

Beheersovereenkomst tussen de gemeente Keerbergen en autonoom gemeentebedrijf Keerbergen 2025-2030

Tussen:

De **GEMEENTE KEERBERGEN**, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad, zijnde de heer Benno Daemen, met woonplaatskeuze te 3140 Keerbergen, Gemeenteplein 10;
- De algemeen directeur, zijnde de heer Luc De boeck, met woonplaatskeuze te 3140 Keerbergen, Gemeenteplein 10;

Tot onderhavige beheersovereenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de gemeenteraad van 23 juni 2025, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

hierna genoemd '**de gemeente**', enerzijds en

Het **AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF KEERBERGEN**, afgekort "AGB Keerbergen", met zetel te 3140 Keerbergen, Gemeenteplein 10 en ondernemingsnummer 0877.654.713, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, zijnde de heer Jens Eggers, met woonplaatskeuze te 3140 Keerbergen, Gemeenteplein 10;

Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de Gemeente Keerbergen op 28 juni 2004 en goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 8 oktober 2004 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 12 november 2004;

Tot onderhavige beheersovereenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de raad van bestuur van 23 juni 2025, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

hierna genoemd '**het bedrijf**', anderzijds,

hierna samen genoemd '**de partijen**'

Artikel 227, tweede lid DLB bepaalt dat elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatie maakt van de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan en deze voorlegt aan de gemeenteraad met een evaluatie van de verzelfstandiging waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt;

De verzelfstandiging onder de vorm van een autonoom gemeentebedrijf wordt positief geëvalueerd en zowel gemeente als autonoom gemeentebedrijf hebben de intentie om de huidige werkwijze ook in legislatuur 2025-2030 verder te zetten;

wordt overeengekomen wat volgt:

HOOFDSTUK I - VOORWERP

Artikel 1 Voorwerp en grondslag van deze overeenkomst

In het kader van het maatschappelijk doel van het bedrijf zoals gestipuleerd in de statuten vervult het bedrijf beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken.

Deze beheersovereenkomst regelt de financiële verhoudingen tussen de gemeente en het bedrijf, de afstemming van het beleid van het bedrijf op dat van de gemeente en de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van het bedrijf ten opzichte van deze van de gemeente.

Artikel 2 Publiekrechtelijke opdracht van het bedrijf

Het bedrijf wordt door de gemeente belast met de oprichting, de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende sportinfrastructuur:

- De oude gemeentelijke sporthal met cafetaria, Putsebaan 103 te 3140 Keerbergen (Blok A);
- De nieuwe gemeentelijke turnhal, Putsebaan 103 te 3140 Keerbergen (Blok B);
- De buitenterreinen, Putsebaan 103 te 3140 Keerbergen;
- De sporthal van Go! Campus Atheneum Keerbergen, Vlieghavenlaan 18, 3140 Keerbergen.

Het bedrijf wordt door de gemeente tevens belast met de oprichting, de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende cultuurinfrastructuur:

- Gemeenschapscentrum Den Bussel, inclusief de gemeentelijke bibliotheek, Haachtsebaan 54 te 3140 Keerbergen

Om deze opdracht uit te voeren, beschikt het bedrijf over alle bevoegdheden die het zijn toegekend in de toepasselijke regelgeving en in de statuten.

HOOFDSTUK II – INFRASTRUCTUUR

Artikel 3 Wijze van terbeschikkingstelling

§ 1. De oude gemeentelijke sporthal met cafetaria inclusief buitenterreinen en toegangswegen (Blok A)

Tussen het bedrijf en de gemeente werd een huurovereenkomst afgesloten met ingang van 9 maart 2006. Met ingang van 1 januari 2023 werd dit huurcontract vernieuwd voor een periode van 9 jaar.

§ 2. Nieuwe gemeentelijke turnhal (Blok B, opgericht in 2003)

Het bedrijf heeft van de gemeente een recht van vruchtgebruik op het gebouw verworven voor een periode van dertig jaar onder toepassing van de btw, volgens akte van 22 december 2005.



§ 3. Gemeenschapscentrum Den Bussel, inclusief Bibliotheek

Voor GC Den Bussel werd tussen de gemeente en het bedrijf een opstalrechtovereenkomst afgesloten voor een periode van 50 jaar met ingang vanaf 1 januari 2012. Het bedrijf is hiervoor geen vergoeding verschuldigd (gemeenteraad en raad van bestuur 23 februari 2015)

§ 4 Overige infrastructuur

Het bedrijf huurt de sporthal van Go! Campus Atheneum Keerbergen van SGR5. Het huurcontract ging in op 1 juli 2022 en heeft een duurtijd van 9 jaar, tot 30 juni 2031. Na deze periode wordt de overeenkomst telkens voor een periode van 3 jaar stilzwijgend verlengd.

HOOFDSTUK III – EXPLOITATIE

Artikel 4 Nadere definitie van de exploitatieopdracht betreffende gemeentelijke infrastructuur

De exploitatieopdracht betreffende de in artikel 2, eerste en tweede lid van deze overeenkomst bedoelde infrastructuur heeft betrekking op alle aspecten van de exploitatie, waaronder de plaatsing en het onderhoud van de infrastructuur, de vaststelling van de tarieven en tariefstructuren en de inning van de gelden.

Het bedrijf kan de exploitatie van cafetaria's in eigen beheer verrichten of in concessie geven aan derden.

Het bedrijf kan opdrachten toevertrouwen aan publieke of private instellingen en ondernemingen. Binnen de grenzen van de desgevallend toepasselijke regelgeving betreffende de gunning van overheidsopdrachten, kan het bedrijf deze opdrachten toevertrouwen middels alle rechtstechnieken.

Artikel 5 Dienstverlening

§1 Teneinde de voordelen van externe verzelfstandiging niet te laten verloren gaan als gevolg van zware administratieve lasten voor het bedrijf en teneinde een coherent personeelsbeleid binnen de gemeente te kunnen bewaren, verbindt de gemeente er zich toe volgende diensten te leveren aan het bedrijf:

- Innen en beheren van inkomgelden, inschrijvingsgelden,...
- Technisch beheer van de infrastructuur
- Administratief beheer

De gemeente levert deze diensten door middel van eigen personeelsleden, statutair of contractueel, of door een beroep te doen op derden na toepassing van de wetgeving op de overheidsopdrachten.

Voor wat betreft de personele middelen, garandeert de gemeente dat het personeel dat wordt ingezet om de in de eerste paragraaf vermelde diensten te leveren aan het bedrijf, de gepaste competenties in de vereiste hoeveelheden beschikbaar zijn. Voor elke uit te voeren opdracht zal de gemeente personeel inzetten dat enerzijds over de vereiste competenties voor de opdracht beschikt.



§2 De in paragraaf 1 vermelde prestaties worden door de gemeente kosteloos verricht.

§3 Het bedrijf oefent geen enkel gedeelte van het gezag uit over de personeelsleden van de gemeente. Het bedrijf kan enkel rechtstreeks instructies geven aan de personeelsleden van de gemeente met betrekking tot arbeids- en rusttijden en met betrekking tot de uitvoering van het overeengekomen werk.

§4 Tussen de gemeente en het bedrijf wordt op regelmatige tijdstippen overleg gepleegd teneinde de uitvoering van de in paragraaf 1 vermelde diensten op te volgen.

§5 Het bedrijf waakt er over dat de lokalen waarin de personeelsleden van de gemeente hun opdrachten uitvoeren steeds conform zijn met alle voorschriften inzake veiligheid en beveiliging zoals de Codex over het Welzijn op het Werk en Algemeen Reglement op de elektrische installaties (AREI).

§6 De administratie van de gemeente stelt alle leveranciers en dienstverleners in kennis van de facturatiegegevens van het bedrijf teneinde alle leveranciers en dienstverleners toe te laten op een correcte wijze te factureren aan het bedrijf.

De gemeente verzorgt op vraag van het bedrijf de administratieve afhandeling van overheidsopdrachten van het bedrijf.

HOOFDSTUK IV – FINANCIERING

Artikel 6 Opbrengsten en kosten

Het bedrijf staat volledig in eigen naam en voor eigen rekening in voor de financiering van de uitvoering van haar opdrachten, dit zonder afbreuk te doen aan de overige bepalingen van dit hoofdstuk, in het bijzonder de toepassing van het derdebetalerssysteem (prijs subsidies).

Artikel 7 Tariefbepaling

Het bedrijf bepaalt de tarieven voor het verlenen van het recht op toegang tot de infrastructuur en het recht om er gebruik van te maken op zodanige wijze dat de ontvangsten de kosten overtreffen zodat de vrijstelling van btw ingevolge artikel 44, §2, 3°, 6° en 9°, btw-wetboek niet van toepassing is.

