

GEMEENTERAAD,
zitting van maandag 25 april 2022

Aanwezig:

Ann Schevenels, voorzitter

Erik Moons, wnd. burgemeester

Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen,
schepenen

Maria Verschoren, Dominick Vansevenant, Frank Van Nuffelen, Johan Segers, Jelle
Allaerts, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Leen Van Dun, Maarten Gabriels,

Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Guy Kestens, Mathias Hauben, Rocco Van
Hove, Dirk De Lobel, Maurice Jacobs, raadsleden

Luc De boeck, algemeen directeur

VERTROUWELIJK

De zitting vangt aan om 20.00 uur

INHOUDSTAFEL AGENDA

INHOUDSTAFEL AGENDA	2
I. ERIK MOONS	3
1. Secretariaat - Notulen 28 maart 2022	3
2. Beleid en organisatie - Intentieverklaring vaccinatiecampaagne	4
3. Financiën - Tweede pensioenpijler contractuelen: toetreding tot OFP PROLOCUS	5
4. ICT - Raamcontract VERA	9
II. ROBERT SAVIOLO	11
5. Onderwijs - Arbeidsreglement gemeentelijke basisschool versie 2 april 2022	11
6. Onderwijs - School: aankoop digitale schoolborden: bestek	12
7. Secretariaat - Verzoekschrift: uitvoering RUP Hart van Keerbergen	14
III. JENS EGGERS	16
8. Ruimte - Werken centrum: operationalisering veldwerk/opgraving Gemeenteplein Keerbergen bestek	16
9. Ruimte - Ontwerper verbetering fietsinfrastructuur: bestek	18
10. Secretariaat - Antwoord verzoekschrift: verkeerssituatie Haachtsebaan/Hansbrug	20
IV. WOUTER BONCQUET	22
11. Omgeving en Economie - V.030/21 - OMV_2021192858 - aanvraag verkavelen van gronden Lozenhoekstraat-Korenbloemweg ZN - vaststelling wegtracé	22
VI. LIESBETH CLAESEN	24
12. Beleid en organisatie - Stand van zaken opvang vluchtelingen Oekraïne	24
13. Woonbeleid - Verdeling van de stemrechten voor de vorming van de toekomstige woonmaatschappij	25

I. ERIK MOONS

- 2.075.1.077 - (GR. 25/04/2022)

1. Secretariaat - Notulen 28 maart 2022

MOTIVERING

Feiten en context

De ontwerpnotulen van de vergadering van 28 maart 2022 worden door de algemeen directeur opgesteld en aan de gemeenteraadsleden bezorgd.

De gemeenteraadsleden nemen kennis van deze ontwerpnotulen en kunnen opmerkingen formuleren tot het einde van deze gemeenteraad.

Advies

Goedkeuring.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikel 32.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraadszitting van 28 maart 2022 goed.

- (GR. 25/04/2022)

2. Beleid en organisatie - Intentieverklaring vaccinatiecampaagne

MOTIVERING

Feiten en context

Tot 30 april 2022 worden de inwoners van Keerbergen voor het toebrengen van een vaccin in kader van de COVID pandemie uitgenodigd in het VC Kampenhout Sas. Dit was een samenwerking tussen 6 besturen verdeeld over twee ELZ'en. Deze samenwerking is zeer goed verlopen maar komt ten einde omdat er én geen echte duidelijkheid is over het verdere verloop van de campagne én omdat het huurcontract van de site niet meer kan verlengd worden.

Op 25 maart 2022 heeft de Vlaamse Regering een besluit genomen inzake de vierde verlenging van de subsidie infrastructuur en uitbating van de vaccinatiecencentrum voor de periode van 1 mei tot 31 december 2022. In eerste instantie is deze subsidie van toepassing voor fase 0, de zogenaamde waakfase waarmee er slechts rekening gehouden wordt op een beperkt aantal vaccinaties (kinderen die 5 of 12 jaar zijn geworden, nog niet gevaccineerden).

In deze en toekomstige fases gaat men er vanuit dat er binnen ELZ Leuven Noord er met één centrum gewerkt wordt, waarbij er gekozen is om alles te centraliseren in het bestaande vaccinatiecencentrum van Rotselaar.

Hiervoor is er een intentie van samenwerkingsovereenkomst opgesteld dewelke, van zodra er een BVR komt met de financiering voor Fase 1 en Fase 2, zal omgevormd worden tot een definitieve samenwerkingsovereenkomst. Op dat moment zal een ook een "service level agreement" worden opgesteld .

Advies

Goedkeuring intentieverklaring tot samenwerkingsovereenkomst vaccinatiecencentrum Rotselaar.

Juridische grond

BVR 250322 inzake subsidie infrastructuur en uitbating vaccinatiecencentrum.
Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikel 386 en volgende.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2022
Actie	6496000/09850 Specifieke werkingssubsidie/ Gezondheidspromotie en ziektepreventie
Visum financieel directeur	Visum momenteel nog niet vereist gezien het hier een intentieverklaring betreft.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad stemt in met de intentieverklaring tot samenwerkingsovereenkomst vaccinatiecencentrum Rotselaar afgesloten tussen ELZ Leuven Noord en de lokale besturen van Rotselaar, Holsbeek, Tremelo, Boortmeerbeek, Haacht en Keerbergen.

Artikel 2.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering.

- 1.848.43 - (GR. 25/04/2022)

3. Financiën - Tweede pensioenpijler contractuelen: toetreding tot OFP PROLOCUS

MOTIVERING

Feiten en context

In uitvoering van het sectoraal akkoord 2008-2013 besliste de gemeenteraad op 17 januari 2011 om vanaf 1 januari 2010 een aanvullend pensioenstelsel in te voeren voor zijn contractuele personeelsleden. De bijdragevoet werd vastgesteld op 2 % van het pensioengevend jaarloon.

De gemeenteraad besliste in zitting van 28 september 2020 om - in uitvoering van het sectoraal akkoord 2020 - de bijdragevoet tweede pensioenpijler te verhogen tot 3 % vanaf 1 januari 2021.

Tot 31 december 2021 was het bestuur aangesloten bij de groepsverzekering die aangeboden werd door Ethias en Belfius Insurance via de tijdelijke handelsvennootschap Belfius-Ethias. Deze verzekeraars hebben in juni 2021 de lopende groepsverzekeringsovereenkomst per 1 januari 2022 opgezegd.

Het bestuur heeft voor het voorzien in een tweede pensioenpijler de keuze tussen enerzijds een overheidsopdracht voor een groepsverzekering bij een verzekeraar en anderzijds het aansluiten bij een instelling voor bedrijfspensioen-voorziening (pensioenfonds).

Na onderhandelingen met de VVSG, werd OFP PROVANT omgevormd tot OFP PROLOCUS (een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening (IBP) met ondernemingsnummer 0809.537 155), een pensioenfonds waarbij alle lokale besturen van het Vlaamse Gewest kunnen toetreden.

Door de toetreding bij een IBP is het bestuur meer betrokken bij het beheer van zijn pensioenfinanciering: in tegenstelling tot een groepsverzekering vaardigt het bestuur een vertegenwoordiger af in de algemene vergadering van OFP PROLOCUS en naast controlebevoegdheid heeft het bestuur ook de mogelijkheid om – indien nodig - punten op de agenda van de algemene vergadering te zetten.

In tegenstelling tot een groepsverzekering streeft een IBP geen winsten ten voordele van de organisatie zelf na.

Een IBP heeft ruime beleggingsmogelijkheden, zodat een ruimer rendement mogelijk is dan in een tak 21 verzekering, zonder dat dit echter enige garantie inhoudt.

Het bestuur kan toetreden tot OFP PROLOCUS zonder overheidsopdracht vermits aan de voorwaarden van een in house opdracht voldaan zijn:

1. Het bestuur oefent immers via de algemene vergadering, waar ze lid van wordt, toezicht uit op OFP PROLOCUS zoals op haar eigen diensten.
2. Meer dan 80% van de activiteiten van de OFP PROLOCUS behelst de uitvoering van taken die hem zijn toegewezen door de controlerende overheden, nl. het voorzien in aanvullende pensioenen voor lokale en provinciale besturen.
3. Er is geen directe participatie van privékapitaal in de OFP PROLOCUS.
4. OFP PROLOCUS is zelf onderworpen aan de wetgeving op de overheidsopdrachten.

OFP PROLOCUS zal in het verlengde van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen zwaar inzetten op het duurzaam karakter van zijn beleggingen.

Net zoals de groepsverzekering die tot eind 2021 werd aangehouden bij Ethias en Belfius Insurance vereist het aanbod van OFP PROLOCUS geen werknemersbijdragen. Daarentegen voorziet het aanbod van OFP wel in een overlijdensdekking en een kapitaalsuitkering.

De werkgever kan opteren voor een zogeheten “steprate” bijdrage; het is dus mogelijk om op het gedeelte van het loon dat boven het maximumplafond voor de berekening van het wettelijke pensioen uitkomt, een hogere toezegging te doen om zo het verschil tussen een statutair pensioen en een wettelijk pensioen verder te verkleinen.

Er bestaan drie soorten pensioenplannen:

- defined benefit of vaste prestaties;
- cash balance;
- defined contribution of vaste bijdragen;

De voorgestelde formule is een vastebijdragenplan (zoals voorheen). In dit plan belooft de werkgever een bepaalde bijdrage (een bijdrage uitgedrukt als een percentage van het aan de RSZ onderworpen brutoloon) te betalen zonder vastgesteld rendement.

De behaalde rendementen worden toegekend conform het kaderreglement.

Het bestuur moet de vastgestelde bijdrage minimum betalen. Wanneer het wettelijk minimumrendement niet behaald wordt, zal het bestuur bijkomende bijdragen moeten betalen. In elk geval moet voor de aangeslotenen het wettelijk minimum rendement (momenteel 1,75% voor actieve aangeslotenen, 0% voor passieve aangeslotenen) behaald worden.

Het bestuur voorziet als bijkomende veiligheid de eerste vijf jaar, bovenop de middelen nodig voor de pensioentoezegging, in een extra prefinanciering van 5 % om zo de kans op het betalen van bijkomende bijdragen te verkleinen. Deze prefinanciering blijft ter beschikking van het bestuur ter financiering van latere bijdragen.

Het bestuur kan met andere rechtspersonen waarmee ze nauwe banden heeft (AGB's, OCMW) een MIPS-Groep (Multi-inrichters Pensioen Stelsel) vormen. Binnen een MIPS-groep is er interne mobiliteit voor het personeel zonder dat dit gevolgen heeft voor de pensioentoezegging van het personeelslid. Binnen een MIPS-groep speelt een onderlinge solidariteit.

De kosten voor de werking van OFP PROLOCUS voor 2022 worden forfaitair vastgelegd op € 1.000,00 per jaar per werkgever en € 10,00 per jaar per aangeslotene (geteld in hoofden en niet in VTE) en deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd tot en met 2024. Nadien zal een meer stabiel systeem van kostenvergoeding worden uitgebouwd, gebaseerd op de werkelijke kosten enerzijds en het werkelijke aantal aangesloten besturen en medewerkers anderzijds.

De – op basis van het financieringsplan – verschuldigde bedragen en de kosten voor het functioneren van OFP PROLOCUS, zullen ingehouden worden door de RSZ en daarna doorgestort worden aan OFP PROLOCUS.

Na de beslissing tot toetreding moet dit aan OFP PROLOCUS meegedeeld worden en de algemene vergadering van OFP PROLOCUS moet de kandidatuur goedkeuren.

Volgende bijlagen zijn bijgevoegd bij de beslissing: de statuten, de beheersovereenkomst, het financieringsplan (algemeen luik en specifiek luik VVSG), de Verklaring inzake Beleggingsbeginselen (algemeen luik en specifiek luik VVSG), het Kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement, de toetredingsakte.

Advies

Op 30 maart 2022 werd het akkoord omtrent het kaderreglement formeel bekrachtigd binnen het Vlaamse Comité C1.

Voorliggend ontwerpbesluit en voormelde documenten werden op het bijzonder onderhandelingscomité van 9 maart 2022 mondeling toegelicht. De vakbonden konden deze bespreking formeel nog niet opstarten gezien er op dat moment nog geen akkoord was in comité C1. Momenteel loopt de schriftelijke procedure met de vakorganisaties en werden reeds van 2 vakorganisaties een protocol van akkoord met opmerkingen ontvangen.

