

Statuten AGB Keerbergen

Hoofdstuk I – Algemene bepalingen

Artikel 1 Rechtsvorm en naam

Het "Autonoom Gemeentebedrijf Keerbergen" is een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de gemeente Keerbergen dd. 28 juni 2004. Het wordt hieronder "het bedrijf" genoemd.

Artikel 2 Wettelijk kader

Het bedrijf is onderworpen aan de artikelen 225 tot en met 244 van het Decreet Lokaal Bestuur, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.

Artikel 3 Statutenwijzigingen

§1. Onderhavige statuten worden ter inzage gepubliceerd via de webtoepassing van de gemeente.

§2. Op voorstel of na advies van de raad van bestuur kan de gemeenteraad de statuten van het bedrijf wijzigen.

De statutenwijziging wordt op dezelfde wijze bekendgemaakt als de oprichtingsbeslissing en de statuten. De volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt gepubliceerd via een webtoepassing van de gemeente.

Artikel 4 Zetel

De zetel van het bedrijf is gevestigd te 3140 Keerbergen, Gemeenteplein 10.

Artikel 5 Doel, activiteiten en bevoegdheden

§ 1. Het bedrijf heeft als doel het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en de valorisering van het patrimonium behorend tot het openbaar en het privaat domein waarvan het eigenaar is of waarop het, ongeacht de rechtstechniek, door de gemeente een beheers- of gebruiksrecht wordt toegekend, evenals de exploitatie van infrastructuur bestemd voor culturele, sportieve of toeristische activiteiten of voor ontspanning, voor het onderwijs, voor sociale, wetenschappelijke of verzorgende activiteiten.

§2 Ter realisering van de in §1 vermelde doelstellingen, kan het bedrijf, binnen de wettelijke bevoegdheden en de bepalingen van deze statuten en de beheersovereenkomst, alle handelingen stellen en activiteiten ontwikkelen die het nuttig acht om haar doel te verwezenlijken, in het bijzonder:

- de exploitatie van infrastructuur bestemd voor culturele, sportieve of toeristische activiteiten of voor ontspanning, voor het onderwijs, voor sociale, wetenschappelijke of verzorgende activiteiten;
- het verwerven van onroerende goederen, de vorming van zakelijke onroerende rechten, de bouw, de renovatie, de verbouwing, het verhuren of de financieringshuur van onroerende goederen met het oog op de verkoop, de

verhuur, de financieringshuur of andere juridische behandelingen betreffende deze onroerende goederen;

- het beheer van het onroerend vermogen van de gemeente.

§3 Het bedrijf mag, binnen de grenzen van haar doel, vrij beslissen over de verwerving, de aanwending en de vervreemding van haar lichamelijke en onlichamelijke goederen, de vestiging of de opheffing van de zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering.

Het mag gebruik maken van alle rechtstechnieken, waaronder de vestiging en de opheffing van zakelijke en persoonlijke rechten, de verlening en beëindiging van concessies, en het uitgeven en verhandelen van vastgoedcertificaten en andere effecten.

Het bedrijf kan, na machtiging door de Vlaamse regering, overgaan tot de onteigeningen die noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van zijn doelstellingen.

Het bedrijf kan op voorwaarde van bijzondere en omstandige motivering, zakelijke rechten vestigen op de onroerende goederen die behoren tot het openbaar domein, voorzover de gevestigde zakelijke rechten niet kennelijk onverenigbaar zijn met de bestemming van deze goederen.

Het is bevoegd voor de affectaties en de desaffectaties van alle goederen waarvan het eigenaar is. Binnen de grenzen van haar doel kan het bedrijf met betrekking tot de eigen goederen en de goederen van de gemeente optreden als bemiddelaar met het oog op de verkoop, aankoop, ruil, verhuring of afstand van onroerende goederen, en roerende rechten of handelsfondsen, instaan voor het beheer van onroerende goederen of van onroerende rechten, en het "syndicschap" van onroerende goederen in mede-eigendom uitoefenen; het bedrijf, de leden van haar organen, haar personeel en haar andere vertegenwoordigers zijn daarbij niet onderworpen aan de regelgeving tot bescherming van de beroepstitel en de uitoefening van het beroep van vastgoedmakelaar.

Artikel 6 Participaties

§1 Het bedrijf kan rechtspersonen (hierna 'filialen' genoemd) oprichten, erin deelnemen of zich erin laten vertegenwoordigen, voor zover dat past in de opdrachten van het bedrijf, vermeld in artikel 5 en voor zover hiermee geen speculatieve oogmerken worden nagestreefd.

§2 De oprichting, deelname of vertegenwoordiging gebeurt in overeenstemming met het gelijkheidsbeginsel, de regelgeving inzake mededinging en staatssteun en de voorwaarden bepaald in de overeenkomst zoals bedoeld in artikel 9. De beslissing tot oprichting, deelname of vertegenwoordiging toont aan dat aan de voormelde voorwaarden is voldaan.

§3 Ongeacht de grootte van de inbreng van de verschillende partijen in het maatschappelijk kapitaal van het filiaal, moet het bedrijf minstens een mandaat van bestuurder worden toegekend.

Artikel 7 Rechtspersoonlijkheid en duur

Het bedrijf verworft rechtspersoonlijkheid op de dag van de oprichtingsbeslissing onder voorbehoud van de wettelijke vereiste goedkeuring.

Het bedrijf wordt opgericht voor onbepaalde duur.



Hoofdstuk II – Externe verhoudingen

Artikel 8 Bevoegdheid van het bedrijf

Het bedrijf is verantwoordelijk voor de externe aspecten van haar activiteiten in de ruimste zin van het woord.

Binnen de grenzen van het in artikel 5 omschreven doel onderhoudt het bedrijf contacten, pleegt het overleg, voert het onderhandelingen, regelt het de samenwerking, maakt het afspraken, en sluit het overeenkomsten met andere natuurlijke personen en met publiek- zowel als privaatrechtelijke rechtspersonen.

Artikel 9 Beleids- beheers- en samenwerkingsovereenkomsten

§1 Na onderhandelingen sluit het bedrijf met de gemeente een beheersovereenkomst, die onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding wordt gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad.

Als bij het verstrijken van de beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege verlengd. Als geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen één jaar na deze verlenging, of als een beheersovereenkomst werd ontbonden of geschorst, kan de gemeente na overleg met het bedrijf voorlopige regels vaststellen inzake de in de beheersovereenkomst bedoelde aangelegenheden. Die voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.

§2 De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan worden jaarlijks geëvalueerd door de gemeenteraad. Hiertoe zal door de raad van bestuur een verslag omtrent de beheersovereenkomst worden opgemaakt.

Het bedrijf legt eveneens in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst, sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt.

§3 De beheersovereenkomst, evenals elke verlenging, wijziging, schorsing of ontbinding ervan, wordt via een webtoepassing van de gemeente openbaar gemaakt.

§4 Naast deze beheersovereenkomst, kunnen het bedrijf en de gemeente één of meer concessie-, beleids-, samenwerkings- of andere overeenkomsten of convenanten sluiten met betrekking tot het onderling afstemmen van het beleid van de gemeente en dat van het bedrijf in de relevante beleidsdomeinen en de ermee verbonden activiteiten. Omtrent het beheer van onroerende goederen kunnen het bedrijf en de gemeente één of meer lastgevingsovereenkomsten sluiten.

§5 De gemeenteraad kan aan het bedrijf middelen, infrastructuur of, mits naleving van de terzake geldende rechtspositieregeling en onverminderd de bepalingen van artikel 22 van de statuten, personeel ter beschikking stellen of overdragen.



§6 Het bedrijf onderhandelt en contracteert met alle bevoegde instanties zowel op internationaal, Europees, federaal, gemeenschaps-, gewestelijk, provinciaal, gemeentelijk en districtsniveau over investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aangelegenheden die zijn doelstellingen raken.

§7 In de mate dat het bedrijf geen eigen regels heeft vastgesteld voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole of de ondertekening van de girale betalingsorders, is Artikel 234, §2 DLB van toepassing.

Voor de financiële verbintenissen die worden aangegaan door het bedrijf gelden dezelfde vrijstellingen van de visumplicht als deze die gelden bij de gemeente.

Hoofdstuk III – Organen

Afdeling 1 Inleidende bepaling

Artikel 10 Structuur en openbaarheid

De vergaderingen van de raad van bestuur en het directiecomité zijn niet openbaar. Een lijst met besluiten van de raad van bestuur wordt via een webtoepassing van de gemeente gepubliceerd. Die webtoepassing vermeldt ook de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de notulen van de raad van bestuur en van het directiecomité. Op verzoek van een gemeenteraadslid worden deze notulen van de raad van bestuur en het directiecomité elektronisch ter beschikking gesteld.

Het bedrijf is onderworpen aan dezelfde verplichtingen inzake formele motivering en openbaarheid van bestuur die gelden voor de gemeente.

Afdeling 2 Raad van bestuur

Artikel 11 Samenstelling

§1 Alle leden van de gemeenteraad vormen de raad van bestuur van het bedrijf in toepassing van artikel 235§3 van het Decreet Lokaal Bestuur.

§2 Volgende personen komen niet in aanmerking als bestuurslid van het bedrijf:

- de provinciegouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de provinciegriffier, de arrondissementscommissaris en de adjunct-arrondissementscommissaris van het arrondissement Leuven;
- de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;
- de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone Boortmeerbeek – Haacht - Keerbergen;
- de leden van een bestuurs- of controleorgaan van een rechtspersoon of de werknemer van een rechtspersoon waarin het agentschap niet deelneemt en die activiteiten uitoefent in dezelfde beleidsdomeinen als het agentschap; en
- de personen die in een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een functie uitoefenen, gelijkwaardig aan een ambt of een functie, vermeld in deze paragraaf, en de personen die in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester.



Artikel 12 Duur en einde van de mandaten

De duur en het einde van het mandaat van lid van de raad van bestuur valt samen met het mandaat van gemeenteraadslid.

Artikel 13 Vergoedingen

De leden van de raad van bestuur oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

Artikel 14 Voorzitterschap

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter aan die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. De functie van secretaris wordt uitgeoefend door de algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen. De financieel directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als de financieel verantwoordelijke van het AGB .

Artikel 15 Vergaderingen

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter telkens als de belangen van het bedrijf het vereisen en minstens twee maal per jaar.

Op verzoek van minstens een derde van de zitting hebbende leden is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen.

De oproepingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden tenminste vier werkdagen voor de vergadering elektronisch verzonden. De uitnodiging is, zo mogelijk, vergezeld van alle nuttige documenten.

Artikel 16 Beraadslagingen

De raad van bestuur beraadslaagt op de zetel van het bedrijf of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats die wordt bepaald door de voorzitter.

De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter. Indien de voorzitter verhinderd is, wordt de raad van bestuur voorgezeten door de ondervoorzitter of, bij diens afwezigheid, door de oudste in leeftijd aanwezige bestuurder.

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen indien tenminste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet wordt bereikt, kan een nieuwe raad bijeengeroepen worden met dezelfde agenda. Die zal geldig beraadslagen en beslissen indien tenminste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De tweede oproeping moet geschieden overeenkomstig de bepalingen van artikel 15 en er moet vermeld worden dat de oproeping voor de tweede maal geschiedt. Bovendien moet het derde lid van huidig artikel in de tweede oproeping woordelijk worden overgenomen.

De besluiten van de raad van bestuur worden bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing verworpen.



Over punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen mits akkoord van twee derden van de aanwezige stemgerechtigde leden.

Indien op een vergadering van de raad van bestuur het vereiste quorum om geldig te beraadslagen is bereikt en één of meer bestuurders zich onthouden, al of niet ingevolge een belangenconflict, worden de besluiten geldig genomen bij meerderheid van de overige aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Elke bestuurder heeft één stem.

Iedere bestuurder kan per brief, elektronisch of op een andere schriftelijke wijze aan een bestuurder volmacht geven om hem op een vergadering te vertegenwoordigen.

Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht uitoefenen.

De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten, waar de stemmingen geheim zijn.

Artikel 17 Verboden handelingen

Het is de bestuurders niet toegestaan:

- aanwezig te zijn bij de bespreking van of stemming over aangelegenheden waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger of waarbij de echtgenoot of zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die wettelijk samenwonen met echtgenoten gelijkgesteld;
- rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten met het bedrijf;
- rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werkzaam te zijn in geschillen ten behoeve van het bedrijf. Dit verbod geldt eveneens ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken; en
- rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werkzaam te zijn in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van het bedrijf of ten behoeve van een personeelslid van het bedrijf aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen het autonoom gemeentebedrijf. Dit verbod geldt eveneens ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken.

Artikel 18 Belangenconflicten

Indien een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, moet hij dat medelen aan de andere bestuurders voor de raad van bestuur een besluit neemt.



Zijn verklaring, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende voornoemd strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de raad van bestuur die de beslissing moet nemen.

De raad van bestuur omschrijft in de notulen de aard van de in het eerste lid bedoelde beslissing of verrichting en verantwoordt het genomen besluit. Ook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor het bedrijf moeten in de notulen worden vermeld.

Voorname regeling is niet van toepassing wanneer de beslissingen van de raad van bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Dit artikel doet geen afbreuk aan de gelding van andere bepalingen betreffende de belangenvermenging in hoofde van bestuurders en met openbare diensten belaste personen, zoals onder meer artikel 245 van het Strafwetboek.

Artikel 19 Notulen

De beraadslagingen van de raad van bestuur worden vastgelegd in notulen die door de secretaris worden opgesteld en door de voorzitter en secretaris worden ondertekend.

De notulen van de vergaderingen worden meegestuurd met de uitnodiging voor de volgende vergadering waar ze ter goedkeuring worden voorgelegd.

De volmachten worden aan de notulen gehecht.

De afschriften of uittreksels, in rechte of anderszins voor te leggen, worden ondertekend door de secretaris. Deze bevoegdheid kan worden opgedragen aan een lasthebber.

Artikel 20 Bevoegdheden

De raad van bestuur is gemachtigd alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om de doelstellingen van het bedrijf te verwezenlijken.

De raad van bestuur beslist tot het instellen van rechtsvorderingen. In het belang van het bedrijf kan de voorzitter rechtsgeldig en zonder enige voorafgaande formaliteit alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen namens het bedrijf stellen. Hij kan onder meer beslissen namens het bedrijf een procedure als eiser of verweerder te voeren zowel voor de gewone rechtbanken als voor de administratieve rechtscolleges. Een beslissing tot het instellen van een rechtsgeding wordt ter bekrachtiging aan de eerstvolgende raad van bestuur voorgelegd.

De raad van bestuur controleert het bestuur van het directiecomité.

Telkens indien de gemeenteraad hem daartoe verzoekt, brengt de raad van bestuur verslag uit over alle of sommige activiteiten van het bedrijf, conform de modaliteiten zoals omschreven in de overeenkomst, bedoeld in artikel 9 van de statuten.

De raad van bestuur is bevoegd om binnen de perken van de statuten zijn werking nader te regelen in een reglement van inwendige orde.



De raad van bestuur volgt dezelfde deontologische code die door de gemeenteraad werd opgesteld.

Artikel 21 Bevoegdheidsdelegatie

De raad van bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden delegeren aan het directiecomité of een gedelegeerd bestuurder, waarbij bovendien de mogelijkheid bestaat dit verder toe te vertrouwen aan personeelsleden van het bedrijf of van de gemeente. Dit kan echter niet voor:

- het vaststellen van tariefreglementen;
- het beslissen over participaties;
- het vaststellen van het reglement van inwendige orde van de raad van bestuur;
- het vaststellen van het statuut van het personeel;
- het afsluiten van beleids-, beheers- en samenwerkingsovereenkomsten bedoeld in artikel 9;
- het vaststellen van het budget en de jaarrekening.

Artikel 22 Personeel

De raad van bestuur is bevoegd voor het aanwerven van personeel en stelt het personeelsstatuut vast. De bevoegdheid tot aanwerving van personeel kan evenwel worden gedelegeerd aan het directiecomité en desgevallend aan personeelsleden van het bedrijf of van de gemeente. Eveneens kan worden gedelegeerd het dagelijks personeelsbeheer, de bevoegdheid voor het aanstellen en het ontslaan van personeel alsook de sanctie- en tuchtbevoegdheid ten aanzien van het personeel.

De overeenstemmende rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel is van toepassing op het personeel van het autonoom gemeentebedrijf. Het autonoom gemeentebedrijf stelt de afwijkingen op deze rechtspositieregeling vast, voor zover het specifieke karakter van het autonoom gemeentebedrijf dat verantwoordt. Het gemeentebedrijf bepaalt de rechtspositieregeling van de betrekkingen die niet bestaan binnen de gemeente.

Wanneer de raad van bestuur beslist tot contractuele aanwervingen, stelt zij in dit geval het arbeidsreglement en de algemene voorwaarden van de arbeidsovereenkomsten vast.

De gemeente kan binnen wettelijke grenzen, personeel ter beschikking stellen aan het bedrijf.

Artikel 185/1 DLB is van toepassing bij de overdracht van personeel.

Artikel 23 Niet-binding van de bestuurders

De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van het bedrijf.

De bestuurders zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de bestuurders van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de gemeenteraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.

Het bedrijf dient een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.



Afdeling 3 Directiecomité

Artikel 24 Samenstelling

Het directiecomité is samengesteld uit de leden van het college van burgemeester en schepenen

Artikel 25 Duur en einde van de mandaten

Alle mandaten vallen samen met de duur van een gemeentelijke legislatuur. In elk geval neemt het mandaat van lid van het directiecomité een einde op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad.

Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt vervangen door zijn of haar vervanger in het college van burgemeester en schepenen.

De raad van bestuur kan te allen tijde het mandaat van voorzitter en ondervoorzitter van het directiecomité herroepen.

Artikel 26 Vergoedingen

De leden van het directiecomité oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

Artikel 27 Voorzitterschap

Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter. De algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als secretaris.

Artikel 28 Vergaderingen

Het directiecomité vergadert telkens wanneer de aangelegenheden die onder zijn bevoegdheden vallen het vereisen en wordt door de voorzitter bijeengeroepen.

Artikel 29 Beraadslagingen

Het directiecomité beraadslaagt op de zetel van het bedrijf of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats zoals wordt bepaald door de voorzitter.

Het directiecomité wordt voorgezeten door de voorzitter. Indien de voorzitter verhinderd is, wordt het directiecomité voorgezeten door een lid van het directiecomité die door de voorzitter daartoe wordt aangeduid. Indien geen vervangende voorzitter werd aangeduid door de voorzitter zit het oudste in leeftijd aanwezige lid van het directiecomité de vergadering voor.

Het directiecomité beraadslaagt en beslist volgens de regels die zijn vastgesteld in deze statuten. Het directiecomité is bevoegd om binnen de perken van de statuten zijn werking nader te regelen in een reglement van inwendige orde.

De besluiten van het directiecomité worden genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen. In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.



De regels inzake verboden handelingen en belangenconflicten voor de leden van de raad van bestuur, vastgelegd in de artikelen 17 en 18, zijn mutatis mutandis ook van toepassing voor de leden van het directiecomité.

Artikel 30 Notulen

De beraadslagingen van het directiecomité worden vastgelegd in notulen. Een afschrift ervan wordt ter informatie toegezonden aan de leden van de raad van bestuur.

De afschriften of uittreksels, in rechte of anderszins voor te leggen, worden ondertekend door de secretaris. Deze bevoegdheid kan worden opgedragen aan een lasthebber.

Artikel 31 Bevoegdheden

Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en met de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

Het directiecomité is daarenboven bevoegd voor alle materies die door de raad van bestuur worden gedelegeerd. De door de gemeenteraad laatst goedgekeurde invulling van dagelijks bestuur, is ook van toepassing op de werking van het autonoom gemeentebedrijf.

Het directiecomité is verantwoording verschuldigd aan de raad van bestuur. Het verschaft de raad van bestuur informatie over zijn beslissingen en licht hem in over al zijn handelingen.

Het directiecomité kan de hem toevertrouwde bevoegdheden verder delegeren aan zijn voorzitter.

Artikel 32 Niet-binding van de leden van het directiecomité

De leden van het directiecomité zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van het bedrijf.

De leden van het directiecomité zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de leden van het directiecomité van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de gemeenteraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen. De Raad van Bestuur wordt door het betrokken lid schriftelijk op de hoogte gebracht van de overtreding en van de beslissing van de gemeenteraad.

Hoofdstuk IV – Financiën en financiële controle

Artikel 33 Statutair kapitaal

De gemeente kan een inbreng doen in geld of natura in het kapitaal van het bedrijf, welke het voorwerp dient uit te maken van een statutenwijziging.

Het geplaatste maatschappelijke en statutaire kapitaal van het bedrijf bedraagt 44.021,16 euro.



Het bedrag van het geplaatste maatschappelijke en statutaire kapitaal stemt overeen met de netto-inbrengwaarde van de in te brengen vermogensbestanddelen.

Behoudens in het kader van een ontbinding van het bedrijf kan het kapitaal noch geheel noch gedeeltelijk, op welke wijze dan ook, worden vervreemd, uitgekeerd of overgedragen. Een vermindering van het kapitaal is enkel mogelijk om exploitatieverliezen, minderwaarden of (duurzame) waardeverminderingen te compenseren.

Artikel 34 Alarmbelprocedure

Wanneer ten gevolge van een geleden verlies het netto-actief gedaald is tot minder dan de helft van het geplaatste maatschappelijke en statutaire kapitaal zoals bedoeld in artikel 33, eerste lid van de statuten, dan moet de raad van bestuur het college van burgemeester en schepenen notificeren van dit feit en het college van burgemeester en schepenen verzoeken de gemeenteraad uit te nodigen om binnen een termijn van ten hoogste twee maanden nadat het verlies is vastgesteld bijeen te komen teneinde in voorkomend geval te beraadslagen en te besluiten over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt in een plan opgesteld ter sanering van de financiële toestand.

Artikel 35 Inkomsten en uitgaven

Het bedrijf ontvangt de inkomsten van alle activiteiten die het uitvoert en draagt de lasten van deze activiteiten.

Artikel 36 Financiering

De raad van bestuur beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering.

Het bedrijf kan onder meer toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan.

Artikel 37 Boekhouding, jaarrekening, budget en meerjarenplan

Het autonoom gemeentebedrijf maakt, rekening houdend met de inwerkingtreding van de betreffende bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, een meerjarenplan op overeenkomstig de regels die krachtens artikel 254, 255, 256, 257, 258, 259 en 242 van het Decreet Lokaal Bestuur gelden voor het meerjarenplan van de gemeente. De boekhouding wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de regels die krachtens artikel 260, 261, 262 en 242 van het Decreet Lokaal Bestuur worden gesteld voor de boekhouding en de jaarrekening van de gemeente. Het autonoom gemeentebedrijf doet uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoeken en waarderungen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het autonoom gemeentebedrijf, van welke aard ook.

De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

De raad van bestuur stelt het meerjarenplan en de aanpassingen ervan vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor.

Artikel 38 Procedure jaarrekening



De raad van bestuur spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening voor 30 juni van het boekjaar, volgend op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

Artikel 39 Resultaatsbestemming

Met inachtnaam van de terzake gesloten beleidsovereenkomsten en nadat een bedrag van ten minste een twintigste van de nettowinst is ingehouden voor de vorming van een reservefonds, een verplichting die ophoudt wanneer het reservefonds een tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt en nadat de raad van bestuur heeft beslist over het reserveren of overdragen van het resultaat van het bedrijf, wordt het saldo aan de gemeente uitgekeerd.

Hoofdstuk V – Slotbepalingen

Artikel 40 Vertegenwoordiging

Het bedrijf wordt ten overstaan van derden, in rechte als eiser of als verweerder geldig vertegenwoordigd door de raad van bestuur.

Artikel 41 Rechtsopvolging

De gemeente Keerbergen kan aan het bedrijf bij of na de oprichting rechten en plichten overdragen, waaronder het eigendomsrecht op roerende en onroerende goederen.

Deze overdracht zal van rechtswege geschieden voor de overeenkomsten, eigendommen, en andere rechten en plichten die de gemeenteraad bij of na de oprichting aanduidt. Deze rechtsopvolging van rechtswege berust op de wettelijke en reglementaire bepalingen vermeld in artikel 2 van deze statuten en volgt uit de overdracht van de betrokken activiteiten door de gemeente aan het bedrijf. Van deze rechtsopvolging van rechtswege wordt door de gemeente bij aangetekende brief kennis gegeven aan het bedrijf en mogelijke andere belanghebbende partijen.

De overdracht en de rechtsopvolging zijn evenwel voltrokken door het enkele gemeenteraadsbesluit. Het bedrijf en de gemeente kunnen de door de gemeente besliste overdracht van de eigendom van onroerende goederen zo nodig met bijkomende middelen tegenstelbaar aan derden maken.

De overdracht van andere overeenkomsten, rechten en plichten door de gemeente aan het bedrijf geschiedt op basis van de desbetreffende overeenkomsten of het gemeen recht terzake.

Bij of na de oprichting van het bedrijf kan de gemeente goederen aan het bedrijf verkopen of ter beschikking stellen onder nader overeen te komen voorwaarden.

Artikel 42 Ontbinding en vereffening

§1 De gemeenteraad kan steeds beslissen om tot ontbinding en vereffening van een autonoom gemeentebedrijf over te gaan.

In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.



§2 Het personeel in statutair dienstverband van het ontbonden autonoom gemeentebedrijf wordt overgenomen door de gemeente.

De gemeente waarborgt de rechten die het autonoom gemeentebedrijf op het ogenblik van ontbinding voor het overgenomen personeel had vastgesteld.

§3 De rechten en verplichtingen van het ontbonden autonoom gemeentebedrijf worden overgenomen door de gemeente.

§4 In afwijking van §2 en §3 kan de gemeenteraad in het ontbindingsbesluit de personeelsleden, die daarmee moeten instemmen, en de rechten en verplichtingen aanwijzen die overgenomen worden door de overnemer of de overnemers van de activiteiten van het gemeentebedrijf.

Namens de raad van bestuur en de gemeenteraad
Van 23 juni 2025

Jens Eggers
voorzitter raad van bestuur

Luc De boeck
algemeen directeur

Benno Daemen
voorzitter gemeenteraad



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD.

OPENBARE ZITTING VAN 23/06/2025

Aanwezig: Jens Eggers, burgemeester
Maikel Ilaens, An Wauters, Robert Saviolo, Wouter Boncquet, Peter Verlinden,
schepenen
Benno Daemen, voorzitter
Ann Schevenels, Dominick Vansevenant, Maarten Gabriels, Greet Van Camp, Lisa
Van den Dries, Leen Van Dun, Rocco Van Hove, Kris Van Engeland, Ilse De Smedt,
Marc Stevens, Grace Tan, Maria Verreth, Sabine Van Hoof, Olivier (Loulou) Dockier,
Magali Leys, raadsleden
Luc De boeck, algemeen directeur

Verontschuldigd: Frédéric Erens, raadslid

8. Statuten AGB - Wijziging 2025

MOTIVERING

Feiten en context

Tijdens het eerste jaar van de nieuwe legislatuur wordt een evaluatie gemaakt van elke verzelfstandigingsvorm. Dit leidt tot het afsluiten van een nieuwe beheersovereenkomst. Bij die gelegenheid is het ook zinvol om de statuten aan te passen onder andere in functie van de wijzigingen aan het Decreet over het lokaal bestuur, die in de loop van de vorige legislatuur zijn aangebracht.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld in kader van decreet lokaal bestuur.

Artikel 227, tweede lid DLB bepaalt met ingang van 8 april 2023 dat het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering dient af te sluiten.

Artikel 235, §4, derde lid DLB is met ingang van 8 april 2023 opgeheven. Deze bepaling hield in dat de gemeenteraad jaarlijks beslist over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen en dat die kwijting alleen rechtsgeldig is als de ware toestand van het autonoom gemeentebedrijf niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering over de uitvoering van de beheersovereenkomst.

Artikel 239 werd met ingang van 8 april 2023 uitgebreid met een vierde lid, dat bepaalt dat artikel 185/1 DLB van toepassing is bij de overdracht van personeel. De overdracht moet worden vastgelegd in de rechtspositieregeling van het personeel en goedgekeurd door het bevoegde orgaan van de ontvangende instantie. Personeelsleden behouden hun dienstverband, graad, anciënniteit, prestatieregeling, salarisschaal en rechten en verplichtingen na de overdracht. De overdracht kan geen reden voor ontslag zijn. De Vlaamse Regering kan verdere minimale waarborgen vaststellen. Dit geldt zowel voor overdrachten tussen gemeenten en aanverwante instanties als voor overdrachten aan externe agentschappen en verenigingen.

Artikel 241, eerste lid DLB werd met ingang van 14 augustus 2021 aangepast in die zin dat naast hoofdstuk 3 en artikel 249, § 3, artikel 256, 260, derde lid, artikel 262, § 1, tweede lid, en artikel 264, tweede lid ook artikel 249 § 4 (m.b.t. de stemming over afzonderlijke onderdelen van het

beleidsrapport, doch toegevoegd aan art. 242 DLB) en hoofdstuk 4 (m.b.t. het OCMW) niet van toepassing zijn op autonome gemeentebedrijven.

Aan artikel 242 DLB werd met ingang van 14 augustus 2021 een derde en vierde lid toegevoegd dat luidt als volgt. De raad van bestuur stemt telkens over het hele meerjarenplan en de aanpassingen ervan. In afwijking van het derde lid kan elk lid van de raad van bestuur de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de raad van bestuur pas over het hele meerjarenplan en de aanpassingen ervan stemmen na de afzonderlijke stemming. Als die afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van het meerjarenplan of de aanpassing ervan moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het hele meerjarenplan verdaagd tot een volgende vergadering van de raad van bestuur.

Aan artikel 243, §1 DLB werd een tweede en derde lid toegevoegd met ingang van 14 augustus 2021 dat luidt als volgt. De raad van bestuur stemt telkens over de hele jaarrekening. In afwijking van het tweede lid kan elk lid van de raad van bestuur de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de raad van bestuur pas over de hele jaarrekening stemmen na de afzonderlijke stemming. Als die afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat de jaarrekening moet worden gewijzigd, wordt de stemming over de hele jaarrekening verdaagd tot een volgende vergadering van de raad van bestuur.

In concreto betekent dit dat aan de statuten kan worden toegevoegd dat het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering dient af te sluiten. Aan artikel 23 van de statuten kan een bijkomend lid worden toegevoegd: "Het bedrijf dient een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten."

Artikel 40 van de statuten i.v.m. de kwijting kan worden opgeheven.

Artikel 22 van de statuten kan worden aangevuld met volgende zin: "Artikel 185/1 DLB is van toepassing bij de overdracht van personeel."

Artikel 233, DLB, bepaalt dat wijzigingen in de statuten van het AGB worden aangebracht bij beslissing van de gemeenteraad, op voorstel of na advies van de raad van bestuur van het AGB.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld in kader van administratieve vereenvoudiging.

Naast deze aanpassing als gevolg van wijzigingen in het decreet lokaal bestuur wensen we enkele administratieve vereenvoudigingen door te voeren bij de samenstelling van de bestuursorganen. Ook willen we, in kader van uniforme afspraken, de mogelijkheid om een raad van bestuur bij elkaar te roepen gelijk maken aan de regelgeving terzake van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Hieronder overlopen we de artikelen van de statuten die we willen wijzigen telkens gevolgd door voorstel van aanpassing:

Artikel 14 Voorzitterschap

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter die deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen en een ondervoorzitter en duidt een secretaris en een verantwoordelijke voor de financiën aan.

Voorstel: De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter aan die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. De functie van secretaris wordt uitgeoefend door de algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen. De financieel

directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als de financieel verantwoordelijke van het AGB .

Artikel 15 Vergaderingen

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter telkens als de belangen van het bedrijf het vereisen en minstens twee maal per jaar.

Op verzoek van minstens vier bestuurders is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen.

Voorstel: Op verzoek van een derde van de zitting hebbende leden is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen.

Artikel 24 Samenstelling

Het directiecomité is samengesteld uit maximaal zes leden aangesteld door de raad van bestuur.

Voorstel: Het directiecomité is samengesteld uit de leden van het college van burgemeester en schepenen

Artikel 25 Duur en einde van de mandaten

Alle mandaten vallen samen met de duur van een gemeentelijke legislatuur. In elk geval neemt het mandaat van lid van het directiecomité een einde op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad.

Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn. De raad van bestuur regelt zijn vervanging.

De raad van bestuur kan te allen tijde het mandaat van voorzitter van het directiecomité of van lid van het directiecomité herroepen.

Voorstel:

Alle mandaten vallen samen met de duur van een gemeentelijke legislatuur. In elk geval neemt het mandaat van lid van het directiecomité een einde op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad.

Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt vervangen door zijn of haar vervanger in het college van burgemeester en schepenen.

De raad van bestuur kan te allen tijde het mandaat van voorzitter en ondervoorzitter van het directiecomité herroepen.

Artikel 27 Voorzitterschap

Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter en duidt een secretaris aan.

Voorstel:

Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter. De algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als secretaris.

Deze wijzigingen werden door de Raad van Bestuur van AGB Keerbergen op 23 juni 2025 gunstig geadviseerd.

Advies

Goedkeuren van de voorgestelde wijzigingen aan de statuten van AGB Keerbergen

Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Statuten AGB Keerbergen 25 november 2019

BESLUIT

Stemming op naam:

Met 21 ja-stemmen (Jens Eggers, Maikel Illaens, An Wauters, Robert Saviolo, Wouter Boncquet, Peter Verlinden, Benno Daemen, Ann Schevenels, Dominick Vansevenant, Maarten Gabriels, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Leen Van Dun, Rocco Van Hove, Kris Van Engeland, Ilse De Smedt, Marc Stevens, Grace Tan, Maria Verreth, Sabine Van Hoof en Olivier (Loulou) Dockier)
bij 1 onthouding (Magali Leys)

Artikel 1.

Artikel 2 van de statuten wordt aangepast als volgt: "Het bedrijf is onderworpen aan de artikelen 225 tot en met 244 van het Decreet Lokaal Bestuur, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken."

Artikel 14 van de statuten wordt aangepast als volgt : De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter aan die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. De functie van secretaris wordt uitgeoefend door de algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen. De financieel directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als de financieel verantwoordelijke van het AGB .

Artikel 15 van de statuten wordt aangepast als volgt : Op verzoek van een derde van de zitting hebbende leden is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen.

Art. 22 van de statuten wordt aangevuld met volgende zin: "Artikel 185/1 DLB is van toepassing bij de overdracht van personeel."

Aan artikel 23 van de statuten wordt volgende zin toegevoegd: "Het bedrijf dient een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten."

Artikel 24 van de statuten wordt aangepast als volgt : Het directiecomité is samengesteld uit de leden van het college van burgemeester en schepenen

Artikel 25 van de statuten wordt aangepast als volgt : Alle mandaten vallen samen met de duur van een gemeentelijke legislatuur. In elk geval neemt het mandaat van lid van het directiecomité een einde op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad.

Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt vervangen door zijn of haar vervanger in het college van burgemeester en schepenen.

De raad van bestuur kan te allen tijde het mandaat van voorzitter en ondervoorzitter van het directiecomité herroepen.

Artikel 27 van de statuten wordt aangepast als volgt : Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter. De algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als secretaris.

Artikel 40 van de statuten i.v.m. de kwijting wordt opgeheven.

Artikel 2.

De gemeenteraad beslist om na advies van de raad van bestuur van AGB Keerbergen om de statuten van het autonoom gemeentebedrijf Keerbergen te wijzigen en vanaf heden te vervangen door de statuten die integraal (gecoördineerde tekst) zijn gekoppeld aan deze beslissing. Ze worden, na goedkeuring door de gemeenteraad, bekendgemaakt op de gemeentelijke webtoepassing zoals bepaald in het decreet lokaal bestuur.

voor eensluidend uittreksel, Keerbergen, 24 juni 2025

Luc De boeck
algemeen directeur

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'L' followed by a vertical line and a small dot.

Benno Daemen
voorzitter gemeenteraad

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'B' with a horizontal line through it and a long, sweeping tail.

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN HET AGB-RAAD VAN BESTUUR.

BESLOTEN ZITTING VAN 23/06/2025

Aanwezig: Jens Eggers, voorzitter
Maikel Iliaens, An Wauters, Robert Saviolo, Wouter Boncquet, Peter Verlinden,
directieleden
Ann Schevenels, Dominick Vansevenant, Benno Daemen, Maarten Gabriels, Greet
Van Camp, Lisa Van den Dries, Leen Van Dun, Rocco Van Hove, Ilse De Smedt,
Grace Tan, Maria Verreth, Sabine Van Hoof, Olivier (Loulou) Dockier, Magali Leys,
raadsleden
Luc De boeck, algemeen directeur

Afwezig: Kris Van Engeland, Marc Stevens, raadsleden

Verontschuldigd: Frédéric Erens, raadslid

3. Statuten AGB - Wijziging 2025

MOTIVERING

Feiten en context

Tijdens het eerste jaar van de nieuwe legislatuur wordt een evaluatie gemaakt van elke verzelfstandigingsvorm. Dit leidt tot het afsluiten van een nieuwe beheersovereenkomst. Bij die gelegenheid is het ook zinvol om de statuten aan te passen onder andere in functie van de wijzigingen aan het Decreet over het lokaal bestuur, die in de loop van de vorige legislatuur zijn aangebracht.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld in kader van decreet lokaal bestuur.

Artikel 227, tweede lid DLB bepaalt met ingang van 8 april 2023 dat het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering dient af te sluiten.

Artikel 235, §4, derde lid DLB is met ingang van 8 april 2023 opgeheven. Deze bepaling hield in dat de gemeenteraad jaarlijks beslist over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen en dat die kwijting alleen rechtsgeldig is als de ware toestand van het autonoom gemeentebedrijf niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering over de uitvoering van de beheersovereenkomst.

Artikel 239 werd met ingang van 8 april 2023 uitgebreid met een vierde lid, dat bepaalt dat artikel 185/1 DLB van toepassing is bij de overdracht van personeel. De overdracht moet worden vastgelegd in de rechtspositieregeling van het personeel en goedgekeurd door het bevoegde orgaan van de ontvangende instantie. Personeelsleden behouden hun dienstverband, graad, anciënniteit, prestatieregeling, salarisschaal en rechten en verplichtingen na de overdracht. De overdracht kan geen reden voor ontslag zijn. De Vlaamse Regering kan verdere minimale waarborgen vaststellen. Dit geldt zowel voor overdrachten tussen gemeenten en aanverwante instanties als voor overdrachten aan externe agentschappen en verenigingen.

Artikel 241, eerste lid DLB werd met ingang van 14 augustus 2021 aangepast in die zin dat naast hoofdstuk 3 en artikel 249, § 3, artikel 256, 260, derde lid, artikel 262, § 1, tweede lid, en artikel 264, tweede lid ook artikel 249 § 4 (m.b.t. de stemming over afzonderlijke onderdelen van het beleidsrapport, doch toegevoegd aan art. 242 DLB) en hoofdstuk 4 (m.b.t. het OCMW) niet van toepassing zijn op autonome gemeentebedrijven.

Aan artikel 242 DLB werd met ingang van 14 augustus 2021 een derde en vierde lid toegevoegd dat luidt als volgt. De raad van bestuur stemt telkens over het hele meerjarenplan en de aanpassingen ervan. In afwijking van het derde lid kan elk lid van de raad van bestuur de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de raad van bestuur pas over het hele meerjarenplan en de aanpassingen ervan stemmen na de afzonderlijke stemming. Als die afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van het meerjarenplan of de aanpassing ervan moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het hele meerjarenplan verdaagd tot een volgende vergadering van de raad van bestuur.

Aan artikel 243, §1 DLB werd een tweede en derde lid toegevoegd met ingang van 14 augustus 2021 dat luidt als volgt. De raad van bestuur stemt telkens over de hele jaarrekening. In afwijking van het tweede lid kan elk lid van de raad van bestuur de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de raad van bestuur pas over de hele jaarrekening stemmen na de afzonderlijke stemming. Als die afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat de jaarrekening moet worden gewijzigd, wordt de stemming over de hele jaarrekening verdaagd tot een volgende vergadering van de raad van bestuur.

In concreto betekent dit dat aan de statuten kan worden toegevoegd dat het gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering dient af te sluiten. Aan artikel 23 van de statuten kan een bijkomend lid worden toegevoegd: "Het bedrijf dient een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten."

Artikel 40 van de statuten i.v.m. de kwijting kan worden opgeheven.

Artikel 22 van de statuten kan worden aangevuld met volgende zin: "Artikel 185/1 DLB is van toepassing bij de overdracht van personeel."

Artikel 233, DLB, bepaalt dat wijzigingen in de statuten van het AGB worden aangebracht bij beslissing van de gemeenteraad, op voorstel of na advies van de raad van bestuur van het AGB.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld in kader van administratieve vereenvoudiging.

Naast deze aanpassing als gevolg van wijzigingen in het decreet lokaal bestuur wensen we enkele administratieve vereenvoudigingen door te voeren bij de samenstelling van de bestuursorganen. Ook willen we , in kader van uniforme afspraken, de mogelijkheid om een raad van bestuur bij elkaar te roepen gelijk maken aan de regelgeving terzake van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Hieronder overlopen we de artikelen van de statuten die we willen wijzigen telkens gevolgd door voorstel van aanpassing :

Artikel 14 Voorzitterschap

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter die deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen en een ondervoorzitter en duidt een secretaris en een verantwoordelijke voor de financiën aan.

Voorstel: De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter aan die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. De functie van secretaris wordt uitgeoefend door de algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen. De financieel directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als de financieel verantwoordelijke van het AGB .

Artikel 15 Vergaderingen

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter telkens als de belangen van het bedrijf het vereisen en minstens twee maal per jaar.

Op verzoek van minstens vier bestuurders is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen.

Voorstel: Op verzoek van een derde van de zitting hebbende leden is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen.

Artikel 24 Samenstelling

Het directiecomité is samengesteld uit maximaal zes leden aangesteld door de raad van bestuur.

Voorstel: Het directiecomité is samengesteld uit de leden van het college van burgemeester en schepenen

Artikel 25 Duur en einde van de mandaten

Alle mandaten vallen samen met de duur van een gemeentelijke legislatuur. In elk geval neemt het mandaat van lid van het directiecomité een einde op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad.

Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn. De raad van bestuur regelt zijn vervanging.

De raad van bestuur kan te allen tijde het mandaat van voorzitter van het directiecomité of van lid van het directiecomité herroepen.

Voorstel:

Alle mandaten vallen samen met de duur van een gemeentelijke legislatuur. In elk geval neemt het mandaat van lid van het directiecomité een einde op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad.

Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt vervangen door zijn of haar vervanger in het college van burgemeester en schepenen.

De raad van bestuur kan te allen tijde het mandaat van voorzitter en ondervoorzitter van het directiecomité herroepen.

Artikel 27 Voorzitterschap

Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter en duidt een secretaris aan.

Voorstel:

Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter. De algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als secretaris.

Advies

Goedkeuren van de voorgestelde wijzigingen aan de statuten van AGB Keerbergen

Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Statuten AGB Keerbergen 25 november 2019

BESLUIT

Stemming op naam:

Met 19 ja-stemmen (Jens Eggers, Maikel Iliaens, An Wauters, Robert Saviolo, Wouter Boncquet, Peter Verlinden, Ann Schevenels, Dominick Vansevenant, Benno Daemen, Maarten Gabriels, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Leen Van Dun, Rocco Van Hove, Ilse De Smedt, Grace Tan, Maria Verreth, Sabine Van Hoof en Olivier (Loulou) Dockier)
bij 1 onthouding (Magali Leys)

Artikel 1.

Artikel 2 van de statuten wordt aangepast als volgt: *“Het bedrijf is onderworpen aan de artikelen 225 tot en met 244 van het Decreet Lokaal Bestuur, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.”.*

Artikel 14 van de statuten wordt aangepast als volgt : *De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter aan die deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. De functie van secretaris wordt uitgeoefend door de algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen. De financieel directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als de financieel verantwoordelijke van het AGB .*

Artikel 15 van de statuten wordt aangepast als volgt : *Op verzoek van een derde van de zitting hebbende leden is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen.*

Art. 22 van de statuten wordt aangevuld met volgende zin: *“Artikel 185/1 DLB is van toepassing bij de overdracht van personeel.”.*

Aan artikel 23 van de statuten wordt volgende zin toegevoegd: *“Het bedrijf dient een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.”.*

Artikel 24 van de statuten wordt aangepast als volgt : *Het directiecomité is samengesteld uit de leden van het college van burgemeester en schepenen*

Artikel 25 van de statuten wordt aangepast als volgt : *Alle mandaten vallen samen met de duur van een gemeentelijke legislatuur. In elk geval neemt het mandaat van lid van het directiecomité een einde op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad.*

Het lid van het directiecomité waarvan het mandaat voortijdig een einde neemt, wordt vervangen door zijn of haar vervanger in het college van burgemeester en schepenen.

De raad van bestuur kan te allen tijde het mandaat van voorzitter en ondervoorzitter van het directiecomité herroepen.

Artikel 27 van de statuten wordt aangepast als volgt : *Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter. De algemeen directeur van het lokaal bestuur Keerbergen wordt aangeduid als secretaris.*

Artikel 40 van de statuten i.v.m. de kwijting wordt opgeheven.

Artikel 2.

De raad van bestuur adviseert om de statuten van het autonoom gemeentebedrijf Keerbergen te wijzigen en vanaf heden te vervangen door de statuten die integraal (gecoördineerde tekst) zijn gekoppeld aan deze beslissing. Ze worden, na goedkeuring door de gemeenteraad, bekendgemaakt op de gemeentelijke webtoepassing zoals bepaald in het decreet lokaal bestuur.

voor eensluidend uittreksel, Keerbergen, 25 juni 2025

Luc De boeck
algemeen directeur

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'L' followed by a vertical line and a horizontal stroke.

Jens Eggers
voorzitter

A handwritten signature in black ink, featuring a large, sweeping horizontal stroke at the top, followed by several smaller, more complex strokes.