Dit betekent dat het bedrijf in de eerste plaats haar geraamde kostenstructuur op basis van de geldende boekhoudwetgeving bepaalt op basis van de beschikbare gegevens.

De door het bedrijf na te streven omzet wordt bepaald door de kostenstructuur te verhogen met een marge die de opbouw van reserves en/of de uitkering van een dividend aan de Gemeente moet mogelijk maken. De tarieven dienen te worden berekend in functie van deze na te streven omzet.

Het bedrijf dient de administratieve richtlijnen, in het bijzonder de Circulaire 2022/C/100 van 13 oktober 2022 betreffende de btw-regeling die van toepassing is op autonome gemeentebedrijven na te leven.



Artikel 8 Derdebetalersysteem (prijssubsidies)

Het bedrijf moet het college van burgemeester en schepenen in kennis stellen van de tarieven en de tariefstructuren die zij zal toepassen voor de exploitatie van de infrastructuur teneinde de gemeente toe te laten om desgewenst maatregelen te nemen. Deze maatregelen kunnen de vorm aannemen van een derdebetalersysteem of prijssubsidies, waarbij de gemeente een gedeelte van het tarief ten laste neemt.

Artikel 9 Investerings

Het bedrijf kan autonoom beslissen over investeringen, ongeacht de financieringswijze van deze investeringen indien deze zijn voorzien in het budget of meerjarenplan van het Bedrijf.

Het directiecomité kan zonder voorafgaande aanpassing van het meerjarenplan voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat het daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. Het directiecomité brengt de raad van bestuur daarvan onverwijld op de hoogte.

In de gevallen, bedoeld in het voorgaande lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een aanpassing van het meerjarenplan. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd, zonder de budgetwijziging of aanpassing van het meerjarenplan af te wachten.

Artikel 10 Financiering van investeringen

Voor de financiering van investeringen kan het bedrijf een beroep doen op één van de volgende financieringsbronnen of op een combinatie ervan:

- financiering door middel van eigen vermogen;
- financiering door middel van investerings- of kapitaalsubsidies, met uitsluiting van de gemeente;
- financiering door middel van leningen verstrekt door de gemeente;
- financiering door middel van vreemd vermogen met uitzondering van doorgeefleningen verstrekt door de gemeente.

De gemeente kan leningen verstrekken aan het bedrijf voor de financiering van de investeringen van het bedrijf in de projecten bedoeld in artikel 9.

Het maximaal bedrag en de modaliteiten van deze leningen worden per project vastgelegd in een overeenkomst. Deze overeenkomst dient enerzijds te worden goedgekeurd door het directiecomité en anderzijds door het college van burgemeester en schepenen in geval de goedkeuring een daad van dagelijks bestuur is of bij nominatieve vermelding in het budget van de gemeente of door de gemeenteraad in de andere gevallen.

Indien onvoldoende eigen vermogen beschikbaar is en de leningen voor een bepaald project zijn uitgeput, kan het bedrijf bij financiële instellingen kredieten aangaan ter financiering van goedgekeurde investeringen als bedoeld in artikel 9. Indien een borgstelling door de gemeente leidt tot voordeligere voorwaarden, kan de gemeente beslissen zich borg te stellen voor kredieten ter financiering van goedgekeurde investeringen.



Artikel 11 Boekhouding

Het bedrijf voert de boekhouding conform de wettelijk geldende bepalingen en organiseert de boekhouding zo dat de financiële controle op de aanwending van de subsidies mogelijk is. De boekhouding is kostenanalytisch.

Artikel 12 Aankoopcentrale

De gemeente kan, als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°, Overheidsopdrachtenwet van 17 juni 2016, gecentraliseerde aankoopactiviteiten verrichten (mede) ten behoeve van het bedrijf.

De gemeente is alsdan verantwoordelijk voor het voeren van de plaatsingsprocedure tot en met de gunning van de opdracht. De beslissingen ter zake van de gemeente, zoals o.m. de beslissing tot goedkeuring van het bijzonder bestek, de gunningsbeslissing, ..., vereisen geen (voorafgaandelijke) goedkeuring door het bedrijf. Behoudens andersluidende overeenkomst, zal het bedrijf zelf verantwoordelijk zijn voor de sluiting en uitvoering van haar overeenkomst met de opdrachtnemer en zal deze laatste zijn facturen m.b.t. de prestaties verricht ten behoeve van het bedrijf rechtstreeks aan laatstgenoemde richten.

Tevens kan het bedrijf gebruik maken van de door de gemeente als aankoopcentrale gesloten raamovereenkomsten, voor zover het bedrijf in het betreffende bijzonder bestek uitdrukkelijk werd vermeld als mogelijke afnemer. Het bedrijf kan alsdan rechtstreeks, zonder plaatsingsprocedure, beroep doen op de door de gemeente aangestelde opdrachtnemer. Behoudens andersluidende overeenkomst, zal het bedrijf zelf verantwoordelijk zijn voor de sluiting en uitvoering van haar overeenkomst met de opdrachtnemer en zal deze laatste zijn facturen m.b.t. de prestaties verricht ten behoeve van het bedrijf rechtstreeks aan laatstgenoemde richten.

Verdere praktische afspraken dienaangaande kunnen worden overeengekomen in een afzonderlijke samenwerkingsovereenkomst.

HOOFDSTUK V – GEMEENTELIJKE SPORT- EN CULTUURBELEID

Artikel 13 Inschakeling in het gemeentelijke sport- en cultuurbeleid

Het bedrijf verbindt er zich toe om in het kader van de aan haar toevertrouwde exploitatieopdrachten het sport- en cultuurbeleid van de gemeente uit te voeren.

De gemeente kan te allen tijde en bij voorrang over de infrastructuur beschikken. De gemeente betaalt hiervoor een vergoeding, die wordt opgenomen in het tariefreglement van de sportinfrastructuur.

Artikel 14 Rapportering aan subsidiërende overheid

Het bedrijf verbindt er zich toe aan de gemeente de vereiste informatie ter beschikking te stellen teneinde de gemeente toe te laten haar informatie- en rapporteringverplichtingen ten opzichte van de hogere overheden te vervullen met het oog op erkenning en subsidiëring.



Artikel 15 Advies

Het bedrijf wordt bijgestaan door een vaste commissie van advies, waarin alle vertegenwoordigende verenigingen van de gebruikers en alle filosofische en ideologische strekkingen opgenomen zijn, overeenkomstig de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt.

De gemeentelijke sportraad en de gemeentelijke cultuurraad vervullen de rol van vaste commissie voor advies.

HOOFDSTUK VI - PERSONEEL

Artikel 16 Personeel

Het bedrijf kan zelf personeel aanstellen voor de uitoefening van haar opdrachten na voorafgaand bindend advies van het college van burgemeester en schepenen.

De gemeente zorgt voor de berekening van de lonen en de vergoedingen van het personeel van het bedrijf. Het bedrijf stelt de personeelsdienst van de gemeente daartoe alle nodige gegevens ter beschikking. De gemeente levert het bedrijf maandelijks een elektronisch bestand dat de automatische betaling van de lonen en de vergoedingen via bestandsoverdracht in het betaalplatform mogelijk maakt. Het bedrijf draagt de eventuele kosten die de gemeente voor deze loonadministratie maakt, uitgezonderd de personeelskost van de personeelsdienst.

HOOFDSTUK VII - CONTROLE

Artikel 17 Organisatiebeheersing

Het directiecomité van het bedrijf is verantwoordelijk voor het uitwerken van een organisatiebeheersingssysteem binnen het bedrijf, dat de beginselen van het organisatiebeheersingssysteem van de gemeente als uitgangspunt neemt.

Artikel 18 Uitgavencyclus

Dit artikel bepaalt de regels inzake het voorafgaand visum. Tenzij tegenstrijdig met onderstaande bepalingen gelden inzake de uitgavencyclus voor het overige de regels zoals voorzien in de artikelen 265 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur.

De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

De financieel directeur van de gemeente onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen in het kader van zijn opdracht vermeld in artikel 177, eerste lid, 1°. Hij verleent zijn visum, als uit dat onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt. Hij kan voorwaarden koppelen aan zijn visum. Als de financieel directeur weigert zijn visum te verlenen, of als hij er voorwaarden aan koppelt, motiveert hij dat.



Voor de financiële verbintenissen die worden aangegaan door het bedrijf gelden dezelfde vrijstellingen van de visumplicht als deze die gelden bij de gemeente.

HOOFDSTUK VIII – DUUR - WIJZIGINGEN

Artikel 19 Principe - Verlenging

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode vanaf heden tot 31 december 2030. De overeenkomst wordt stilzwijgend verlengd tot een nieuwe algemene beheersovereenkomst in voege treedt of tot onderhavige algemene beheersovereenkomst wordt opgezegd met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden.

Artikel 20 Wijzigingen

Partijen kunnen overgaan tot de hernegociatie van één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst, mits inachtnaam van de hierna beschreven procedure:

- (a) de aanvragende partij informeert de andere partij over de gemotiveerde aanleiding van haar vraag tot aanpassing, en haar voorstel van de artikelen die voor aanpassing in aanmerking komen;
- (b) de andere partij betuigt haar akkoord met de ingediende aanvraag of amendeert de aanvraag binnen een termijn van 30 dagen;
- (c) partijen bereiken een consensus over de grond van de aanpassingen en de artikels die voor aanpassing in aanmerking komen binnen een termijn van 30 dagen;
- (d) de eventuele tekstaanpassingen worden doorgevoerd op grond van een bespreking, die gevoerd wordt met respect voor de vastgelegde principes en voor de wederzijdse belangen, en die leidt tot een consensus binnen de 90 dagen.

Bij ontstentenis van een akkoord tussen de gemeente en het bedrijf inzake de hiervoor vermelde hernegociaties, kan het college van burgemeester en schepenen in een gemotiveerd verslag aan de gemeenteraad voorstellen bij een aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde te maken aan deze overeenkomst.

Artikel 21 Voortijdige Beëindiging

In geval van overmacht of in het algemeen belang, of indien het bedrijf ernstig en op voortdurende wijze zou tekortkomen aan de verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien en daardoor de realisatie van de doelstellingen van het gemeentelijk beleid in het gedrang brengt, kan de gemeente te allen tijde bij aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde maken aan deze overeenkomst.

Het bedrijf kan enkel bij aangetekend schrijven en met een opzegging van zes (6) maanden voortijdig een eind maken aan deze overeenkomst, in geval van overmacht of indien de gemeente ernstig en op voortdurende wijze tekort zou komen aan zijn verplichtingen onder deze overeenkomst.



In dat geval zal de gemeente alle lopende verbintenissen, door het bedrijf in het kader van deze overeenkomst aangaan, overnemen, exclusief leningen en gelijkgestelde financieringen.

Het bedrijf heeft op het einde van de opzeggingstermijn geen enkel recht op enige vergoeding uit hoofde van het opzeggen van de overeenkomst door de gemeente.

HOOFDSTUK IX ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 22 Presentiegelden

Aan de leden van de raad van bestuur en aan de leden van het directiecomité wordt geen presentiegeld toegekend.

Artikel 23 Oprichting filialen

Het bedrijf kan slechts filialen oprichten of participeren in bestaande rechtspersonen na voorafgaande instemming van de gemeenteraad.

Artikel 24 Kantoor en logistiek

De Gemeente stelt het bedrijf voor de duur van deze beheersovereenkomst kosteloos de nodige ingerichte kantoor- en vergaderruimte ter beschikking.

Alle kantoorbenodigdheden, met inbegrip van meubilair, drukwerk informaticatoestellen en -programma's, worden door de gemeente aan het bedrijf kosteloos ter beschikking gesteld. Indien het bedrijf deze kantoorbenodigdheden zelf wenst aan te kopen, staat de aankoopdienst van de gemeente het bedrijf op haar verzoek bij voor de materiële opvolging van de aankoopdossiers. De leveranciers en dienstverrichters factureren rechtstreeks aan het bedrijf.

Zolang ze samen gehuisvest blijven, zorgt de gemeente voor het afleveren van de inkomende post en het verzenden van de uitgaande post van het bedrijf. Ook de portkosten van het bedrijf zijn ten laste van de gemeente.

Zolang ze samen gehuisvest blijven, verleent de gemeente het bedrijf het recht om zonder kosten gebruik te maken van het ICT-materiaal van de gemeente.

De gemeente verleent het bedrijf het recht om zonder kosten aan te sluiten op het informaticanetwerk van en gebruik te maken van het geografisch informatiesysteem.

Artikel 25 Toepasselijk recht - Rechtsmacht - Technische en Financiële Expertise

Toepasselijk recht

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.



Rechtsmacht

Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze overeenkomst behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Leuven.

Vooraleer een geschil aan de bevoegde rechtbank voor te leggen, verbinden partijen zich ertoe te goeder trouw en met inachtnaam van de redelijke belangen van de andere partij te onderhandelen met het oog op een minnelijke regeling.

Daartoe zal de eisende partij de andere partij bij aangetekend schrijven kennis geven van de aard van het geschil en de mogelijke oplossingen.

Technische en Financiële Expertise

De partijen verbinden er zich echter toe elke technische of financiële beslissing waarover zij geen minnelijke schikking kunnen bereiken - tenzij partijen akkoord gaan om direct het bepaalde onder "rechtsmacht" hiervoor toe te passen - te onderwerpen aan de expertise en advies van een college van drie deskundigen waarvan elke partij één expert aanduidt; deze experts duiden vervolgens de derde expert aan die optreedt als voorzitter.

Indien partijen binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen hun deskundige niet aanduiden of indien de door de partijen gekozen experts binnen dezelfde termijn geen derde expert aanduiden, wordt deze deskundige of derde expert aangewezen door de Voorzitter van de Rechtbank van Eerste Aanleg van Leuven, op verzoek van de meest gereede partij.

Dit college moet binnen een termijn van vijftien (15) werkdagen na zijn aanstelling beslissen. Het college beslist niet als naar recht maar volgens de geldende regels van de kunst. De kosten van de expertise zullen worden gedragen door beide partijen elk voor de helft.

Artikel 26 Overdracht

Het bedrijf mag noch deze overeenkomst noch enig recht of verbintenis uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Artikel 27 Aanpassing aan wijziging van de regelgeving

Partijen zullen deze overeenkomst aanpassen aan elke wijziging in de toepasselijke regelgeving. Zij zullen er alsdan naar streven om het globale financiële evenwicht vervat in deze overeenkomst maximaal te behouden.

Artikel 28 Uitvoeringsmodaliteiten

Met het oog op de uitvoering en interpretatie van deze overeenkomst kunnen de partijen convenanten sluiten die aan deze overeenkomst zullen worden gehecht.

Binnen de grenzen van de wettelijke bepalingen inzake publiekrechtelijke bevoegdheden, kunnen deze convenanten worden gesloten na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen namens de Gemeente en door het directiecomité namens het bedrijf.



Op grond van een bijzondere motivering kan aan de convenanten terugwerkende kracht worden toegekend.

Artikel 29 Verzaking - Cumulatieve Rechten

Verzuim of vertraging in de uitoefening door een van de partijen van enig recht uit deze overeenkomst houdt geen verzaking aan dat recht in, en evenmin zal enige gedeeltelijke uitoefening van zulk recht de verdere uitoefening van dit recht of de uitoefening van elk ander recht uitsluiten.

De rechten die uitdrukkelijk voorzien zijn in deze overeenkomst zijn cumulatief en sluiten geen andere wettelijk voorziene rechten uit tenzij in deze overeenkomst anders bepaald.

Artikel 30 Splitsbaarheid

Elke bepaling van deze overeenkomst die ongeldig, verboden of onafdwingbaar zou zijn in om het even welke rechtsorde zal geen rechtskracht en uitwerking hebben in die rechtsorde, zonder echter de overige bepalingen van deze overeenkomst in deze of enige andere rechtsorde ongeldig te maken of hun geldigheid of afdwingbaarheid aan te tasten. Partijen zullen in dat geval die ongeldige, verboden of onafdwingbare bepaling te goeder trouw vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect heeft.

Artikel 31 Interpretatie

De titels in deze overeenkomst zijn enkel gemakshalve gebruikt en zullen niet dienen voor de interpretatie van deze overeenkomst.

Artikel 32 Volledige overeenkomst

Deze overeenkomst vormt de volledige overeenkomst tussen de partijen met betrekking tot het voorwerp van deze overeenkomst en komt in de plaats van alle vroegere mondelinge of schriftelijke overeenkomsten en afspraken.

Elke wijziging, aanpassing of toevoeging aan de bepalingen en voorwaarden van deze overeenkomst moet, teneinde geldig te zijn, schriftelijk geschieden en ondertekend worden door de daartoe gemachtigde vertegenwoordigers van beide partijen.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Keerbergen op 23 juni 2025 in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen.

Voor het bedrijf en de gemeente Keerbergen,

Jens Eggers
voorzitter raad van bestuur

Luc De boeck
algemeen directeur

Benno Daemen
voorzitter gemeenteraad



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD.

OPENBARE ZITTING VAN 23/06/2025

Aanwezig: Jens Eggers, burgemeester
Maikel Ilaens, An Wauters, Robert Saviolo, Wouter Boncquet, Peter Verlinden,
schepenen
Benno Daemen, voorzitter
Ann Schevenels, Dominick Vansevent, Maarten Gabriels, Greet Van Camp, Lisa
Van den Dries, Leen Van Dun, Rocco Van Hove, Kris Van Engeland, Ilse De Smedt,
Marc Stevens, Grace Tan, Maria Verreth, Sabine Van Hoof, Olivier (Loulou) Dockier,
Magali Leys, raadsleden
Luc De boeck, algemeen directeur

Verontschuldigd: Frédéric Erens, raadslid

7. Beheersovereenkomst AGB 2025-2030

MOTIVERING

Feiten en context

De beheersovereenkomst tussen autonoom gemeentebedrijf (AGB) Keerbergen en gemeente Keerbergen zoals goedgekeurd door de raad van bestuur en gemeenteraad van 25 februari 2019 liep over de periode 2019-2024.

Tijdens het eerste jaar van de nieuwe legislatuur wordt een evaluatie gemaakt van elke verzelfstandigingsvorm. Dit leidt tot het afsluiten van een nieuwe beheersovereenkomst voor de periode 2025-2030.

De wijzigingen aan de beheersovereenkomst zijn beperkt.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen.

BESLUIT

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De beheersovereenkomst tussen autonoom gemeentebedrijf Keerbergen en gemeente Keerbergen wordt vanaf heden vervangen door de beheersovereenkomst 2025-2031 die integraal gekoppeld is aan deze beslissing en wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke webtoepassing zoals bepaald in artikel 234 en 286 decreet lokaal bestuur.

voor eensluidend uittreksel, Keerbergen, 23 juni 2025

Luc De boeck
algemeen directeur

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'L' followed by a vertical line and a horizontal stroke.

Benno Daemen
voorzitter gemeenteraad

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'B' with a horizontal line through it and a vertical stroke.

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN HET AGB-RAAD VAN BESTUUR.

BESLOTEN ZITTING VAN 23/06/2025

Aanwezig: Jens Eggers, voorzitter
Maikel Iliaens, An Wauters, Robert Saviolo, Wouter Boncquet, Peter Verlinden,
directieleden
Ann Schevenels, Dominick Vansevenant, Benno Daemen, Maarten Gabriels, Greet
Van Camp, Lisa Van den Dries, Leen Van Dun, Rocco Van Hove, Ilse De Smedt,
Grace Tan, Maria Verreth, Sabine Van Hoof, Olivier (Loulou) Dockier, Magali Leys,
raadsleden
Luc De boeck, algemeen directeur

Afwezig: Kris Van Engeland, Marc Stevens, raadsleden

Verontschuldigd: Frédéric Erens, raadslid

4. Beheersovereenkomst AGB 2025-2030

MOTIVERING

Feiten en context

De beheersovereenkomst tussen autonoom gemeentebedrijf (AGB) Keerbergen en gemeente Keerbergen zoals goedgekeurd door de raad van bestuur en gemeenteraad van 25 februari 2019 liep over de periode 2019-2024.

Tijdens het eerste jaar van de nieuwe legislatuur wordt een evaluatie gemaakt van elke verzelfstandigingsvorm. Dit leidt tot het afsluiten van een nieuwe beheersovereenkomst voor de periode 2025-2030.

De wijzigingen aan de beheersovereenkomst zijn beperkt.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen.

BESLUIT

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De beheersovereenkomst tussen autonoom gemeentebedrijf Keerbergen en gemeente Keerbergen wordt vanaf heden vervangen door de beheersovereenkomst 2025-2031 die integraal gekoppeld is aan deze beslissing en wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke webtoepassing zoals bepaald in artikel 234 en 286 decreet lokaal bestuur.

voor eensluidend uittreksel, Keerbergen, 23 juni 2025

Luc De boeck
algemeen directeur

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'L' followed by a vertical line and a horizontal stroke.

Jens Eggers
voorzitter

A handwritten signature in black ink, featuring a large, sweeping 'J' followed by several loops and a horizontal stroke.