Het college van burgemeester en schepenen nam op 10 maart de intentieverklaring tot toetreding tot OFF PROLOCUS.

Het vast bureau nam op 10 maart de intentieverklaring tot toetreding tot OFF PROLOCUS.

Met ingang van 1 januari 2022 toetreden tot OFF PROLOCUS en de hieraan gekoppelde modaliteiten qua pensioentoezegging.

Het gemeentebestuur en het OCMW willen een MIPS-groep vormen om de interne mobiliteit van het personeel tussen beide entiteiten te bevorderen.

Aanduiden van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFF PROLOCUS.

Juridische grond

Artikel 12 Wet 30 maart 2018 met betrekking tot het niet in aanmerking nemen van diensten gepresteerd als niet-vastbenoemd personeelslid voor een pensioen van de overheidssector, tot wijziging van de individuele responsabilisering van de provinciale en lokale overheden binnen het Gesolidariseerde pensioenfonds, tot aanpassing van de reglementering inzake aanvullende pensioenen, tot wijziging van de modaliteiten van de financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen en tot bijkomende financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen, BS 17 april 2018.

Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid art. 40 en 41.

Wet 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2022 en volgende
Actie	Geen
Budgetartikel	6222200/XXXX Tweede pensioenpijler contractueel personeel/diverse B 6150700/XXXX Administratiekosten 2 ^{de} pensioenpijler
Uitgave	€ 135.273,67 jaarlijks (voor indexsprongen) voor lokaal bestuur Keerbergen: € 125.469,65 2 ^{de} pensioenpijler en € 9.804,02 beheerskosten <u>Gemeente:</u> € 5.930,20 beheerskosten (budget = 228,87) € 81.896,03 2 ^e pensioenpijler (budget = 100.307,47) <u>OCMW:</u> € 3.873,82 beheerskosten (budget = 129,63) € 43.573,62 2 ^e pensioenpijler (budget = 55.331,58)
Visum financieel directeur	Voldoende krediet beschikbaar, meer dan 20K€ over, niet rekening houdend met indexsprongen. Er was 4 % 2 ^e pensioenpijler voorzien om de toen nog onbekende préfinancieringskosten en beheerskosten op te vangen.

BESLUIT

Artikel 1.

Er wordt kennis genomen van en ingestemd met

- de beheersovereenkomst en het financieringsplan (algemeen luik en luik VVSG) via de toetredingsakte van OFF PROLOCUS.
- Het kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement met een basisbijdrage van 3 % en vorming van een MIPS-groep tussen gemeente en OCMW Keerbergen.

Er wordt kennis genomen van de verklaring inzake beleggingsbeginselen (SIP) (algemeen luik en luik VVSG) en de statuten.

Artikel 2.

Er wordt beslist om met ingang van 1 januari 2022 toe te treden tot OFP PROLOCUS (Afzonderlijk vermogen VVSG), en hiertoe onverwijld een verzoek tot aanvaarding als lid van de Algemene Vergadering te richten tot OFP PROLOCUS.

Artikel 3.

Er wordt ingestemd met het feit dat de door het financieringsplan verschuldigde bijdragen en de kosten voor het functioneren van OFP PROLOCUS zullen worden geïnd door de RSZ in naam en voor rekening van OFP PROLOCUS.

Artikel 4.

De pensioentoezegging bedraagt 3% van het pensioengevend loon.

Het bestuur vormt samen met gemeente Keerbergen en met OCMW Keerbergen een zogenaamde MIPS-groep.

Artikel 5.

De heer/mevrouw x wordt afgevaardigd als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFP Prolocus. De heer / mevrouw y wordt aangeduid als vervanger van voorgaande indien hij/ zij niet aanwezig kan zijn.

Artikel 6.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de noodzakelijke vervolgstappen te nemen voor de uitvoering van voormelde beslissingen.

- (GR. 25/04/2022)

4. ICT - Raamcontract VERA

MOTIVERING

Feiten en context

ICT Materiaal is onmogelijk weg te denken in een modern lokaal bestuur. Door de steeds snellere en verdere digitalisering is er meer en meer ICT materiaal nodig.

Door de recente corona maatregelen is het duidelijk geworden dat een lokaal bestuur snel moet kunnen schakelen om de dienstverlening te kunnen blijven garanderen. Daarom is een raamovereenkomst waarbij men snel en met een beperkte administratieve overhead het noodzakelijke materiaal kan aanschaffen onontbeerlijk.

De raamovereenkomst is opgesplitst in 3 percelen, enkel perceel 1 is op dd 17 maart 2022 gegund. De andere 2 percelen volgen op een later tijdstip:

Het bestek met toepassing van de openbare procedure en met als onderwerp **“Raamovereenkomst ICT-, Audiovisueel- en Netwerk materiaal 2021/004”** als een overheidsopdracht voor diensten zowel Belgisch (BDA: 2021-519277) als Europees (2021/S 098-254423) werd gepubliceerd op 18 mei 2021. Hierbij werd opgenomen dat **APB VERA Steunpunt e-government als aankoopcentrale met aanvullende aankoopactiviteiten** handelt. Deze aankoopcentrale fungeert als tussenpersoon door het sluiten van raamovereenkomsten die door de aanbestedende overheden kunnen worden gebruikt (artikel 47, §1, alinea 2 van de wet overheidsopdrachten). De deelnemende instantie dient zelf nog een overeenkomst te sluiten met de gekozen leverancier.

Een werkgroep van afgevaardigden van de lokale besturen bepaalde mee de inhoud en voorwaarden van het bestek en heeft ook de analyse en evaluatie van offertes en de gunning begeleid.

Perceel 1: ICT-materiaal

Dit perceel bevat: desktop pc's, schermen, laptops & docking stations, tablets, smartphones en divers klein ICT materiaal.

Het standaardtoestel voor desktops is de **Dell OptiPlex 5090 Micro**. Voor de laptops is dit de **Dell Latitude 5520** ofwel met een i5-processor of een i7-processor.

Als standaard docking station bieden we de **Dell WD19S 130W** aan en als scherm is de standaard de **Dell P2422H** of de **Dell P2720D**.

Dit perceel is gegund aan Centralpoint België N.V., Nieuwlandlaan 111, 3200 Aarschot.

Perceel 2: Audiovisueel materiaal en diensten

Dit perceel wordt binnenkort gegund.

Perceel 3: Netwerkmateriaal en diensten

Dit perceel wordt binnenkort gegund.

De raamovereenkomst heeft een looptijd van 48 maanden van 17 maart 2022 tot 16 maart 2026.

Elke afname van dit raamcontract zal via offertes ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Advies

Goedkeuring toetreding raamcontract.

Juridische grond

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Provincieraad Vlaams Brabant 30 mei 2000. Oprichting van VERA als autonoom provinciebedrijf (hierna: VERA).

Provincieraad Vlaams Brabant 17 december 2003. Art. 4&5 van de beheersovereenkomst van VERA waarbij de dienstverlening die VERA ontwikkelt en aanbiedt als doel heeft e-government te helpen realiseren bij lokale besturen, bovenlokaal is en ondersteunend met het oog op de verbetering van de samenwerking tussen de besturen in de provincie Vlaams-Brabant en gericht op het creëren van schaalvoordelen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten.

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk besluit 18 april 2017. KB plaatsing.

Koninklijk besluit 22 juni 2017. KB uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Gemeenteraad 25 maart 2019. Financiën. Dagelijks bestuur: aanpassing 2019.

BESLUIT

Artikel 1.

De Gemeenteraad neemt hierbij kennis dat de opdracht “Raamovereenkomst ICT-, Audiovisueel- en Netwerk materiaal 20210/004” via VERA als aankoopcentrale met aanvullende aankoopactiviteiten voor lokale overheden in de provincie Vlaams-Brabant werd toegewezen aan: Centralpoint België N.V., Nieuwlandlaan 111, 3200 Aarschot voor perceel 1 – ICT materiaal.

Artikel 2.

De looptijd van het raamcontract van de opdracht in artikel 1 bedraagt 48 maanden met ingang op 17 maart 2022 vermeld in de schriftelijke toewijzingsbrief.

Artikel 3.

Eventuele aankopen kaderend in dit raamcontract zullen worden uitgevoerd via de bestelprocedure uitgewerkt door VERA.

II. ROBERT SAVIOLO

- 1.851.073.556 - (GR. 25/04/2022)

5. Onderwijs - Arbeidsreglement gemeentelijke basisschool versie 2 april 2022**MOTIVERING****Feiten en context**

De laatste officiële aanpassingen aan het arbeidsreglement van de gemeentelijke basisschool dateren van 2010 en 2012.

Het huidige reglement is door de vele nieuwe bepalingen en modellen die ter beschikking zijn gesteld door OVSG moeilijk te vergelijken met de vorige.

Sinds 2016 heeft OVSG een nieuw sjabloon aangereikt, waar jaarlijks kleine wijzigingen aan werden doorgevoerd. Periodiek werden deze besproken in een lokaal onderhandelingscomité, maar er werd nooit een akkoord bereikt.

Sinds 1 september 2021 werd een nieuwe evaluatieprocedure van kracht, welke aanpassingen vereisen in een lokaal arbeidsreglement. Bijgevolg werd dit opnieuw besproken met de vakbonden.

Het laatste nieuwe sjabloon van arbeidsreglement aangeboden door OVSG werd op niveau van scholengemeenschap besproken en goedgekeurd. Mits enkele kleine lokale aanpassingen zoals concrete schooluren werd dit ook lokaal in Keerbergen goedgekeurd. Op 15 maart 2022 werd hiervoor een protocol van akkoord ondertekende door de diverse vakorganisaties.

Advies

Goedkeuring van het arbeidsreglement van de Gemeentelijke Basisschool Keerbergen.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Bijsturen regels beleids- en beheerscyclus.
Wet 8 april 1965. Arbeidsreglement.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het arbeidsreglement versie 2 april 2022 voor personeelsleden (onderwijzend en administratief) in dienst van de gemeentelijke basisschool goed.

- (GR. 25/04/2022)

6. Onderwijs - School: aankoop digitale schoolborden: bestek**MOTIVERING****Feiten en context**

Op dit moment worden in de klaslokalen gebruik gemaakt van beamers die bijna allemaal hun branduren hebben overschreden. Sommige werden een paar jaar geleden vervangen door laserbeamers met een grotere aantal branduren hetgeen echter met zich meebrengt dat de touchborden hun levensduur gaan overschrijden, met alle ongemakken waarmee de leerkrachten in de diverse lokalen worden geconfronteerd.

Vanuit de leerkrachten en de ICT verantwoordelijke wordt dan ook voorgeteld om in alle klassen over te schakelen naar touchschermen. Deze beschikken over een theoretische levensduur van 50000 branduren. Dit zou overeenkomen met een 8 tal jaar dienst. De bijgeleverde garantie van deze toestellen is dan ook 8 jaar.

Touchscreens komen met nog een aantal voordelen:

- Geen kwaliteitsverlies in beeld door leeftijd zoals beamers
- Scherp beeld veel hoger dan beamers + minder last van tegenlicht.
- Geen kalibratie van de touch nodig (het scherm is het scherm)
- Geluid zit ingewerkt in het scherm
- Touch zit ingewerkt in het scherm
- Casting zit ingewerkt in het scherm
- Opmerkelijk minder kabels
- Grote compatibiliteit met dockingstations, laptops en moderne apparatuur.
- Educatieve software ingewerkt in het toestel
- ...

Concreet betekent dit dat er wordt overgegaan tot de aankoop van 14 nieuwe borden (in oorsprong was dit voorzien om te spreiden in drie jaar maar de staat van de huidige toestellen noopt tot de beslissing om dit in één beweging uit te voeren) zijnde 6 in de lagere schoolklassen van Lozenhoek en Het Hinkelpad ieder en in elke vestiging nog 1 bijkomende voor de zorgklassen.

Advies

Goedkeuring van het bijgevoegde bestek en opstarten van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Juridische grond

Gemeenteraadsbeslissing 25 maart 2019. Voorwaarden inzake dagelijks bestuur.

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk besluit 18 april 2017. KB plaatsing.

Koninklijk besluit 22 juni 2017. KB uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tem 341. Bestuurlijk toezicht.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2022
Actie	
Budgetartikel	2020-19/3 & 2410107/08000 - Uitrusting scholen/Informatica scholen & Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen, in aanbouw/Lager onderwijs
Uitgave	raming € 55.000,00
Visum financieel directeur	Visum niet vereist

	Visum is vereist voorafgaand aan de gunning en nog niet bij goedkeuring van het bestek. Via aanpassing van de raming 2022/7 werd er € 35.000,00 overgezet van 2020-19/1 (meubilair scholen) naar 2020-19/3 (informatica scholen) zodat het krediet voldoende is voor de aankoop.
--	---

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de procedure en het bestek zoals gekoppeld aan deze beslissing goed voor de aankoop van 14 nieuwe digitale schoolborden met touchscreen voor de gemeentelijke basisschool.

ONTWERP 20220415

- (GR. 25/04/2022)

7. Secretariaat - Verzoekschrift: uitvoering RUP Hart van Keerbergen

MOTIVERING

Feiten en context

De verzoeker wenst volgend verzoek in te dienen:

Uitvoering RUP Hart van Keerbergen d.d. januari 2013 / artL6 - Recreatie zone f blz 79-80-81 Toelichtend; Het groene karakter van het gebied wordt bestendig en versterkt. Hierbij is het behoud van hoogstambomen prioritair. De inbreng van structureel groen zoals nieuwe hoogstambomen, houtkanten, en heestermassieven zorgt voor de inkadering van de sportinfrastructuur ... in een groene jas. Aan de randen van de bestemmingszone zijn de groenstructuren dicht en gesloten, in het gebied zelf wordt geopteerd voor transparante groenelementen.

Verordenend: (= Stedenbouwkundig voorschrift)

Groene karakter:

- tussen de sportinfrastructuur worden hoogstambomen ingeplant.
- de bestaande hoogstambomen worden maximaal behouden.
- de randen van de zone worden over een breedte van minimum 5 m beplant met houtkanten of heestermassieven.
- het perceel aan de Molenstraat wordt ingericht als multifunctioneel grasveld. Het zicht op de molen blijft gevrijwaard. Er kunnen verspreid hoogstambomen worden ingeplant, de randen worden beplant met hagen of heesterboorden.

Maart 2022: Ondertussen is de omgevingshinder negatief beïnvloed door de aanleg van een hockeyveld. Dit komt hoofdzakelijk omdat de recreatiezone niet is uitgerust als aangegeven door het gemeentelijk RUP zoals hiervoor geciteerd! Opgehoogde bermen met vervuilde aarde zijn immers geen groene jas !!! Integendeel, vorig jaar waren het onkruidbermen!

Het RUP is ongeveer 10 jaar oud: de voorgeschreven groene jas is er echter nog niet. Onze bezorgdheid neemt toe want de gemeente overweegt om nog meer activiteiten hierin te plannen want Keerbergen moet bewegen ... wellicht als haringen in een ton want de recreatiezone is circa volledig ingenomen door BMX-terrein en twee hockeyvelden.

Groeiende bezetting betekent groeiend risico op omgevingshinder. Deze groene jas als omheining van de recreatiezone met specifieke toegangen zou de omgevingshinder voor de omwonenden drastisch kunnen verminderen. Helaas: zelfs als er stante pede aangeplant wordt zal de groene jas pas binnen enkele jaren écht functioneel zijn.

Ik verzoek de gemeenteraad dan ook om bij hoogdringendheid de vereiste beslissingen te nemen en bijhorende budgetten te voorzien om zich als gemeentebestuur in regel te stellen met zijn eigen voorschriften.

Advies

Kennisname verzoekschrift en formuleren van een antwoord.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Huishoudelijk reglement gemeenteraad art 39 en 40.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad stemt in met volgend antwoord op het verzoekschrift:

Het gemeentelijk RUP werd opgesteld nadat de sportsite werd opgericht en aangelegd. Sindsdien werd op de sportsite geïnvesteerd, denk maar aan de heraanleg van het grasveld als kunstgrasveld, de bouw van de gymzalen en de renovatie van dak en kleedkamers van blok A op de site. Bewijs dat de site goed gebruikt wordt en bijdraagt tot het sportieve imago van onze gemeente.

Een volgende stap omvat de heraanleg van de buitenruimte van de site. Hiervoor werd in zitting van 22 februari 2021 door de raad van bestuur van het AGB Keerbergen het dossier goedgekeurd voor de aanstelling van een ontwerper voor de opmaak van een herinrichtingsplan voor de sportsite. De bedoeling is om een beweeg- en sportvriendelijke publieke ruimte te creëren, die open en integraal toegankelijk is en waarbij rekening gehouden wordt met de veiligheid en het voorkomen van overlast.

Het participatieproject dat onderdeel vormt van de studie-opdracht, is momenteel lopende. Concreet is er hiervoor een plan opgesteld om hier een maximale respons op te krijgen vanuit verschillende invalshoeken .

Zo zal deze enquête verspreid worden naar:

- de verenigingen: de clubbestuurders van alle verenigingen in Keerbergen krijgen via mail de link naar de enquête voor verenigingen. Hierin worden de huidige en toekomstige noden en wensen van de verenigingen bevraagd, zowel op het sportcomplex Keerbergen als daarbuiten.
- de scholen gelegen in Keerbergen: de directie van de scholen krijgen via mail de link naar de enquête voor scholen. Zowel de scholen die momenteel gebruik maken van de sportinfrastructuur als de scholen die nog geen gebruik maken van de infrastructuur worden bevraagd.
- alle gebruikers en omwonenden : alle gebruikers van het sportcomplex Keerbergen, omwonenden van het sportcomplex en alle inwoners van Keerbergen zullen uitgenodigd worden tot het invullen van de enquête voor gebruikers. De link naar de enquête komt op de website www.keerbergen.be/keerbergenbeweegt.

De resultaten van deze bevraging zullen deze zomer verwacht en verwerkt worden waarna er op 28 september een publiek terugkoppelingsmoment is voorzien.

Wanneer dit is vastgelegd, kan overgegaan worden tot de opmaak van het uitvoeringsdossier voor de heraanleg parking, voet- en fietspaden doorheen de site en de vergroening (timing oktober - december 2022) .

