen op het pleintje.

Advies

Ter bespreking.

BESLUIT

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd: