

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD.****ZITTING VAN maandag 26 september 2022****Aanwezig:**

Ann Schevenels, voorzitter  
Erik Moons, wnd. burgemeester  
Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, schepenen  
Maria Verschoren, Johan Segers, Jelle Allaerts, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Mathias Hauben, Rocco Van Hove, Dirk De Lobel, Maurice Jacobs, raadsleden  
Luc De boeck, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

Dominick Vansevenant, Frank Van Nuffelen, Leen Van Dun, Guy Kestens, raadsleden

De vergadering van de gemeenteraad wordt gehouden aan de hand van de aan de raadsleden overgemaakte en in het archief bewaarde agenda, bestaande uit:

**DAGORDE:****OPENBARE ZITTING**

1. Secretariaat - Notulen 27 juni 2022
2. Beleid en organisatie - Opvolgingsrapportering Meerjarenplan 2022
3. Beleid en organisatie - Organisatiebeheersing
4. Personeel - Maandelijkse internetvergoeding personeelsleden
5. Ruimte/Noodplanning - Zonaal brandweerreglement
6. Onderwijs - Scholengemeenschap midden Vlaams-Brabant jaarverslag en rekening
7. Ruimte - Lokaal pact: gebruiksovereenkomst 22374 Keerbergen
8. Ruimte - Werken centrum: verkeerslichten bestek
9. Ruimte - Werken centrum: Fluvius: Infrastructuurwerken Haachtsebaan-Tremelobaan met ref. 349345 naar aanleiding herinrichting dorpskern: offertes
10. Lokale economie - Retributiereglement individueel bezoldigd personenvervoer: vergunning en bestuurderspas
11. Omgeving en Economie - Akten aankoop zonder beding van prijs II/2022
12. Secretariaat - Verzoekschrift geluidsniveau bij fuiven: antwoord
13. Cultuur - Toelage Molenfeesten 2022
14. Begraafplaatsen - IGS Hofheide; verlenging intergemeentelijke samenwerking
15. Patrimonium - Lourdesgrot - Grotstraat/Tremelobaan - ontwerpakte kosteloze grondafstand
16. Ruimte - Verzoekschrift: bronbemaling
17. Omgeving en Economie - Contantbelastingreglement afvalstoffen: uitbreiding vrijstelling fractie gras en blad met 15 dagen in 2022: van 15 september ipv 1 oktober tem 31 december.
18. Woonbeleid - Herziening subsidieaanvraag IGS Wonen aan de Dijle Noord periode 2023-2025
19. Woonbeleid - Advies verlenging Elk zijn huis
20. Sociale dienst - Engagementsverklaring Digibank ELZ Leuven-Noord
21. Sociale dienst - Stand van zaken IV opvang vluchtelingen Oekraïne

- 
22. Omgeving en Economie - Toegevoegd punt: aanleg hondenloopbos Pommelsven (vraag ingediend door raadslid Gabriëls)
  23. Ruimte - Mondelinge vraag: stand van zaken heraanleg Schrieksebaan/Putsebaan (vraag ingediend door raadslid Gabriëls)
  24. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: geboortebos (vraag ingediend door raadslid De Lobel)
  25. Sociale dienst - Mondelinge vraag: K-pasje (vraag ingediend door raadslid De Lobel)
  26. Duurzaamheid en Mobiliteit - Mondelinge vraag: veiligheidssignalisatie bij herstelling fietspad (vraag ingediend door raadslid Van Camp)
  27. Evenementen - Mondelinge vraag: ijspiste 2022 (vraag ingediend door raadslid Van Camp)
- 



## **OPENBARE ZITTING**

### **1. Secretariaat - Notulen 27 juni 2022**

De Gemeenteraad,

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

De ontwerpnotulen van de vergadering van 27 juni 2022 worden door de algemeen directeur opgesteld en aan de gemeenteraadsleden bezorgd.

De gemeenteraadsleden nemen kennis van deze ontwerpnotulen en kunnen opmerkingen formuleren tot het einde van deze gemeenteraad.

##### **Advies**

Goedkeuring.

##### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikel 32.

#### **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 13 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove en Maurice Jacobs)

bij 6 onthoudingen (Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels, Mathias Hauben en Dirk De Lobel)

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraadszitting van 27 juni 2022 goed.

### **2. Beleid en organisatie - Opvolgingsrapportering Meerjarenplan 2022**

De Gemeenteraad,

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

Het decreet lokaal bestuur voorziet dat de gemeenteraad vóór het einde van het derde kwartaal een stand van zaken krijgt over welke stappen er gezet werden met betrekking tot de prioritair actieplannen uit het meerjarenplan in het eerste semester van 2022.

Er zijn geen specifieke vormvereisten opgelegd voor deze rapportering.

Er werd voor het lokaal bestuur één geïntegreerd rapport opgemaakt, zoals gekoppeld aan deze beslissing. Een overzicht van de geraamde en gerealiseerde ontvangsten voor het lopend jaar (toestand t.e.m. juni 2022) volgens schema's J1 en T2 werd eveneens gekoppeld.

##### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikel 263.

#### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt kennis van de opvolgingsrapportering over het eerste semester van 2022, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan.

### **3. Beleid en organisatie - Organisatiebeheersing**

De Gemeenteraad,

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat iedere gemeente moet beschikken over een organisatiebeheersingssysteem. Dit wordt vastgelegd door de algemeen directeur in overleg met het managementteam en jaarlijks voorgelegd aan de bevoegde raden.

Op 27 april 2020 keurde de gemeenteraad het kader organisatiebeheersing goed.

Dit kader bevat de krijtlijnen op basis waarvan de organisatie ervoor wil zorgen dat ze:

- a. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- b. de wetgeving en procedures naleeft;
- c. over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- d. effectief en efficiënt werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- e. de activa beschermt en fraude voorkomt.

Er is toen ook vastgelegd dat we als lokaal bestuur het model en de aanpak van de Leidraad Organisatiebeheersing voor lokale besturen zouden volgen.

Hierbij werd destijds geopteerd om te werken in zes fases:

- Fase 1: voorstellen van het kader aan de politieke organen;
- Fase 2: uitvoeren van een zelfevaluatie door personeelsleden verspreid over de organisatie;
- Fase 3: vastleggen van verbeteracties en kiezen van enkele quick wins;
- Fase 4: implementeren van de verbeteracties;
- Fase 5: evaluatie en bijsturing van het plan;
- Fase 6: jaarlijkse rapportage.

Door de gekende omstandigheden (covidpandemie) is deze fasering, net als bij verschillende andere besturen, niet volledig gevolgd. Naast de covidpandemie zijn er nog andere redenen om deze fasering voorlopig nog uit te stellen en te kiezen om bepaalde deelaspecten uit te werken. Hierbij verwijzen we in eerste instantie naar de toenemende werkdruk en bijkomende taken waarmee lokale besturen worden geconfronteerd (denk maar aan de opvang van vluchtelingen uit Oekraïne en recent nog de voorbereiding van de gevolgen van de energiecrisis).

Om die reden hebben we onze aandacht in eerste instantie toegespitst op de opvolging van de aanbevelingen van Audit Vlaanderen en op het aanpakken en uitwerken van dossiers die voortvloeien uit de onderhandeling met de syndicale organisaties waar driemaandelijks wordt mee samengezeten. Beide zullen in deze kort worden toegelicht.

#### **Opvolgen van de aanbevelingen van het rapport van Audit Vlaanderen van 15 december 2021.**

Deze aanbevelingen hadden betrekking op de instroom van medewerkers en de totale aanpak van de organisatiebeheersing. We overlopen deze kort:

*Instroom medewerkers:*

Aanbeveling 1: niet van toepassing verklaard in het rapport.

Aanbeveling 2, 4 en 6 mbt globale aanwervingen en aanwervingen via de verkorte procedure:

- Door de personeelsdienst werd de procedure verder in een nota omgezet dewelke bij de aanwervingen strikt wordt opgevolgd;
  - De verkorte procedure wordt enkel toegepast bij hoogdringende vervangingen en kunnen enkel aanleiding geven tot korte, tijdelijke contracten;
  - Om snel tegemoet te komen aan onvoorziene omstandigheden bij de diensten hebben we ook, na overleg met de syndicale organisaties, een procedure voor uitzendarbeid uitgewerkt. We hebben deze ondertussen al kunnen toepassen bij de sociale dienst en de bibliotheek.
- Aanbeveling 3 en 5: was als gerealiseerd beschouwd.  
 Aanbeveling 7: was al vroeger als afgesloten beschouwd.  
 Aanbeveling 8 rond functiekaarten: zie verder.

#### *Aanpak organisatiebeheersing:*

Aanbeveling 1 en 2: Het is de bedoeling om na deze rapportage de oorspronkelijke fase 2 ( zie hoger) op te starten eind 2022 begin 2023 waarna dan in het voorjaar de fase 3 tem 5 kan worden uitgewerkt en we in juni 2023 een stand van zaken kunnen geven aan de politieke organen. Op die manier komen we ook tegemoet aan de vraag om dit proces blijvend te activeren.

Op lange termijn is het dan de bedoeling om in de zomer van 2024 met de leden van het MAT een nieuwe actualisatie te maken als onderdeel van de ambitienota die door het personeel zal worden opgesteld voor de periode 2025-2030.

Aanbeveling 3: Hier blijven we bij ons standpunt dat we met de opvolgingsrapportering in juni en september over een voldoende sterk instrument beschikken en er dus geen verdere formalisering dient te worden uitgewerkt.

Aanbeveling 4: De procedure voor het debiteurenbeheer van fiscale vorderingen werd uitgewerkt en het controledocument is reeds in voege. De formele goedkeuring wordt dit najaar voorgelegd aan het college. De procedure voor het debiteurenbeheer van niet-fiscale vorderingen wordt in 2023 uitgewerkt en geformaliseerd. De openstaande vorderingen zijn evenwel onder controle.

#### **Uitwerken van dossiers die voortvloeien uit de onderhandeling met de syndicale organisaties**

Het betreft hier de volgende onderwerpen:

- Welzijnsenquête;
- Uitwerken van een nieuwe feedbackcyclus;
- Globaal preventieplan. Deze drie onderwerpen lichten we graag even verder toe.

#### *Welzijnsenquête:*

Deze werd bij het personeel afgenomen eind 2020 maar door het gebrek aan fysieke bijeenkomsten tijdens de COVID pandemie heeft de uitwerking enige vertraging opgelopen. In eerste instantie is er hierover terugkoppeling geweest met het personeel. De resultaten werden nadien per dienst verder besproken en ook toegelicht aan de syndicale organisaties. Dit alles heeft geleid tot een geconsolideerd actieplan waarbij er per dienst een aantal concrete acties, die op korte termijn kunnen worden gerealiseerd of als prioritair werden bestempeld, zijn opgenomen. Dit plan, dat ook ruimte biedt om in te spelen op gewijzigde omstandigheden, zal verder worden gemonitord waarbij er op regelmatig wijze op diverse niveaus zal worden gerapporteerd.

#### *Feedbackcyclus:*

In het najaar wordt er opnieuw gestart met structurele functioneringsgesprekken voor opvolging en feedback over de manier van functioneren. Hiervoor werden reeds enkele belangrijke stappen ondernomen:

- Actualiseren van de functiekaarten: deze werden besproken op het syndicaal overleg en vormen de basis voor het eerste gesprek met de medewerker. In principe start de cyclus met

een feedbackgesprek maar in de praktijk zal dit ook gepaard gaan met het afstemmen van de inhoud van de functiekaart.

- Zowel aan het personeel als aan de leidinggevenden werd een externe opleiding gegeven over de inhoud en verloop van deze cyclus zodat iedereen binnen de organisatie er van op de hoogte is wat men hiervan kan verwachten.

- Het is de intentie dat, eens het proces in werking is, iedere medewerker minimum 1 feedbackgesprek per jaar heeft.

- Deze cyclus wordt ook mee opgenomen in de aanpassing van de gemeentelijke RPR die in december 2022 aan de raden zal worden voorgelegd.

*Globaal preventieplan:*

In de afgelopen twee jaren werd dit plan volledig opgesteld en wordt dit permanent bijgehouden en aangevuld. De evolutie van de diverse acties wordt op het driemaandelijks overleg met de syndicale organisaties steeds overlopen.

### **Toekomstige aanpak.**

Ter voorbereiding van fase 2 van de cyclus, uitvoeren van een zelfevaluatie door personeelsleden verspreid over de organisatie, heb ik als algemeen directeur even kort stilgestaan bij de thema's die nog niet werden geëvalueerd. Het betreft de thema's 5 tem 10 van de leidraad. Wanneer we de documenten hierbij nalezen kunnen al enkele bedenkingen geformuleerd worden, die zeker dienstig zullen zijn als startprincipes bij de bespreking in de werkgroepen die zullen worden opgericht.

Thema 5: Organisatiestructuur.

- Het organogram van ons bestuur werd in december 2020 een eerste maal aangepast.

Momenteel werken we aan een aanpassing gelet op de invoering van nieuwe dienst jeugd en gezin, pensioneringen en ook aanpassingen van werkverwachtingen en verloning aan de ervaren realiteit. Dit organogram zal aan de raad van december worden voorgelegd.

- Waar we zeker nog werk moeten van maken is de uitbouw van projectmanagement, zeker wat betreft de samenwerking tussen de verschillende afdelingen. Dit verloopt momenteel sporadisch en moet meer gestructureerd verlopen.

Thema 6: Personeelsbeleid.

- In de afgelopen maanden zijn hier al tal van acties ondernomen, die mede door het takenpakket van de nieuw aangeworven medewerker verder kunnen worden uitgewerkt. We denken hierbij aan de welzijnsenquête, de digitale loonbrief, ....

- Verder blijven we vanuit beleid en bestuur streven naar optimale werkomstandigheden en voorzien we ook in een politiek van kansen geven aan interne mensen bij bevordering of nieuwe vacatures.

Thema 7: Organisatiecultuur.

- Momenteel zijn alle diensten en personeelsleden nog niet mee rond het uitwerken van waarden, missie en visie van het bestuur. Dit zal zeker een item worden dat moet worden uitgewerkt tegen het moment dat er een ambitienota voor 2024 zal worden uitgeschreven. - Medewerkers worden momenteel ondersteund door personeelsdienst en algemeen directeur wanneer ze in een moeilijke situatie zich bevinden. Hoewel we binnen het OCMW reeds een vertrouwenspersoon hebben willen we in dit verband op zoek gaan naar een bijkomende persoon binnen de gemeente.

Thema 8: Informatie en communicatie.

- De laatste jaren is er vooral ingezet op een verbetering van de externe communicatie waarbij ook de nieuwe media niet werden vergeten.



- Naar interne communicatie trachten we door een wekelijkse terugkoppeling van de beslissingen van de raden de personeelsleden beter te betrekken bij de uitvoering van het beleid. Er liggen echter nog veel uitdagingen om uit te werken. We hebben recent onze personeelsbrief reeds gemoderniseerd en willen nu onze focus leggen op het uitbouwen van een intranet.

Thema 9: Facilitaire middelen.

- Er is een uitgewerkt kader voor uitwerkingen van overheidsopdrachten dat door de financieel directeur nauwlettend wordt opgevolgd.  
- Het beheer van de facilitaire middelen verloopt nog te weinig gestructureerd en dient nog verder te worden gecentraliseerd.  
- Naar aanleiding van de energiecrisis zal er extra aandacht worden besteed aan het gebouwenbeheer.

Thema 10: ICT

- Momenteel wordt er vooral gewerkt in functie van oplossen van gerichte en dagelijkse vragen.  
- De eigen IT dienst (waar de pensionering van de medewerker tijdig moet worden opgevangen) werkt samen met VERA en dient verder werk te maken van een alomvattend IT-plan , inbegrepen een veiligheidsplan.

### **Advies**

Kennisname verslag algemeen directeur inzake stand van zaken organisatiebeheersing.

### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017, artikel 219.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt akte van de rapportage van de algemeen directeur ivm organisatiebeheersing.

## **4. Personeel - Maandelijke internetvergoeding personeelsleden**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Veel van onze personeelsleden maken gebruik van hun persoonlijke smartphone, PC,... om zaken te regelen met betrekking tot het uitvoeren van hun taken, net zoals dit gebeurt bij mensen die aan thuiswerken doen. Omdat we in deze iedere werknemer dezelfde voordelen willen bieden en ons niet enkel willen beperken tot de beperkte categorie die kan thuiswerken hebben we nagaan hoe we dit wettelijk konden regelen.

Door de invoering van de digitale loonbrief beschikken we nu over een rechtsgrond voor toekenning van een internetvergoeding aan de personeelsleden (werknemers hebben internet nodig om hun loonbrief te raadplegen). Reeds meer dan 90% van de personeelsleden heeft uitdrukkelijk ingestemd met een digitale loonbrief en momenteel contacteren we ook nog de andere medewerkers hierover contacteren. Deze vergoeding beschouwen we dan ook als compensatie voor de kosten die werknemers maken voor het gebruik van hun persoonlijke middelen voor werkgerelateerde opdrachten.

Hiervoor zal aan iedereen een som van € 20,00 per maand, vrij van belastingen en RSZ, worden toegekend pro rata hun tewerkstellingspercentages. We baseren ons hiervoor op de administratieve instructie van RSE - 2022/3 waarin wordt gesteld dat een dergelijke vergoeding vrijgesteld kan worden als de volgende drie voorwaarden tegelijkertijd vervuld zijn:

- de kosten worden gemaakt in het kader van de dienstbetrekking;
- de kosten zijn reëel;
- de juistheid van de uitgaven kan door de werkgever met bewijsstukken verantwoord worden.

Deze vergoeding zal deel uitmaken van het gewijzigde arbeidsreglement dat zal voorgelegd worden op de raad van december 2022. De werknemersorganisaties hebben in het syndicaal overleg van 7 september 2022 hun principiële akkoord gegeven met deze betaling en het gewijzigd reglement, hetwelk nog moet worden omgezet in een officieel protocol.

Gezien de uitbetaling van deze vergoeding het voorwerp heeft uitgemaakt van langdurige opzoeken en vergaderingen, wensen we als bestuur dit engagement na goedkeuring door de raad onmiddellijk toe te kennen, als voorafname aan de aanpassing van de totale tekst in december. Om die reden wordt aan de vergadering gevraagd in te stemmen met een ingangsdatum van 1 oktober 2022.

#### **Advies**

Goedkeuring.

#### **Juridische grond**

Administratieve instructies RSZ - 2022/3.

Artikel 131 rechtspositiebesluit 7 december 2007 over toelagen en vergoedingen.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

#### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2022 en volgende
Actie	Geen
Budgetartikel	6230600 / XXXXX Tussenkost internetverbinding / diverse beleidsitems
Uitgave	2022: € 5.826,00 okt-dec (Jaarbasis: € 23.304,00)
Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 15 september 2022 Visum verleend op 15 september 2022 onder voorbehoud van goedkeuring aanpassing meerjarenplan in december 2022. Deze vergoeding was immers niet voorzien.

#### **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 14 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove, Dirk De Lobel en Maurice Jacobs)

5 neen-stemmen (Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels en Mathias Hauben)

Artikel 1.

De gemeenteraad gaat akkoord met de uitbetaling van een vergoeding van € 20,00 voor internetkosten van de werknemers. Deze vergoeding, die vrij is van belastingen en RSZ, zal pro rata aan de tewerkstellingspercentages worden uitbetaald vanaf 1 oktober 2022.



Artikel 2.

De uitbetaling van deze vergoeding wordt geschorst zodra een werknemer zes opeenvolgende weken afwezig is, periodes van vakantie niet meegerekend.

Artikel 3.

De toekenning van deze vergoeding zal worden opgenomen in het gewijzigd arbeidsreglement dat zal worden voorgelegd op de raad van december 2022.

## **5. Ruimte/Noodplanning - Zonaal brandweerreglement**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

In de zoneraad van 24 november 2021 werden de ontwerpen van het zonale horeca- en evenementenreglement goedgekeurd. Door deze beslissing dienen alle horecazaken en evenementen binnen de 32 gemeenten van onze zone die deze reglementen bekrachtigen te voldoen aan dezelfde voorschriften. Ook bieden deze nieuwe reglementen de mogelijkheid om bestaande verouderde politiereglementen op te heffen.

Beide reglementen hebben een lange weg moeten afleggen. Vooreerst hebben verschillende voorbesprekingen plaats gehad in het bestuur van de zone. Daarna werden beide reglementen (omwille van corona) digitaal toegelicht aan de verschillende gemeenten en betrokken stakeholders. Op basis van verschillende reacties vanuit de gemeenten werden FAQ's opgesteld waarin bijkomende verduidelijkingen zijn opgenomen.

#### **Advies**

Goedkeuring zonaal horeca- en evenementenreglement.

#### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het nieuwe horeca- en evenementenreglement, zoals opgesteld door de brandweerzone, goed en dit met ingang van 1 oktober 2022.

## **6. Onderwijs - Scholengemeenschap midden Vlaams-Brabant jaarverslag en rekening**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

In de vergadering van het beheerscomite van scholengemeenschap Midden Vlaams-Brabant van 9 juni 2022 werd door de directeur-coördinator Daniël Bogaerts het 'Jaarverslag en de rekening 2021' voorgesteld. Na bespreking werd dit aansluitend goedgekeurd.

#### **Advies**

Goedkeuring.

### **Juridische grond**

Gemeenteraadsbeslissing. Goedkeuring intergemeentelijke samenwerking. Art. 9 par.4. Interlokale vereniging. Vorming scholengemeenschap basisonderwijs voor schooljaren 2014-2020.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het jaarverslag en de rekening van 2021 betreffende de scholengemeenschap Midden Vlaams-Brabant goed.

### **7. Ruimte - Lokaal pact: gebruiksovereenkomst 22374 Keerbergen**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Gemeenten kunnen voor de (her)aanleg van hun rioleringsstelsel een beroep doen op subsidies van de Vlaamse overheid. Maar om de gemeenten een bijkomende impuls te geven voor de verdere uitbouw van hun gescheiden rioleringsstelsel en de optimalisatie van het bestaande stelsel, is er ook het Lokaal Pact. De gemeenteraad besliste in zitting van 28 april 2008 om toe te treden tot het Lokaal Pact.

Sinds 2008 neemt de Vlaamse overheid via het bovengemeentelijk investeringsprogramma gemeentelijke rioleringsinspanningen over. De projecten worden uitgevoerd door Aquafin.

De projectkeuze voor het Lokaal Pact gebeurt door de VMM. Daarbij wordt gestreefd naar een maximaal ecologisch rendement van de investeringen (gemeentelijke én bovengemeentelijke). Zo ondersteunt het Lokaal Pact de realisatie van de doelstellingen van de kaderrichtlijn Water en wordt gewerkt aan een goede waterkwaliteit.

De beslissing van de Vlaamse Regering van 17 juli 2015 ter ondersteuning van de nog te leveren gemeentelijke rioleringsinspanningen werd genomen onder de strikte voorwaarde dat er, voor de investeringen die vallen onder de gemeentelijke saneringsplicht, een algemene gebruiksovereenkomst moet worden afgesloten.