Deze vergroening zal uiteraard rekening houden met de voorschriften van het RUP, waarbij er specifiek aandacht zal besteed worden aan de aangelegde taluds. Gezien er hiervoor al een budget is voorzien zullen we hier uiterlijk in het najaar reeds de nodige aanplantingen aan te brengen.

Als bestuur zullen we er voor zorgen dat de opgenomen verplichtingen van het RUP zullen worden uitgevoerd . Op basis van de resultaten van de bevraging hopen we te komen tot nog betere resultaten zowel inzake groenvoorzieningen als inzake aanpak van omgevingshinder.

III. JENS EGGERS

- (GR. 25/04/2022)

8. Ruimte - Werken centrum: operationalisering veldwerk/opgraving Gemeenteplein Keerbergen bestek**MOTIVERING****Feiten en context**

Tijdens de uitvoering van de voorziene werken in het centrum dienen er archeologische opgravingen en veldwerk uitgevoerd te worden, zoals staat beschreven in de bekrachtigde archeologienota, ingediend bij agentschap Onroerend Erfgoed. Deze archeologienota is ondermeer opgesteld op basis van de bevindingen van het proefputtenonderzoek. Deze werken dienen uitgevoerd te worden conform de geldende code van goede praktijk en de richtlijnen van het agentschap Onroerend Erfgoed. Het veldwerk en opgravingen zijn opgenomen in het bestek dat wordt voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring. Hierbij wordt het veldwerk als zodanig voorzien dat er wordt gewerkt tot op het eerste sporenniveau om waar nodig behoud in situ mogelijk te maken met bijsturing en aanpassing van de voorzien bodemingrepen en uitvoeringsplannen. Zelfs in het meest optimistische scenario, met een beperkt aantal opgravingen, bedraagt de raming minstens € 77.048,44. Als we uitgaan van een maximalistisch scenario, dan bedraagt deze € 680.128,42.

Advies

Goedkeuring bestek.

De opdracht kan worden gegund na het voeren van een mededingingsprocedure met onderhandeling.

Juridische grond

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht handelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten.

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk besluit 18 april 2017. KB plaatsing.

Koninklijk besluit 22 juni 2017. KB uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tem 341. Bestuurlijk toezicht.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2022
Actie	R.2.1.1 - De ' Dorpsstraat ' zal heraangelegd worden. De inrichting zal er voor zorgen dat het verkeer voor alle gebruikers vlot en veilig verloopt en de beleevingswaarde van het centrum opkrikt.
Budgetartikel	2020-3/1 & 2240007/02000 Dorpskern/ Herinrichting "Dorpsstraat" Wegen, in aanbouw/ wegen
Uitgave	€ 77.048,44: Minimale inschatting (weinig opgravingen, en bijsturing tijdens uitvoering) € 680.128,42: Maximale inschatting (zonder bijsturing tijdens uitvoering, en in veronderstelling vaststelling een maximaal aantal vondsten)
Visum financieel directeur	Visum niet vereist Visum zal verleend worden voorafgaand aan de gunning. Deze kredieten zijn evenwel niet opgenomen in het meerjarenplan en vereisen een grote aanpassing ervan, waarbij ook andere kredieten moeten herbekeken worden. Voorafgaand aan de gunning zal enkel een visum onder voorbehoud verleend kunnen worden. Dit voorbehoud

	heeft betrekking op de goedkeuring van wijziging van het meerjarenplan, gepland in december 2022.
--	---

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het bestek voor de uitvoering van het nodige archeologisch veldwerk/opgravingen goed, zoals gekoppeld aan deze beslissing.

Artikel 2.

Het college van burgemeester en schepenen kan deze opdracht gunnen na het voeren van een mededingingsprocedure met onderhandeling.

ONTWERP 20220415

- (GR. 25/04/2022)

9. Ruimte - Ontwerper verbetering fietsinfrastructuur: bestek**MOTIVERING****Feiten en context**

In de prioritaire doelstellingen is de verbetering van de verkeersveiligheid opgenomen, met bijzondere aandacht voor de zachte weggebruiker. De gemeente wil de bestaande infrastructuur (fietspadverhardingen, oversteekplaatsen,...) verbeteren en zal hiervoor ook alle mogelijke subsidiemogelijkheden benutten.

Om de nodige studies en onderzoeken, de opmaak van technische uitvoeringsdossiers, eventuele vergunningsaanvragen, de veiligheidscoördinatie en de opvolging tijdens uitvoering te doen, zal een ontwerp bureau worden aangesteld.

De gemeenteraad wordt gevraagd om het bestek voor de aanstelling van een ontwerper goed te keuren. Het college kan deze opdracht gunnen na het voeren van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Advies

Goedkeuring bestek voor aanstelling van een ontwerper.

Juridische grond

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht handelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten.

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk besluit 18 april 2017. KB plaatsing.

Koninklijk besluit 22 juni 2017. KB uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tem 341. Bestuurlijk toezicht.

Beslissing gemeenteraad 25 maart 2019. Voorwaarden dagelijks bestuur.

Financiële gevolgen

Dienstjaar	2022
Actie	
Budgetartikel	<u>Uitgaven:</u> 2020-20/9 & 2240007/02000 - Diverse infrastructuurwerken/Fietsinfrastructuur & Wegen, in aanbouw/Wegen <u>Subsidies:</u> 2020-20/11 & 1500200/02000 - Diverse infrastructuurwerken/Subsidies fietsinfrastructuur & Subsidies in kapitaal vanwege de Vlaamse overheid/Wegen
Uitgave	Raming € 59.023,80 incl btw
Visum financieel directeur	Visum niet vereist Visum is vereist voorafgaand aan de gunning en niet bij de goedkeuring van het bestek. In het meerjarenplan is over de periode van 3 jaar (2022-2024) elk jaar € 150.000,00 uitgaven voorzien en € 50.000,00 subsidies, dus samen netto € 300.000, incl. uitgaven ontwerper. Indien de uitgaven en subsidies dit budget overstijgen, dan kan visum bij gunning enkel gegeven worden onder voorbehoud van goedkeuring wijziging meerjarenplan in december 2022.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het bestek voor de aanstelling van een ontwerper fietsinfrastructuur goed.

Artikel 2.

Het college van burgemeester en schepenen kan deze opdracht gunnen na het voeren van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

ONTWERP 20220415

- (GR. 25/04/2022)

10. Secretariaat - Antwoord verzoekschrift: verkeerssituatie Haachtsebaan/Hansbrug

MOTIVERING

Feiten en context

Op 28 januari 2022 werd een verzoekschrift ontvangen bij het lokaal bestuur Keerbergen (verzoekschrift opgesteld op 27 januari 2022) waarbij aandacht wordt gevraagd voor de onveilige verkeerssituatie voor overstekende voetgangers en fietsers op de Haachtsebaan en de Nieuwe Hansbrug. Er werd hierbij gevraagd om te onderzoeken hoe fietsers en voetgangers daar veilig kunnen oversteken.

Conform artikel 40 § 1 van het huishoudelijk reglement wordt er binnen een termijn van 3 maanden een gemotiveerd antwoord overgemaakt aan de betrokkene, hetwelk vandaag ter goedkeuring van de gemeenteraad wordt voorgelegd.

Het voorstel van antwoord luidt als volgt:

De aangehaalde problematiek van deze inwoner is niet nieuw, noch voor de burger, noch voor de administratie en noch voor het bestuur. Het probleem houdt in eerste instantie verband met een gewijzigde verplaatsingsmodus van de burgers. Door steeds meer bewust om te gaan met de klimaatverandering en door onder andere een verhoogd gebruik van elektrische fietsen zien we dat mensen meer en meer gaan fietsen en wandelen. Probleem is dat ze dit, en dit doet zich op heel veel plaatsen voor in Vlaanderen, moeten doen op een infrastructuur die ontworpen en ingericht is voor wagens. En dergelijke kruispunten of invalswegen zijn niet op een eenvoudige manier fietsvriendelijker te maken. Het vergt grote ingrepen en budgetten, en zelfs dan zijn er geen massa's oplossingen beschikbaar. Steeds wordt men geconfronteerd met de situatie zoals ze is en waarbij men ook moet rekening houden met het totaal verplaatsingspatroon van de mensen.

De aangehaalde voorbeelden zijn kruispunten die al door verschillende mensen over de jaren heen zijn bestudeerd maar waar een goede oplossing nog niet voor is gevonden. Het louter aanbrengen van zebradpaden en/of fietsoversteken zonder structurele ingrepen is daarbij geen oplossing en kan zelfs leiden tot het creëren van een vals gevoel van veiligheid.

Feit dat we niet onmiddellijk concrete projecten kunnen voorleggen betekent niet dat we als bestuur niets kunnen of niets willen doen. Op de gemeenteraad van april 2022 wordt het bestek voorgelegd voor het aanduiden van een ontwerper voor een aantal infrastructuurwerken qua fietspaden in onze gemeente, waarbij zeker de nodige aandacht zal besteed worden aan de schoolroutes. Verder werken we momenteel zowel in de buurt van het Hinkelpad als het atheneum aan projecten van veilige schoolomgevingen. Daarnaast zal ook de aanleg van de fietsbrug over de Dijle een belangrijke verbetering zijn qua verkeersveiligheid zowel voor de recreant als voor de schoolgaande jeugd.

Verder is het de intentie van dit bestuur om in de komende jaren werk te blijven maken van de aanpak van de moeilijke punten op ons grondgebied waarbij we ons zullen laten adviseren door politiediensten en bovenlokale experts en organisaties (denk hierbij aan de mensen van Save Charter, Fietsersbond,...). De verdere uitwerking hiervan kan echter niet op korte termijn beloofd worden rekening houdende met de uitvoering van de werken in de Dorpsstraat. Eens deze achter de rug zijn komen er nieuwe middelen (zowel financieel als in mankracht) vrij om te werken aan de verbetering van de algemene verkeersveiligheid van de gemeente.

Net zoals we momenteel reeds doen met projecten binnen de sector vrije tijd (label kindvriendelijke gemeente en herinrichting sportsite - twee items waarbij ook veiligheid aan bod komt) als bij de herinrichting van de schoolomgevingen zal dit gepaard gaan met een uitgebreide bevraging van de bevolking zodat de keuzes maatschappelijk gedragen

worden. De aangehaalde pijnpunten uit het verzoekschrift, die ook door ons gekend zijn, zullen op dat moment zeker de nodige aandacht krijgen.

Advies

Akkoord antwoord verzoekschrift.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad stemt in met het geformuleerde antwoord op het verzoekschrift.

ONTWERP 20220415

IV. WOUTER BONCQUET

- 1.777.816 - (GR. 25/04/2022)

11. Omgeving en Economie - V.030/21 - OMV_2021192858 - aanvraag verkavelen van gronden Lozenhoekstraat-Korenbloemweg ZN - vaststelling wegtracé**MOTIVERING****Feiten en context**

De aanvraag van een omgevingsvergunning, ingediend door landmeter Xxxxxx Xxxxxxxx, wonende te XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, betreffende het verkavelen van een onbebouwd perceel, gelegen te Keerbergen, hoek Lozenhoekstraat - Korenbloemweg, met als kadastrale omschrijving afdeling 2, sectie E, nr. 222/B, werd via het omgevingsloket verzonden op 21 december 2021.

De aanvraag werd volledig en ontvankelijk verklaard op 11 januari 2022.

De aanvraag voorziet in het verkavelen van een onbebouwd perceel in 2 loten voor een vrijstaande bebouwing georiënteerd naar de Lozenhoekstraat. De ontworpen kavels worden voorzien in functie van deze straat.

Er worden in totaal 4 genummerde percelen gevormd:

- Lot 1 is de aangevraagde bouwkel, bestemd voor de bouw van één vrijstaande ééngesinswoning met maximaal één verdieping (2 bouwlagen).
- Lot 2 is de aangevraagde bouwkel, bestemd voor de bouw van één vrijstaande ééngesinswoning met maximaal één verdieping (2 bouwlagen).
- Lot 3 is het restperceel gelegen in agrarisch gebied, uit de verkaveling te sluiten.
- Lot 4 is de grondstrook gelegen binnen de voorziene rooilijn van de Korenbloemweg en wordt kosteloos afgestaan aan de gemeente.
- Lot 5 is de grondstrook gelegen binnen de bestaande, nog niet gerealiseerde rooilijn van de Lozenhoekstraat en wordt kosteloos afgestaan aan de gemeente.