Om aan deze beslissing van de Vlaamse Regering uitvoering te geven, werd in samenspraak tussen Aquafin, de Vlaamse Milieumaatschappij, de rioolbeheerders en de VVSG een gebruiksovereenkomst opgemaakt. Deze gebruiksovereenkomst, omvat bepalingen inzake het tot stand komen en het goedkeuren van het technisch plan en het ontwerp, de uitvoering van het project, de oplevering van de werken, de verantwoordelijkheden van de diverse partijen, alsook een omschrijving van de reeds gemaakte kosten die in aanmerking komen voor terugbetaling.

Meer uitleg over het Lokaal Pact kan teruggevonden worden op de website van VMM onder het thema riolering en waterzuivering, rubriek timing en subsidie. ([https://www.vmm.be/water/riolering/timing-en-subsidies/gebruiksovereenkomst\\_lokaal\\_pact\\_juni\\_2016\\_tw.pdf/view](https://www.vmm.be/water/riolering/timing-en-subsidies/gebruiksovereenkomst_lokaal_pact_juni_2016_tw.pdf/view))

De gebruiksovereenkomst bepaalt dat, na uitvoering van de investering door Aquafin, het beheer ervan gebeurt door de Gemeentelijke Saneringsplichtige. Ze omvat bepalingen inzake het tot stand komen en het goedkeuren van het technisch plan en het ontwerp, de uitvoering van het

project, de oplevering van de werken, de verantwoordelijkheden van de diverse partijen. Ze omvat eveneens een omschrijving van de reeds gemaakte kosten die in aanmerking komen voor terugbetaling.

Vermits de gebruiksovereenkomst een raamovereenkomst betreft, geldt deze voor alle projecten die onder het regime van het Lokaal Pact met gemeentelijke saneringsplicht vallen.

De gemeente bevestigt door de gebruiksovereenkomst met de VMM en Aquafin te ondertekenen dat de gemeentelijke rioolbeheerder na uitvoering van de werken het beheer van de door Aquafin aangelegde gemeentelijke rioleringsinfrastructuur voor zijn rekening neemt. De gemeente heeft eind november 2017 een voorstel van gebruiksovereenkomst ontvangen ter ondertekening van Aquafin omdat een project is geselecteerd. Aquafin heeft in maart 2022 de gemeente in herinnering gebracht om deze overeenkomst alsnog te ondertekenen.

Aquafin vraagt om voor het verder verloop van de Lokaal Pact investeringen, de overeenkomst te ondertekenen en in tweevoud terug te bezorgen. Gezien de overeenkomst reeds origineel ondertekend werd door de vertegenwoordigers van Aquafin en VMM is het niet de bedoeling de overeenkomst volledig opnieuw te laten ondertekenen en heeft Aquafin gemeld dat de vertegenwoordigers van de gemeente Keerbergen manueel kunnen worden aangepast.

### **Juridische grond**

Lokaal Pact.

Gemeenteraad 28 april 2008. Lokaal Pact: schuldovername.

Vlaamse regering 17 juli 2015 ter ondersteuning van de nog te leveren gemeentelijke rioleringsinspanningen.

Vlaamse regering 17 december 2021. Verlenging overname investeringskosten door het Vlaamse Gewest voor de (her)aanleg van gemeentelijke rioleringen. Tegen 2027 moet Vlaanderen de Europese doelstellingen voor schoon en gezond oppervlaktewater halen, of op zijn minst alle maatregelen hebben genomen om dat mogelijk te maken. Anders kan de Europese Commissie forse boetes opleggen. Om aan die verplichting te voldoen moeten de steden en gemeenten in Vlaanderen nog zware financiële investeringen doen in de (her)aanleg van rioleringen. Deze inspanning overtreft de budgettaire mogelijkheden van de lokale besturen. Daarom werd sinds 2008 door het Vlaamse Gewest financiële ondersteuning voorzien door overname van een deel van deze investeringskosten door Aquafin, het zogenaamde 'Lokaal Pact'. Om die ondersteuning verder te kunnen zetten, voorziet de Vlaamse Regering 700 miljoen euro gespreid over vijf jaar. Daarnaast werden de bestaande categorieën van investeringen die in aanmerking komen voor overname beoordeeld in het licht van de huidige noden. Daarom worden 2 nieuwe categorieën opgericht: projecten die innovatief zijn en projecten die inzetten op klimaatbestendigheid.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Artikel 1.

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan de gebruiksovereenkomst in toepassing van de beslissing van de Vlaamse Regering van 17 juli 2015 met betrekking tot de invulling van het Lokaal Pact.

Artikel 2.

De gebruiksovereenkomst in bijlage van deze beslissing maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3.

De voorzitter van de gemeenteraad, Ann Schevenels, en de algemeen directeur, Luc De boeck, worden gemachtigd om deze gebruiksovereenkomst te ondertekenen.

## **8. Ruimte - Werken centrum: verkeerslichten bestek**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Ter hoogte van de Oudstrijderslaan dienen de bestaande verkeerslichten vervangen te worden in functie van de aanleg van de bushaven.

De gemeenteraad wordt gevraagd de prijsvraag voor plaatsing van de verkeerslichten goed te keuren.

#### **Advies**

Goedkeuring prijsvraag.

#### **Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht handelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten.

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk besluit 18 april 2017. KB Plaatsing.

Koninklijk besluit 22 juni 2017. KB Uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 decemeber 2017. Artikels 326 tem 341. Bestuurlijk toezicht.

Beslissing gemeenteraad 25 maart 2019. Voorwaarden dagelijks bestuur.

#### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2022-2023
Actie	2.1.1 - De 'Dorpsstraat' zal heraangelegd worden. De inrichting zal er voor zorgen dat het verkeer voor alle gebruikers vlot en veilig verloopt en de belevingswaarde van het centrum opkrikt.
Budgetartikel	2020-3/1 & 2240007/02000 Dorpskern/ Herinrichting "Dorpsstraat"
Uitgave	Raming € 51.030,30 incl. btw
Visum financieel directeur	Visum niet vereist in dit stadium van de opdracht. Visum zal verleend worden voorafgaand aan de gunning. Visum zal bij gunning enkel verleend kunnen worden onder voorbehoud van goedkeuring aanpassing meerjarenplan in december 2022. Er was € 4.844.00 voorzien in 2022-2023, maar er zal minstens € 5.384.953 nodig zijn volgens de huidige ramingen.

### **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 14 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove, Dirk De Lobel en Maurice Jacobs)

bij 5 onthoudingen (Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels en Mathias Hauben)

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de prijsvraag voor vervanging van de bestaande verkeerslichten in de Oudstrijderslaan in functie van de aanleg van de bushaven goed. Het ramingsbedrag bedraagt € 51.030,30 incl. btw.

**9. Ruimte - Werken centrum: Fluvius: Infrastructuurwerken Haachtsebaan-Tremelobaan met ref. 349345 naar aanleiding herinrichting dorpskern: offertes**

De Gemeenteraad,

**MOTIVERING**

**Feiten en context**

Naar aanleiding van de werken in het centrum werd aan Fluvius gevraagd om een aantal werken uit te voeren. Fluvius heeft hiervoor volgende offertes opgemaakt:

**Offerte deel 1**

\* Werken aan netten, eigendom van de DNB:

- feestverlichtingsnet: € 132.988,51;
- wachtbuis en seinkabelnet: € 8.202,60.

Totaalprijs (vrij van btw): € 141.191,11.

\* Werken aan infrastructuur, geen eigendom van de DNB:

- feestverlichtingsinstallaties: € 8.999,91;
- diverse leidingen: € 23.647,37;

Totaalprijs: € 26.981,22 excl. btw en € 32.647,28 incl. btw.

De totaalprijs bedraagt € 168.172,33 excl. btw en € 173.838,39 incl. btw.

**Offerte deel 2**

\* Werken aan netten, eigendom van de DNB:

- wachtbuis en seinkabelnet: € 396,90.

Totaalprijs (vrij van btw): € 396,90.

**Advies**

Goedkeuring offertes Fluvius.

**Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Wet 17 juni 2016. Overheidsopdrachten.

Wet 16 februari 2017. Wet rechtsbescherming.

Koninklijk besluit 18 april 2017. KB plaatsing.

Koninklijk besluit 22 juni 2017. KB uitvoering.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tem 341. Bestuurlijk toezicht.

**Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2022-2023
Actie	R.2.1.1 - De 'Dorpsstraat' zal heraangelegd worden. De inrichting zal er voor zorgen dat het verkeer voor alle gebruikers vlot en veilig verloopt en de belevingswaarde van het centrum opkrikt.
Budgetartikel	2020-3/1 & 2240007/02000 Dorpskern / Herinrichting "Dorpsstraat" Wegen, in aanbouw/wegen
Uitgave	€ 174.235,29 incl. btw
Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 2 september 2022 Visum verleend onder voorbehoud van goedkeuring aanpassing meerjarenplan in december 2022. Er was €

	4.844.000 voorzien in 2022-2023, maar er zal al minstens € 5.384.953 nodig zijn volgens de huidige ramingen.
--	--

## **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 13 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove en Maurice Jacobs)

5 neen-stemmen (Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels en Mathias Hauben)

bij 1 onthouding (Dirk De Lobel)

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de offertes voor infrastructuurwerken nav de werken in het centrum door Fluvius, Elektriciteitstraat 68, 2800 Mechelen goed voor het totaalbedrag van € 174.235,29 incl. btw.

## **10. Lokale economie - Retributiereglement individueel bezoldigd personenvervoer: vergunning en bestuurderspas**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Het retributiereglement wordt opgemaakt naar aanleiding van het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer en het besluit van de Vlaamse regering van 8 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer, met inwerkingtreding sinds 1 januari 2020.

Artikel 8 van het decreet van 29 maart 2019 vermeldt: "De vergunningen die uitgereikt worden voor de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer geven in de gemeente waar de exploitatiezetel is gevestigd aanleiding tot een jaarlijkse gemeenteretributie ten laste van de natuurlijke persoon of rechtspersoon die houder is van de vergunning."

Artikel 17 van het decreet van 29 maart 2019 vermeldt: "Elke bestuurder die diensten van individueel bezoldigd personenvervoer aanbiedt, dient in het bezit te zijn van een bestuurderspas. De bestuurderspas wordt afgeleverd tegen de betaling van een retributie en heeft een geldigheidsduur van vijf jaar."

In het decreet van 29 maart 2019 en het besluit van de Vlaamse regering van 8 november 2019 zijn de retributiebedragen vastgesteld. De tarieven worden in het retributiereglement overgenomen.

Deze retributies waren door de Vlaamse Overheid vrijgesteld voor de jaren van de COVID pandemie, hetwelk ook de reden is waarom deze retributie niet vroeger aan de raad is voorgelegd.

#### **Advies**

Goedkeuring.



### **Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Decreet 30 mei 2008 en latere wijzigingen. Vestiging, invordering en geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tot en met 341. Bestuurlijk toezicht.

Gecoördineerde omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit.

Gemeenteraad 25 maart 2019. Vaststelling voorwaarden dagelijks bestuur.

Decreet 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer.

Besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigde personenvervoer.

### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2022-2025
Actie	
Budgetartikel	Bestuurderspas: 731 5000/00200 Afgifte identiteitsbewijzen/ paspoorten/ trouwboekjes/ uittreksel/ Fiscale aangelegenheden Vergunning: 734 1 500/00200 Diensten verhuur voertuigen met bestuurder/ Fiscale aangelegenheden
Ontvangst	€ 400,00 raming
Visum financieel directeur	Visum niet vereist Toelichting: de ontvangsten worden ingeschreven in het meerjarenplan 2020-2025

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt het gemeentelijk retributiereglement voor individueel bezoldigd personenvervoer, gekoppeld aan deze beslissing en gebaseerd op het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer en het besluit van de Vlaamse regering van 8 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer, goed.

### **11. Omgeving en Economie - Akten aankoop zonder beding van prijs II/2022**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

De Afdeling Vastgoedtransacties heeft twee ontwerpakten voor aankoop zonder beding van prijs opgemaakt. Deze akten kunnen na goedkeuring door de gemeenteraad worden verleden door de Vlaamse commissaris en worden ondertekend door de eigenaars.

Het gaat om grondafstand die is opgelegd als voorwaarde voor het verkrijgen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen.

Dossier B.105/20: ontwerpakte betreffende de aankoop voor inlijving in de schoot der wegenis van het goed gelegen 'Piervenshoeck', palend aan de Kruishoevestraat, gekadastraerd tweede afdeling sectie G delen van nr. 281/G en 282/D, met gereserveerd individueel

perceelsidentificatienummer 453/A, met een oppervlakte van 1a 69ca, zoals afgebeeld op het opmetingsplan opgemaakt door [REDACTED] op 7 juni 2021.

Dossier B.128/21: ontwerpakte betreffende de aankoop voor inlijving in de schoot der wegenis van het goed gelegen Tremelobaan en palend aan de Raymond Lambertsiaan, gekadastraerd tweede afdeling sectie G deel van nr. 142/E, met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 142/G, met een oppervlakte van 74ca, zoals afgebeeld op het opmetingsplan opgemaakt door [REDACTED] op 14 september 2021.

### **Juridische grond**

College burgemeester en schepenen 21 mei 2015, waarbij de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid opdracht krijgt tot het verwerven van goederen ten algemene nutte voor de gemeente, in toepassing van art. 5 van het Decreet houdende de Vlaamse vastgoedcodex van 19 december 2014.

Wet 29 juli 1991 inzake motivering van beslissingen.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tot en met 341. Bestuurlijk toezicht.

Nieuwe gemeentewet, gemeentedecreet en decreet lokaal bestuur.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

#### Artikel 1.

De ontwerpakte betreffende de aankoop zonder beding van prijs van het goed gelegen Piervenshoeck, gekadastraerd tweede afdeling sectie G delen van nr. 281/G en 282/D, met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 453/A, met een oppervlakte van 1a 69ca, eigendom van [REDACTED], opgemaakt door de Afdeling Vastgoedtransacties, wordt goedgekeurd.

#### Artikel 2.

De ontwerpakte betreffende de aankoop zonder beding van prijs van het goed gelegen Tremelobaan, gekadastraerd tweede afdeling sectie G deel van nr. 142/E, met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 142/G, met een oppervlakte van 74ca, eigendom van [REDACTED], opgemaakt door de Afdeling Vastgoedtransacties, wordt goedgekeurd.

## **12. Secretariaat - Verzoekschrift geluidsniveau bij fuiven: antwoord**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Op 13 mei 2022 werd een verzoekschrift ontvangen bij het lokaal bestuur Keerbergen waarbij aandacht werd gevraagd voor geluidsoverlast bij fuiven en dit naar aanleiding van een fuif van KLJ Keerbergen van 9 april 2022.

Deze problematiek werd door onze diensten onderzocht en in samenspraak met het college van burgemeester en schepenen werd er een ontwerp van antwoord opgesteld dat aan de indiener van het verzoekschrift zal worden overgemaakt en dat ter goedkeuring aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

#### **Advies**

Akkoord antwoord verzoekschrift.

### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad stemt in met het geformuleerde antwoord op het verzoekschrift.

### **13. Cultuur - Toelage Molenfeesten 2022**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Jaarlijks betalen de verenigingen voor de Molenfeesten € 1,50/m<sup>2</sup>, hiervan gaat € 0,50 naar het goede doel. De inkomsten dit jaar zijn € 2.275,50.

Het goed doel krijgt een deel (1/3) van de opbrengst van de Molenfeesten, bekomen uit de afrekening van de verenigingen.

Dit jaar is het goede doel: Football Academy Noah. Na de afrekening blijkt dat ze een bedrag van € 758,50 tegoed hebben.

#### **Advies**

Goedkeuren.

#### **Juridische grond**

Gemeenteraad 21 maart 1989. Aanwending en toekenning toelagen.

Wet 29 juli 1991 en latere wijzigingen. Uitdrukkelijke motiveringsplicht bestuurshandelingen.

Nieuwe gemeentewet en gemeentedecreet.

#### **Financiële gevolgen**

Dienstjaar	2022
Actie	
Budgetartikel	6491670/01600 Subsidie "Gelijke kansenbeleid"/ Hulp aan het buitenland
Uitgave	€ 758,50
Visum financieel directeur	Visum niet vereist

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad kent het bedrag van € 758,50 toe aan Football Academy Noah.

#### **14. Begraafplaatsen - IGS Hofheide; verlenging intergemeentelijke samenwerking**

De Gemeenteraad,

##### **MOTIVERING**

###### **Feiten en context**

De gemeente Keerbergen is vennoot van de intergemeentelijke samenwerking voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven, IGS Hofheide.

De opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven (IGS Hofheide) werd opgericht bij akte van 28 januari 2005 voor een duur van 18 jaar, welke verstrijkt op 28 januari 2023.

Artikel 423 van het decreet lokaal bestuur bepaalt:

*"Na afloop van de statutair bepaalde duur kan de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan achttien jaar.*

*Op verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers en op voorwaarde dat het verzoek gedragen wordt door een drievierdemeerderheid van het aantal deelnemende gemeenten, kan de laatste algemene vergadering vóór het verstrijken van de duur, tot de verlenging beslissen met een drievierdemeerderheid van het aantal stemmen. De gemeenteraadsbeslissingen die daarvoor worden genomen, worden bij het verslag van de algemene vergadering gevoegd en zijn gebaseerd op een onderzoek, in voorkomend geval op basis van een vergelijkend onderzoek als er zich verschillende beheersvormen reëel aanbieden.*

*Uiterlijk negentig dagen voor de algemene vergadering die beslist over de verlenging wordt de agenda door de raad van bestuur aan alle deelnemers toegezonden.*

*De deelnemers die niet willen verlengen, kunnen daartoe niet verplicht worden en houden op deel uit te maken van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging op het einde van het jaar waarin de algemene vergadering tot de verlenging heeft beslist. Vooraf leggen ze hun beslissing daartoe voor, die wordt gevoegd bij het verslag van de algemene vergadering. Ze leven de door hen aangegane contractuele verbintenissen na, maar zijn voor het overige geen schadevergoeding verschuldigd. Artikel 425, vierde en vijfde lid, zijn op hen van toepassing.*

*Deelnemers die nalaten over de verlenging te beslissen of hun beslissing mee te delen, worden geacht verder deel uit te maken van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging."*

De gemeenteraad dient bijgevolg te onderzoeken of zij al dan niet een verzoek wenst te richten aan IGS Hofheide om de opdrachthoudende vereniging te verlengen, in voorkomend geval op basis van een vergelijkend onderzoek als er zich verschillende beheersvormen reëel aanbieden.

Echter omwille van een aantal redenen bieden er zich geen reëel verschillende beheersvormen aan:

- Een groot aantal gemeenten van Oost Vlaams-Brabant maakt gebruik van het crematorium en dienen bijgevolg blijvend samen te werken voor de uitbating daarvan. De wijzen waarop een intergemeentelijke samenwerking kan georganiseerd worden, zijn limitatief bepaald in het DLB.
- IGS Hofheide is eigenaar van het crematorium Hofheide, dat een belangrijk onroerend goed is met een hoge waarde. Dit onroerend goed kan niet worden toebedeeld aan één van de deelnemers en dient eigendom te blijven van een afzonderlijke rechtspersoon met een eigen vermogen. Alle beheersvormen zonder rechtspersoonlijkheid zijn bijgevolg uitgesloten.
- De gemeenten die deelnemen aan IGS Hofheide hebben geen eigen crematoria. Het is voor de werking van het crematorium van IGS Hofheide ook aangewezen dat de deelnemende gemeenten geen eigen crematorium oprichten, noch deelnemen aan een andere

intergemeentelijke samenwerking die een crematorium uitbaat. Dit zou immers zorgen voor concurrentie tussen crematoria uitgebaat door dezelfde gemeenten, wat niet aangewezen is en de werking van het crematorium van IGS Hofheide zou hypothekeren. Daarom is het aangewezen dat de deelnemende gemeenten een beheersoverdracht doen aan de intergemeentelijke samenwerking.

De opdrachthoudende vereniging is de enige vorm van intergemeentelijke samenwerking met beheersoverdracht, zodat deze samenwerkingsvorm duidelijk de meest geschikte is in het belang van de deelnemende gemeenten en van IGS Hofheide.

Uit onderzoek blijkt dat het aangewezen is om IGS Hofheide te verlengen. Dit blijkt meer bepaald uit volgende feiten:

IGS Hofheide zorgt ervoor dat voor de gemeenten in de regio Oost Vlaams-Brabant een dichtbij gelegen locatie beschikbaar is voor crematie van overledenen. Binnen het aanbod aan crematoria in Vlaanderen vormt IGS Hofheide een uniek kader qua dienstverlening gekoppeld aan afscheid nemen van een overledene.

Eenzijds maken de buitengewone architectuur en locatie dat Hofheide ook buiten Oost Vlaams-Brabant gekend is, anderzijds vormen het aanbod en niveau aan dienstverlening dat Hofheide een uitzonderlijke speler is binnen de crematoria.

In de mooie omgeving die naadloos overgaat in een eenvoudige en toch imposante architectuur wordt een dienstverlening aangeboden op gebied van crematies, afscheidsplechtigheden, begraafplaats en rouwmaaltijden.

Hofheide biedt een kwaliteitsvolle dienstverlening aan, afgestemd op de regiobehoeften en de wensen van de nabestaanden en uitvaartondernemers, wat blijkt uit de tevredenheid van de betrokkenen.

Hofheide wil een vooruitstrevende rol opnemen inzake het totale gegeven van lijkbezorging, afscheid en herdenking wat tot uiting komt in o.a. de persoonlijke afscheidsplechtigheden en unieke concepten qua asbestemming zoals het urnenbos en gedenkbos.

Deelname in IGS Hofheide biedt voordelen aan de inwoners van de aangesloten gemeenten. Er is een belangrijk tariefverschil voor crematies in vergelijking met deze voor inwoners van niet-aangesloten gemeenten:

Prijzen 2022	aangesloten gemeente	niet-aangesloten gemeente
Crematie weekdag	€ 500,00	€ 575,00
Crematie zaterdag	€ 550,00	€ 625,00
Crematie OCMW-behoefte	€ 150,00	€ 350,00

Bovendien neemt het aantal crematies steeds toe. De voorbije 20 jaren is het aantal overledenen dat gecremeerd werd verdubbeld. In het eerste operationele jaar (2013) werden in Hofheide 935 crematies uitgevoerd, in 2021 waren dit er 4.396.

Ook het aandeel van het aantal crematies tegenover het aantal overlijdens vertoont een stijgende tendens: in 2010 werd in ongeveer de helft van de overlijdens gekozen voor crematie, in 2020 was dit bij bijna drie vierde van de overlijdens het geval. Voor de gemeente Keerbergen betekent dit voor het jaar 2020 70 crematies, voor 2021 81 crematies en op datum van 1 juni 2022 voor het huidige jaar 36 crematies.

De deelname in IGS Hofheide betekent bijgevolg een financieel voordeel voor steeds meer inwoners (of hun nabestaanden) van de aangesloten gemeenten.

Bijgevolg wordt voorgesteld dat de gemeente Keerbergen de deelname aan de intergemeentelijke samenwerking Hofheide wenst te verlengen en dit voor de maximale duur van 18 jaar.

#### **Juridische grond**

Wet 29 juli 1991. Uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.

Omzendbrief BA 2000/08 betreffende de toepassing van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen op besluiten van provinciale en gemeentelijke overheden en de OCMW's - gecoördineerde onderrichtingen.

Lidmaatschap gemeente Keerbergen bij IGS Hofheide.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 40 en 41: de bevoegdheden van de gemeenteraad. Artikels 326 tem 341: bestuurlijk toezicht. Artikel 423: verlenging intergemeentelijke samenwerking.

Gemeenteraad 25 februari 2019. Begraafplaatsen - IGS Hofheide: bestuurder raad van bestuur, vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering.

#### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Artikel 1.

De gemeente Keerbergen wenst de intergemeentelijke samenwerking Hofheide te verlengen voor de maximale duur van 18 jaar.

Artikel 2.

Dit besluit is een verzoek tot verlenging van IGS Hofheide en wordt overgemaakt aan de raad van bestuur van IGS Hofheide, met de vraag om de verlenging van IGS Hofheide te agenderen op de algemene vergadering.

#### **15. Patrimonium - Lourdesgrot - Grotstraat/Tremelobaan - ontwerpakte kosteloze grondafstand**

De Gemeenteraad,

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

Op de hoek van de Grotstraat en de Tremelobaan op het perceel met kadastrale gegevens KEERBERGEN 2 AFD, sectie F, perceel 289 R bevindt zich een oude Lourdesgrot. Deze bevindt zich momenteel in slechte staat.

De gemeente Keerbergen is begaan met het erfgoed op haar grondgebied en wil voorkomen dat de grot in een zodanig slechte staat geraakt dat de kosten om deze te herstellen te groot worden.

Alle 9 de mede-eigenaars hebben op korte termijn niet de intentie om de Lourdesgrot te herstellen en wensen hun aandelen te schenken aan de gemeente.

Vermits de Lourdesgrot is opgenomen op de gemeentelijke inventaris bouwkundig erfgoed is de gemeente bereid om het perceel over te nemen en wil ze de restauratie in eigen beheer uitvoeren.

De Afdeling Vastgoedtransacties heeft een ontwerpakte voor gratis grondafstand opgemaakt,

##### **Advies**

Akkoord gaan met de schenking door de 9 mede-eigenaars en de akte van gratis grondafstand.



### **Juridische grond**

College burgemeester en schepenen 21 mei 2015, waarbij de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid opdracht krijgt tot het verwerven van goederen ten algemene nutte voor de gemeente, in toepassing van art. 5 van het Decreet houdende de Vlaamse vastgoedcodex van 19 december 2014.

Wet 29 juli 1991 inzake motivering van beslissingen.

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017. Artikels 326 tot en met 341. Bestuurlijk toezicht.

### **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 18 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Johan Segers, Jelle Allaerts, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Mathias Hauben, Rocco Van Hove en Maurice Jacobs)

1 neen-stem (Dirk De Lobel)

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de ontwerpakte betreffende de gratis grondafstand van het perceel met kadastrale gegevens KEERBERGEN 2 AFD, sectie F, perceel 289 R, gelegen op de hoek van de Grotstraat en de Tremelobaan, met een oppervlakte van 165ca, opgemaakt door de Afdeling Vastgoedtransacties, goed.

### **16. Ruimte - Verzoekschrift: bronbemaling**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Op 12 juli 2022 is er een verzoekschrift ingediend door Etienne Hermans waarbij aandacht wordt gevraagd voor een bronbemaling op ene perceel in de Torteldreef.

Conform artikel 40 § 1 van het huishoudelijk reglement dient er binnen de drie maanden een een gemotiveerd antwoord worden overgemaakt aan de betrokkene.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van dit verzoekschrift en het antwoord goed te keuren dat aan de indiener zal worden overgemaakt.

### **Advies**

Kennisname van het verzoekschrift en akkoord te gaan met geformuleerd antwoord.

### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Huishoudelijk reglement gemeenteraad Keerbergen art 39 en 40,

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt kennis van het ingediende verzoekschrift van 12 juli 2022 en stemt in met het geformuleerde antwoord.

**17. Omgeving en Economie - Contantbelastingreglement afvalstoffen: uitbreiding vrijstelling fractie gras en blad met 15 dagen in 2022: van 15 september ipv 1 oktober tem 31 december.**

De Gemeenteraad,

**MOTIVERING**

**Feiten en context**

De fractie gras en blad is gedurende de periode van 1 oktober tem 31 december gratis op het recyclagepark. De vrijstelling is tijdens deze periode reeds jaren van toepassing. De langdurige droogteperiode van dit jaar heeft invloed gehad op al onze beplantingen (bomen, struiken, bloemen,...) in de tuin. Omdat er te weinig water kon worden opgenomen zijn de levensprocessen van de beplantingen verstoord. De beplantingen gaan vroeger in ruststand waardoor ze hun bladeren/vruchten vroeger afwerpen.

**Advies**

Het college van burgemeester en schepenen van 8 september 2022 ging akkoord om de fractie gras en blad te vervroegen naar 15 september.

De gemeenteraad wordt gevraagd om dit besluit te bekrachtigen.

De gemeenteraad van september vervroegt voor 2022 de periode tot vrijstelling naar 15 september voor de fractie gras en blad zoals voorzien is in artikel 4 §3 van het contantbelastingreglement afvalstoffen goedgekeurd in gemeenteraad van 25 januari 2021.

**Juridische grond**

Toepasselijke bepalingen en wijzigingen Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017.

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Wet 29 juli 1991 inzake de motivering van beslissingen.

Omzendbrief KB ABB-2019/2 Coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit 15 februari 2019.

Decreet 23 december 2011 betreffende duurzaam beheer materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Besluit Vlaamse regering 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA)

Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 16 september 2016.

**BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Artikel 1.

De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 8 september 2022.

Artikel 2.

De gemeenteraad breidt de vrijstelling uit voor gras en blad in artikel 4§3 van het contantbelastingreglement afvalstoffen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 januari 2021 en gepubliceerd op 4 februari 2021. De vrijstelling voor gras en blad van 1 oktober tem 31 december wordt voor 2022 uitgebreid met 15 dagen. De vrijstelling voor 2022 loopt van 15 september tem 31 december.

## **18. Woonbeleid - Herziening subsidieaanvraag IGS Wonen aan de Dijle Noord periode 2023-2025**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

De gemeente Keerbergen maakt sinds 1 januari 2020 deel uit van het IGS (intergemeentelijk samenwerkingsverband) Wonen aan de Dijle Noord, wiens werking een geïntegreerd woonbeleid omvat in de gemeenten Begijnendijk, Boortmeerbeek, Keerbergen en Tremelo. Het IGS geniet subsidies voor de uitoefening van dit lokaal woonbeleid van Agentschap Wonen-Vlaanderen en Provincie Vlaams-Brabant. De deelnemende gemeenten zorgen voor de restfinanciering.

Voor de periode 2023-2025 kan volgens het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 een herziening aangevraagd worden van de aanvullende activiteiten in het activiteitenpakket van een IGS lokaal woonbeleid.

IGS Wonen aan de Dijle Noord wenst voor deze periode 2 nieuwe aanvullende activiteiten op te nemen en uit te werken i.s.m. de gemeente: enerzijds qua woningkwaliteit de lokale partners via structurele samenwerking betrekken bij het lokale woningkwaliteitsbeleid en anderzijds qua woonloket een uniek loket installeren voor alle lokale woonactoren die werkzaam zijn in de gemeente. In de toegevoegde bijlage zijn deze respectievelijk te vinden onder tabbladen AA 2\_8 en AA 3\_1.

Binnen de verdere uitbouw van een gedegen gemeentelijk woningkwaliteitsbeleid, dat intussen een goede werking kent in de gemeente, is het logisch dat een verdere structurele samenwerking en dienstverlening wordt uitgerold samen met de nodige partners als politie en OCMW.

De uitbouw van het uniek loket kadert in de nakende vorming van de woonmaatschappij dat uiterlijk einde juni 2023 zal doorgevoerd worden.

Afspraken met de woonmaatschappij zullen hieromtrent nog gemaakt worden i.f.v. o.a. het digitale CIR (centraal inschrijvingsregister) waar een kandidaat-huurder uit Keerbergen voor een sociale woning zich op kan inschrijven en/of zijn/haar situatie op de voet zal kunnen volgen i.s.m. het laagdrempelige woonloket van het IGS dat ingebed is in de gemeente.

De herziening van het dossier periode 2023-2025, met twee extra aanvullende activiteiten, brengt geen extra personeelsinzet met zich mee. Voor Keerbergen betekent dit een personeelsinzet van 0,90 VTE voor de periode 2023-2025. Er zijn m.a.w. ook geen bijkomende kosten m.b.t. de twee extra aanvullende activiteiten.

De jaarlijkse indexering van 4% impliceerde voor 2022 een maximumbedrag van € 36.156,33. Echter, in een brief aan de vennoten van 23 mei 2022, wordt gevraagd dit bedrag met 3% te verhogen voor 2022. De 3% is pas betaalbaar in 2023 bij de afrekening van 2022 (april-mei 2023). Voor 2023 bedraagt het maximumbedrag dus al minstens € 36.156,33 (2022) x 1,03 (aanpassing 2022, betaalbaar in 2023) x 1,04 (indexatie 2023) = € 38.730,66.

IGO klokt de woonprojecten nog steeds af op 0% winst, waardoor enkel de reële kost wordt betaald en niet per definitie het maximumbedrag.

#### **Advies**

Goedkeuring herziening subsidieaanvraag IGS Wonen aan de Dijle Noord periode 2023-2025.

### Juridische grond

Gemeenteraad 23 september 2019. Goedkeuring subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk woonproject IGS Wonen aan de Dijle Noord.  
Vlaamse Codex Wonen 2021.

### Financiële gevolgen

Dienstjaar	2023-2025
Actie	
Budgetartikel	6491701/06000 Bijdrage aan IGO "Wonen aan de Dijle Noord"/ Ruimtelijke planning
Uitgave	2023: € 39.815,35 = € 38.730,66 (2023) + € 1.084,69 (3% 2022) 2024: € 40.279,89 (2023 max bedrag x 1,04) 2025: € 41.891,08 (2024 max bedrag x 1,04)
Visum financieel directeur	Visum vereist en aangevraagd op 1 september 2022 Visum verleend op 1 september 2022 De gemeenteraad van 23 september 2019 verklaarde zich inhoudelijk en financieel akkoord met dit project voor de periode 2020-2025. Toevoeging van 2 extra activiteiten heeft geen bijkomende kost tot gevolg, aldus IGO. De kostenstijging is louter het gevolg van indexatie.

### BESLUIT

Met algemene stemmen.

Artikel 1.

De gemeenteraad gaat akkoord met de herzieningsaanvraag van het activiteitenpakket van IGS Wonen aan de Dijle Noord voor de periode 2023-2025.

Artikel 2.

Deze beslissing wordt bezorgd aan Agentschap Wonen-Vlaanderen.

### 19. Woonbeleid - Advies verlenging Elk zijn huis

De Gemeenteraad,

### MOTIVERING

#### **Feiten en context**

In het traject naar het vormen van een ééngemaakte woonmaatschappij voor het werkingsgebied tegen 1 januari 2023, kunnen sociale huisvestingsmaatschappijen, die er pas tegen 30 juni 2023 zullen in slagen om aan alle voorwaarden tot erkenning als woonmaatschappij te voldoen, ofwel door zich zelf om te vormen tot woonmaatschappij, ofwel door een herstructurering (fusie, splitsing...) door te voeren met een andere woonmaatschappij of met een sociale huisvestingsmaatschappij, die kan aantonen dat die zich kan omvormen tot woonmaatschappij, een verlenging van de hun erkenning als sociale huisvestingsmaatschappij tot 30 juni 2023 bekomen. Daartoe moet zij een aanvraag indienen bij het agentschap Wonen-Vlaanderen. Daarbij moet de aanvragende sociale huisvestingsmaatschappij aantonen dat ze zich uiterlijk op 30 juni 2023 zal kunnen omvormen tot woonmaatschappij, mede ondersteund door een stappenplan en een advies van de lokale besturen uit het werkingsgebied (art 223, §2, 2de lid van het BVR van 17/12/2022 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen).

Op 2 augustus 2022 mochten we een schrijven ontvangen van de sociale huisvestingsmaatschappijen Elk zijn Huis cvba en cvba Volkswoningbouw Herent waarin wordt gevraagd om een advies uit te brengen over het traject dat zij willen doorlopen om tegen uiterlijk 30 juni 2023 deel uit te maken van de woonmaatschappij die in het werkingsgebied, waar onze gemeente deel van uitmaakt, zal worden gevormd.

Gezien we het ons kunnen vinden in het toegevoegd stappenplan kunnen we hier een positief advies over uitbrengen, weliswaar rekening houdende met:

- toevoeging van een artikel waarbij we vragen dat de regeling die door ons is voorgesteld rond de projecten Raamdal en Knollebol (dossiers waarvoor reeds een stedenbouwkundige vergunning is bekomen) daadwerkelijk wordt uitgevoerd. Volledigheidshalve willen we wel toevoegen dat er vanuit Elk Zijn Huis er recent een schrijven werd overgemaakt waarbij ze zich hiertoe engageren.

- we niet ingaan op het verzoek om eventueel reeds een artikel 3 op te nemen in het besluit waarbij we nu reeds advies zouden uitbrengen over de erkenning als woonmaatschappij als het stappenplan in 2023 is afgehandeld. Op die manier kunnen we verder druk blijven uitoefenen op de realisaties van de projecten Raamdal en Knollebol.

#### **Advies**

Akkoord gaan met het advies omtrent de te vormen woonmaatschappij in het werkingsgebied.

#### **Juridische grond**

Artikel 40 e.v. decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

Decreet 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd. Besluit Vlaamse Regering 17 december 2021 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen.

Vlaamse Codex Wonen 2021 (VCW).

Besluit Vlaamse Codex Wonen 2021 (BVCW).

#### **BESLUIT**

Stemming op naam:

Met 14 ja-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Jelle Allaerts, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Rocco Van Hove, Dirk De Lobel en Maurice Jacobs)

bij 5 onthoudingen (Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels en Mathias Hauben)

Artikel 1.

De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag tot verlenging van de erkenning van de sociale huisvestingsmaatschappijen Elk zijn Huis cvba met zetel te Tervuren en cvba Volkswoningbouw met zetel te Herent tem 30 juni 2023.

Artikel 2.

De gemeenteraad geeft als advies aan de Vlaamse Regering dat het bij voormelde aanvraag gevoegde stappenplan zal leiden tot de vorming van een nieuwe woonmaatschappij.

Dit stappenplan geeft echter nog geen garanties naar de doelstellingen van de gemeente Keerbergen, gezien er geen voorstel is opgenomen rond de projecten Raamdal en Knollebol. Deze twee projecten werden vergund aan de SHM SWaL maar zijn nog niet aanbesteed. Om deze beide projecten in 2023 te kunnen starten verzoeken wij over te gaan tot een erfpachtovereenkomst tussen SWaL en Elk Zijn Huis zodat deze projecten kunnen worden

gerealiseerd. Voor de overdracht van de andere gebouwen op ons grondgebied verleent de gemeenteraad haar akkoord dat hiervoor gebruik wordt gemaakt van de overgangperiode tot 2028.

## **20. Sociale dienst - Engagementsverklaring Digibank ELZ Leuven-Noord**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Het e-inclusieproject Digibank ELZ Leuven-Noord staat voor een kwaliteitsvolle dienstverlening in de gemeenten Rotselaar, Tremelo, Keerbergen en Holsbeek.

Het project vertrekt vanuit de (digitale) noden van de volledig bevolking, met specifieke aandacht voor vier doelgroepen die in verhoogde mate digitaal kwetsbaar zijn:

- Senioren (+65-jarigen);
- Niet-werkende werkzoekenden;
- Anderstalige nieuwkomers;
- Kansarmen;

Digibank ELZ Leuven-Noord beoogt de realisatie van drie doelstellingen:

1. Gelijke toegang tot digitale technologieën door het gratis ter beschikking stellen van diverse digitale toestellen en internetverbinding in de Digipunten en het voorwaardelijk uitlenen van digitale toestellen aan de vier kwetsbare doelgroepen;
2. Het versterken van digitale vaardigheden van alle inwoners via eerstelijns hulp in Digipunten en via vormingen op maat van de vier doelgroepen, zoals hulp en vormingen over het aanmaken van een e-mailadres, het opmaken van een CV in Word, het uitvoeren van een online betaling, ...;
3. Via begeleiding en vorming zorgen voor een verbeterde digitale toegang voor alle inwoners tot essentiële diensten zoals de digitale dienstverlening vanuit de Vlaamse overheid, Tax-on-web, het e-loket van de gemeente, ...

Het aanbod van Digibank ELZ Leuven-Noord voor de inwoners bestaat voornamelijk uit:

- Eén-op-één-begeleiding in het Digipunt: in elk Digipunt beschikken de brugfiguren van het Digiteam over de inhoudelijke en relationele vaardigheden om op de meest voorkomende digitale hulpvragen onmiddellijk een antwoord te geven.
- Eén-op-één-begeleiding aan huis: inwoners die minder mobiel zijn en niet naar een Digipunt kunnen komen, kunnen telefonisch een aanvraag indienen om een brugfiguur aan huis te krijgen.
- Toeleiding naar een digitale vorming: indien uit het gesprek en de afchecklijst die daarbij gebruikt wordt de nood aan een verdere vorming blijkt, dan wordt de inwoner op een warme manier toegeleid naar hetzij een (korte) vorming door onze projectpartner inzake digitale vaardigheden en mediawijsheid, hetzij een (langere) vorming door externe instanties.
- Uitleen van digitale hardware: indien uit het gesprek en de afchecklijst die daarbij gebruikt wordt, de nood aan een laptop, smartphone of tablet blijkt, dan wordt digitale hardware uitgeleend aan de inwoner.

De methodiek is geënt op een aantal principes:

- Outreach: om de verschillende doelgroepen te bereiken, gaan we naar hen toe en organiseren voornamelijk mobiele Digipunten. Voor deze mobiele dienstverlening maken we enerzijds gebruik van de beschikbare lokalen van partners, gemeenten, verenigingen en maatwerkbedrijven in het werkingsgebied. Anderzijds investeren we in een Digibus,



geïnstalleerd met wifi en digitale hardware, om ook outreachend te werken in buurten waar er geen goede lokalen ter beschikking zijn én om dienstverlening aan huis te bieden, bijvoorbeeld voor alleenwonende senioren.

- Sterk digiteam: om de inwoners maximaal te kunnen ondersteunen, worden de Digipunten bemand door een Digiteam bestaande uit werknemers (LDE-tewerkstelling) en vrijwilligers, en aangestuurd door een operationeel coördinator. De werknemers en vrijwilligers worden opgeleid tot brugfiguren die alle inwoners van de bevolking effectief en warm kunnen verder helpen met hun digitale hulpvragen.
- Praktisch relevant: om inwoners te motiveren digitale hulp te vragen én er effectief iets mee te doen, zijn onze hulpverlening en vormingen primair gericht op thema's met grote praktische relevantie, zoals het kunnen installeren van een laptop, tablet of smartphone en het kunnen werken met basisapplicaties. Daarnaast is er veel aandacht voor vaardigheden die een verbeterde digitale toegang tot essentiële diensten beogen, zoals het kunnen werken met het e-loket van de gemeente, It's me, Tax-on-web, ...
- Refurbished hardware: om bij te dragen aan de circulaire economie, worden in de digipunten tweedehands laptops, tablets en smartphones gebruikt en uitgeleend die door na refurbishing een tweede leven hebben gekregen.

Eerstelijnszone (ELZ) Leuven-Noord treedt op als promotor van het project en dient als dusdanig een aanvraag in bij het departement Werk en Sociale Economie voor de uitvoering van een implementatietraject 'Digibanken'. ELZ Leuven-Noord bundelt reeds de expertise en het netwerk van diverse lokale zorg- en welzijnsactoren en zal in het kader van dit project, al dan niet via een aanbesteding in het kader van de regelgeving overheidsopdrachten, een samenwerking aangaan met een aantal bovenlokale actoren met expertise op vlak van digitale vaardigheden en mediawijsheid, outreach en refurbished hardware. Dit zal verder geconcretiseerd worden van zodra er zicht is op de mogelijke doorstart van het ingediende project.

De lokale besturen van de gemeenten Rotselaar, Tremelo, Keerbergen en Holsbeek zijn geen rechtstreekse partners noch medebegunstigden in de partnerovereenkomst. Zij onderschrijven evenwel de doelstellingen en beoogde resultaten (cf. bijlage 1) en de projectbegroting (cf. bijlage 2), en engageren zich tot medewerking aan het project.

### **Advies**

Positief advies rond de vraag tot engagement van lokaal bestuur Keerbergen in het project Digibank van de Eerstelijnszone Leuven Noord.

### **Juridische grond**

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Artikel 1.

De gemeenteraad gaat akkoord met het onderschrijven van de doelstellingen, het aanbod, de methodiek, de beoogde resultaten en de projectbegroting van Digibank ELZ Leuven-Noord, zoals beschreven in de samenwerkingsstrategie.

Artikel 2.

De gemeenteraad gaat akkoord met het engagement tot medewerking aan het project door deelname van één spilfiguur aan het stakeholderoverleg van Digibank ELZ Leuven-Noord.

Artikel 3.

De gemeenteraad gaat akkoord om de werking van Digibank ELZ Leuven-Noord te faciliteren door lokale infrastructuur, bv. een lokaal in GC Den Bussel, ter beschikking te stellen.

Artikel 4.

De gemeenteraad gaat akkoord om het aanbod van Digibank ELZ Leuven-Noord te helpen kenbaar te maken bij de brede bevolking door communicatiemateriaal, aangeleverd vanuit het project, te publiceren via de gemeentelijke communicatiekanalen (kranten, websites, sociale media, ...).

Artikel 5.

De gemeenteraad gaat akkoord om vrijwilligers te informeren en toe te leiden naar Digibank ELZ Leuven-Noord, en hen hiervoor te waarderen via de daartoe voorziene subsidiemiddelen.

## **21. Sociale dienst - Stand van zaken IV opvang vluchtelingen Oekraïne**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Schepen Liesbeth Claesen geeft ter zitting een stand van zaken van de opvang van de vluchtelingen uit Oekraïne op het grondgebied Keerbergen.

### **BESLUIT**

Met algemene stemmen.

Enig artikel.

De gemeenteraad neemt kennis van de stand van zaken van de opvang van de vluchtelingen uit Oekraïne.

## **22. Omgeving en Economie - Toegevoegd punt: aanleg hondenloopbos Pommelsven (vraag ingediend door raadslid Gabriëls)**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

In zitting van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 juni 2021 nam de oranjeblauwe meerderheid een principiële beslissing om een hondenloopbos te realiseren op een bosperceel dat deel uitmaakt van het natuurreservaat Pommelsven.

Het perceel bos is volgens het Gewestplan gelegen in beschermd parkgebied, volgens het BPA in parkgebied en is volgens de Biologische Waarderingskaarten gelegen in deels waardevol en deels zeer waardevol gebied. Daarnaast is het perceel nog steeds beschermd als cultuurhistorisch landschap.

Op 21 januari 2022 vroeg burgemeester Moons bij het Agentschap Natuur en Bos een kapmachtiging aan voor de realisatie van het hondenloopbos. Op 24 maart 2022 gaf het Agentschap Onroerend Erfgoed een negatief bindend advies tegen de aflevering van een kapmachtiging met volgende voornaamste argumentatie:

- "het verwijderen van dode bomen is nadelig voor natuurwetenschappelijke waarde omdat rechtopstaand dood hout bijdraagt aan soortenrijkdom ecosysteem"

- "inrichten van hondenloopzone is in strijd met doelstellingen bescherming, in art.2 van beschermingsbesluit wordt gesteld dat huidige waarden van landschap

behouden, en zo mogelijk hersteld of verbeterd dienen te worden"

- "het inrichten van hondenloopzone zal zorgen voor zeer intensieve betreding wat nadelig is voor waardevolle reliëf en vegetatie"

- "het Pommelsven ondervindt nu al zware betredingsdruk, het is aangewezen een andere locatie te zoeken en te werken aan beschermende maatregelen om het waardevolle landschap te vrijwaren"

Op basis van deze argumentatie besloot het Agentschap Natuur en Bos op 29 maart 2022 om geen kapmachtiging te verlenen.

Een maand eerder, op 8 maart 2022 gaf onze intergemeentelijke onroerendergoeddienst WinAr ook reeds volgend advies:

- "WinAr betreurt dat adviesvraag pas gebeurde na principiële goedkeuring CBS"

- "handelingen hebben grote negatieve impact op erfgoedwaarden, niet plaatsen van draad, wel langdurig gebruik als hondenweide"

- "idealiter was hondenbos buiten beschermd landschap gecreëerd"

In het College van Burgemeester en Schepenen van 14 juli jongstleden, besloot de meerderheid een visienota op te stellen over het beoogde project, en deze over te maken aan de diensten van het Agentschap Natuur en Bos, met de vraag om het dossier opnieuw te evalueren.

Hierbij had ik volgende vragen voor de meerderheid:

- Wat is de actuele stand van dit dossier? Is er al meer nieuws inzake de herevaluatie van dit dossier door ANB?

- Waarom denkt de meerderheid dat het opstellen van een visienota de eerdere negatieve beslissing van ANB, die gestoeld was op objectieve feiten, nu plots zou kunnen wijzigen? Hoe groot ziet de meerderheid haar kansen?

- Waarom blijft de meerderheid zo halsstarrig vasthouden aan het realiseren van een hondenloopbos in cultuurhistorisch beschermd en waardevol landschap, waarvan quasi alle relevante actoren thans unisono zeggen dat dit een slecht idee is?

Voorstel van besluit (verzoek tot stemming):

De Gemeenteraad,

Overwegende dat de beoogde locatie voor realisatie van een hondenloopbos gelegen is in beschermd cultuurhistorisch landschap en strijdig is met de vigerende beschermingsvoorschriften;

Overwegende dat de beoogde locatie voor realisatie van een hondenloopbos gelegen is in parkgebied volgens het Gewestplan en BPA de boszone en strijdig is met de vigerende voorschriften;

Overwegende dat zowel de erfgoedcel WinAr, het Agentschap Onroerend Erfgoed alsook het Agentschap Natuur en Bos ernstige vraagtekens plaatsen bij de realisatie van een hondenloopbos op de voorgestelde locatie;

Besluit:

Artikel 1

Het College van Burgemeester en Schepenen het project ter realisatie van een hondenlosloopbos in het Pommelsven te laten staken.

Artikel 2

In samenspraak en samenwerking met de Milieuadviesraad, Natuurpunt, GECORO, en alle relevante actoren te zoeken naar een alternatieve locatie voor een hondenrecreatiezone, het College van Burgemeester en Schepenen hiervoor de nodige stappen te laten zetten en hierover periodiek terug te laten koppelen aan de Gemeenteraad.

**Advies**

Ter bespreking.

**BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Benno Daemen stelt dat het niet zo is dat bijvoorbeeld WinAr een negatief advies gegeven heeft. Er is voorafgaandelijk overleg gepleegd met Natuurpunt en uit dit overleg kan het volgende geciteerd worden: ...."2/3 van het Pommelsven is bos met beperkte ecologische waarde. Het is dus niet zo dat uitzonderlijk hoge natuurwaarde zou verloren gaan door inrichting van een hondenlosloopzone. We kunnen ons dus vinden in de aanleg van een hondenlosloopzone in het bos van Pommelsven. ...".

Daarnaast is het negatief advies van het agentschap Onroerend Erfgoed opgemaakt door een ambtenaar de laptop zonder ooit ter plaatse geweest te zijn hierbij als voorbeeld verwijzend naar de zinsnede "... een zeer zwaar betreden gebied ...". Dit niettegenstaande men een machete nodig heeft om op deze plek een stukje het bos in te geraken. De ambtenaar is uitgenodigd voor een terreinbezoek en met de uitleg hoe de hondenlosloopzone zou worden ingericht zoals terug te vinden in de visienota. De visienota is het schriftelijk neerslag van het terreinbezoek met de betrokken ambtenaar. Het negatief advies van agentschap Natuur en Bos voor de kapmachtiging is louter een mechanisch gevolg van het advies van Onroerend Erfgoed. Het gaat hier dus om één beslissing die een sneeuwbaaleffect heeft in het ganse dossier.

Actueel wordt het antwoord van Onroerend Erfgoed op de visienota afgewacht als laatste stand van zaken in dit dossier. Voor de buurt is er een informatievergadering geweest met als resultaat dat de plannen aangepast zijn door het voorzien van een ruime bufferzone dat ook bijkomend is toegelicht in de visienota. Het dossier wordt niet gestaakt. Wat betreft de toegankelijkheidsregeling heeft de gemeente het dossier gepubliceerd volgens de geldende bepalingen en met voldoende ruchtbaarheid. In deze procedure zijn er geen opmerkingen geformuleerd.

Voorzitter Ann Schevenels rondt de bespreking af en gaat over tot de stemming.

Het voorstel wordt niet goedgekeurd met 5 ja-stemmen (Johan Segers, Greet Van Camp, Lisa Van den Dries, Maarten Gabriels, Mathias Hauben), 14 neen-stemmen (Erik Moons, Robert Saviolo, Jens Eggers, Wouter Boncquet, Benno Daemen, Liesbeth Claesen, Ann Schevenels, Maria Verschoren, Rocco Van Hove, Jelle Allaerts, Anne-Lien Convents, Isabel Goutière, Maurice Jacobs, Dirk De Lobel).

**23. Ruimte - Mondelinge vraag: stand van zaken heraanleg Schrieksebaan/Putsebaan (vraag ingediend door raadslid Gabriëls)**

De Gemeenteraad,

**MOTIVERING**

**Feiten en context**

Ik bevroeg de bevoegde schepen hieromtrent via mondelinge vraag in de zitting van de Gemeenteraad van 25 april jongstleden, waarna hij me in zitting van de Gemeenteraad van 23 mei jongstleden een antwoord bezorgde.

Wat betreft de Putsebaan liet de schepen weten dat Riopact een camera-onderzoek had uitgevoerd waarvan de resultaten doorgegeven werden aan het aangestelde studie bureau voor diverse infrastructuurwerken in onze gemeente. Zij moesten enkele scenario's uitwerken gaande van behoud van de huidige riolering (mits eventuele renovatie) tot een aanleg van een volledige nieuwe riolering. Wat betreft de Schrieksebaan liet de schepen weten dat een cameraonderzoek ook daar moest uitwijzen wat de staat van de riolering is, en op basis daarvan moest bepaald worden wat de volgende stappen zijn.

Hierbij volgende vragen:

- Kan er een stand van zaken gegeven worden van beide projecten (ook verdere timing)?

- Welke scenario's werden er uitgewerkt voor wat betreft riolering Putsebaan? Is er al besloten welk scenario er gekozen wordt?

**Advies**

Ter bespreking.

**BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Jens Eggers vermeldt dat beide dossiers tijdens de zomermaanden niet veel vordering hebben gemaakt. Het studie bureau dat zich bezighoudt met de Putsebaan is verschillende scenario's voor de riolering aan het uitwerken. Het studie bureau heeft in dit dossier vertraging opgelopen, maar de gemeente probeert toch op korte termijn resultaten te bekomen. In het dossier Schrieksebaan heeft Aquafin wel vordering gemaakt en is bezig met de ontwerpplannen van de vernieuwing. De volgende weken worden de eerste versies van de plannen en overleg verwacht.

**24. Omgeving en Economie - Mondelinge vraag: geboortebos (vraag ingediend door raadslid De Lobel)**

De Gemeenteraad,

**MOTIVERING**

**Feiten en context**

De toestand van het geboortebos is momenteel lamentabel, niet onderhouden en een schande voor de groene gemeente die Keerbergen wil laten uitschijnen.

Verschillende (tientallen) jong aangeplante bomen zijn stuk, afgebroken of uitgetrokken.

Los van de kapotte aanplantingen, is de algemene indruk die een bezoeker daar krijgt, er eentje van volledige verwaarlozing: het voetpad verdwijnt op sommige plekken onder het

onkruid, losse planken liggen hier en daar verspreid, de bescherming die rond verschillende jonge boomtjes hing, ligt verwaaid over het veld. Zelfs het bord met de aankondiging en uitleg over het geboortebos ligt stuk gebroken op de grond.

"Een geboortebos symboliseert de wens dat elk kind moet kunnen opgroeien in een gezonde en groene wereld". Dit is waar een geboortebos voorstaat. Ik vraag het bestuur deze zin in de toekomst zeer letterlijk te nemen voor onze kinderen.

Vraag

1. Hoe komt dat het geboortebos in zulke slechte staat verzeild is geraakt?
2. Op welke termijn zal het geboortebos weer in ere worden hersteld?

### **Advies**

Ter bespreking.

### **BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Benno Daemen stelt eveneens vast dat de boompjes nog niet veel gegroeid zijn. Volgens de groenarbeiders van IGO is de grond ter plaatse zeer droog en daardoor is het opgroeien van aanplantingen niet zo evident. Het gras groeit wel en wordt bewust ecologisch niet gemaaid voor de aanwezige fauna en flora. Ook is er vastgesteld dat boompjes uitgetrokken zijn, het bord is omver gegooid, een zitbank is weggegooid in de tegenoverliggende weide, sommige zitbanken zijn totaal vernield. Opdrachten zijn gegeven om het bord te herstellen en slukstort op te ruimen. Heraanplantingen zullen worden overwogen in het voorjaar wanneer de toestand kan geëvalueerd worden. Ook de paden zullen hersteld worden. Niettegenstaande dit alles wordt het geboortebos toch gebruikt met de installatie van een blotevoeten-pad wat is ingelopen door enkele scholen. Er is gevraagd om het pad dit najaar toch vrij te maken om vervolgens in het voorjaar de gehele toestand van het geboortebos te evalueren.

### **25. Sociale dienst - Mondelinge vraag: K-pasje (vraag ingediend door raadslid De Lobel)**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

#### **Het Keerbergen-Pasje of K-Pasje**

In de GR van december 2021 stelde Groen nav de inleefweek armoede de vraag of Keerbergen net zoals Heist-o-d-Berg een vrijetijdskaart (VTK) zou invoeren voor kinderen, voor jongeren, voor volwassenen met een zeer bescheiden inkomen en voor personen met een handicap. Iemand met zo'n pas betaalt in Heist slechts 20 % van het ticket voor een culturele of sportactiviteit.

Ook het bestuur was toen voorstander van een sociaal tarief, meer nog voorzitter Ann Schevenels liet de GR stemmen over de principiële invoering van een systeem vrijetijdsaanbod voor kansengroepen dat door het college van burgemeester en schepenen concreet verder uitgewerkt zal worden. Dit voorstel werd unaniem door de GR goedgekeurd. Belofte maakt schuld, maar over een sociaal tarief is voorlopig nog altijd geen sprake.

Zo suggereert het programmaboekje van GC Den Bussel enkel een vermindering in prijs wanneer je meerdere cultuuractiviteiten kiest en dan nog krijg je slechts een vermindering van

15 %. In deze tijden van toenemende armoede en onbetaalbare facturen kan het een hele opluchting zijn dat een avondje cultuur en ontspanning geen hap in het budget meer betekent.

Vraag:

Wanneer wordt het socio-cultureel K(eerbergen)-Pasje voor jong en oud ingevoerd?

### **Advies**

Ter bespreking.

### **BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Liesbeth Claesen bevestigt het bestaan van een kansentarief 20 % voor gemeentelijke, jeugd- en sportactiviteiten dat later uitgerold wordt naar culturele activiteiten.

Als achtergrond kan vermeld worden dat de gemeente reeds jaren een sociaal tarief voor vakantie-activiteiten van 50 % voor kinderen en jongeren hanteert. In het voorjaar is dit tarief herbekeken. Enerzijds werd het tarief verlaagd naar 20 %, maar anderzijds werd de aanvraagprocedure uitgebreid en vereenvoudigd.. Op dit moment bedraagt het sociaal tarief voor gemeentelijke vakantie-activiteiten voor kinderen en jongeren 20% van de deelnameprijs. Hiervoor dient men te voldoen aan een aantal voorwaarden zoals: inwoner van Keerbergen en kinderen met geregistreerd gedeeld verblijf in Keerbergen. Daarnaast dient men ofwel recht te hebben op een tegemoetkoming van het ziekenfonds, ofwel in begeleiding zijn bij het OCMW, ofwel..

In de vakantiebrochure van het zomeraanbod van de gemeentelijke jeugd- en sportactiviteiten staat vermeld dat dit gemeentelijk kansentarief reeds in voege is. Een aantal kinderen (waaronder tien Oekraïense kinderen) heeft hiervan gebruik gemaakt. De bedoeling is om dit uit te breiden naar culturele activiteiten. Dit kan via de uitwerking van een netwerk vrijetijdsparticipatie en het betrekken van verenigingen, sportclubs en externe organisaties. In het verleden bestonden reeds andere systemen zoals vrijkaarten voor voorstellingen, of de UIT-pas die moeilijk implementeerbaar en organiseerbaar was. Daarom bekijkt de cultuurdienst samen met het nieuwe diensthoofd Jeugd en Gezin hoe het sociaal tarief dat al voor jeugd en sport bestaat, kan uitgerold worden naar cultuur toe. De komende maanden wordt dit verder uitgewerkt.

### **26. Duurzaamheid en Mobiliteit - Mondelinge vraag: veiligheidssignalisatie bij herstelling fietspad (vraag ingediend door raadslid Van Camp)**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Een fietspad moet ook soms hersteld worden.

Een goeie, tijdige en duidelijke signalisatie zorgt dan voor een veilige omleiding via de berm of het rijvak.

Het signalisatie bord "fietsers afstappen" staat er aan huisnr 190.

En dan ben je voetganger.

Wat nu?

Op de berm rechts, is er geen uitwijkmogelijkheid. Links, dan kom je nu, onbeschermd, de drukke rijweg op. De auto's en vrachtwagens zijn niet verwittigd. En dat kan zorgen voor zeer gevaarlijke uitwijkmanoeuvres, zowel van "voetgangers-fietsers" als van autoverkeer in beide richtingen.

Kan hier bijkomend veiligheidssignalisatie geplaatst worden bijvoorbeeld door:

- Een duidelijk verlichte signalisatie voor het autoverkeer richting centrum dat voetgangers/fietsers op de rijbaan kunnen uitwijken?
- En afgebakend op het autorijvak een smalle uitwijkstrook voor die "voetgangers/fietsers"?

Kan dit als standaard worden opgenomen telkens plaatselijk aan fietspaden worden gewerkt?

### **Advies**

Ter bespreking.

### **BESLUIT**

Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Jens Eggers bevestigt dat het over de Putsebaan gaat. In geval van onveilige situaties wordt er gevraagd dit onmiddellijk aan de betrokken diensten te melden zodat deze situaties zo snel mogelijk kunnen opgelost worden. In dit concrete geval is via het fietspad een nieuwe huisaansluiting gemaakt door een nutsmaatschappij. Het fietspad is goed hersteld en om het beton goed te laten drogen zijn er twee dwarse afsluitingen geplaatst met een bordje "fietsers afstappen". De bedoeling was dat de fietsers dan langs de berm om heen de herstelling stapten. Maar een ongelukkig toeval wil dat naast het herstelde fietspad in de berm een bordje "fietspad" stond, zodat het niet mogelijk was door de berm de werkzone te passeren. Na de ontvangst van het bericht over deze onveilige situatie, is de opdracht gegeven om het bord "fietspad" te verwijderen. Echter het verwijderen van dit bord was niet meer nodig omdat de dwarse afsluitingen ook reeds weggenomen waren. De onveilige situatie is vrij snel na de melding opgelost.

In de algemene werkwijze dienen alle nutsmaatschappijen die werken wensen uit te voeren, een aanvraag in te dienen via Spotbooking of GIPOD in functie van de omvang van de werken. Het verplichte signalisatieplan wordt gecontroleerd door de mobiliteitsdienst. De gemeente ontvangt tientallen aanvragen per maand. De gemeente ontbreekt de personeelscapaciteit om al deze aanvragen op het terrein te gaan controleren en de handhaving is de bevoegdheid van de politiediensten. In een situatie zoals in het concrete geval wordt een afgebakende uitwijkstrook op de rijbaan opgelegd. Op de Putsebaan is dit niet zo evident met het onverhard strookje tussen het fietspad en de rijbaan. In tweede instantie wordt een bord "Fietsers oversteken" aan beide zijden van de werf voorzien. Indien de werken minder dan één uur duren worden er geen uitwijkstroken opgelegd met de vraag om voorzichtigheid te bewaren. Bij alle aanvragen worden de signalisatieplannen gecontroleerd, maar of deze op het terrein effectief worden uitgevoerd, kan in sommige gevallen niet gegarandeerd worden door de beperkte middelen waarover de gemeente beschikt. Wanneer dergelijke situaties zich voordoen, vraagt de gemeente dit onmiddellijk te melden.

### **27. Evenementen - Mondelinge vraag: ijspiste 2022 (vraag ingediend door raadslid Van Camp)**

De Gemeenteraad,

### **MOTIVERING**

#### **Feiten en context**

Vorige winter werd de ijspiste, een idee dat al een tijd leefde, een verrassende verwelcoming voor velen, zeker ook met de winterbar al was het dan nog met CO2 meters. We blijven het ons waarschijnlijk herinneren.

De koelunits hebben toen op volle kracht gewerkt opdat het ijs ook ijs kon blijven. Het was zeker naar het einde toe een warme winter.



De ijspiste was ook letterlijk een baken van licht. De totale kostprijs huur, installatie, manuren gemeentepersoneel en tenslotte het verbruik, was torenhoog. Daartegenover was het voor de meesten onder ons, voor de inwoners, een absoluut goed en gezellig weerzien.

De actuele energie problematiek, de tekorten, het gebrek aan capaciteit, met de oproep van Europa om energie te besparen, naast de torenhoge voorschotten en afrekeningen die gezinnen en alleenstaanden voorgeschoteld krijgen, het verantwoord de beslissing om dit jaar dit winterevenement, de ijspiste, te herhalen niet.

Om toch even een FB post te herhalen: we bespaarden 300.000€ door de led verlichting, dan mogen we dat hier toch uitgeven voor "lachende gezichtjes", om "verenigingen een centje te laten bijverdienen". Schepen, uw uitspraken, qua niveau, kan dat tellen.

Het bestuur heeft een absolute voorbeeldfunctie.

Door creatief alternatieven te zoeken, zou het bestuur zelf een hart onder de riem kunnen steken van haar inwoners. Het bestuur geeft het voorbeeld. Gezelligheid, mensen samenbrengen, het kan ook zeer zeker zonder terug te grijpen naar die energie verslindende – actueel onverantwoorde - ijspiste.

De hele verlichtte Dorpsstraat erbij betrekken, met muziek, Kerstsfeer, kerstchalets, grote tent, winterbar, speelruimtes, plaatselijke horeca, verenigingen..., meer dan inspiratie genoeg. Doe een brainstorming. Laat zien dat het bestuur haar inwoners een echt warm hart toedraagt en meedenkt om deze winterperiode met een glimlach door te komen.

Kort:

Onze fractie vraagt de schrapping van de ijspiste. En vraagt dat het bestuur een volwaardig duurzaam alternatief bedenkt waar gezinnen, kinderen, alle inwoners, verenigingen en de lokale handelaars mee de kerstsfeer kunnen beleven.



Onze fractie heeft nogal eens een helpende hand uitgestoken. Ook hier.

### **Advies**

Ter bespreking.

### **BESLUIT**


Hierop wordt volgend antwoord geformuleerd:

Schepen Jens Eggers bevestigt dat het wel degelijk gaat over een besparing van 300.000 kilowattuur en geen euro door de verledding.

Inhoudelijk kan verwezen worden naar vele gemeenten waar de schaatsbaan geschrapt wordt. Ook in onze gemeente heeft het college van burgemeester en schepenen hierover gebrainstormd, rekening houdend met het energieverbruik in tijden waar energie toch wel duur is. Nochtans moet alles in perspectief geplaatst worden. Vorig jaar was het verbruik van de schaatsbaan ongeveer 25.000 kilowattuur. Dit is veel. Echter op het totale energieverbruik van de gemeente betekent dit 0,75 %. Voor de verledding kostte de openbare verlichting 1 miljoen kilowattuur per jaar. Onze gemeente behoort vandaag tot de koplopers met ongeveer reeds 50 % verledding. Dit jaar betekent dit een besparing van 300.000 kilowattuur of met een volledige verledding zal dit een besparing van 500 à 600.000 kilowattuur opleveren. Ook de sporthal, het gemeenschapscentrum, het gemeentehuis,... verbruiken veel energie en deze gebouwen gaan in de winter ook niet dicht. De gemeente maakt bijgevolg keuzes. De editie 2021 heeft in

een maand 8.000 schaatsbeurten gerealiseerd. De verenigingen die de winterbar verzorgden, hebben meer dan € 55.000,00 opgehaald en ook zij hebben te kampen met stijgende kosten in hun werking. Alternatieven voor de schaatsbaan zijn ook vorig jaar onderzocht en bezocht. Ervaringen met deze alternatieven zijn wisselend maar eerder negatief, zeker als publiekstrekker. Vandaar dat het college van burgemeester en schepenen toch beslist heeft om met de schaatsbaan door te gaan ondanks de mogelijke impact op het budget. Echter er staat veel tegenover: de vele bezoekers, de mooie opbrengst voor de verenigingen, het samenzijn in deze moeilijke tijden. De gemeente is daarnaast ook begaan met de energieproblematiek en in samenspraak met de schaatsbaanbouwer worden energiebesparende maatregelen uitgewerkt zoals extra isolatie onder de schaatsbaan en de verwarming in de tent een graadje lager. Deze zouden een reductie in verbruik van 30 tot 50 % opleveren.

Namens de gemeenteraad:

  
Luc De boeck  
algemeen directeur



  
Ann Schevenels  
voorzitter