De aanvraag is volgens het gewestplan Leuven, goedgekeurd bij K.B. van 07 april 1977 en gedeeltelijk gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 juni 1998, deels gelegen in een woongebied met landelijk karakter en deels in agrarisch gebied.

Volgens het op 04 december 1963 goedgekeurde algemeen plan van aanleg, in herziening gesteld bij K.B. van 28 oktober 1977 en gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2001, is het terrein gelegen in de landelijke zone.

De aanvraag werd openbaar gemaakt volgens de regels vermeld in het uitvoeringsbesluit betreffende de openbare onderzoeken over aanvragen tot omgevingsvergunning. Het openbaar onderzoek werd gehouden door aanschrijving van de aanpalende eigenaars en aanplakking op de gewone aanplakplaatsen, van 20 januari 2022 tot 18 februari 2022.

Advies

Goedkeuring wegtracé.

Juridische grond

Decreet en besluit betreffende omgevingsvergunning van 25 april 2014.

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Decreet 28 juni 1985 en latere wijzigingen.

Besluit Vlaamse regering 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne.

Artikel 56 decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Besluit Vlaamse regering 5 mei 2000 tot bepaling van de werken en handelingen die vrijgesteld zijn van een eensluitend advies van de gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar.

Artikel 8 decreet 18 juli 2003 betreffende het integrale waterbeleid.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad beslist de zaak van de wegenis in deze verkavelingsaanvraag goed te keuren.

ONTWERP 20220415

VI. LIESBETH CLAESEN

- (GR. 25/04/2022)

12. Beleid en organisatie - Stand van zaken opvang vluchtelingen Oekraïne

MOTIVERING

Feiten en context

Schepen Liesbeth Claesen geeft ter zitting een overzicht van de stand van zaken van de opvang van de vluchtelingen uit Oekraïne op het grondgebied Keerbergen.

BESLUIT

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt kennis van de stand van zaken van de opvang van de vluchtelingen uit Oekraïne.

ONTWERP 20220415

- 1.778.53 - (GR. 25/04/2022)

13. Woonbeleid - Verdeling van de stemrechten voor de vorming van de toekomstige woonmaatschappij

MOTIVERING

Feiten en context

Op 7 februari 2022 heeft de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed aan het college van burgemeester en schepenen een schrijven gericht om criteria voor te stellen voor de verdeling van de stemrechten over de lokale besturen die deel uitmaken van het werkingsgebied van de nieuwe woonmaatschappij. verdelen op basis van volgende criteria en met het hieronder bepaalde gewicht:

De verdeling van de stemrechten van de gemeenten die deel uitmaken van het werkingsgebied in de Algemene Vergadering van de woonmaatschappij, dienen bij besluit van de Vlaamse Regering te worden vastgelegd.

De Vlaamse Regering is daarbij verplicht om rekening te houden met de volgende 2 criteria:

1. de verhouding tussen het aantal sociale huurwoningen per gemeente (onder sociale huurwoning dient conform artikel 1.3, §1, 49° van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 begrepen te worden: een hoofdverblijfplaats die wordt verhuurd of onderverhuurd door een sociaal verhuurkantoor, een sociale huisvestingsmaatschappij, het Vlaams Woningfonds, een OCMW of een gemeente);
2. de verhouding tussen het aantal huishoudens per gemeente.

De Vlaamse Regering kan ook rekening houden met andere criteria die vermeld zijn in een advies van de gemeenteraad.

Op 21 februari 2022 werd er een vergadering georganiseerd tussen de verschillende besturen van de toekomstige maatschappij Oost-Brabant-West waarna er een vrijblijvend voorstel is overgemaakt aan de diverse besturen.

Hierbij wordt er voorgesteld om naast de 2 bovenvermelde verplichte criteria, geen bijkomende criteria toe te voegen, omdat:

- voor een of meer bijkomende criteria dienen data opgezocht die gevalideerd zijn en die niet onmiddellijk ter beschikking werden gesteld.
- Dit opent wellicht een discussie die in de praktijk weinig zal veranderen aan de uiteindelijke stemverhouding.
- We met 13 gemeenten zijn die elk hun eigen specificiteit hebben.
- Als gemeente is men niet verplicht om bijkomende criteria voor te stellen of zelf een gewicht voor te stellen dat aan de 2 verplichte criteria moet worden gegeven.

Het voorstel dat werd rondgestuurd kende een iets groter gewicht (60%) toe aan het criterium "verhouding tussen het aantal sociale huurwoningen per gemeente" dan aan het criterium 'huishoudens' (40%), doch vanuit Keerbergen zijn we eerder het idee gewonnen om geen gewicht toe te kennen aan deze criteria en deze ieder voor de helt te laten doorwegen.

Volledigheidshalve voegen we er nog aan toe dat de gemeenten uit het werkingsgebied om een aanpassing van de verdeling van de stemrechten kunnen verzoeken in het eerste jaar dat volgt op de aanstelling van de nieuwe raad van bestuur na gemeenteraadsverkiezingen. Op dat moment kunnen de gemeenten vragen om een eenvoudige herberekening op basis van de gewijzigde brondata, of om bijkomende of andere criteria voorstellen die bij de onderlinge verdeling van de stemrechten moeten worden gebruikt, waardoor correcties op korte termijn mogelijk zijn. Het bijgevoegd voorstel van advies is dus nuttig om de woonmaatschappij op te starten. Een aanpassing bij het begin van een nieuwe legislatuur is mogelijk.

Advies

Goedkeuring verdeling stemrechten.

Juridische grond

Artikel 40 e.v. decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Decreet 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad stelt voor om de stemrechten van de lokale besturen die deel uitmaken van het werkingsgebied in de algemene vergadering van de toekomstige woonmaatschappij, te verdelen op basis van volgende criteria: de verhouding tussen het aantal sociale huurwoningen per gemeente en de verhouding tussen het aantal huishoudens per gemeente.

Artikel 2.

Deze beslissing wordt aan de provinciegouverneur bezorgd en aan de Vlaamse minister van wonen via het mailadres woonmaatschappij@vmsw.be.